

Утверждаю  
Министр образования и науки  
Пермского края



Р.А. Кассина

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Положение  
о Кубке Пермского края по игре «Что? Где? Когда?»  
среди обучающихся 5-7 классов**

**1. Общие положения**

1.1. Кубок Пермского края по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 5-7 классов (далее – Кубок) проводится с 2014 года. В 2019-2020 учебном году Кубок проводят Министерство образования и науки Пермского края и государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (далее – ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»).

1.2. Цель Кубка – развитие интеллекта, эрудиции, логического и ассоциативного мышления обучающихся с помощью системы популярных интеллектуальных игр.

1.3. Задачи Кубка:

- способствовать развитию творческих способностей и навыков самостоятельного мышления обучающихся;
- стимулировать интерес обучающихся к интеллектуальной деятельности;
- пропагандировать интеллектуальные формы досуга среди обучающихся;
- привлечь обучающихся к участию в мероприятиях интеллектуальной направленности;
- популяризировать и развивать интеллектуальные игры.

**2. Организация и проведение**

2.1. Общее руководство организацией Кубка осуществляет Министерство образования и науки Пермского края.

2.2. Подготовку и непосредственное проведение Кубка осуществляют ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» и краевой оргкомитет (далее – Оргкомитет – приложение 1).

2.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и утверждает нормативные документы Кубка;
- определяет и контролирует общий порядок проведения Кубка;
- формирует Жюри Кубка;
- обобщает и анализирует итоги работы, награждает победителей;
- организует консультации по вопросам проведения Кубка.

### **3. Порядок, сроки и место проведения**

Кубок состоит из двух этапов:

1 этап – муниципальный (отборочный) – проводится 10 ноября 2019 г. в заочной (синхронной) форме;

2 этап – краевой (финальный) – проводится 2 февраля 2020 г. Оргкомитетом по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

### **4. Участники**

4.1. Участниками отборочного этапа Кубка являются команды обучающихся 5, 6, 7 классов общеобразовательных организаций Пермского края.

4.2. Участие обучающихся 4 классов и младше допускается, но не рекомендуется.

4.3. В финальном этапе Кубка принимают участие 20 команд, определяющихся в соответствии с Регламентом (приложение 2).

4.4. Состав команды – не более 6 обучающихся и руководитель (тренер). Возможны замены игроков, но при этом руководитель обязательно указывает в заявке, кто из участников является основным игроком, а кто – запасным.

4.5. Участниками Кубка могут быть дети с ограниченными возможностями здоровья – обучающиеся общеобразовательных организаций, специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций и школ-интернатов, при условии, что содержание деятельности в рамках Кубка не нанесет вред их психическому и физическому здоровью. Ответственность за соблюдение данного пункта несут родители (законные представители) ребенка, руководитель и медицинский работник направляющей общеобразовательной организации. Принимая решение об участии в Кубке, руководитель направляющей организации подтверждает, что внимательно ознакомился с Положением о Кубке и принимает все условия участия (обязательным условием является наличие приказа о возложении ответственности за жизнь и здоровье данной категории детей на сопровождающие лица).

### **5. Условия проведения**

5.1. Кубок является соревнованием по игре «Что? Где? Когда?». Он проводится в соответствии с Регламентом и Правилами игры «Что? Где? Когда?» (приложение 3).

5.2. Кубок проводится по вопросам, не привязанным к какой-либо одной области знаний. Вопросы Кубка включают в себя материал, выходящий за рамки программы школьного курса.

5.3. Вопросы всех этапов Кубка разрабатывает Жюри.

5.4. Отборочный этап проводится в заочной (синхронной) форме 10 ноября 2019 г. Все отклонения от базовой даты проведения отборочного этапа Кубка по инициативе Представителя должны утверждаться Оргкомитетом.

5.5. В течение суток после проведения отборочного этапа Жюри принимает от Представителей апелляции на вопросы Кубка на электронный адрес: [permchgk@yandex.ru](mailto:permchgk@yandex.ru). Жюри принимает решения по ним в течение 14 дней, а Оргкомитет рассылает решения Представителям.

5.6. Представители отправляют в Оргкомитет результаты отборочного этапа в установленной форме не позднее, чем в течение 7 дней после рассылки решений Жюри.

5.7. Не позднее 7 декабря 2019 г. Оргкомитет публикует на официальном сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»: <http://muraveynik59.ru/> и интернет-ресурсе Кубка: <http://vk.com/chgk.perm.muraveynik> итоги отборочного этапа Кубка и список команд, приглашенных на финальный этап.

5.8. Подтверждения участия в финальном этапе Кубка принимаются Оргкомитетом от руководителей команд, получивших приглашения, после публикации результатов отборочного этапа до 15 января 2020 г. по электронной почте: [permchgk@yandex.ru](mailto:permchgk@yandex.ru). При отказе или отсутствии подтверждения какой-либо команды от участия в финальном этапе Кубка Жюри имеет право распорядиться освободившимся местом по своему усмотрению.

5.9. Финальный этап Кубка проводится в очной форме 2 февраля 2020 г. Оргкомитетом по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

## **6. Подведение итогов и награждение**

6.1. Итоги Кубка подводятся на каждом из его этапов.

6.2. Итоги отборочного этапа Кубка подводятся в территориях и направляются в Оргкомитет.

6.3. Итоги финального этапа Кубка подводятся Оргкомитетом и объявляются в день его проведения.

6.4. Команды, занявшие 1, 2, 3 места в финальном этапе Кубка, награждаются дипломами и призами. Если в команде были замены игроков, призами награждается только основной состав команды.

6.5. Команды, занявшие с 4 по 20 место в финальном этапе Кубка, получают сертификаты.

## **7. Финансирование**

7.1. ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» финансирует расходы по организации Кубка в части оплаты работы жюри (подготовка вопросов для проведения отборочного и финального этапов, проверка ответов участников финального этапа), приобретения дипломов и призов для награждения победителей и призеров, сертификатов участников, расходных материалов.

7.2. Финансовое обеспечение отборочного этапа Кубка осуществляется за счет проводящих организаций и органов местного самоуправления городских округов (муниципальных районов или муниципальных округов) Пермского края, осуществляющих управление в сфере образования, а также спонсорских средств.

7.3. Расходы по оплате проезда, размещения и питания участников и руководителей команд финального этапа Кубка несут направляющие организации и органы местного самоуправления городских округов (муниципальных районов или муниципальных округов) Пермского края, осуществляющие управление в сфере образования.

## 8. Заявки

8.1. Заявки о представительстве в территории (районе, городе) (приложение 4) от кандидатов в Представители отборочного этапа Кубка, принимаются Оргкомитетом до 31 октября 2019 г. по электронной почте: [permchgk@yandex.ru](mailto:permchgk@yandex.ru). Список Представителей с контактными данными публикуется Оргкомитетом. Оргкомитет имеет право отказать в приеме заявке кандидата в Представители, поданной с опозданием.

8.2. Для участия в отборочном этапе Кубка руководитель (тренер) команды подает именную заявку (приложение 5) в электронном виде своему Представителю до 7 ноября 2019 г. Представитель имеет право отказать в приеме заявке команды, поданной с опозданием.

## 9. Регистрация участников финального этапа Кубка

9.1. Регистрация участников финального этапа Кубка состоится 2 февраля 2020 г. с 10.00 до 12.00 по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

9.2. Документы для представления при регистрации участников финального этапа Кубка:

- заявка на участие в финальном этапе Кубка (приложение 6), заверенная руководителем направляющей организации;

- заверенная копия приказа направляющей организации о назначении руководителя команды, ответственного за жизнь и здоровье обучающихся, и списком участников;

- свидетельство о рождении (или паспорт) каждого участника (оригинал или заверенная копия);

- справка на каждого участника из общеобразовательной организации, подтверждающая обучение в 2019-2020 учебном году, заверенная руководителем организации, с указанием класса обучения;

- справка на каждого участника о состоянии здоровья и отсутствии инфекционных заболеваний в общеобразовательной организации, заверенная подписью с расшифровкой и личной печатью врача;

- полис медицинского страхования каждого участника (иметь при себе);

- регистрационные карточки на каждого участника (приложение 7);

В случае отсутствия или несоответствия требованиям вышеперечисленных документов Оргкомитет имеет право не допустить участников к финальному этапу Кубка.

9.3. Участники, не прошедшие регистрацию, к финальному этапу Кубка не допускаются.

9.4. Окончание финального этапа Кубка не позднее 17.00 часов.

9.5. Всем участникам и руководителям команд необходимо иметь сменную обувь.

### **10. Персональные данные участников**

12.1. Все участники должны предоставить согласие на обработку персональных данных. При отказе в предоставлении данных, администрация не допускает участников к финальному этапу кубка.

12.2. Если участник является не достигшим 18 лет, его родитель/опекун заполняет специальную форму о предоставлении персональных данных для не совершеннолетнего участника (приложение №8).

12.3. В случае, когда участник является совершеннолетним (от 18 лет), он должен самостоятельно заполнить форму, о предоставлении личных данных для совершеннолетних (приложение №9).

12.4 Педагог ответственный и сопровождающий участника обязан также заполнить форму согласия на обработку данных для совершеннолетних (приложение №9).

12.5. Все формы согласия должны быть предоставлены при регистрации на мероприятие.

12.6. При отказе или отсутствии одной или нескольких заполненных форм, участник до конкурса не допускается.

### **11. Контакты**

1) Пономарев Александр Валентинович, педагог дополнительного образования ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», тел. 8-922-640-43-06;

2) Интернет-ресурс Кубка: <http://vk.com/chgk.perm.muraveynik> .

3) E-mail: [permchgk@yandex.ru](mailto:permchgk@yandex.ru) .

**Состав краевого организационного комитета**

- |   |                                                  |                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Чащинов<br>Евгений Николаевич,<br>председатель   | - начальник отдела дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Пермского края                              |
| 2 | Кольмай<br>Дмитрий Викторович,<br>сопредседатель | - директор государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»                                  |
| 3 | Вахрушева<br>Юлия Валерьевна                     | - заместитель директора - главный бухгалтер государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» |
| 4 | Бачерикова<br>Екатерина Геннадьевна              | - педагог-организатор государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»                       |
| 5 | Пономарев<br>Александр Валентинович              | - педагог дополнительного образования государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»       |

## Регламент Кубка Пермского края по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 5-7 классов

### 1. Общие положения

1.1. Кубок Пермского края по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 5-7 классов (далее – Кубок) проводится в соответствии с правилами игры «Что? Где? Когда?» и Кодексом спортивного варианта игры «Что? Где? Когда?» (ссылка в Интернете: <http://mak-chgk.ru/rules/codex/>).

1.2. Все участники Кубка обязаны:

- соблюдать все требования данного Регламента;
- избегать оскорбительных для своих коллег публичных высказываний;
- воздерживаться от бездоказательных обвинений в нечестной игре других участников;
- не допускать по отношению к другим участникам действий, провоцирующих их на нарушение правил или этических норм.

1.3. Судейство на отборочном этапе Кубка осуществляют муниципальное Жюри, назначаемое лицом, подавшим заявку на проведение отборочного этапа (далее – Представитель), и краевое Жюри, назначаемое Оргкомитетом. Судейство на финальном этапе Кубка осуществляет краевое Жюри, назначаемое Оргкомитетом.

1.4. Общение участников Кубка с Жюри осуществляется только в письменной форме (в виде подачи бланков сверки и апелляций). Участники Кубка могут подходить к месту работы Жюри только по его вызову.

1.5. Жюри обязано:

- своевременно и точно производить разбор ответов, аргументировано разъяснять участникам и их руководителям принятые решения по зачету или незачету ответов;
- организовать компьютерную обработку протоколов Кубка;
- своевременно производить сверки и объявление результатов.

1.6. Все спорные моменты, не оговоренные данным Регламентом и Правилами игр, рассматриваются Оргкомитетом. Решение Оргкомитета имеет обязательную силу и обжалованию не подлежит.

### 2. Система проведения Кубка

2.1. Кубок состоит из отборочного и финального этапов.

2.2. Отборочный этап проводится в заочной (синхронной) форме и состоит из 3 туров по 12 вопросов.

2.3. Финальный этап проводится в очной форме и состоит из 3 туров по 12 вопросов.

2.4. Победителем этапа становится команда, набравшая наибольшее количество правильных ответов на все вопросы этапа.

2.5. Игра вне зачета команд, которые удовлетворяют возрастным ограничениям Кубка, не допускается.

2.6. В случае равенства количества правильных ответов вторым показателем является суммарный рейтинг сложности вопросов этапа, на которые команда дала правильный ответ. Рейтинг сложности для каждого вопроса подсчитывается следующим образом: «количество команд, ответивших на данный вопрос неправильно + 1».

2.7. При равенстве обоих показателей выше оказывается команда, ответившая на последний вопрос этапа, затем на предпоследний вопрос и так далее до первого вопроса.

2.8. В случае равенства всех вышестоящих показателей места в отборочном этапе распределяются жребием, а в финальном этапе выше будет команда, занявшая лучшее место в отборочном этапе.

2.9. Для участия в финальном этапе Оргкомитет отбирает 20 команд по отборочному показателю: логарифм по основанию 10 от результата деления количества команд территории на место команды в территории + логарифм по основанию 10 от результата деления количества команд в отборочном этапе Кубка на место команды в отборочном этапе Кубка. Например, если команда занимает 33 место из 184 команд отборочного этапа и 4 место из 19 команд своей территории, то ее отборочный показатель будет равен  $\text{LOG}_{10}(184/33) + \text{LOG}_{10}(19/4) = 0,7463 + 0,6767 = 1,4230$ . При необходимости определить, какая команда будет выше в какой-либо территории, учитывается рейтинг сложности вопросов, подсчитанный с учетом результатов команд всего Кубка, а не только команд данной территории.

2.10. Местом команды в Кубке считается место, занятое командой в финальном этапе. Команды, не получившие права участия в финальном этапе, а также команды, отказавшиеся от участия в нем, считаются занявшими места в Кубке после всех участников финального этапа согласно местам в отборочном этапе.

### 3. Нарушения Регламента

3.1. Жюри и ведущий игры поддерживают порядок и имеют право применять к игрокам, командам и их руководителям санкции в следующих случаях:

- несоответствие заявленной даты рождения участника его настоящей дате рождения;
- несоответствие заявленного класса обучения участника его настоящему классу обучения;
- несоответствие других заявленных сведений об участнике его настоящим соответствующим сведениям;
- неспортивное поведение (любые выкрики с места, публичные высказывания или действия, наносящие ущерб чести и достоинству участников, руководителей, ведущего, членов Жюри и представителей Оргкомитета);
- внесение беспорядка в работу;



- невыполнение требований ведущего или членов Жюри;
- использование ненормативной лексики;
- внесение помех в работу ведущего, членов Жюри, секундантов, а также в обсуждение вопросов другими участниками;
- нарушение других положений данного Регламента.

3.2. Жюри и ведущий имеют право применять к участникам и их руководителям следующие санкции:

- предупреждение;
- незачет ответа на один или несколько вопросов;
- дисквалификация отдельного участника, руководителя или всей делегации на определенный срок или до окончания Кубка.

3.3. Санкции объявляются при большинстве голосов членов Жюри.

## Правила игры «Что? Где? Когда?»

### 1. Вопросный раунд

1.1. Каждый тур игры состоит из фиксированного числа вопросных раундов.

1.2. Вопросный раунд состоит из следующих частей:

- начало вопросного раунда (объявление ведущим номера очередного вопроса);

- чтение вопроса;

- минута обсуждения (сигналом начала минуты обсуждения является команда ведущего «Время»; через 50 секунд после начала минуты обсуждения дается сигнал «Осталось 10 секунд»; через 60 секунд после начала минуты обсуждения дается сигнал об окончании минуты обсуждения; на этом минута обсуждения заканчивается);

- сбор ответов;

- оглашение ответа.

1.3. Во время чтения вопроса и минуты обсуждения командам запрещается:

- мешать соперникам;

- покидать свои места, возвращаться на свои места;

- пользоваться справочниками и изданиями любого вида, а также техникой, которая может использоваться для обращения к справочникам и изданиям;

- пользоваться устройствами связи любого вида;

- общаться любым способом с соперниками, руководителями, зрителями, ведущим, членами Жюри, Оргкомитета и секундантами.

### 2. Сбор ответов

2.1. Ответы участников игры сдаются на карточках для ответов. Карточки выдаются участникам перед началом тура.

2.2. Сигнал сбора ответов подается не более чем через 10 секунд после сигнала, означающего окончание обсуждения.

2.3. До сигнала сбора ответов игрок команды должен поднять вверх руку с карточкой для ответа. По сигналу сбора ответов секунданты начинают собирать карточки и передают их Жюри.

2.4. При сборе карточек секундант двигается таким образом, чтобы видеть те закрепленные за ним команды, у которых он еще не собрал карточки. Секундант не имеет права возвращаться к команде, уже имевшей возможность сдать ему ответ.

2.5. Игрок команды обязан сдать секунданту карточку с ответом, когда секундант проходит мимо него при сборе ответов. Если игрок команды этого не делает, секундант сообщает Жюри о нарушении правил.

