



Министерство образования и науки Пермского края

государственное учреждение  
дополнительного образования  
«Пермский краевой центр «Муравейник»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУ ДО «Пермский краевой  
центр «Муравейник»

Н.А. Пронина

20 января 2021 г.

## Порядок

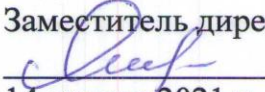
**доступа педагогов к информационно-  
телекоммуникационным сетям и базам данных,  
учебным и методическим материалам, музейным фондам,  
материально-техническим средствам,  
бесплатного пользования образовательными,  
методическими и научными услугами  
ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»**

**ПОР 02-01**

Введено в действие 01 февраля 2021г.

Взамен Положения от 08.09.2016 г.

РАССМОТРЕНО  
Советом  
Образовательного учреждения  
протокол от 18 января 2021г. № 1

РАЗРАБОТАЛ  
Заместитель директора по УВР  
 Е.С. Митина  
14 января 2021 г.

**Порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам, бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»**

---

## **1 Общие положения**

1.1 Данный Порядок разработан в соответствии с пунктами 7 и 8 части 3 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 (действующей редакции) с целью регламентации порядка доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам, качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

1.2 Доступ педагогических работников государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (далее – Центр) к вышеперечисленным ресурсам обеспечивается в целях качественного осуществления образовательной и иной деятельности.

## **2 Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям**

2.1 Доступ педагогов к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Центре осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.2 Доступ педагогических работников к локальной сети Центра осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Центра, без ограничения времени и потребленного трафика.

## **3 Порядок доступа к базам данных**

3.1 Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

3.2 Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на web сервере Центра. Данный ресурс дает ссылки на конкретные информационные системы и подробно описывает порядок доступа к ним.

## **4 Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

4.1 Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе.

4.2 Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

4.3 Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется ответственным лицом на основании служебной записки.

4.4 Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется ответственным лицом на основании служебной записки.

4.5 Выдача педагогическому работнику и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в ведомости.

**Порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам, бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»**

---

4.6 При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

### **5 Порядок доступа к музейным фондам**

5.1 Центр не имеет официально зарегистрированного музейного фонда. Музейным фондом считается само здание в котором проходит образовательный процесс по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76.

5.2 Имеются материалы, экспонируемые и хранящиеся в Центре, которые относятся к научно-вспомогательному фонду (далее – НВФ).

5.3 Экспозиции в Центре рассматриваются, как база для дальнейшей учебно-познавательной деятельности обучающихся.

5.4 Доступ к НВФ имеет любой педагог дополнительного образования.

### **6 Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

6.1 Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

- без ограничения к учебным кабинетам, мастерским, актовым залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

- к учебным кабинетам, мастерским, актовым залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

6.2 Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы, ноутбуки, web камеры) осуществляется по письменной заявке, поданной педагогическим работником (не менее чем за 3 рабочих дней до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

6.3 Выдача педагогическому работнику и сдача им движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности фиксируются в акте.

6.4 Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право бесплатного пользования копировальным автоматом.

### **7 Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами**

7.1 Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

7.2 Педагогические работники, при условии положительного решения директора Центра и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным общеразвивающим программам (в объединениях, предусматривающих возможность обучения взрослых), реализуемыми Центром.

**Порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам, бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»**

---

**8 Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами**

Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок, имеющихся в Центре;
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

**9 Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами**

9.1 Педагогические работники имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Минобрнауки РФ и пр.;
- выполнения научных исследований и разработок.

9.2 Педагогические работники имеют право на публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров).