

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель министра образования
и науки Пермского края


Н. Е. Зверева



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор ГУ ДО «Пермский
краевой центр «Муравейник»


Н. А. Пронина



ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения краевого конкурса учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-краеведческой и экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками (далее – Конкурс), определяет сроки, формат и программу Конкурса, требования к участникам, включая отбор лауреатов, дипломантов и условия финансирования.

1.2. Организатором Конкурса является государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» при поддержке Министерства образования и науки Пермского края (далее – организаторы Конкурса).

1.3. Конкурс является региональным этапом всероссийского конкурса и проводится в соответствии с Положением о XXI всероссийском конкурсе учебных и методических материалов в помощь педагогам, организаторам туристско-экскурсионной работы с обучающимися, воспитанниками (далее – всероссийский Конкурс).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – совершенствование научно-методической педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого качества образовательного процесса и развития системы дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности.

2.2. Задачи Конкурса:

- активизировать научный, методический и творческий потенциал педагогов и специалистов системы образования, сотрудников научных учреждений, членов общественных организаций;
- стимулировать педагогическую инициативу и повышение профессионального мастерства;
- организовать поиск новых направлений, педагогических идей, перспективных проектов и методик для обновления содержания методических материалов;
- повысить эффективность образовательного процесса путем внедрения в педагогическую практику учебных и методических материалов нового

поколения, ориентированных на достижение качественно новых образовательных результатов и успешную гармонизацию и социализацию личности;

– оценить уровень организации методической работы в образовательных организациях и продолжить работу по пополнению банка методических материалов дополнительного образования детей туристско-краеведческой направленности для обобщения и распространения лучшего опыта;

– определить лучшие методические материалы и образовательные программы для участия в финале всероссийского Конкурса.

3. Руководство проведением

3.1. Общее руководство организацией Конкурса осуществляет ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

3.2. Подведение итогов Конкурса возлагается на жюри, состав которого утверждается приказом ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

3.3. Жюри осуществляет экспертную оценку конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки по номинациям Конкурса и дает заключение о выдвижении лучших материалов для участия в финале всероссийского Конкурса.

3.4. Решение жюри утверждается приказом организатора Конкурса.

4. Участники

4.1. В Конкурсе принимают участие педагогические работники (отдельные авторы и авторские коллективы) образовательных организаций всех видов и типов, специалисты других министерств, ведомств и организаций, сотрудники научных учреждений, члены общественных организаций Пермского края.

4.2. Возраст и педагогический стаж участников не ограничен.

5. Порядок и сроки проведения

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

5.1.1. Первый этап (муниципальный) – январь-февраль 2024 года, проводится органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, осуществляющих управление в сфере образования.

5.1.2. Второй этап (краевой) – 16-29 февраля 2024 года, проводится в заочной форме организатором Конкурса.

6. Номинации

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- учебное пособие;
- методическое пособие;
- информационно-методические материалы;
- дополнительные общеобразовательные программы (общеразвивающие и предпрофессиональные);

- методические рекомендации по организации учебного процесса;
- методические рекомендации по организации воспитательного процесса;
- дидактические материалы (видеофильмы, путеводители, словари, описания маршрутов и т. д.);
- материалы цифрового образовательного контента (электронные образовательные и информационные ресурсы) учебно-воспитательного процесса (видеоуроки, учебные пособия, презентации, интерактивные задания, проверочные работы и т. д.).

6.2. Конкурсные материалы могут представлять опыт туристско-краеведческой и экскурсионной работы в рамках следующих направлений деятельности с обучающимися, воспитанниками:

- различные виды туризма и направления краеведения;
- ориентирование на местности;
- музеи образовательных организаций (школьные музеи);
- экологическое образование средствами туризма и краеведения;
- организация летнего отдыха обучающихся, воспитанников;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности в природной среде;
- повышение профессиональной квалификации работников системы дополнительного образования детей.