2.5.1. Если игрок команды не поднял руку с карточкой до сигнала сбора ответов, опустил ее после сигнала сбора ответов, если карточка была заменена или в ответ были внесены какие-либо изменения после сигнала сбора ответов, ответ считается сданным с опозданием. Секундант информирует участника и сообщает Жюри, что ответ был сдан с опозданием. Жюри имеет право пометить этот ответ как сданный с опозданием и не засчитать его.

2.5.2. Ведущий и Жюри имеют право без участия секунданта принять решение о том, что ответ был сдан с опозданием. В этом случае Жюри имеет право пометить ответ как сданный с опозданием и (или) не засчитать его.

2.6. В перерыве после тура Жюри может по просьбе капитана или руководителя (тренера) команды обсудить решение секунданта и признать его верным или неверным. Решение Жюри является окончательным.

### 3. Правила зачета ответов

3.1. Ответ считается верным, если он соответствует, хотя бы одному из следующих требований:

- совпадает с авторским ответом;
- удовлетворяет критерию зачета, установленному составителем пакета;
- отличается от авторского ответа только грамматически (падежами и числами имен существительных, спряжениями глаголов, расстановкой знаков препинания и т. д.), причем это отличие не меняет существенно смысл ответа;
- является более точным, чем авторский ответ;
- включает авторский или эквивалентный ему ответ, а также дополнительную информацию, которая не может быть принята за другой ответ, не противоречит содержанию вопроса и не содержит грубых ошибок;
- менее точен, чем авторский, если отсутствие приведенной в авторском ответе дополнительной информации не меняет смысл ответа;
- не подпадает под действие предыдущих случаев, но соответствует всем фактам, содержащимся в вопросе, не в меньшей степени, чем авторский ответ (так называемые «дуали»). Степень соответствия определяет Жюри, опираясь на указания составителя пакета, если таковые имеются, и собственный здравый смысл.

3.2. Ответ считается неверным при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- не существует интерпретации текста вопроса, при которой ответ соответствовал бы всем фактам вопроса;
- ответ содержит более одного ответа на вопрос, причем хотя бы один из ответов неверен;
- ответ содержит такую дополнительную информацию, которую можно принять за другой ответ, причем этот ответ неверен;
- ответ включает дополнительную информацию, искажающую смысл ответа, содержащую грубые ошибки или противоречащую указанным в вопросе фактам;

- ответ отличается от авторского ответа грамматически, причем соблюдение грамматики требуется в вопросе явно или это отличие меняет смысл ответа;

- ответ является менее точным, чем авторский, причем требуемая точность явно указана в вопросе;

- ответ не соответствует форме вопроса.

3.3. Текст, написанный в скобках (круглых, квадратных, фигурных, косых или угловых) или отделенный знаком «%», считается комментарием, не относящимся непосредственно к ответу, и не может являться основанием для зачета или незачета ответов. Исключением из этого правила является случай, когда скобки или знак «%» являются существенной составной частью авторского ответа.

#### 4. Сверка и апелляции

4.1. Сверка правильных ответов и апелляции подаются на специальных бланках в перерывах между вопросными турами.

4.2. Сверка правильных ответов происходит по следующей схеме:

- команда выписывает через запятую номера вопросов, на которые она дала правильный ответ (по ее мнению);

- Жюри проверяет правильность поданной сверки и оглашает вердикт (зачтён ответ или нет).

4.3. Подача апелляций на вопросы тура происходит в течение 15 минут после завершения данного тура. Апелляции подаются только на специально предназначенных для этого бланках.

4.4. Командам может быть разрешена подача апелляций одного или обоих следующих типов:

- требование команды засчитать ответ, не совпадающий (не полностью совпадающий) с авторским, но тоже правильный (по мнению апеллирующей команды) – апелляция на зачёт ответа;

- требование команды снять вопрос, который она считает некорректным в связи с фактической ошибкой в тексте самого вопроса или авторского ответа, – апелляция на некорректность.

4.5. Апелляции рассматривает Жюри. Состав Жюри – 3 человека.

4.5.1. Члены Жюри обязаны рассмотреть апелляции и дать вердикт (принять, либо отклонить, воздерживаться запрещено), сопровождаемый аргументированным комментарием.

4.5.2. Жюри в процессе рассмотрения апелляций на снятие обязано исходить из наличия в тексте вопроса существенной ошибки, мешающей дать правильный ответ на данный вопрос. Жюри не имеет права снимать вопросы и засчитывать ответы по своему почину (без рассмотрения соответствующих апелляций).

