



Министерство образования и науки Пермского края

**государственное учреждение
дополнительного образования
«Пермский краевой центр «Муравейник»**



УТВЕРЖДАЮ

**Директор ГУ ДО «Пермский краевой
центр «Муравейник»**

Н.А. Пронина

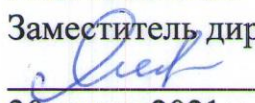
08 апреля 2021 г.

**Правила приема на обучение
по дополнительным общеразвивающим программам
в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»**

ПР 02-01

Введено в действие 19 апреля 2021г.

РАССМОТРЕНО
Советом
Образовательного учреждения
протокол от 05 апреля 2021г. № 3

РАЗРАБОТАЛ
Заместитель директора по УВР

Е.С. Митина
30 марта 2021 г.

Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

1 Общие положения

1.1 Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» (далее – Правила) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании и составлены на основании:

–Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30, ч.3 ст. 75);

–Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

–Приказа Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

–Устава ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

1.2 Государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (далее – Центр) осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.3 Родители (законные представители) детей имеют право выбора образовательного учреждения по направленности реализуемых в них образовательных программ дополнительного образования.

1.4 При приеме детей в Центр не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5 К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.6 Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.

1.7 Обучение обучающихся с 6 до 18 лет осуществляется за счет бюджетных ассигнований Пермского края.

2 Организация приема поступающих

2.1 Организация приема поступающих в Центр осуществляется в течение календарного года, при наличии свободных мест.

2.2 Работу по приему и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют заместитель директора по учебно-воспитательной работе и начальники структурных подразделений по соответствующему объединению.

3 Организация информирования поступающих

3.1 Центр объявляет прием на обучение при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Центр знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с:

–Уставом ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»;

–лицензией на осуществление образовательной деятельности;

–образовательными программами;

–Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;

–Правилами приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.3 В целях информирования о приеме на обучение Центр размещает информацию на официальном сайте Центра www.muraveynik59.ru в информационно-телекоммуникационной

Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

сети «Интернет» (далее – сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Центра по адресу г. Пермь, ул. Пушкина, 76 к информации, размещенной на информационном стенде.

3.4 В период приема документов организуется функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на все вопросы поступающих, связанные с приемом на обучение в Центр.

4 Прием документов от поступающих

4.1 Начало приема документов поступающих в объединения Центра на первый год обучения производится с 20 августа по 15 сентября текущего календарного года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение в Центр поступающий предъявляет:

-оригинал медицинского заключение о состоянии здоровья с указанием возможности заниматься в объединениях по данному виду направленности;

-копию свидетельства о рождении или паспорта.

4.3 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

-лично в Центре;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Центра или электронной информационной системы Центра, в том числе с использованием функционала официального сайта Центра в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Центр осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Центр вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

4.4 Родители (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.5 При приеме на платной основе, помимо предоставления документов, указанных в п.4.2 необходимо заключить договор между Центром и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания.

5 Зачисление на обучение

5.1 Поступающий считается принятым в объединение Центра после издания приказа директора Центра о приеме на обучение в объединения.

На каждого поступающего, принятого на обучение в Центр формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) поступающего документы (копии документов).

Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

5.2 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, Центр сообщает на сайте на странице «Вакантные места».

5.3 Деятельность обучающихся в объединениях для обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор поступающих в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

5.4 Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

5.5 На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются обучающиеся с 6 лет.

5.6 Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

5.7 Наполняемость учебных групп по очной форме обучения не более 15 человек.

5.8 В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия руководителя объединения.

5.9 В зачислении на дополнительную общеразвивающую программу в Центр может быть отказано по следующим основаниям:

–отсутствие свободных мест в группах обучающихся, занимающихся по выбранной дополнительной общеразвивающей программе (при этом поступающий может быть зачислен в резерв, при появлении свободного места будет предложено зачисление);

–наличие медицинских противопоказаний или возрастных ограничений к освоению выбранной дополнительной общеразвивающей программы;

–представление родителем (законным представителем) ребенка заведомо недостоверных сведений при подаче заявления;

–отсутствие согласия родителя (законного представителя) ребенка с условиями включения ребенка в систему персонифицированного финансирования и персонифицированного учета.

7 Прием поступающих с оплатой стоимости обучения

7.1 Прием в Центр по договору с оплатой стоимости обучения проводится в случае зачисления поступающих в соответствии с лицензией, но отсутствующие в государственном задании.

7.2 Прием в Центр на места по договорам проводится в соответствии с Порядком приема, настоящими Правилами и Положением «О порядке оказания платных образовательных услуг».

7.4 При поступлении в Центр для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения поступающий заключает договор на оказание платных образовательных услуг.

7.5 Сразу после издания приказа о зачислении на места по договорам обучающийся производит оплату за обучение в сроки, установленные в договоре.