

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУ ДО

«Пермский краевой центр «Муравейник»

Н.А. Пронина

19 ноября 2020 г.



**Положение об обучении
с применением дистанционных образовательных технологий**

П 02-04

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регулирует применение дистанционных образовательных технологий при освоении обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в государственном учреждении дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (далее - Центр).

1.2 Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

-Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-Постановление Главного государственного санитарного врача РФ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 28.09 2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

-Приказ Министерства образования и науки Пермского края от 24.03.2020 г. № СЭД-26-01-36-315 «О направлении методических рекомендаций» «Методические рекомендации по организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях Пермского края в дистанционной форме на период действия режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции».

1.3 Обучение с применением дистанционных технологий в настоящем Положении понимается как технология организации учебного процесса, реализуемая с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагога

дополнительного образования, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие удаленных участников через открытые каналы доступа (прежде всего Интернет) (см. ФЗ-273, ст. 16), а также, в более широком понимании, как необходимость организации обучения на определенный период в формах, не требующих одновременного физического нахождения обучающихся в учебных аудиториях Центра.

1.4 Использование дистанционных образовательных технологий обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан.

1.5 Образовательный процесс, использующий дистанционные образовательные технологии обучения, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Центра, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.6 Дистанционное обучение не является альтернативой традиционным способам получения знаний, оно может реализовываться в сочетании с другими образовательными технологиями.

1.7 Право на обучение с применением дистанционных образовательных технологий имеют все обучающиеся, независимо от образовательной программы.

1.8 Центр доводит до обучающихся и родителей (законных представителей) информацию о реализации образовательных программ или частей с применением дистанционных образовательных технологий.

2 Цели использования Дистанционных образовательных технологий обучения

Главными целями применения дистанционных образовательных технологий обучения как важной составляющей в системе образования являются:

- обеспечение выполнения в максимально возможном объеме дополнительных общеразвивающих программ;
- предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных образовательных программ, непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- повышение качества образования обучающихся в соответствии с интересами, способностями и потребностями;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

3 Обязанности участников образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

3.1 Участниками образовательного процесса при реализации обучения с применением дистанционных образовательных технологий являются следующие субъекты: педагог дополнительного образования; обучающиеся; родители обучающихся (законные представители).

3.2 В процессе применения дистанционных образовательных технологий обучения участники образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетентности.

3.3 Ответственность Центра:

- обеспечение работы Центра в соответствии с утвержденным штатным расписанием и педагогической нагрузкой;
- соответствие учебной нагрузки педагогов дополнительного образования объему проводимых педагогом занятий по реализации учебно-тематических планов;

-выполнение требований, предусмотренных учебно-тематическими планами, Санитарными нормами и правилами и другими нормативными актам, регулирующими организацию образовательного процесса;

-создание условий для педагогов дополнительного образования, соответствующих требованиям дистанционного обучения;

-обеспечение обучающихся информационными ресурсами;

-обеспечение образовательного процесса квалифицированными работниками прошедшими обучение в области использования дистанционных, информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности;

-выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами графика расписания учебных занятий;

-организация и ведение учета, осуществление хранения результатов образовательного процесса, внутреннего документооборота при реализации обучения с использованием дистанционных технологий.

4 Ответственность родителей (законных представителей), обучающихся, педагогов дополнительного образования

4.1 Ответственность родителей (законных представителей) обучающихся:

-выполнять требования Центра, касающиеся организации процесса обучения с применением дистанционных образовательных технологий;

-обеспечить контроль выполнения рекомендаций по безопасному использованию компьютера и Интернета;

-создавать условия для самостоятельного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, способствующих освоению знаний;

-своевременно информировать Центр о болезни ребенка, не позволяющей ему обучаться с применением дистанционных образовательных технологий, для корректировки сроков проведения оценочных мероприятий;

-контролировать своевременное выполнение самостоятельных заданий;

-обеспечить контроль выполнения ребенком учебного графика и заданий.

Родители (законные представители) несут ответственность за использование ребенком компьютерной техники по назначению (только для осуществления образовательного процесса).

4.2 Ответственность обучающихся:

-выполнение учебных требований;

-выполнение требований по безопасному использованию компьютера и Интернета.

4.3 Ответственность педагогов дополнительного образования:

-обеспечение совпадения количества фактически проведённых учебных часов с количеством часов, указанных в учебно-тематическом плане и зафиксированных в тарификации;

-фиксация исполнения образовательной программы по каждому модулю, разделу, году обучения в электронном журнале;

-выполнение коррекции образовательной программы по модулю, разделу при необходимости (изменение количества часов; режима проведения, интенсивности, организационных форм реализации образовательной программы; коррекция тематического, содержательного наполнения; коррекция контрольно-измерительных материалов и процедур оценивания образовательных результатов);

-проведение мониторинга фактически охваченных занятиям обучающихся;

-своевременно и в полном объеме сохранение на бумажных или электронных носителях Центра (жесткий диск и др.) работы, выполненные задания, предоставленные

обучающимися, копии страниц или автоматизированных отчетов, подтверждающих выполнение обучающимися заданий на открытых образовательных ресурсах и т.д.

-обеспечение постоянной связи с родителями (законными представителями) обучающихся в разной форме, активную разъяснительную и информационную работу с ними, психолого-педагогическую поддержку семей.

-соблюдение режима информационной безопасности, в частности, не допускать в свободный Интернет-доступ персональных данных, видеозаписей обучающихся, оценивания их результатов и т.п.

5 Организация образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

5.1 В условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки Центр реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в очной, очно-заочной, заочной форме.

Организация образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий обучения осуществляется по модулям, разделам, включенным в учебно-тематический план.

5.2 Решение об организации данного процесса закрепляется приказом директора Центра.

5.3 Дистанционная образовательная технология обучения может быть использована Центром в том случае, если образовательный процесс невозможно организовать по причине аварийной ситуации в образовательной организации, карантина в связи с высокой заболеваемостью обучающихся и др.

5.4 По заявлению родителей (законных представителей) возможно применение дистанционных образовательных технологий обучения для обучающихся, находящихся на длительном лечении в стационаре (при отсутствии медицинских противопоказаний), а также на обучение на дому в связи с имеющимися хроническими заболеваниями.

5.5 Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, и регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

5.6 При дистанционном обучении используются специализированные ресурсы Интернет, предназначенные для дистанционного обучения, и иные сетевые информационные источники (электронные библиотеки, банки данных и т.д.) в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся. Кроме образовательных ресурсов Интернет, в процессе дистанционного обучения могут использоваться традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр.

5.7 Обучающиеся и родители (законные представители) должны быть ознакомлены с перечнем обязательных и дополнительных образовательных ресурсов по осваиваемой дополнительной образовательной программе. Центр не берет на себя обязательств по обеспечению обучающихся аппаратно-программными средствами и каналом доступа в Интернет.

5.8 Формами технологий дистанционного обучения являются:

-использование различных платформ (в т.ч. Электронной Пермской образовательной системы — ЭПОС в качестве основной платформы);

-вебинары;

-skype-общение;

-отправка заданий по электронной почте,

- применение облачных сервисов;
- ведение занятия в режиме онлайн с применением цифровых коммуникационных платформ (Skype, Zoom, системы Вебинар, Мираполис и другие) и/или предоставление его в записи;
- ведение занятий с использованием различных сетевых информационных систем (Google формы, Google класс, закрытые группы в социальных сетях, мессенджерах и т.п.);
- ведение занятий (в качестве урока или вместо формы урока) непосредственно на общероссийских цифровых образовательных ресурсах и/или с их применением;
- организация и педагогическое сопровождение обучения с применением электронных учебников;
- индивидуальное и/или групповое обучение или консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) в цифровой среде, по телефону, письменно и т.п.,
- организация и сопровождение самостоятельного обучения обучающихся в разной форме.

Предоставление и сбор заданий для обучающихся могут быть организованы в бесконтактной форме разными способами, например:

- размещение заданий на стенде Центра, с организацией мест для сбора выполненных заданий;
- размещение информационных стендов с заданиями, которые могут переписать и/или сфотографировать обучающиеся, родители (законные представители);
- размещение ящичков для выдачи заданий и сдачи выполненных работ;
- организация индивидуального консультирования обучающихся по выполнению работы (по графику) по телефону Центра;
- связь по телефону согласно расписанию занятий.

5.9 Предоставление обучающимся заданий должно осуществляться в виде комплексных заданий, обеспечивающих основной процесс обучения в дистанционной форме. Подобные задания включают в себя основные и дополнительные учебные материалы и задания для выполнения обучающимися в разной форме (в том числе видеозаписи, голосовые записи, интеллектуальные продукты и т.п.).

Задания могут иметь разную форму и уровень сложности в зависимости от категорий обучающихся (возраст, уровень доступа к сети Интернет, наличие гаджетов и т.п.). При их формулировке необходимо указывать сроки предоставления выполненных текущих и контрольных заданий педагогу дополнительного образования для организации обратной связи и/или оценивания.

5.10 Административные и педагоги дополнительного образования, реализующие образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий обучения, должны иметь уровень подготовки в следующих областях:

- методика использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе;
- начальный уровень компьютерной грамотности (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint);
- навыки работы в Интернет (электронная почта, поиск информации);
- навыки работы в используемой оболочке дистанционного обучения.

6 Мероприятия при организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий

6.1 Образовательный процесс с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется в следующем порядке:

- директор Центра издает приказ об организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, регламентирующий переход на

дистанционное обучение, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и проведения текущего контроля, промежуточного и итогового контроля;

-педагоги дополнительного образования информируют обучающихся, родителей (законных представителей) об организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;

-проводится сбор контактных данных родителей (законных представителей) обучающихся, самих обучающихся, например, адресов электронных почт и др., выявляются обучающиеся, не обеспеченные компьютером, не имеющие возможности получения заданий и учебных материалов, их выполнения через Интернет;

-учебный процесс с применением дистанционных образовательных технологий организуется по всем модулям, разделам учебно-тематического плана в соответствии с расписанием;

-формирование расписания занятий на каждый учебный день производится дифференцированно по группам и учитывает сокращение времени проведения урока до 30 минут с учетом рекомендаций СанПиН;

-проводится мониторинг обеспеченности доступа педагогов дополнительного образования к персональным компьютерам с выходом в сеть Интернет;

-на основе выявленных целевых категорий обучающихся педагоги дополнительного образования определяют формы, способы проведения занятий, педагогического сопровождения учебной деятельности обучающихся, форм мониторинга и оценивания освоения учебного материала; вносят необходимые изменения в образовательные программы;

-педагоги дополнительного образования разрабатывают материалы для осуществления образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, с помощью которых организуют учебный процесс;

-педагоги дополнительного образования заполняют электронные журналы в соответствии с утвержденным расписанием;

-текущий контроль знаний должен быть зафиксирован в электронных журналах в соответствии с образовательной программой.

6.2 Педагогам дополнительного образования рекомендуется:

-планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;

-определить средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал;

-определить формат проведения видеоуроков — вебинар, скайп, пот и т.д.;

-определить периодичность, график проведения оценочных мероприятий и самостоятельных заданий;

-определить перечень учебной литературы, дополнительных источников;

-определить способы организации обратной связи, рефлексии;

-определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий;

-выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн-консультаций.

6.3 Результаты обучения обучающихся и перечень изученных тем фиксируются в электронных журналах. Сохранение сведений о промежуточной аттестации и личных документах обучающихся на бумажном носителе, является обязательным.

6.4 Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими образовательной программы проводится по модулям, разделам (изученным темам). Форма текущего контроля знаний определяется непосредственно педагогом дополнительного образования. Данные текущего контроля заносятся в электронный журнал.

6.5 Промежуточная аттестация обучающихся в дистанционном режиме проводится при обучении по любой дополнительной образовательной программе на основании локального нормативного акта.

6.6 Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся в Центре с использованием технологий дистанционного обучения и проводится в полном соответствии с действующим локальным нормативным актом.

6.7 Перевод обучающихся на следующий год обучения производится в соответствии с ФЗ- 273 «Об образовании в Российской Федерации».

6.8 Администрация Центра осуществляет следующие мероприятия:

-организация ежемесячного мониторинга фактически присутствующих в Центре обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие);

-создание рабочих групп и назначение ответственных по следующим направлениям:
грамотная разработка учебно-методического комплекта для дистанционного обучения;
представление в сети Интернет материалов учебных дистанционных курсов в форме, доступной для обучающихся, оказание технической поддержки педагогам дополнительного образования;

поддержка связей между педагогами дополнительного образования, родителям (законными представителями) и обучающимися в ходе учебного дистанционного процесса;

-формирование расписания занятий при дистанционном обучении с учетом следующих требований:

дифференциация по возрасту (классам);

сокращение времени занятий до 30 минут;

учет непрерывной длительности работы за монитором (для обучающихся: 1-4 классов - 15 минут; 5-7 классов - 20 минут, 8-9 классов - 25 минут; 10-11 классов -на первом часу учебных занятий 30 минут, на втором - 20 минут);

учет оптимального количества занятий с использованием компьютера в течение одного учебного дня (для обучающихся: 1-4 классов -1 занятие; 5-8 классов — 2 занятия; 9-11 классов — 3 занятия);

отсутствие длительных перерывов (1 академический час и более), не связанных с отдыхом и приемом пищи;

возможно проведение занятий, рассчитанных на два и более академических часа для обучающихся 10-11 классов.