7. Условия и порядок проведения

7.1. Условия и порядок проведения муниципального этапа Конкурса определяют органы местного самоуправления муниципальных и городских округов Пермского края, осуществляющие управление в сфере образования.

7.2. Для участия в краевом этапе Конкурса муниципальными оргкомитетами направляются в электронном виде лучшие методические материалы (не более двух в каждой номинации и каждом направлении деятельности).

7.3. Конкурсная документация принимается **до 16 февраля 2024 года** на адрес электронной почты: anatoly.zuev@yandex.ru с пометкой «Конкурс – фамилия автора».

7.4. Перечень документации на каждую конкурсную работу:

- заявка-анкета участника Конкурса от муниципального оргкомитета или образовательной организации на участие в Конкурсе (обязательно в формате word и в формате pdf) (приложение 1);
- согласие на обработку персональных данных (в формате pdf) (приложение 2);
- лицензионный договор (в формате pdf) (приложение 3);
- конкурсный материал (обязательно в формате word и в формате pdf).

Каждый электронный документ – в отдельном файле с соответствующим названием (вид документа – фамилия автора).

7.5. Оценочные протоколы и рецензии на работы, представленные на Конкурс, авторам не высылаются.

7.6. Представляя свои работы на Конкурс, участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают авторских прав.

7.7. Соблюдение прав участников Конкурса на интеллектуальную собственность обеспечивается организатором Конкурса.

7.8. Распространение и публикация представленных на Конкурс материалов осуществляется на основании лицензионных договоров.

7.9. К участию в Конкурсе не допускаются материалы, участвовавшие ранее в данном Конкурсе краевого уровня и выше, а также не относящиеся по содержанию к заявленным направлениям деятельности и не соответствующие требованиям настоящего Положения.

7.10. Если материалы ранее были опубликованы или участвовали в других конкурсах, необходимо указать в заявке-анкете (приложение 1, п. 12).

8. Критерии оценки

8.1. Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

- новизна, актуальность и оригинальность;
- педагогическая целесообразность отбора содержания, средств, методов и форм туристско-краеведческой деятельности;
- научная и фактическая достоверность, использование современных информационных материалов и технологий;
- качество оформления, наглядность и грамотность;
- наличие системы отслеживания образовательных результатов;
- возможность использования в образовательных организациях;
- соответствие структуры и содержания материала заявленной номинации.

8.2. Требования к оформлению конкурсной работы:

– текст работы оформляется в формате .doc для Windows-2000 и более новых версий, шрифт Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, все поля 2 см, нумерация страниц внизу по центру, иллюстрации в формате jpg;

– структура работы должна включать титульный лист, аннотацию, оглавление, пояснительную записку, содержание (основную часть), список источников и литературы, приложения;

– на титульном листе должны быть указаны полное и сокращённое название организации (в соответствии с Уставом); фамилия, имя, отчество автора (авторов); номинация и название конкурсной работы; город, субъект РФ; год разработки;

– аннотация помещается на второй странице и включает лаконичную информацию о предназначении, возможных сферах применения материала, источниках описываемого опыта;

– пояснительная записка освещает актуальность, новизну, оригинальность и педагогическую целесообразность предлагаемого опыта, цель составления, краткое описание ожидаемого результата от использования данного методического материала другими педагогами и специалистами;

– основная часть работы представляется в произвольной форме;
– список источников и литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие приказом Росстандарта от 24.10.2017 г. № 1494-ст) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://sudact.ru/law/gost-732-2017-mezhgosudarstvennyi-standart-sistema-standartov-po/>-Загл. с экрана. – (Дата обращения 08.07.2021).

8.3. Дополнительные общеобразовательные программы должны соответствовать требованиям приказа Минпросвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и письма Минобрнауки России от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)».

9. Определение результатов и награждение

9.1. В каждой номинации определяются лауреаты и дипломанты Конкурса.

9.2. Лауреаты и дипломанты Конкурса награждаются дипломами. Остальные участники Конкурса награждаются сертификатами.

9.3. Электронные дипломы и сертификаты размещаются для скачивания на сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» <http://muraveynik59.ru>.

9.4. Приказ об итогах Конкурса публикуется на сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» <http://muraveynik59.ru>.

9.5. Лучшие материалы Конкурса публикуются в информационно-методическом журнале ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

9.6. Лучшие материалы Конкурса (не более двух в каждой номинации и направлении деятельности) по решению организатора Конкурса направляются для участия в финале всероссийского Конкурса.

10. Финансирование

10.1. Участие в Конкурсе бесплатное.

10.2. Расходы по организации и проведению Конкурса осуществляются за счет средств на выполнение государственного задания ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в рамках п. 1.1.1.1.8 перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение, в 2024-2026 годах в сфере образования в рамках государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика» за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.09.2023 г. № 26-01-06-918, согласно утвержденной смете расходов в части оплаты вознаграждение по договорам гражданско-правового характера: специалистам, не имеющим ученую

степень, привлеченным для оказания преподавательских услуг (проверка и оценка работ участников, рецензирование работ участников); специалистам, привлеченным для оказания услуг сопровождающего персонала (редактирование и верстка сборника с материалами конкурса).

10.3. Финансовое обеспечение муниципального этапа Конкурса осуществляется за счет проводящих организаций и органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, осуществляющих управление в сфере образования, а также спонсорских средств.

11. Контакты

Адрес: 614068, г. Пермь, ул. Генкеля, 1б, государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник».

1) Зув Анатолий Павлович, старший инструктор-методист ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», тел. 8 (342) 200-93-01 доб. 706, 8-902-64-37-703, e-mail: anatoly.zuev@yandex.ru.

2) Митина Екатерина Сергеевна, старший методист отдела развития туристско-краеведческой деятельности ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», 8 (342) 212-81-05, 8-919-45-965-60, e-mail: es-mitina@mail.ru .

3) Интернет-ресурс: <http://muraveynik59.ru> .

4) Адрес электронной почты по вопросам оформления заявок, согласий на обработку персональных данных, наградных документов, справок – anatoly.zuev@yandex.ru.

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего участника/педагога

Я, _____
(полностью ФИО)

дата рождения « ____ » _____ Г.

Паспорт: _____ № _____ выдан _____
серия номер (орган, выдавший документ)

дата выдачи: _____ код подразделения: _____

зарегистрированный по адресу: _____
(адрес постоянной регистрации)

СНИЛС: _____ контактный телефон: _____

E-mail: _____

даю свое согласие следующим организациям (далее – оператор):
Государственному учреждению дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614000, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 76, ИНН 5904258130, ОГРН 1115903005118). Министерству образования и науки Пермского края (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, ИНН 5902290723, ОГРН 1025900530336). Государственному казенному учреждению Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614039, Пермский край, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 57А). Министерству просвещения Российской Федерации (адрес местонахождения: Российская Федерация, 127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, 2). Образовательному Фонду «Талант и успех», зарегистрированному по адресу: Российская Федерация, 354349, Краснодарский край, пгт Сириус, Олимпийский проспект, д. 40, являющемуся оператором по формированию и ведению государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности, на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); данные документа, удостоверяющего личность (паспорт); адрес места регистрации; класс; сведения о состоянии здоровья; заключения и рекомендации врачей; информация об организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой участник мероприятия получает (получал) образование, и (или) научной организации, медицинской организации, организации культуры, физкультурно-спортивной и иной организации, которую представляет участник мероприятия (наименование организации, адрес организации и (или) ее структурного подразделения (при наличии), класс и (или) курс, год обучения участника мероприятия); контактные данные (телефон, адрес электронной почты); сведения о достижениях в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития» (с изменениями и дополнениями): сведения о достижениях по итогам участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, подтвержденных соответствующими документами, выданными организаторами указанных мероприятий; сведения о личных достижениях: о созданных результатах интеллектуальной деятельности, подтвержденных патентом или свидетельством, и (или) о публикациях в научном международном и (или) всероссийском издании, в том числе издании, индексируемом в международных базах данных (Web of Science, Scopus и др.); сведения о достижениях в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2020 г. № 744 «О грантах Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и поступившим в определенной сфере деятельности, поступившим на обучение в образовательные и научные организации» (с изменениями и дополнениями): сведения о достижениях по итогам участия в мероприятиях, включенных в перечень мероприятий для предоставления грантов лицам, поступившим на обучение в образовательных организациях высшего образования, включенных в перечень мероприятий для предоставления грантов лицам, поступившим на обучение в образовательных организациях высшего образования, соответствующим профилю мероприятий для магистратуры; сведения о личных достижениях: достижениях в педагогической, научной (научно-исследовательской), научно-просветительской, инженерно-технической, изобретательской, творческой и (или) физкультурно-спортивной деятельности, проводимой образовательной, научной или иной организацией, либо о научных (научно-методических, научно-технических, научно-творческих) результатах интеллектуальной деятельности, подтвержденных патентом, свидетельством, либо о публикациях в научном международном и (или) всероссийском издании, в том числе издании, индексируемом в международных базах данных (Web of Science, Scopus и др.), полученные не ранее чем за 2 учебных года, предшествующих году поступления на обучение в образовательные организации высшего образования, научные организации по программам магистратуры по направлениям подготовки, соответствующим профилю личных достижений.

Я даю свое согласие на использование персональных данных в целях размещения их в государственном информационном ресурсе о лицах, проявивших выдающиеся способности, сопровождения моего дальнейшего развития, формирования списка претендентов на получение грантов Президента Российской Федерации и иных форм государственной поддержки.

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу контролирующим органам, учредителю и методическим организациям в сфере образования), обезличивание, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательными и нормативными правовыми документами.

Персональные данные предоставлены мной сознательно и добровольно, соответствуют действительности и корректны.

Подтверждаю, что мной дано согласие на рассылку рекламного, информационного характера от оператора и уполномоченных оператором лиц на указанный электронный адрес.

Я проинформирован(а), что оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего обучающегося.

Подтверждаю ознакомление с настоящим Положением.

Настоящее согласие действует бессрочно, но может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон или в случае нарушения оператором требований законодательства о персональных данных.

_____ дата _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

ЛИЦЕНЗИОННЫЙ ДОГОВОР № _____

г. Пермь

« _____ » _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)

именуемый(ая) в дальнейшем «Автор», с одной стороны, и государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»), именуемое в дальнейшей «Пользователь», в лице директора Прониной Нонны Алексеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Автор БЕЗВОЗМЕЗДНО передает Пользователю ограниченное право на использование

(название методического материала)

именуемое в дальнейшем «Методический материал» следующим образом:

а) распространять экземпляры Методических материалов путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Пользователя (право на распространение); б) размещать в печатных изданиях системы дополнительного образования.

1.2. Пользователь обязуется не вносить в Методический материал какие бы то ни было принципиальные изменения, но вправе проводить редакторскую правку, снабжать его иллюстрациями, предисловиями, послесловиями, комментариями и пояснениями.

2. СРОК ПЕРЕДАЧИ ПРАВ

Права, указанные в пункте 1.1. настоящего договора, передаются Автором Пользователю на бессрочное пользование с момента подписания настоящего договора.

3. ТЕРРИТОРИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРАВ

Пользователь вправе использовать передаваемые по настоящему договору права на территории Российской Федерации и Союзного государства.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**«Пользователь»**

ГУ ДО «Пермский краевой центр
«Муравейник»
Юридический адрес:
614000, г. Пермь, ул. Пушкина, 76
тел/факс (342) 200-95-01
ИНН/КПП 5904258130/590401001
ОГРН 1115903005118

Директор

/Н. А. Пронина/

«Автор» _____

Ф. И. О. (полностью)

Дата рождения: _____

Адрес (вкл. индекс): _____

Телефон _____

Эл. почта: _____

Паспорт _____ № _____

Кем выдан _____

Когда выдан _____

Код подразделения: _____

ИНН _____

СНИЛС _____

_____ / _____ /