4.5.3. Если вопрос «снят», то он не переигрывается.

4.5.4. Все решения Жюри являются окончательными и обжалованию не подлежат.







**РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА УЧАСТНИКА  
финального этапа Кубка Пермского края по игре «Что? Где? Когда?»  
среди обучающихся 5-7 классов**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Полное наименование общеобразовательной организации (согласно Уставу) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении):

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ когда выдан « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

кем выдан \_\_\_\_\_

Почтовый индекс \_\_\_\_\_, адрес постоянного места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ИНН участника \_\_\_\_\_

Страховое свидетельство пенсионного страхования участника \_\_\_\_\_

Контактный телефон участника \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя (тренера):

\_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.03.2006 г. даю разрешение на обработку указанных персональных данных (согласно п.10 Положения) операторам: Министерство образования и науки Пермского края (г. Пермь, ул. Куйбышева, 14), ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» (г. Пермь, ул. Пушкина, 76), ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (г. Пермь, Комсомольский проспект 57 А).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись участника \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись руководителя (тренера) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
для несовершеннолетнего участника мероприятия**

Я, \_\_\_\_\_,  
Зарегистрированный/ая по адресу: \_\_\_\_\_ паспорт серии  
\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
являясь законным представителем (родителем /опекуном /попечителем (нужное подчеркнуть) ребенка на основании \_\_\_\_\_ (свидетельства о рождении, сведения о решении о назначении законным представителем, реквизиты договора о приеме ребенка, иное) \_\_\_\_\_ (ФИО ребенка), \_\_\_\_\_ года рождения, место рождения \_\_\_\_\_, имеющего свидетельство о рождении/паспорт \_\_\_\_\_ серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный «\_» \_\_\_\_\_ года, \_\_\_\_\_ (кем выдан), \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, в соответствии с требованиями статьи 9

Федерального закона от 27.07.2006 года «О персональных данных» №152 - ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку в Министерстве образования и науки Пермского края, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», ГКУ ПК «Центре бухгалтерского учета и отчетности» моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в целях и задачах, установленных Положениями мероприятий ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», а также на распространение Министерством образования и науки Пермского края и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» моих персональных данных в случаях:

- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.
- в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним оператор размещает протоколы участников, итоговые таблицы, статистические и аналитические отчёты по вопросам качества образования.

К персональным данным на обработку которых дается согласие, относятся: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, паспортные данные, дата и место рождения, данные о гражданстве, адрес места проживания, адрес регистрации, биометрические персональные данные (фотографии, видеозапись), сведения о составе семьи, сведения о домашнем, служебном и мобильном телефоне, личной электронной почте, данные об образовании, стаж, квалификационная категория, должность, место работы, места обучения, класс, сведения о состоянии здоровья, о прививках, номер медицинского полиса, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, сведения о результатах на муниципальном уровне мероприятия.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена)

\_\_\_\_\_  
подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись

расшифровка

дата

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях и при подготовки различных мероприятий Министерства образования и науки Пермского края, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности».

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ****для совершеннолетнего участника мероприятия и руководителя участника**

Я, \_\_\_\_\_,  
 Зарегистрированный/ая по адресу: \_\_\_\_\_ паспорт  
 серии \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года «О персональных данных» №152 - ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку в Министерстве образования и науки Пермского края, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», ГКУ ПК «Центре бухгалтерского учета и отчетности» моих персональных данных в целях и задачах, установленных Положениями мероприятий ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», а также на распространение Министерством образования и науки Пермского края и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» моих персональных данных в случаях:

- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;
- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования;
- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.
- в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним оператор размещает протоколы участников, итоговые таблицы, статистические и аналитические отчеты по вопросам качества образования.

К персональным данным на обработку которых дается согласие, относятся: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, паспортные данные, дата и место рождения, данные о гражданстве, адрес места проживания, адрес регистрации, биометрические персональные данные (фотографии, видеозапись), сведения о составе семьи, сведения о домашнем, служебном и мобильном телефоне, личной электронной почте, данные об образовании, стаж, квалификационная категория, должность, место работы, места обучения, класс, сведения о состоянии здоровья, о прививках, номер медицинского полиса, данные медицинских осмотров, заключения и рекомендации врачей, сведения о результатах на муниципальном уровне мероприятия.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (предупреждена) \_\_\_\_\_.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

\_\_\_\_\_

дата

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях и при подготовки различных мероприятий Министерства образования и науки Пермского края, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности».