

ОТЧЕТ
о реализации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2023 год

от 28.12.2023

Направления и цели оценочной деятельности в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» закрепляет «Положение о внутренней системе оценки качества образования».

Основание проведения внутренней оценки качества образования:

- Приказ о проведении процедуры ВСОКО;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Тема: Результаты 2023 года.

Форма: мониторинг.

Состав комиссии:

председатель комиссии: Дворкина Лариса Ильинична, заместитель директора

секретарь: Волкова Елена Дмитриевна, методист

члены комиссии:

Девятков Алевтин Анатольевич, заместитель директора

Устюгова Елена Николаевна, старший методист

Митина Екатерина Сергеевна, старший методист

Процедура ВСОКО проходила по направлениям:

- качество образовательных результатов;
- качество организации образовательного процесса;
- качество условий реализации образовательного процесса.

Цель ВСОКО: выявление эффективного управления качеством образования.

В течение 2023 года в соответствии с Планом реализации внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) (утв. 15.01.2023) ответственные за реализацию Плана-графика мероприятий ВСОКО на 2023 год проводили работу по сбору аналитической информации, в назначенные сроки информация сводилась в аналитический документ в форме справки, отчета.

Комиссия ВСОКО осуществила сбор аналитических документов, используя их в качестве приложений к отчету. На основании этих данных составлена сводная таблица.

	Мероприятие	Содержание и результаты выполнения	Аналитический или подтверждающий документ	Отметка о выполнении корректирующих и предупреждающих мероприятий
1. Качество образовательных результатов				
1.1	Мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ	Проведен анализ освоения образовательных программ по результатам итоговой аттестации и промежуточной аттестации	Приложение № 1	Выполнено 8 из 8
1.2	Личностные результаты обучающихся	Осуществлен сбор и анализ результатов участия обучающихся Центра в мероприятия по направлениям: – массовые мероприятия; – участие в научно-исследовательской и проектной деятельности; – участие в экскурсиях, походах, экспедициях; – участие в «Гордость Пермского края».	Приложение № 2	Выполнено 2 из 4 (не выполнены 2-а мероприятия по вопросам выявления одаренных детей и их сопровождение в дальнейшем)

1.3	Мониторинг посещаемости учебных занятий обучающимися	Проанализированы журналы в части внесения отметки о непосещении занятий обучающимися	Приложение № 3	Выполнено 5 из 5
2. Качество реализации образовательной деятельности				
2.1	Комплектование учебных групп и сохранение контингента	Анализ контингента обучающихся	Приложение № 4	Выполнено 1 из 1
2.2	Результаты отчета по самообследованию	Произведен сбор для формирования отчета самообследования, проанализированы результаты, прописаны выводы, рекомендации	Приложение № 5	Выполнено 5 из 6 (мероприятие не выполнено, т.к. не переехали на Пушкина, 76, и создать группу «Комфортная среда» нет возможности)
2.3	Программное обеспечение образовательного процесса	Аналитическая справка о результатах проведения внутренней экспертизы ДОП	Приложение № 6	Выполнено 14 из 17 (3-и мероприятия на дату контроля не выполнены в части корректировки ДОП и доработки разделов, однако назначен новый срок исполнения для педагогов ДО)
2.4	Реализация ДОП	Анализ реализуемых ДОП	Приложение № 7	Выполнено 2 из 2
2.5	Показатели воспитательной работы	Анализ воспитательной работы	Приложение № 8	Выполнено 2 из 2
2.6	Показатели реализации Программы развития	Проанализированы плановые и фактические данные Программы развития.	Приложение № 9	Выполнено 3 из 3
2.7	Выполнение ОБЪЕМ и (или) КАЧЕСТВО государственной услуги	Плановые и фактические показатели проанализированы, выполнение зафиксировано в аналитической справке	Приложение № 10	Выполнено 1 из 1
2.8	Заполнение Журналов работы объединения	Проанализирована правильность заполнения журналов в обозначенные сроки	Приложение № 11	Выполнено 7 из 7
2.9	Оценка организации учебного процесса	Оценка организации учебного процесса	Приложение № 12	Выполнено 2 из 2
2.10	Качество организации и проведения учебных занятий педагогами	Анализ занятий педагогов ДО при посещении их по графику	Приложение № 13	Выполнено 5 из 5
2.11	Повышение профессионального уровня педагогического состава	Сбор информации 1 раз в год (декабрь). Анализируются данные трех лет: 1 год текущий, два года предыдущих. Сведения по повышению квалификации и переподготовке работников предоставляются в Министерство науки и образование ПК ежегодно	Приложение № 14	Выполнено 2 из 2
3. Качество условий реализации образовательного процесса				
3.1	Анализ методической деятельности	Аналитическая справка о методической деятельности	Приложение № 15	Выполнено 5 из 5
3.2	Заключение договоров с социальными партнерами	Анализ договоров	Приложение № 16	Выполнено 4 из 4

	реализующих ДОП по сетевой форме	Заключены договоры на безвозмездной основе		
3.3	Анализ локальной нормативной базы учреждения	Аналитическая справка о локальных нормативных документах	Приложение № 16	Выполнено 2 из 2

В 2023 году в рамках функционирования Внутренней системы оценки качества образования Государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» было осуществлено комплексное контрольное мероприятие по оценке 17 ключевых аспектов образовательной деятельности. По итогам проведенного анализа были разработаны 76 корректировочных и предупредительных управленческих мероприятий, из которых успешно исполнено 68 пунктов, что соответствует уровню исполнения 89%. Оставшиеся четыре мероприятия находятся на особом контроле, поскольку требуют завершения работ.

Основные выводы

Анализ деятельности Центра за отчетный период показал, что реализация поставленных целей программы развития осуществляется эффективно благодаря применению продуманного плана управленческой деятельности, внедрению современных образовательных технологий и активному взаимодействию со всеми субъектами образовательного процесса: детьми, педагогическими работниками, родителями и социальными партнерами.

Высокий профессиональный уровень педагогического состава обеспечивает качественное планирование и организацию образовательного процесса, достижение высоких образовательных результатов. Материально-техническое оснащение учреждения создает оптимальные условия для непрерывного развития образовательной среды.

Таким образом, система организации образовательного процесса функционирует стабильно и способствует достижению поставленных перед центром целей и задач.

Рекомендации:

○ Продолжить формирование условий для эффективной педагогической деятельности, способствовать повышению квалификационного уровня преподавателей и расширять спектр используемых образовательных технологий.

○ Усилить взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся с использованием инновационных методов работы, направленных на укрепление партнерских связей между семьей и учреждением.

Председатель:



Л.И. Дворкина

Секретарь:



Е.Д. Волкова

Аналитическая справка по итогам проведения итоговой аттестации

от 10 июля 2023 года

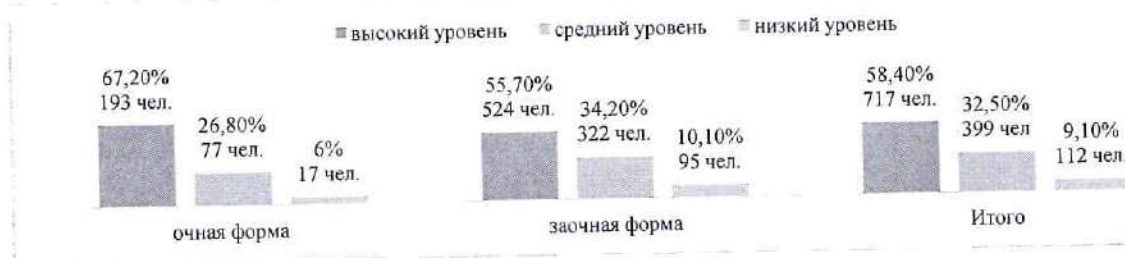
На основании приказов: от 28.11.2022 № 338/1-О, от 06.03.2023 № 52-О, от 20.03.2023 № 58/1-О, от 03.04.2023 № 77/1-О, от 10.04.2023 № 85/1-О, от 24.04.2023 № 88/1-О, от 03.05.2023 № 99/1-О, от 05.05.2023 № 100/1-О, от 19.05.2023 № 111/1-О, от 29.05.2023 № 122/1-О «О проведении итоговой аттестации», в соответствии с Положением об аттестации обучающихся детских объединений государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» и годовым календарным учебным графиком проводилась итоговая аттестация в 2022/2023 учебном году.

Цель итоговой аттестации: выявление уровня знаний, умений, навыков, личностных качеств, соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, отчисления в связи с окончанием обучения.

Педагоги дополнительного образования провели итоговую аттестацию обучающихся в сроки, указанные в графике итоговой аттестации, и оформили результаты в виде протоколов по каждой учебной группе. Ниже приводятся обобщенные результаты итоговой аттестации (таблица 1).

Итоговую аттестацию прошли:

- ✓ всего 1228 обучающихся по 77 образовательным программам со следующим результатом: высокий уровень 717 чел. (58,4%), средний уровень 399 чел. (32,5%), низкий уровень 112 чел. (9,1%), в том числе:
 - ✓ по очной форме обучения – 287 обучающихся по 21 образовательной программе: высокий уровень 193 чел. (67,2%), средний уровень 77 чел. (26,8%), низкий уровень 17 чел. (6%);
 - ✓ по заочной форме – 941 обучающийся по 56 образовательным программам: высокий уровень 524 чел. (55,7%), средний уровень 322 чел. (34,2%), низкий уровень 95 чел. (10,1%).



Вывод:

1. Итоговая аттестация проведена в плановом режиме в соответствии с установленным порядком локальными нормативными актами.
2. Результаты итоговой аттестации ожидаемые, плановые, стабильные.
3. Аттестационная комиссия свои функции выполнила в полном объеме.
4. Закрывающая документация сдана в установленные сроки
5. Формы протоколов взяты из разных источников, в следствии чего в некоторых из них не полностью указана требуемая информация, поэтому недостающие данные вписывались вручную.
6. Запрос по уточнению сроков проведения итоговой аттестации заместителем директора направлена начальникам структурных подразделений поздно (за неделю до начала).

Рекомендации:

1. Педагогам дополнительного образования использовать в работе современные способы проверки знаний обучающихся, включать в систему контроля задания различного характера: репродуктивные, исследовательские, творческие.
2. Совершенствовать методику преподавания с учетом современных требований.
3. В педагогической деятельности стимулировать познавательную активность обучающихся как средство саморазвития и самореализации личности.
4. Продолжить работу над повышением качества знаний обучающихся.
5. Использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения обучающихся.
6. Создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель-ученик».
7. Воспитывать положительное отношение обучающихся к учебной деятельности.
8. Осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.
9. Рассматривать обучение через индивидуальные, вариативные образовательные маршруты: для обучающихся с трудностями в обучении; для обучающихся с ослабленным здоровьем; для обучающихся с опережающими темпами развития; для одаренных обучающихся с различными специальными способностями.

Заместитель директора

/Л.И. Дворкина

Таблица 1 – Сводная таблица результатов итоговой аттестации 2022/2023 учебный год

№ п/п	Наименование программы	Аббревиатура	Форма обучения	Кол-во об-ся, прошедших ИА	Высокий уровень		Средний уровень		Низкий уровень	
					чел.	%	чел.	%	чел.	%
1	ОБЖ: растения, животные	ЗО-ОБЖР-22/1	заочная	100	74	74	21	21	5	5
2	В мире генетики и селекции	ЗО-МГС-22/1	заочная	10	7	70	2	20	1	10
3	ОБЖ: растения, животные	ЗО-ОБЖР-22/2	заочная	101	57	56,4	32	31,7	12	11,9
4	В мире генетики и селекции	ЗО-МГС-22/2	заочная	10	4	40	2	20	4	40
5	ОБЖ: растения, животные	ЗО-ОБЖР-23/1	заочная	89	78	87,6	11	12,4	0	0
6	В мире генетики и селекции	ЗО-МГС-23/1	заочная	30	3	10	7	23,3	20	66,7
7	ОБЖ: растения, животные	ЗО-ОБЖР-23/2	заочная	89	86	96,6	3	3,4	0	0
8	В мире генетики и селекции	ЗО-МГС-23/2	заочная	30	10	33,3	8	26,7	12	40
9	Будущие инженеры	БИ-22/8	очная	27	27	100	0	0	0	0
10	Будущие инженеры	БИ-22/10	очная	27	27	100	0	0	0	0
11	Биология	ЗО-Б-4-21	заочная	13	9	69,2	4	30,8	0	0
12	Физика	ЗО-Ф-4-21	заочная	1	1	100	0	0	0	0
13	География	ЗО-Г-6-21	заочная	5	4	80	1	20	0	0
14	Математика	ЗО-М-6-21	заочная	8	7	87,5	1	12,5	0	0
15	Химия	ЗО-Х-3-21	заочная	6	6	100	0	0	0	0
16	Астрономия	ЗО-А-22	заочная	7	4	57,1	0	0	3	48,3
17	Дорога к доброму здоровью	ЗО-ДДЗ-23/1	заочная	30	17	56,7	10	33,3	3	10
18	Дорога к доброму здоровью	ЗО-ДДЗ-23/2	заочная	30	22	73,3	7	23,3	1	3,4
19	Экологические исследователи	ЗО-ЭИ-21/2	заочная	25	11	44	9	36	5	20
20	Юные натуралисты	ЗО-ЮН-22	заочная	10	3	30	7	70	0	0
21	Основы дизайна	ОД-20	очная	10	5	50	4	40	1	10
22	Авиамоделирование	АМ-20	очная	10	10	100	0	0	0	0
23	Первые шаги в электронику	ПШЭ-22	очная	10	3	30	3	30	4	40
24	Электроника и автоматика ПРО	ЭАПРО-22	очная	10	7	70	2	20	1	10
25	Электроника и автоматика	ЭА-20	очная	12	5	41,7	2	16,6	5	41,7
26	Инженерное 3D-моделирование	3Д-21	очная	11	6	54,5	5	45,5	0	0
27	Соревновательная робототехника	РТ-21	очная	2	2	100	0	0	0	0
28	С рюкзачком под облаками	РО-21/1	очная	12	6	50	4	33,3	2	16,7
29	С рюкзачком под облаками	РО-21/2	очная	12	7	58,3	5	41,7	0	0
30	С рюкзачком под облаками	РО-21/3	очная	12	7	58,3	4	33,3	1	8,4
31	Мир вокруг нас	МВН-19/1, МВН-19/2	очная	23	11	47,8	12	52,2	0	0
32	Игры разума	ИР-18	очная	13	6	46,2	4	30,8	3	23
33	Молодежный медиа «Юнпресс»	ЮП-21	очная	12	6	50	6	50	0	0
34	Уроки психологии	УП-21	очная	12	12	100	0	0	0	0
35	Уроки психологии	УП-22	очная	12	12	100	0	0	0	0
36	Школа лидера РДШ-рго	ШЛ-рго-22	очная	12	3	25	9	75	0	0
37	Психология	ЗО-ПС-21	заочная	10	6	60	4	40	0	0
38	Компьютерная грамотность и графический дизайн	ЗО-КГ-21	заочная	10	6	60	4	40	0	0

39	Проекториум	ЗО-ПТ-22	18	4	22,2	12	66,7	2	11,1
40	Первые шаги в олимпиадную математику	ЗО-ПШОМ-22	36	12	33,3	18	50	6	16,7
41	Мир глазами глазами. ТРИЗ.	ЗО-ТРИЗ-21	10	6	60	4	40	0	0
42	Академия биологов	ЗО-АБ-22-М1	13	4	30,8	9	69,2	0	0
43	Академия биологов	ЗО-АБ-22-М2	7	3	42,9	4	57,1	0	0
44	Академия биологов	ЗО-АБ-21-М1/М2	5	5	100	0	0	0	0
45	Академия биологов	ЗО-АБ-22-М3	5	1	20	4	80	0	0
46	Академия биологов	ЗО-АБ-21-М2/М3	6	3	50	3	50	0	0
47	Академия биологов	ЗО-АБ-22-М4	5	2	40	3	60	0	0
48	Академия биологов	ЗО-АБ-21-М3/М4	10	6	60	4	40	0	0
49	Академия биологов	ЗО-АБ-22-М5	4	3	75	1	25	0	0
50	Земля - планета людей	ЗО-ЗП-22-М1	4	1	25	3	75	0	0
51	Земля - планета людей	ЗО-ЗП-22-М2	4	2	50	2	50	0	0
52	Земля - планета людей	ЗО-ЗП-21-М2/М3	2	2	100	0	0	0	0
53	Земля - планета людей	ЗО-ЗП-22-М4	4	0	0	3	75	1	25
54	Земля - планета людей	ЗО-ЗП-21-М4/М5	3	2	66,7	1	33,3	0	0
55	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-22-М1	10	1	11,1	9	88,9	0	0
56	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-22-М2	3	1	11,1	2	22,2	0	66,7
57	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-21-М1/М2	1	1	100	0	0	0	0
58	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-22-М3	9	3	33,3	6	66,7	0	0
59	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-21-М2/М3	1	0	0	1	100	0	0
60	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-22-М4	9	1	11,1	8	88,9	0	0
61	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-21-М3/М4	5	3	60	2	40	0	0
62	Физика вокруг нас	ЗО-ФВ-22-М5	4	0	0	4	100	0	0
63	Ступени математики	ЗО-СМ-22-М1	9	0	0	5	55,6	4	44,4
64	Ступени математики	ЗО-СМ-22-М2	9	4	44,4	5	55,6	0	0
65	Ступени математики	ЗО-СМ-21-М1/М2	40	7	17,5	27	67,5	6	15
66	Ступени математики	ЗО-СМ-22-М3	9	0	0	5	55,6	4	44,4
67	Ступени математики	ЗО-СМ-21-М2/М3	10	0	0	10	100	0	0
68	Ступени математики	ЗО-СМ-22-М4	9	2	22,2	7	77,8	0	0
69	Ступени математики	ЗО-СМ-21-М3/М4	10	4	40	6	60	0	0
70	Ступени математики	ЗО-СМ-22-М5	5	3	60	2	40	0	0
71	Ступени математики	ЗО-СМ-21-М4/М5	10	3	30	5	50	2	20
72	Ступени математики	ЗО-СМ-2-М6	5	2	40	2	40	1	20
73	ГЕОшкола	ЗО-ГЕО-22	18	11	61,1	7	38,9	0	0
74	Эколого-флористы	ЗО-ЭФ-21/2	15	7	46,7	5	33,3	3	20
75	Школа изобретателей	ШИ-21	19	13	68,4	6	31,6	0	0
76	Основы компьютерной грамотности	ОКГ-20	10	6	60	4	40	0	0
77	Спортивный туризм	СТ-20	19	12	63,2	7	36,8	0	0
ИТОГО			1228	717	58,4	399	32,5	112	9,1

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Педагогам ДО усилить практическую направленность обучения, включая формирование у обучающихся навыков самоконтроля, самопроверки.	постоянно	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено <i>Л.И. Дворкина</i>
2	Педагогам ДО усилить работу по ликвидации и предупреждению выявленных пробелов в освоении образовательной программы	постоянно	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено <i>Л.И. Дворкина</i>
3	Педагогам ДО обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений	постоянно	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено <i>Л.И. Дворкина</i>
4	Организовать для педагогов ДО мастер-класс по методике работы с контрольными измерительными материалами для обучающихся разного уровня способностей к обучению	до 15.09.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено <i>Е.Н. Устюгова</i>
5	Актуализировать в новой редакции Положением об аттестации обучающихся детских объединений государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (П 08-02)	до 01.09.2023	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено <i>Л.И. Дворкина</i>
6	Актуализировать форму ведомости итоговой аттестации	до 01.09.2023	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено <i>Л.И. Дворкина</i>
7	Провести обучение с педагогическим составом по порядку оформления и подачи закрывающей отчетности итоговой аттестации	15.07.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено <i>Л.И. Дворкина</i>
8	Провести контрольные действия в отношении контрольных средств итоговой аттестации	до 30.07.2024	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено <i>Е.Н. Устюгова</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

**Аналитическая справка
об участии и личных результатах обучающихся в мероприятиях**

Анализ достижений обучающихся ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» проведен 23.12.2023 года. Сведения взяты из отчетов начальников отделов. Выявленные данные будут отражены в отчете самообследования и анализе выполнения показателей Программы развития, а также использованы при запросе мониторингов вышестоящей организации. Данный анализ проводится 2 раза в год (декабрь, июнь), однако сводная составляется за год в конце декабря.

Результаты участия обучающихся в массовых мероприятиях

Задача педагога — вовремя заметить способности обучающегося и создать условия для их развития. Активность обучающегося, его участие в мероприятиях различного уровня способствует самореализации ребёнка, даёт мощный толчок для развития и углубления знаний.

Обучающиеся Центра приняли участие в 71 мероприятии в количестве 1083 чел., что составляет 65% от общего числа обучающихся, из них 232 человека стали победителями и призерами. Положения двух мероприятий не предусматривают присвоение победного статуса участникам, в них приняли участие 12 чел.

Уровни	Количество обучающихся Центра вовлечённых в массовые мероприятия различного уровня:		В том числе победители		В том числе участники мероприятий, в которых не предусмотрено присвоение побед и статусов	Количество массовые мероприятия различного уровня, в которых участвовали обучающиеся Центра
	Чел	Доля от общего числа обучающихся	Чел.	Доля от общего числа обучающихся		
объединения	5	0,30%	0	0	5	1
отдела	6	0,40%	0	0	6	1
институционный	232	13,90%	29	1,7%	0	12
районный	1	0,05%	0	0	1	1
городской	111	6,60%	50	3,0%	0	5
муниципальный	41	2,60%	16	1,0%	0	4
региональный, краевой	579	34,70%	90	5,4%	0	33
межрегиональный	52	3,15%	24	1,4%	0	3
всероссийский, федеральный	56	3,30%	23	1,4%	0	11
Итого	1083	65%	232	13,9%	12	71

Ниже представлен анализ участия обучающихся в конкурсных образовательных событиях в разрезе реализуемых в 2023 г. дополнительных образовательных программ. Из таблицы видно сколько обучающихся участвовало в мероприятиях, сколько человек имеют призовые места, и какой педагог дополнительного образования или группа педагогов подготовили обучающихся.

Наименование дополнительной общеразвивающей программы	Фамилия, инициалы педагогического персонала	Всего участвующих	Из них победители
Экологи-исследователи	Мальцева А.П.	1	1
Экологи-исследователи	Харитонов О.В.	1	1
География. Математика	Кац С.В., Выголова О.Н.	2	0
Проекториум	Мохова К.С.	1	0
Экологи-исследователи	Новоселова Л.В.	1	0
Спортивный туризм	Слотина СВ	1	0
Биология. Экологи-исследователи	Устюгова Е.Н.	1	0
Экологи-исследователи	Устюгова Е.Н.	1	0
Биология. Математика. Физика	Устюгова Е.Н., Выголова О.Н., Устюгов М.В.	1	0
Биология. Экологи-исследователи	Устюгова Е.Н.	1	0
Экологи-исследователи	Батенкова И.В.	2	2
Инженерное 3Д-моделирование	Никитин Я.Э.	2	2
Ступени математики	Скачкова ЕА	2	1
С рюкзачком под облаками	Чепкасова С. Г.	2	1
В мире генетики и селекции. ОБЖ: растения, животные	Павлюкова С.А., Устюгова Е.Н.	2	0

Физика	Устюгов М.В.	2	0
Юный эрудит	Пономарев А.В.	3	2
Авиамоделирование	Подольский С.В.	4	2
Молодежные медиа. Юнпресс	Габдуразакова Э.А.	5	5
Математика	Выгорова О.Н.	5	3
Юные натуралисты	Устюгова Е.Н.	6	0
ОБЖ: растения, животные	Устюгова Е.Н.	6	0
Школа изобретателей (ТРИЗ) ПРО	Мохова К.С.	8	2
Спортивный туризм - ПРО	Слотина СВ	11	4
Школа лидера РДДМ	Тетерина А.А.	12	0
ОБЖ: растения, животные	Павлюкова С.А.	13	0
Клуб путешественников	Шлыкова МВ	13	0
Школа изобретателей (ТРИЗ)	Мохова К.С.	14	13
В мире генетики и селекции	Павлюкова С.А., Устюгова Е.Н.	20	0
Рогейн	Талызин И.А	26	15
Академия туризма	Еремина С.Л.	38	17
Основы компьютерной грамотности	Тюленева М.В.	45	25
Клуб путешественников "рго краеведение"	Шлыкова МВ	46	24
Основы дизайна	Горбачевич Т.Ю.	48	19
Экологи-флористы	Павлюкова С.А.	55	0
Мир вокруг нас	Кузвесоа И.В.	82	15
Игры разума	Пономарев А.В.	90	28
ПО-дорожник	Чепкасова С. Г.	97	18
Путешественники	Чепкасова С. Г.	205	32
ОБЖ: растения, животные	Павлюкова С.А., Устюгова Е.Н.	208	0
		1083	232

Результаты участия обучающихся в учебно-исследовательской, проектной деятельности

Педагоги Центра стараются приобщить обучающихся к исследовательской и проектной деятельности, т.к. данная деятельность способна в значительной мере удовлетворить познавательные потребности обучающихся в интересующих их областях знаний. Осуществление самостоятельной исследовательской работы учеником возможно в том случае, если он владеет базовыми знаниями по исследуемой теме и имеет представление о ходе ведения поисково-исследовательской деятельности. Процесс творческого исследования осуществлялся под руководством 22-х педагогов дополнительного образования, из них 18 педагогов ДО из краевой заочной школы и 4 педагога ДО из очного отделения.

Задачей проведения исследовательской деятельности обучающихся является развитие у них творческих способностей и навыков исследования, воспитание целеустремленности. В ходе проведения поисково-исследовательских работ у обучающегося формируется аналитическое, логическое и критическое мышление, формируется представление о возможной будущей профессии.

В 2023 году в исследовательской и проектной деятельности участвовало 264 человека (15,8% от общей численности обучающихся Центра), из них победителей и призеров 63 обучающихся (3,8% от общей численности обучающихся Центра).

Обучающиеся приняли участие в 32 мероприятиях различного уровня:

- объединения: 10 чел. (мероприятие не предусматривает призовые места);
- городской: 3 чел. (мероприятие не предусматривает призовые места);
- краевой: 244 чел., из них 59 чел. являются победителями;
- всероссийский: 5 чел., из них 3 чел. являются победителями;
- международный: 2 чел., из них 1 чел. является победителем.

Подробная информация представлена в приложении 7.

Результаты участия обучающихся в образовательных и социальных проектах

Один из способов участия в общественной жизни гражданского общества - практическое решение насущных социальных задач через проектную деятельность. Пять педагогов дополнительного образования вовлекли обучающихся в работу по выбору актуальной социальной проблемы, ее анализ, разработку вариантов решений. Особенно ценно, когда обучающиеся не только разрабатывают социально-значимые проекты, но и добиваются их реализации на практике.

В 2023 году приняли участие в образовательных и социальных проектах 40 человек (4% от общей численности обучающихся), из них стали победителями 5 человек (0,3% от общей численности обучающихся).

Обучающиеся приняли участие в 13 мероприятиях различного уровня:

- объединения: 15 чел. (мероприятие не предусматривает призовые места);
- городской: 6 чел. (мероприятие не предусматривает призовые места);
- краевой, региональный: 13 чел., из них 2 чел. являются победителями;
- всероссийский: 4 чел., из них 2 чел. являются победителями;
- международный: 2 чел., из них 1 чел. является победителем.

Подробная информация представлена в приложении 8.

Результаты участия обучающихся в экскурсиях и походах

Организованное пребывание обучающихся в условиях природной среды является эффективной формой

оздоровления, гражданского и патриотического воспитания, средством профилактики асоциального поведения и гармонизации личностного развития детей и молодежи.

В 2023 году в походах побывали обучающиеся из пяти объединений отдела развития туристско-краеведческой деятельности в количестве 76 чел. (4,6% от общей численности обучающихся). Педагоги дополнительного образования: Кузвесова И.В., Работкина Л.А., Чепкасова С.Г., Шлыкова М.В. подготовили и провели 6 походов по удивительным местам России и Пермского края:

- водный поход 1 категории сложности. Нитка маршрута: г. Пермь – Лысьвенский Г О, ур. Журавлик – река Чусовая – село Кын – г. Пермь;
- водный поход 1 категории сложности. Нитка маршрута: г. Пермь - Челябинская область, п. Межевой – река Ай – п. Лаклы, республика Бакшкортостан - г. Пермь;
- поход выходного дня г. Пермь – г. Горнозаводск – памятник природы г. Колпаки – г. Пермь;
- поход выходного дня «Проводы русской зимы – Масленица»; поход выходного дня на мыс Стрелка;
- учебно-тренировочные сборы.

На трех сплавах побывали обучающиеся четырёх объединений туристско-краеведческой направленности 51 чел. (3,1% от общей численности обучающихся). Три сплава организовали и провели педагоги дополнительного образования: Кузвесова И.В., Работкина Л.А., Чепкасова С.Г.:

- водный сплав: г. Пермь – п. Кусье-Александровский – река Койва – п. Усть-Койва – г. Пермь;
- водный сплав: г. Пермь – река Ай – г. Пермь;
- водный сплав: г. Пермь – г. Чусовой – этнопарк реки Чусовой – г. Пермь.

Десять педагогов дополнительного образования: Савчук А.М., Горбачевич Т.Ю., Чепкасова С.Г., Кузвесова И.В., Еремина С.Л., Павлюкова С.А., Устюгова Е.Н., Шлыкова М.В., Мохова К.С., Тюленева М.В. организовали посещение обучающимися своих объединений на экскурсии. 266 чел. (15,9% от общей численности обучающихся) посетили 24 экскурсии:

- экскурсия в Кудымкарский г. о.; экскурсия в музей Пермской нефти; экскурсия в «Кванториум»;
- экскурсионная поездка в музей «Хохловка»; экскурсия в музей – заповедник «Пермь-36»;
- экскурсионная поездка по маршруту: г. Пермь – п. Теплая гора – г. Колпаки – п. Промысла – г. Пермь;
- экскурсия «Эйнштейниум» в мир научных развлечений; экскурсия в этнографический музей Хохловка;
- экскурсия в краеведческий музей г. Чусового, каменный город; экскурсия в музей им. Нецветаева, г. Очёр;
- экскурсия в Кунгурскую ледяную пещеру «Сказки мамонта»; экскурсия: Музей Пермской нефти;
- экскурсия в музей игрушки + мастер-класс по изготовлению игрушки;
- экскурсия в особо охраняемую природную территорию Черняевский лес г. Перми;
- экскурсия в Суксунский м. о. Нитка маршрута: г. Пермь – Суксунский краеведческий музей – водопад Плакун – г. Пермь; экскурсия: образовательная поездка в г. Кунгур; экскурсия по экологической тропе «Серебряный меридиан»;
- экскурсия в Фондовую оранжерею Ботанического сада ПГНИУ; экскурсия пешая по городу.
- экскурсия в этнографический парк реки Чусовой. Поездка в Каменный город;
- двухдневное путешествие в г. Очёр: музей им. Нецветаева, рукотворный канал Копань;
- двухдневное путешествие в Горнозаводской район: Рудянский спой «Каменный город» – Рудянский спой "Гора Крестовая"; экскурсия по городу на экскурсионном автобусе «Пермь-300»;
- экскурсия по площадкам третьего ежегодного экологического фестиваля «Природа города» г. Перми;

Походы, сплавы и экскурсии проводились на уровне объединения.

Обладатели знака отличия «Гордость Пермского края»

Ежегодно ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» проводит торжественную церемонию вручения знака отличия «Гордость Пермского края». В 2023 году его удостоились 8 обучающихся Пермского краевого центра «Муравейник»:

- шесть человек в номинации «Интеллект»;
- два человека в номинации «Общественная деятельность». Это те обучающиеся, которые добились высоких результатов в олимпиадах, соревнованиях и конкурсах разного уровня – от региональных до международных. Педагоги дополнительного образования, подготовившие номинантов премии, удостоены Благодарности Министерства образования и науки Пермского края.

№ п/п	Обучающийся	Номинация	Дополнительная образовательная программа	Наставник/педагог ДО
1	Золотовская Кира Андреевна	Интеллект	Игры разума	Пономарев А.В.
2	Бунеева Валерия Александровна	Интеллект	Автоматика и электроника	Савчук А.М.
3	Бузмаков Даниил Александрович	Интеллект	Автоматика и электроника	Савчук А.М.
4	Лесников Павел Антонович	Интеллект	Инженерное 3D моделирование	Шулятьева Е.В.
5	Собянина Ольга Николаевна	Интеллект	Школа лидеров РДДМ	Паншина С.М.
6	Долгих Алёна Викторовна	Интеллект	Школа лидеров РДДМ	Паншина С.М.
7	Лелькина Надежда Валерьевна	Общественная деятельность	Школа лидеров РДДМ	Паншина С.М.
8	Ледкова Анна Алексеевна	Общественная деятельность	Школа лидеров РДДМ	Паншина С.М.

Информация об участии обучающихся Центра в учебно-исследовательской, проектной деятельности

Форма обучения	Направленность	Наименование дополнительной образовательной программы	Наименование мероприятия	Уровень участия	Дата проведения	Кол-во обучающихся	Результат	Педагог ДО
очная	Туристско-краеведческое	Академия туризма	конкурс "жемчужное ожерелье Прикамья"	региональный	сентябрь 2023	1	участие	Еремина С.Л.
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников "pro краеведение"	Краевой конкурс туристских походов и экспедиций обучающихся в 2023 году (региональный этап окружного и всероссийского конкурсов)	Краевой	18-30.11.2023	7	1 место	Шлыкова МВ
		Клуб путешественников				7	2 место	
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников "pro краеведение"	Краевой конкурс творческих проектов "Жемчужное ожерелье Прикамья",	Краевой	окт.23	1	дипломант 1 степени	Шлыкова МВ
		Клуб путешественников				4	участие	
Клуб путешественников	3					дипломант 1 степени		
	3	участие						
очная	Техническая	Основы компьютерной грамотности				1	участник	Тюленева М.В.
заочная	Естественнонаучная	Экологи-исследователи	Региональный этап Всероссийского юниорского лесного конкурса "Подрост"	краевой	окт.23	1	диплом призёра (3 место)	Новоселова Л.В.
заочная	Естественнонаучная	В мире генетики и селекции	Региональный этап Всероссийского конкурса "Моя малая родина: природа, культура, этнос"	краевой	11.11.2023	1	сертификат	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественнонаучная	Экологи-исследователи	Краевой конкурс исследовательских работ учащихся в области естественных наук "Открытия"	краевой	18.11.2023-19.11.2024	1	сертификат	Шутова Е.Н.
заочная	Естественнонаучная	Математика	Краевой конкурс исследовательских работ учащихся в области естественных наук "Открытия"	краевой	18.11.2023-19.11.2023	1	сертификат	Выголова О.Н.
заочная	Естественнонаучная	Биология	Краевой конкурс исследовательских краеведческих работ обучающихся "Отечество"	краевой	09.12.2023-10.12.2023	1	сертификат	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественнонаучная	В мире генетики и селекции				1	сертификат	
заочная	Естественнонаучная	ОБЖ: растения, животные				1	сертификат	
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников "pro краеведение"				1	участие	Шлыкова МВ
заочная	Естественнонаучная	Юные натуралисты. Дорога к доброму здоровью. ОБЖ: растения, животные	Региональный этап XXIV Всероссийской олимпиады научно-исследовательских и учебно-исследовательских проектов детей и молодежи по проблемам защиты окружающей среды «Человек-Земля-Космос» (Олимпиада «Созвездие-2023»)	краевой	январь-март 2023	1	Диплом I степени	Устюгова Е.Н., Павлюкова С.А.
заочная	Естественнонаучная	ОБЖ: растения, животные				2	Диплом I степени	Устюгова Е.Н.
						3	Диплом II степени	
заочная	Естественнонаучная	В мире генетики и селекции				1	Сертификат участника	Павлюкова С.А.
						1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественнонаучная	Математика				1	Диплом III степени	Устюгова Е.Н.
						2	Сертификат участника	
заочная	Естественнонаучная	Дорога к доброму здоровью				1	Диплом II степени	Выголова О.Н.
						1	Диплом III степени	Павлюкова С.А.
заочная	Естественнонаучная	Дорога к доброму здоровью				1	Сертификат участника	С.А.

заочная	Естественно-научная	Экологи-исследователи				1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Батенкова И.В., Шутова Е.Н.
заочная	Естественно-научная	Астрономия. Математика. Физика				1	Сертификат участника	Кац С.В., Ваганова Н.Э., Устюгов М.В.
заочная	Естественно-научная	Экологи-исследователи	Краевой конкурс "Чистая вода" среди учащихся и молодежи Пермского края	краевой	18.03.2023	1	Диплом победителя	Устюгова Е.Н., Батенкова И.В., Шутова Е.Н.
заочная	Естественно-научная	В мире генетики и селекции				1	Диплом призёра (2 место)	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественно-научная	Биология				2	Сертификат участника	
заочная	Естественно-научная	Юные натуралисты. Дорога к доброму здоровью. ОБЖ: растения, животные				1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Павлюкова С.А.
заочная	Естественно-научная	Экологи-исследователи				XXVII итоговая конференция обучающихся 3 курса детского объединения "Экологи-исследователи" краевой заочной школы ГУ ДО "Пермский краевой центр "Муравейник"	краевой	13.05.2023
			1	Диплом победителя (1 место)	Устюгова Е.Н., Выгузова Е.П.			
			1	Диплом победителя (1 место)	Устюгова Е.Н., Мальцева А.П.			
			2	Диплом призёра (3 место)				
			1	Сертификат участника				
			1	Диплом призёра (2 место)	Устюгова Е.Н., Батенкова И.В.			
			1	Диплом призёра (2 место)	Устюгова Е.Н., Егорова Д.О.			
			1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Шутова Е.Н.			
			1	Диплом призёра (2 место)				
			1	Диплом призёра (3 место)				
			1	Диплом призёра (3 место)	Устюгова Е.Н., Батенкова И.В.			
			1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Новоселова Л.В.			
			1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Харитонова О.В.			
заочная	Естественно-научная	Астрономия	Краевая олимпиада по предметам естественно-математического цикла краевой заочной школы	краевой	апрель-май 2023	2	Диплом победителя	Кац С.В.
заочная	Естественно-научная	Биология				1	Диплом победителя	Устюгова Е.Н.
						8	Диплом призёра	
						2	Сертификат участника	
заочная	Естественно-научная	География				5	Диплом победителя	Реймерс М.Г.
						1	Диплом призёра	
						2	Сертификат участника	
			3	Диплом победителя	Кац С.В.			
			15	Диплом призёра				
			13	Сертификат участника				
заочная		Математика				9	Диплом победителя	Выгорова О.Н.

	Естественно-научная					7	Диплом призёра	
						9	Сертификат участника	
						2	Диплом победителя	
						8	Диплом призёра	Ваганова Н.Э.
						7	Сертификат участника	
заочная	Естественно-научная	Физика				4	Диплом победителя	
						3	Диплом призёра	Устюгов М.В.
						2	Сертификат участника	
заочная	Естественно-научная	Химия				1	Диплом победителя	Рачёва Н.Л.
						3	Диплом призёра	
						6	Диплом призёра	Кошечева А.Н.
						8	Сертификат участника	
заочная	Туристско-краеведческая	География. Математика	Региональная олимпиада по школьному краеведению	краевой	17-20.05.2023	1	Сертификат участника	Кац С.В., Ваганова Н.Э.
		Математика				1	Сертификат участника	Ваганова Н.Э.
		Математика. Физика. Химия				1	Сертификат участника	Ваганова Н.Э., Устюгов М.В., Рачёва Н.Л.
						1	Сертификат участника	Павлюкова С.
заочная	Естественно-научная	Дорога к доброму здоровью. ОБЖ: растения, животные. Юные натуралисты.	Региональный конкурс исследовательских работ среди обучающихся 1-11 классов	краевой	март-май 2023	1	Диплом I степени	Павлюкова С.А., Устюгова Е.Н.
						1	Диплом III степени	Выгорова О.Н.
заочная	Естественно-научная	Математика				2	Диплом I степени	
заочная	Естественно-научная	Математика. Физика				1	Сертификат участника	Ваганова Н.Э.
						1	Диплом I степени	Ваганова Н.Э., Устюгов М.В.
заочная	Естественно-научная	Математика. Физика. Химия				1	Диплом III степени	Ваганова Н.Э., Устюгов М.В., Рачёва Н.Л.
						1	Диплом I степени	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественно-научная	ОБЖ: растения, животные				1	Диплом I степени	Павлюкова С.А.
						1	Сертификат участника	
заочная	Естественно-научная	Экологи-флористы				1	Диплом II степени	Павлюкова С.А.
заочная	Естественно-научная	Юные натуралисты	1	Диплом III степени	Устюгова Е.Н.			
			1	Диплом III степени	Устюгова Е.Н., Батенкова И.В., Шутова Е.Н.			
			1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Егорова Д.О.			
заочная	Естественно-научная	Экологи-исследователи	1	Диплом III степени				
			1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Батенкова И.В.			
			1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н., Выгузова Е.П.			

заочная	Естественно-научная	Астрономия. Математика. Физика				1	Сертификат участника	Кац С.В., Ваганова Н.Э. Устюгов М.В.
заочная	Естественно-научная	Дорога к доброму здоровью				1	Сертификат участника	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественно-научная	Биология				2	Сертификат участника	Устюгова Е.Н.
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников	Региональная олимпиада по школьному краеведению "пермь-300"	край	17-20.05.2023	1	участие	М.В. Шлыкова
		Клуб путешественников "рго краеведение"				1	1 место	
очная	Художественная	Экологи-флористы	краевой конкурс творческих проектов обучающихся 3 курса детского объединения "Экологи-флористы" краевой заочной школы ГУ ДО "Пермский краевой центр 1"Муравейник"	краевой	09.06.2023	3	Диплом победителя (1 мест	Павлюкова С.А., Мудрых Н.М.
						3	Диплом призёра (2 место)	
						1	Диплом призёра (3 место)	
						4	Сертификат участника	
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников "рго краеведение"	Всероссийский конкурс «Туристический код моей страны, города, поселка, района - PRO туризм»	Россия	13-14.05.2023	1	2 место	М.В. Шлыкова
			Региональный конкурс «Путешествие по Пермскому краю»	край	1.04-31.05.2023	1	участие	
очная	техническая	Электроника и Автоматика	Всероссийская научно-техническая конференция "Автоматизированные системы управления и информационные технологии", выступление с докладом в секции «Наука будущего"	краевой	11 – 12.05.2023	1	Диплом за 3 место	Савчук А.М.
			краевой конкурс научно-технического творчества "Юные техники XXI века"	краевой	февраль-май 2023	1	Диплом за 1 место	
			краевой конкурс "Гений Прикамья"	краевой	апрель-май 2023	1	Победитель	
очная	Техническая	Основы дизайна	Интенсив с архитектором	Городской	14-21.10.2023	3	Благодарность	Горбачевич Т.
очная	Туристско-краеведческая	Академия туризма	региональный проект "Сохраним память вместе"	Региональный	в течение уч. года	8	участие	Еремина С.Л.
заочная	Естественно-научная	Юные натуралисты	Информационный проект "Будьте здоровы!"	объединения	январь 2023	6	сертификат участника	Устюгова Е.Н.
			Информационный проект "Охрана природы", экологическая акция "Внимание! Красная книга Пермского края"	объединения	июнь 2023	4	сертификат участника	
очная	техническая	Электроника и Автоматика	X Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ и научных проектов студентов и школьников "Научный прорыв"	Всероссийский	10.04.2003	1	II место	Савчук А.М.
			XI Поволжский научно-образовательный форум школьников	Всероссийский	25.03.2023	1	I место	
			X Международная научно-практическая конференция молодых ученых "Актуальные проблемы лингвистики и литературоведения"	Международный	13.04.2023	1	Диплом I степени	
			Всероссийский конкурс юных исследователей "Универсум"	Всероссийский	01.02.2023	1	Сертификат участника	
			XXIII Международная конференция-конкурс школьников "Колмогоровские чтения"	Международный	04.05.2023	1	Сертификат участника	
			VIII Краевая научно-практическая конференция "Ступени познания. Шаг за шагом"	Краевой	март 2023	1	I место	
			Региональный конкурс исследовательских работ	Региональный	май 2023	1	II место	
Конкурс "Большая перемена"	Всероссийский	07.10.2022	1	Сертификат участника				

Информация об участии обучающихся Центра в образовательных и социальных проектах

Форма обучения	Направленность	Наименование дополнительной образовательной программы	Название мероприятия	Уровень участия	Дата проведения	Результат	Кол-во обуч-ся	Фамилия, инициалы педагога ДО
очная	Техническая	Основы компьютерной грамотности	Краевой конкурс творческих проектов "Жемчужное ожерелье Прикамья"	Краевой	октябрь 2023	участник	1	Тюленева М.В.
очная	Техническая	Основы дизайна	Интенсив с архитектором	Городской	14-21.10.2023	Благодарность	6	Горбачевич Т.Ю.
очная	Туристско-краеведческая	Академия туризма	региональный проект "Сохраним память вместе"	Региональный	в течение учебного года	Сертификат	10	Еремина С.Л.
заочная	Естественнонаучная	Юные натуралисты	Информационный проект "Будьте здоровы!"	Объединение	январь 2023 г.	Сертификат	8	Устюгова Е.Н.
заочная	Естественнонаучная	Юные натуралисты	Информационный проект "Охрана природы", экологическая акция "Внимание! Красная книга Пермского края"	Объединение	июнь 2023 г.	Сертификат	7	Устюгова Е.Н.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	X Всероссийский конкурс научно-исследовательских работ и научных проектов студентов и школьников "Научный прорыв"	Всероссийский	10.04.2003	II место	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	XI Поволжский научно-образовательный форум школьников	Всероссийский	25.03.2023	I место	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	X Международная научно-практическая конференция молодых ученых "Актуальные проблемы лингвистики и литературоведения"	Международный	13.04.2023	Диплом I степени	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	Всероссийский конкурс юных исследователей "Универсум"	Всероссийский	01.02.2023	Сертификат	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	XXIII Международная конференция-конкурс школьников "Колмогоровские чтения"	Международный	04.05.2023	Сертификат	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	VIII Краевая научно-практическая конференция "Ступени познания. Шаг за шагом"	Региональный	март 2023	I место	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	Региональный конкурс исследовательских работ	Региональный	май 2023	II место	1	Савчук А.М.
очная	техническая	Электроника и Автоматика	Конкурс "Большая перемена"	Всероссийский	07.10.2022	Сертификат	1	Савчук А.М.

Вывод:

1. Количество участников конкурсов возрастает, развивается творческий потенциал обучающихся и педагогов дополнительного образования.
2. Необходимо активизировать работу по подготовке к участию в мероприятиях научно-практической и исследовательской направленности.
3. По результатам мониторинга можно наблюдать:
 - увеличение количества мероприятий;
 - увеличение числа участников мероприятий;
 - увеличение доли победителей и призеров от общего количества участников;
 - повышение активности обучающихся на цифровых образовательных платформах;
 - увеличение числа мероприятий с участием родителей;
 - преобладание количества творческих мероприятий над научными.

Рекомендации:

1. Продолжать работу по выявлению, вовлечению и сопровождению одаренных детей, учитывая современные тенденции развития образования.
2. Активизировать работу по осуществлению научно-исследовательской и проектной деятельности.
3. Актуализировать деятельность по систематическому психолого-педагогическому сопровождению талантливых и способных детей.
4. Продолжать вовлекать участников образовательных отношений в социальные проекты и акции.

Заместитель директора _____

Л.И. Дворкина

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Организовать и провести мастер-классы по вовлечению обучающихся в онлайн-конкурсы, олимпиады.	до 01.05.2024	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено Л.И. Дворкина
2	Представить алгоритм методического сопровождения деятельности по выявлению, вовлечению и сопровождению одарённых детей	до 01.04.2024	Устюгова Е.Н., ст. методист	не выполнено Л.И. Дворкина
3	Организовать сотрудничество Центра с другими учреждениями образования по вопросам консультирования обучающихся при подготовке к олимпиадам и организацию дистанционного обучения одаренных детей.	по запросу	Устюгова Е.Н., ст. методист	не выполнено Л.И. Дворкина
4	Проводить мониторинг выявления одаренных детей, проводя различные диагностики.	в течение учебного года	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено Л.И. Дворкина

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

п. 2 и п. 3 истре переговоры по вопросу обучения педагогическим сотрудникам работникам и воспитателям одаренных детей. Провести работу по выявлению и сопровождению одаренных детей в течение учебного года. Провести работу по выявлению одаренных детей в течение учебного года. Провести работу по выявлению одаренных детей в течение учебного года. Провести работу по выявлению одаренных детей в течение учебного года. Л.И. Дворкина

Приложение № 3

Аналитическая справка по итогам проверки посещаемости занятий обучающимися за 2023 год

от 01.06.2023

Всего обучается 775 чел. по очной форме обучения.

Цель проверки: проанализировать количество обучающихся, которые не посещают занятия по неуважительной причине, работу педагогов дополнительного образования по повышению мотивации, обучающихся к обучению, проанализировать пропуски занятий.

Все педагоги дополнительного образования ведут систематическую работу с обучающимися о посещении ими занятий:

- педагоги ДО заполняют страницы журнала посещения обучающимися занятий;
- методисты ежемесячно проверяют журналы, в том числе в части посещаемости занятий;
- педагоги ДО ведут индивидуальную разъяснительную работу с обучающимися;
- педагоги ДО в индивидуальном порядке стараются подключить родителей к вопросу посещаемости занятий.

Анализ учета посещаемости обучающимися занятий свидетельствует о том, что: - наибольшие проблемы с пропуском занятий наблюдаются в группах молодых педагогов ДО;
- имеются отдельные обучающиеся систематически пропускающие занятия.

Выводы:

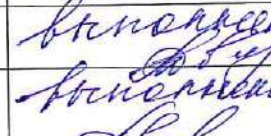
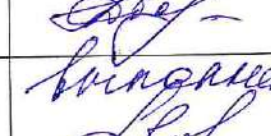
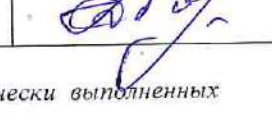
Анализ учета посещаемости обучающихся занятий свидетельствует о том, что в Центре 69 % обучающихся не посещали занятия по причине болезни и 20 % обучающихся не посещали занятия по уважительной причине, 11% по различным причинам (проспал, неохота, забыл, устал после школьных занятий, холодно на улице, лень заниматься, трудно).

Рекомендации:

Педагогам ДО и методистам продолжать мониторинг и профилактическую организационную воспитательную деятельность с посещаемостью занятий.

Методист по УР  Е.Д. Волкова

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Продумать нематериальную систему поощрения обучающихся, который посещали занятия целый учебный год без пропусков без уважительной причины.	до 20.08.2023	Волкова Е.Д., методист по УР	
2	Педагогам ДО своевременно информировать родителей об отсутствии обучающегося на занятии и выяснять причины отсутствия	постоянно	Волкова Е.Д., методист по УР	
3	Методистам спланировать мероприятия по сокращению числа пропусков занятий	до 30.08.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	
4	Педагогам ДО проводить систематическую профилактическую работу с обучающимися, склонными пропускать занятия без уважительной причины	постоянно	Дворкина Л.И., зам. директора	
5	Организовать серию мастер-классов для молодых педагогов ДО по применению технологий мотивации обучающихся к обучению	до 15.10.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

Аналитическая справка о контингенте обучающихся
по состоянию на 31.12.2023

от 20.01.2024

Государственное задание на реализацию дополнительных общеразвивающих программ рассчитывается в ученико-часах, что позволяет более гибко подходить к формированию учебного плана, оптимизировать содержание программ, разрабатывать и реализовывать программы различного срока, вследствие чего появилась возможность регулировать количественный охват детей (данные по выполнению ученико-часов в разрезе дополнительных образовательных программ и формах обучения представлены в таблице 1).

Порядок приема основного приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в 2023 году проходил в соответствии с приказом Министерства образования и науки Пермского края от 20.04.2022 № 26-01-06-380 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе». Пошаговая инструкция представлена на официальном сайте www.muraveynik59.ru.

Обучающийся считается принятым в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», если имеется распорядительный документ (приказ) и регистрация в системе ЭПОС.

Численность обучающихся Центра по состоянию на 31.12.2023 г. составляет 1669 человек в возрасте от 6 до 18 лет, в разрезе дополнительных образовательных программ и формах обучения данные представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень дополнительных образовательных программ с кол-вом обучающихся

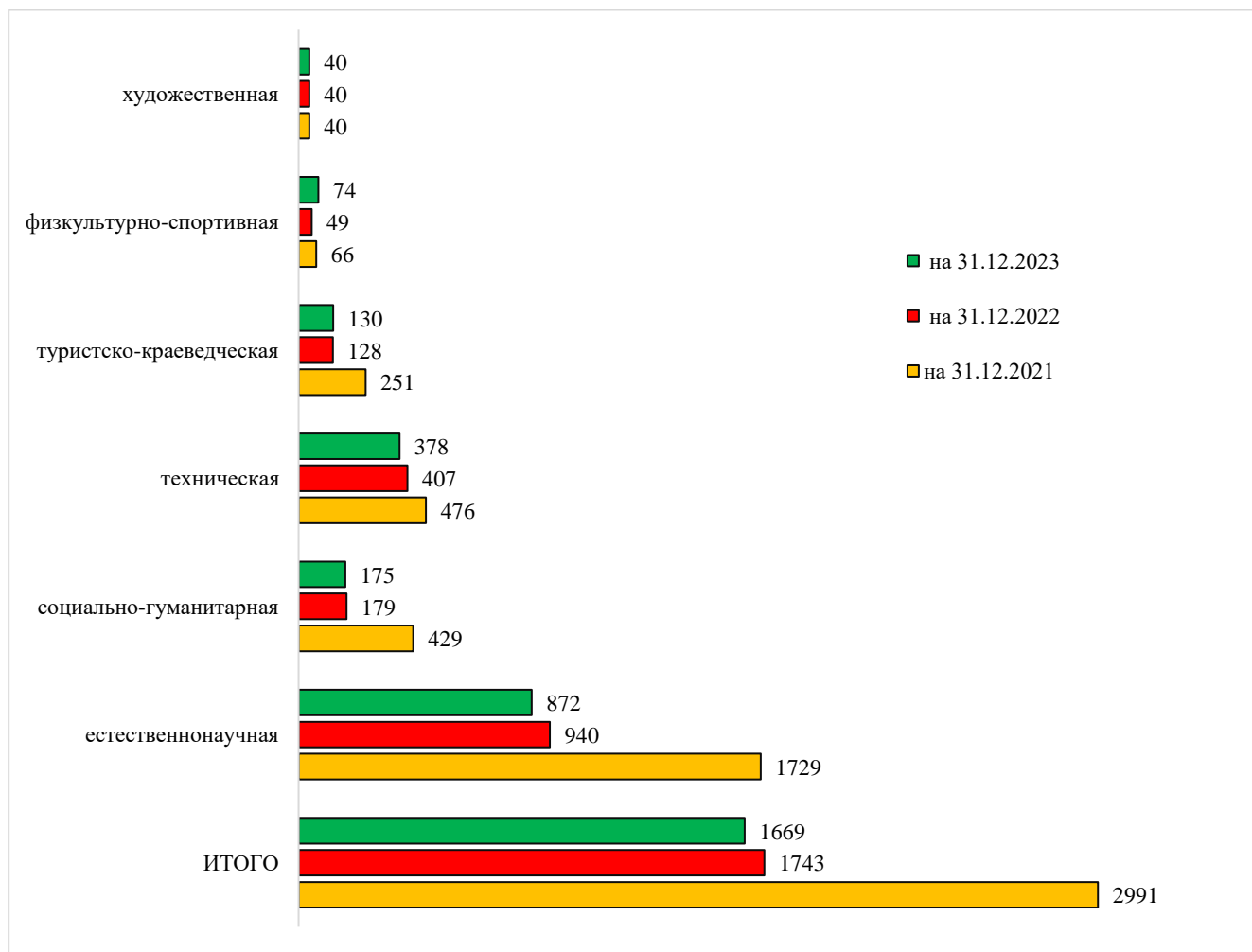
Наименование реализуемых дополнительных образовательных программы	Срок реализации программы	Кол-во обучающихся	Кол-во человеко/часов
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ			
Техническая направленность		233	50755
Основы дизайна	3 года	34	7884
Авиамоделирование	3 года	46	10580
Электроника и автоматика	4 года	0	5268
Первые шаги в электронику	1 год	0	1816
Электроника и автоматика ПРО	1 год	0	1140
Будущие инженеры	1 год	0	1944
Инженерное 3D моделирование	2 года	22	2920
Соревновательная робототехника	2 года	24	3312
Школа изобретателей	2 года	24	5409
Основы компьютерной грамотности	3 года	59	9330
Юный техник моделист	1 год	12	360
Школа изобретателей ПРО	1 год	12	792
Социально-гуманитарная направленность		125	25842
Игры разума	5 лет	71	14022
Уроки психологии	2 года	0	2016
Молодежные медиа «Юнпресс»	2 года	24	4500
Школа лидера РДДМ (РДШ)	2 года	20	3264
Школа лидера РДШ-рго	1 год	0	1440
Юный эрудит	1 год	10	600
Туристско-краеведческая направленность		130	23520
Клуб путешественников «рго краеведение»	2 года	15	3780
Клуб путешественников	4 года	15	3690
Путешественники	5 лет	48	3960
С рюкзачком под облаками	2 года	0	2736
По-дорожник	9 лет	12	2976
Мир вокруг нас	4 года	20	2948
Академия туризма	1 год	20	3430
Физкультурно-спортивная направленность		74	12689
Спортивный туризм	3 года	32	7424
Спортивная радиопеленгация-рго	1 год	0	1935
Спортивный туризм ПРО	1 год	12	1080
Рогейн	4 года	30	2250
ВСЕГО по очному обучению		562	112806
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ с применением ДОТ			
Естественнонаучная направленность		580	92837
Академия биологов	2 года	30	8610

Земля - планета людей	2 года	0	1938
Физика вокруг нас	2 года	0	5358
Ступени математики	2 года	90	20244
ГЕОшкола	1 год	25	4002
Первые шаги в олимпиадную математику	1 год	30	6445
Биология	5 лет	42	4888
Астрономия	1 год	12	1060
География	7 лет	95	11704
Математика	7 лет	160	18896
Физика	5 лет	25	2848
Химия	4 года	51	5284
Чудеса науки и природы	1 год	20	1560
Техническая направленность		145	20074
Компьютерная грамотность и графический дизайн	2 года	25	5226
Мир другими глазами. ТРИЗ.	2 года	35	6146
Проекториум	1 год	25	4542
Я с компьютером на ТЫ	3 месяца	20	1040
Шаг в профессию: администратор социальных сетей и мессенджеров	1 год	20	1560
Лаборатории цифровых технологий	1 год	20	1560
Социально-гуманитарная направленность		50	7598
Психология	2 года	30	6558
Основы исследовательской деятельности	1 год	20	1040
ВСЕГО по заочному обучению с применением ДОТ			775
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ			120509
Естественнонаучная направленность		292	24720
ОБЖ: растения, животные	2 месяца	207	12320
В мире генетики и селекции	2 месяца	20	2560
Экологи-исследователи	3 года	55	6720
Юные натуралисты	1 год	10	1200
Дорога к доброму здоровью	2 месяца	0	1920
Художественная направленность		40	6552
Экологи-флористы	3 года	40	6552
ВСЕГО по заочному обучению			332
ИТОГО			1669
			31272

. Рассмотреть данные о количестве обучающихся за три года на отчетные периоды можно в таблице 2 и на линейчатой с группировкой диаграмме.

Таблица 2 - Количество обучающихся за три года на отчетные периоды

	данные по состоянию на 31.12.2021	данные по состоянию на 31.12.2022	данные по состоянию на 31.12.2023
естественнонаучная	1729	940	872
социально-гуманитарная	429	179	175
техническая	476	407	378
туристско-краеведческая	251	128	130
физкультурно-спортивная	66	49	74
художественная	40	40	40
ИТОГО	2991	1743	1669



Движение контингента за 2023 год в разрезе дополнительной образовательной программы и форм обучения представлено в таблице 3, где можно рассмотреть следующие данные:

- окончили обучение по дополнительным общеобразовательным программам и получили Свидетельство об обучении 1269 человек (1022 чел. в 1-ом п/г, 247 чел. во 2-ом п/г);
- зачислены на обучение 1535 чел. (311 чел. в 1-ом п/г, 1224 чел. во 2-ом п/г);
- переведены на следующий учебный год 750 чел. (750 чел. в 1-ом п/г, 0 чел. во 2-ом п/г);
- отчислены 285 чел. по различным причинам (57 чел. в 1-ом п/г, 226 чел. во 2-ом п/г).

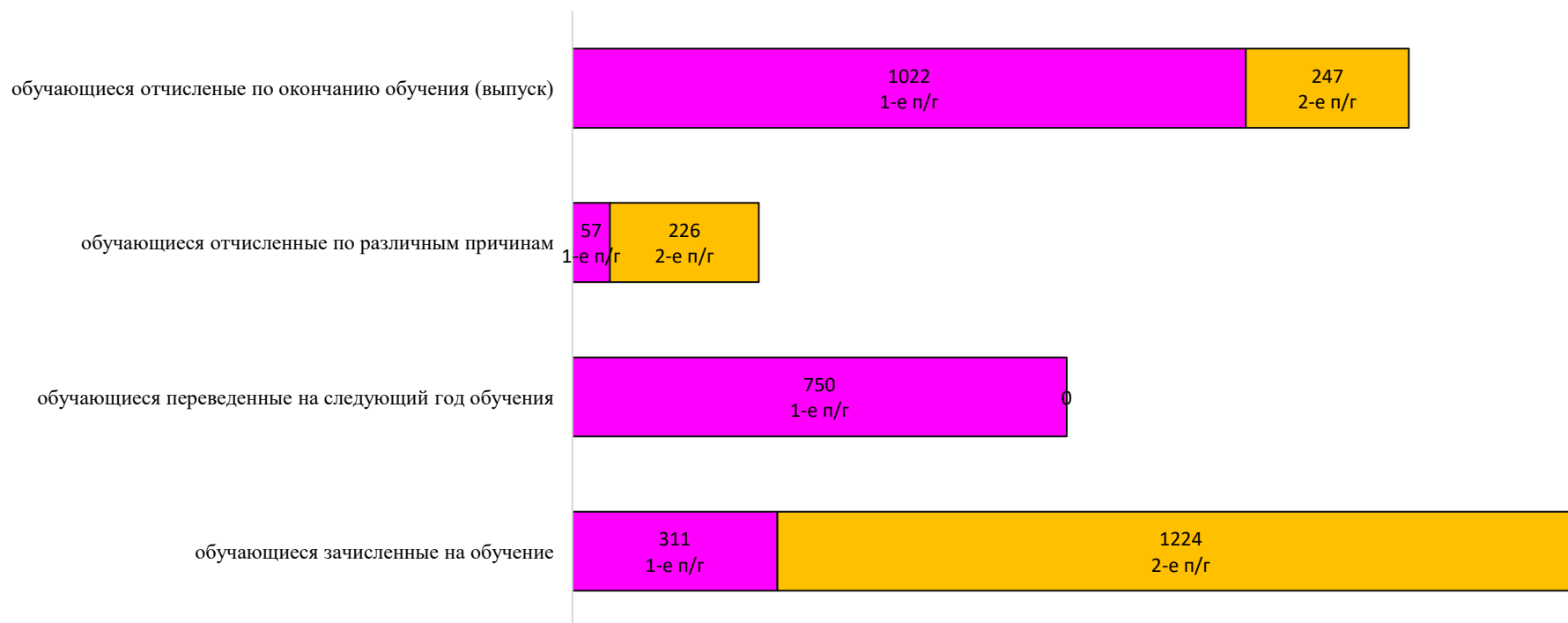
Таблица 3 – Движение контингента за 2023 год

Форма обучения	Направленность	Наименование образовательной программы	Движение контингента (обучающихся) в отчетный период								Фамилия, инициалы педагога ДО
			зачисленные на обучение, чел.		переведенных на следующий год обучения, чел.		Отчисленные				
							по различным причинам, чел.		по окончании обучения (выпуск), чел.		
			1-е п/г	2-е п/г	1-е п/г	2-е п/г	1-е п/г	2-е п/г	1-е п/г	2-е п/г	
очная	Социально-гуманитарная	Молодежные медиа. Юнпресс	1	14	12		1	2	12		Габдуразакова
очная	Социально-гуманитарная	Юный эрудит		10							Пономарев А.В.
очная	Социально-гуманитарная	Игры разума		24	57			10	13		Пономарев А.В.
очная	Социально-гуманитарная	Школа лидера РДДМ	5	16	12		7	8			Тетерина А.А.
очная	Социально-гуманитарная	Школа лидера РДДМ – ПРО	2						12		Паншина С.М.
очная	Социально-гуманитарная	Уроки психологии	1						24		Механошина
		Итого по соц-гум.	9	64	81	0	8	20	61	0	
очная	Техническая	Будущие инженеры							54		Подольский С.В.
очная	Техническая	Основы компьютерной грамотности		25	47			13	10		Тюленева М.В.
очная	Техническая	Первые шаги в электронику		24				24	10		Савчук А.М.
очная	Техническая	Электроника и автоматика	2	2	26		1	32	12		Савчук А.М.
очная	Техническая	Электроника и автоматика – ПРО							10		Савчук А.М.
очная	Техническая	Юный техник-моделист		12							Мохова К.С.
очная	Техническая	Школа изобретателей (ТРИЗ)		12	12				19		Мохова К.С.
очная	Техническая	Школа изобретателей (ТРИЗ) – ПРО		12							Мохова К.С.
очная	Техническая	Соревновательная робототехника		24	12				12		Никитин Я.Э.
очная	Техническая	Инженерное 3Д-моделирование		22	11			10	10		Никитин Я.Э.
очная	Техническая	Аиаомоделирование		24	36			14	10		Подольский С.В.
очная	Техническая	Основы дизайна		15	34			15	10		Горбацевич Т.Ю
		Итого по техн.	2	172	178	0	1	108	157	0	
очная	Туристско-краеведческая	Мир вокруг нас		20					23		Кузвесова И.В.
очная	Туристско-краеведческая	Академия туризма		20	15		15				Еремина С.Л.
очная	Туристско-краеведческая	Путешественники		36							Чепкасова С. Г.
очная	Туристско-краеведческая	ПО-дорожник		1	12			1			Чепкасова С. Г.
очная	Туристско-краеведческая	С рюкзачком под облаками							36		Чепкасова С. Г.
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников "рго-краеведение"			15						Шлыкова МВ
очная	Туристско-краеведческая	Клуб путешественников	2		15						Шлыкова М.В.

		Итого по тур.-краев.	2	77	57	15	15	1	59	0	
очная	Физкультурно-спортивная	Рогейн		30							Талызин И.А.
очная	Физкультурно-спортивная	Спортивная радиопеленгация – ПРО							15		Талызин И.А.
очная	Физкультурно-спортивная	Спортивный туризм		21	24			11	10		Слотина СВ
очная	Физкультурно-спортивная	Спортивный туризм – ПРО		12							Слотина СВ
		Итого по физ-спорт.	0	63	24	0	0	11	25	0	
		ИТОГО ПО ОЧНОЙ	13	376	340	0	24	140	302	0	
заочная с ДОТ	Техническая	Я с компьютером на ТЫ		20						20	Тюленева М.В.
заочная с ДОТ	Техническая	Компьютерная грамотность и графический дизайн		15	10		8		10		Тюленева М.В.
заочная с ДОТ	Техническая	Мир другими глазами. ТРИЗ		25	10		8		10		Мохова К.С.
заочная с ДОТ	Техническая	Проекториум		25					18		Мохова К.С.
заочная с ДОТ	Техническая	Шаг в профессию: администратор социальных сетей и мессенджеров		20							Сосновская Е.Ю
заочная с ДОТ	Техническая	Лаборатории цифровых технологий		20							Сосновская Е.Ю
		Итого по техн.	0	125	20	0	16	0	38	20	
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Академия биологов		30					55		Плотникова ЕА
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Земля – планета людей							17		Плотникова ЕА
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Физика вокруг нас							42		Ившина Ю.В.
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Чудеса науки и природы		20							Плотникова ЕА
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Ступени математики		90					116		Скачкова ЕА
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	ГЕОшкола		25					18		Митина ЕС
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Первые шаги в олимпиадную математику		30					36		Зубарева ОС
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Биология		18	27			3	13		Устюгова Е.Н.
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Астрономия		12					7		Кац С.В.
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	География		26	94			25	5		Реймерс М.Г., Кац С.В.
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Математика		48	148			36	8		Выголова О.Н.
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Физика		9	22			6	1		Устюгов М.В.
заочная с ДОТ	Естественнонаучная	Химия		31	34			9	6		Рачева Н.Л., Кошцева А.Н.
		Итого по естест.	0	339	325	0	0	79	324	0	
заочная с ДОТ	Социально-гуманитарная	Психология		20	10		17		10		Потапова АВ
заочная с ДОТ	Социально-гуманитарная	Основы исследовательской деятельности		20							Иванова ЭИ
		Итого по соц.-гум.	0	40	10	0	17	0	10	0	
		ИТОГО ПО ЗАОЧНОЙ С ДОТ	0	504	355	0	33	79	372	20	
заочная	Естественнонаучная	Экологи-исследователи		32	30			7	25		Устюгова Е., Батенкова И., Выгузова Е.П., Мальцева А, Новоселова Л., Рачёва Н.Л., Харитоновна О.В., Шутова Е
заочная	Естественнонаучная	Юные натуралисты		10					10		Устюгова Е.Н.

заочная	Естественнонаучная	В мире генетики и селекции	60	20					60	20	Павлюкова С, Устюгова Е.
заочная	Естественнонаучная	ОБЖ: растения, животные	178	207					178	207	Павлюкова С, Устюгова Е.
заочная	Естественнонаучная	Дорога к доброму здоровью	60	60					60		Павлюкова С.А., Устюгова
		Итого по естест.	298	329	30	0	0	7	333	227	
заочная	Художественная	Экологи-флористы		15	25				15		Павлюкова С, Черемных Н
		Итого по худож.	0	15	25	0	0	0	15	0	
		ИТОГО ПО ЗАОЧНОЙ	298	344	55	0	0	7	348	227	
		ВСЕГО ПО ВСЕМ ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ	311	1224	750	0	57	226	1022	247	

Движение контингента в течение 2023 года



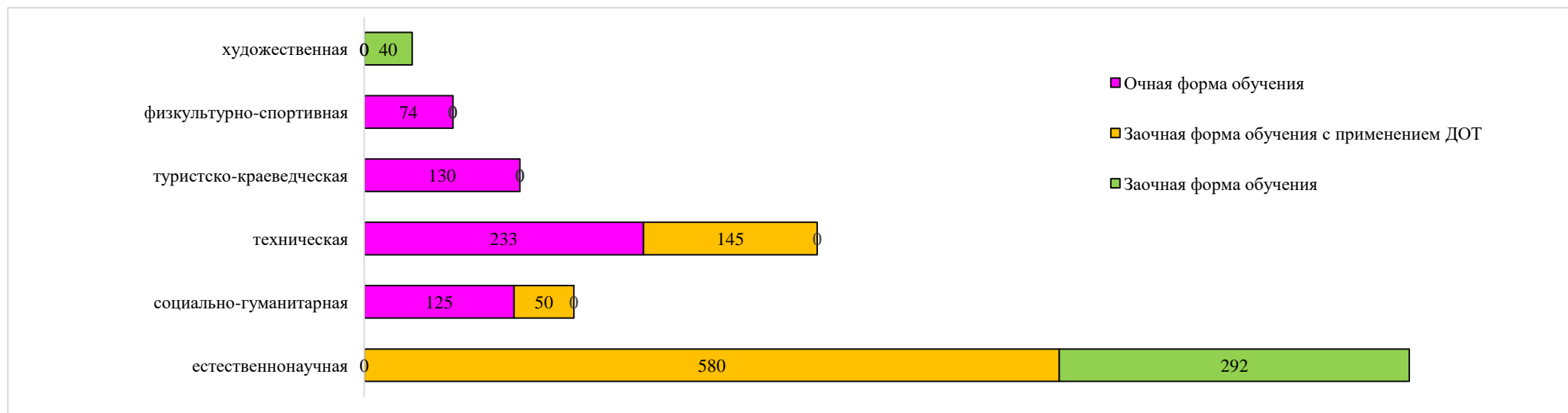
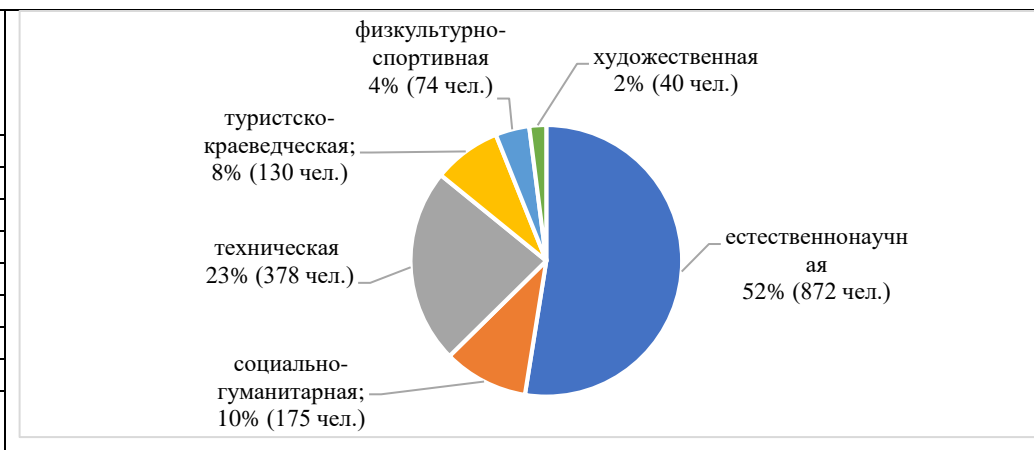
Анализ контингента построен на данных относительно обучающихся, указанных в таблице 1 по следующим показателям:

- а) численность и доля обучающихся по формам обучения и направленностям;
- б) численность и доля обучающихся по гендерному признаку;
- в) численность и доля обучающихся по возрастной категории;

Сводная информация о контингенте обучающихся Центра представлена в форме диаграмм по вышеперечисленным показателям (а-в)

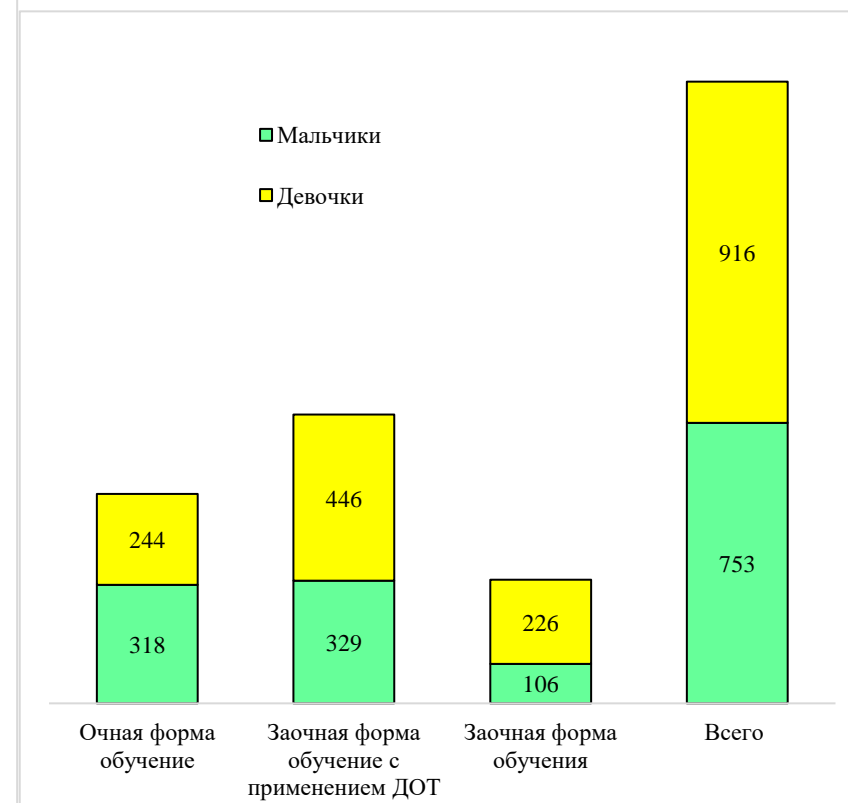
а) численность и доля обучающихся по формам обучения и направленностям

Направленность	Очное форма обучения		Заочное форма обучения с применением ДТО		Заочная форма обучения		Всего по направленностям	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
естественнонаучная	0	0	580	35	292	17	872	52
социально-гуманитарная	125	7	50	3	0	0	175	10
техническая	233	14	145	9	0	0	378	23
туристско-краеведческая	130	8	0	0	0	0	130	8
физкультурно-спортивная	74	4	0	0	0	0	74	4
художественная	0	0	0	0	40	2	40	2
Всего по формам обучения	562	34	775	46	332	20		
ИТОГО по состоянию на 31.12.2023	1669 чел.							



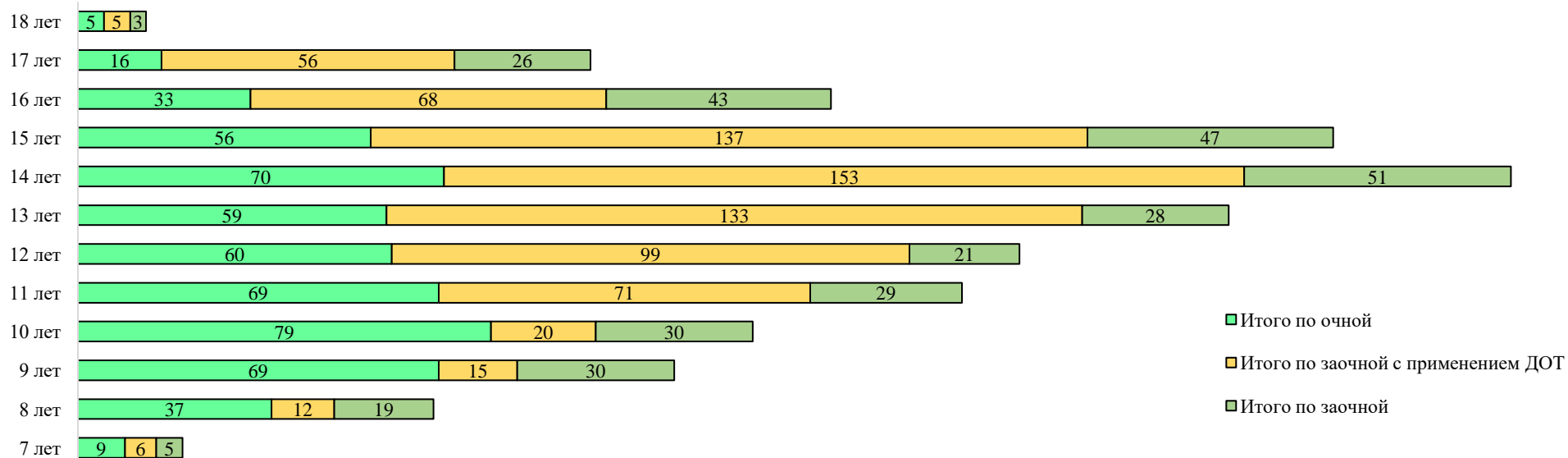
б) численность и доля обучающихся по гендерному признаку

Направленность	Очная форма обучение				Заочная форма обучение с применением ДОТ				Заочная форма обучения				Всего по направленностям			
	м	%	д	%	м	%	д	%	м	%	д	%	м	%	д	%
социально-гуманитарная	54	43	71	57	12	84	38	64					66	4	109	7
техническая	160	69	73	31	62	77	83	57					222	13	156	9
туристско-краеведческая	66	62	64	42									66	4	64	4
физкультурно-спортивная	38	64	36	44									38	58	36	2
естественно-научная					255	82	325	62	106	88	186	68	361	22	511	31
художественная									0	89	40	69	0	0	40	2
Всего по формам обучения	318	66	244	46	329	84	446	64	106	89	226	69	753	45	916	55

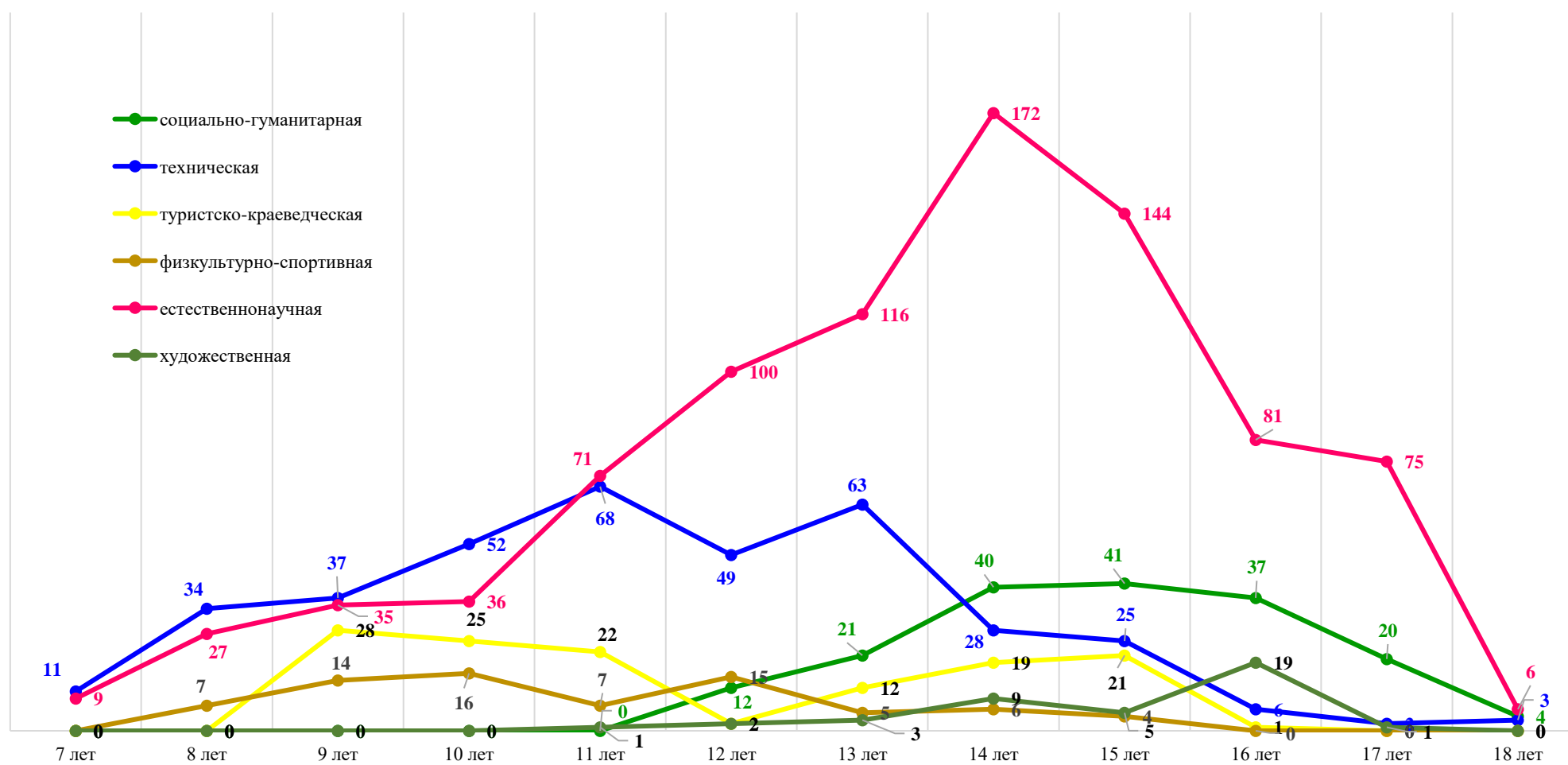
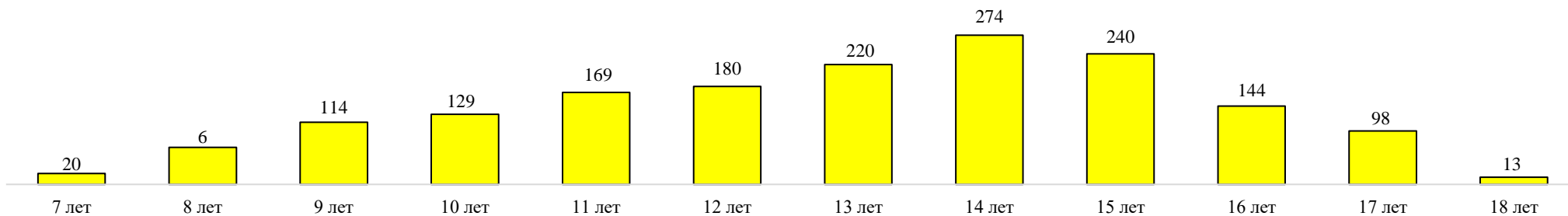


в) численность и доля обучающихся по возрастной категории

Направленность	7 лет	8 лет	9 лет	10 лет	11 лет	12 лет	13 лет	14 лет	15 лет	16 лет	17 лет	18 лет	Итого
социально-гуманитарная	0	0	0	0	0	12	14	27	24	29	16	3	562
техническая	9	30	27	38	40	31	28	18	7	3	0	2	
туристско-краеведческая	0	0	28	25	22	2	12	19	21	1	0	0	
физкультурно-спортивная	0	7	14	16	7	15	5	6	4	0	0	0	
Итого по очной	9	37	69	79	69	60	59	70	56	33	16	5	
естественнонаучная	4	8	5	6	43	81	91	130	102	57	50	3	775
техническая	2	4	10	14	28	18	35	10	18	3	2	1	
социально-гуманитарная	0	0	0	0	0	0	7	13	17	8	4	1	
Итого по заочной с применением ДОТ	6	12	15	20	71	99	133	153	137	68	56	5	
естественнонаучная	5	19	30	30	28	19	25	42	42	24	25	3	
художественная	0	0	0	0	1	2	3	9	5	19	1	0	
Итого по заочной	5	19	30	30	29	21	28	51	47	43	26	3	
ВСЕГО ПО ВСЕМ ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ	20	68	114	129	169	180	220	274	240	144	98	13	1669
	331				843				495				



ВСЕГО ПО ВСЕМ ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ



Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Провести с педагогами ДО (как имеющим опыт работы, так и начинающим) беседу по выработке тактики в работе по сохранности контингента обучающихся, определения содержания, этапов и выявления критерии эффективности данной деятельности	до 15.02.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	<i>Выполнено</i> <i>Л.И. Дворкина</i>

**За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.*

Аналитическая справка
по результатам самообследования

Отчет о самообследовании за период с 01 января 2023 по 31 декабря 2023 года носит констатирующий характер и отражает общие сведения о Центре, его образовательной деятельности, организации учебного процесса, развитии кадрового состава, учебно-методической и материально-технической базе.

Результаты проведенного самообследования показывают, что деятельность Центра в отчетный период осуществлялась в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, Пермским краем и локальными нормативными актами.

Ответственные исполнители по проведению самообследования считают, что дальнейшее развитие структуры обучения должна быть связана с наиболее востребованными направлениями, которые полностью соответствуют профилю Центра и его потенциалу.

Самообследование работы Центра выделило общие выводы:

1. Образовательная деятельность реализуется с учетом лицензионных требований.
2. Имеются организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере дополнительного образования.
3. Образовательные услуги предоставляются с учетом региональных потребностей и потребностей потребителей.
4. Постоянно совершенствуются материально-технические условия Центра.
5. Сектор учебной работы выполняет свои задачи и функции в тесном взаимодействии со структурными подразделениями Центра.

5.1 Обеспечивается сохранность контингента.

5.2 Комплектование контингента обучающихся осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами дополнительного образования.

5.3 Постоянный и переменный контингент проходит регистрацию через единый сервис записи в электронной Пермской образовательной системе (ЭПОС).

6 Деятельность сектора содержания образования соответствует основным задачам, стоящим перед Центром.

6.1 Дополнительные общеразвивающие программы соответствуют требованиям, указанным в локальных нормативных актах, что подтверждается заключением внутренней экспертизы.

6.2 В Центре сложилась система воспитательной работы, важное место в которой занимает индивидуальный подход.

6. Сектор развития кадрового потенциала проводит мониторинг перспектив повышения квалификационного уровня педагогических сотрудников.

6.1 Созданы условия для повышения профессиональной компетенции всех сотрудников Центра, в т.ч. педагогического состава.

7. Деятельность сектора организационно-массовой работы соответствует выполнению требованиям государственного задания.

7.1 Учащиеся Пермского края, в том числе обучающиеся Центра включены в исследовательскую, проектную, социальную деятельность, увеличилось число обучающихся – участников различных олимпиад, конкурсов.

Наряду с положительными результатами имеются и недостатки:

1. Низкий уровень мотивации к обучению у обучающихся, самостоятельности в организации учебной деятельности.

2. Имеют место пропуски занятий отдельными обучающимися.

3. Не все педагоги дополнительного образования используют в учебной деятельности информационные технологии.

4. Большая доля педагогов дополнительного образования работают по совместительству.

5. Территориальные неудобства по контролю образовательного процесса, проведению тематических мероприятий для сотрудников.

Направления работы Центра на 2024 год:

1. Развитие творческого потенциала обучающихся.

2. Развитие педагогического мастерства как основы качества образования.

3. Продолжить внедрение современных образовательных технологий: ИКТ, технологии критического мышления, проектных технологий.

4. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду Центра.

5. Совершенствовать воспитательную систему Центра: способствовать сплочению объединений через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в институциональных мероприятиях.

6. Продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса.

7. Увеличивать ресурсную роль Центра в качестве регионального модельного центра Пермского края.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Педагогам использовать специально сконструированные вариативные задания по реализуемой ДОП, состав и структура которых должны быть ориентированы на развитие творческого потенциала обучающихся	При обновлении ДОП	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено полностью и.к. обновлен материал для в течение 1 ч. года
2	Педагогическим сотрудникам передавать собственные умения и педагогические знания, в виде новой методологии, учебной программы, статьи и т. п.	Постоянно при наличии наработанного материала	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено по мере накопления материала
3	Преподавание вести на современном, более высоком уровне с использованием ИКТ, технологии критического мышления, проектных технологий	При реализации ДОП	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено
4	Создать постоянно действующую рабочую группу по проблеме «Комфортная среда» с участием обучающихся и родителей	до 01.10.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	не выполнено и.к. не переосмыслил на будущее
5	Создать раздел на официальном сайте, разработать структур раздела.	до 01.05.2024	Дворкина Л.И., зам. директора Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено
6	Сформировать материал и разместить в разделе регионального модельного центра	Постоянно при имеющемся материале	Дворкина Л.И., зам. директора Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

п. 1, 2, 6 - эти пункты в целом
полностью выполнены
по мере накопления материала
и.к.

Аналитическая справка
о результатах проведения внутренней экспертизы
дополнительных общеразвивающих программ
ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», реализуемых в 2022/2023 уч.г.

За период с 12 декабря 2022 г. по 13 июня 2023 г. была проведена внутренняя экспертиза дополнительных общеразвивающих программ ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», реализуемых в 2022/2023 учебном году.

Проверено 45 дополнительных общеразвивающих программ, из них общая сумма баллов экспертной оценки составила:

- 44-55 баллов – 34 программы;
- 39-43 балла – 5 программ;
- 33-38 балла – 3 программы;
- 32 балла и ниже – 3 программы.

Допущено к реализации 34 программы, что составляет 75,6%.

Допущено к реализации, но требует частичной корректировки в сроки, установленные Педагогическим советом, 5 программ, что составляет 11,1%.

Допущено к реализации при условии корректировки в сроки, установленные приказом директора Центра, 3 программы, что составляет 6,7%.

Не допускаются к реализации, требует значительной доработки 3 программы, что составляет 6,7%. Для данных программ после доработки в сроки, установленные приказом директора Центра, возможна повторная внутренняя экспертиза.

Вывод:

1. Дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в 2022/2023 учебном году, в основном (75,6%), соответствуют требованиям нормативно-правовых документов в сфере дополнительного образования, локальных нормативных актов, включают необходимые структурно и логически взаимосвязанные компоненты, являются актуальными в 2023/2024 учебном году.

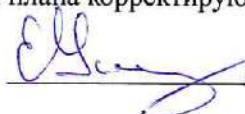
2. Для 17,8% дополнительных общеразвивающих программ требуется частичная корректировка (11,1%), корректировка (6,7%), которая должна быть проведена педагогическими работниками-составителями программ совместно с методическими службами структурных подразделений и при участии сектора содержания образования при условии планирования их реализации в 2023/2024 учебном году.

3. Для 6,7% дополнительных общеразвивающих программ требуется значительная доработка, которая должна быть проведена педагогическими работниками-составителями программ совместно с методическими службами структурных подразделений и при участии сектора содержания образования, а также повторная внутренняя экспертиза при условии планирования их реализации в 2023/2024 учебном году.

4. Для проектов дополнительных общеразвивающих программ, допущенных к реализации по итогам внутренней экспертизы, планируемых к реализации в 2023/2024 уч.г., необходимо обновление компонента «Нормативно-правовые основания разработки программы» в соответствии с Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ (для руководителей и педагогических работников) МР 02-01. Другие обновления возможны по решению их составителей. Информация об обновлении программы должна быть указана на оборотной стороне титульного листа и в листе изменений.

5. Для повышения качества программного обеспечения образовательного процесса в 2023/2024 уч.г. актуальна реализация плана корректирующих и предупреждающих мероприятий

Старший методист
«15» июня 2023 г.

 Устюгова Е.Н.

Корректирующие и предупреждающие мероприятия по повышению качества программного обеспечения образовательного процесса в 2023/2024 уч.г.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Обновление компонента «Нормативно-правовые основания разработки программ» проектов ДОП, допущенных к реализации по итогам внутренней экспертизы и другие обновления по решению составителей программы с указанием информации об обновлении программы на оборотной стороне её титульного листа и в листе изменений	До 28.08.2023 включительно	Педагоги ДО, методисты структурных подразделений (Митина Екатерина Сергеевна, Мохова Ксения Сергеевна, Боталов Максим Александрович, Павлюкова Светлана Александровна, Сосновская Екатерина Юрьевна, Устюгова Елена Николаевна)	<i>Выполнено</i>
2	Частичная корректировка ДОП «Проектордум»	До 28.08.2023 включительно	Мохова Ксения Сергеевна	<i>Выполнено</i>
3	Частичная корректировка ДОП «Основы Инженерного 3D-моделирования»	До 28.08.2023 включительно	Мохова Ксения Сергеевна	<i>Выполнено</i>
4	Частичная корректировка ДОП «Основы компьютерной грамотности»	До 28.08.2023 включительно	Толенева Мария Вячеславовна, Мохова Ксения Сергеевна	<i>Выполнено</i>
5	Частичная корректировка ДОП «Школа изобретателей (ТРИЗ)»	До 28.08.2023 включительно	Мохова Ксения Сергеевна	<i>Выполнено</i>
6	Частичная корректировка ДОП «Спортивный туризм»	До 28.08.2023 включительно	Слотина Светлана Владимировна	<i>Выполнено</i>
7	Корректировка ДОП «Компьютерная грамотность и графический дизайн»	До 28.08.2023 включительно	Толенева Мария Вячеславовна, Сосновская Екатерина Юрьевна	<i>Выполнено</i>
8	Корректировка ДОП «Игры разума»	До 28.08.2023 включительно	Пономарев Александр Валентинович	<i>Выполнено</i>
9	Корректировка ДОП «Будущие инженеры!»	До 28.08.2023 включительно	Подольский Сергей Викторович, Тиванов Владимир Дмитриевич, Мохова Ксения Сергеевна	<i>Выполнено</i>
10	Проверка программ, прошедших частичную корректировку и корректировку членами Экспертного совета	До 11.09.2023 включительно	Устюгова Е.Н.	<i>Выполнено</i>
11	Доработка ДОП «Авиамоделирование»	До 28.08.2023 включительно	Подольский Сергей Викторович	<i>Выполнено</i>
12	Доработка «Соревновательная робототехника»	До 28.08.2023 включительно	Тиванов Владимир Дмитриевич	<i>Выполнено</i>
13	Доработка «Спортивная радиопеленгация рго»	До 28.08.2023 включительно	Тальзин Игорь Анатольевич	<i>Выполнено</i>
14	Разработка проектов новых ДОП, планируемых к реализации в 2023/2024 уч.г.: -«Юный техник-моделист»;	До 28.08.2023 включительно	-Мохова Ксения Сергеевна, Тиванов Владимир Дмитриевич.	<i>Выполнено</i>

15	<p>-«Школа юного экскурсовода» <i>нет (не реализуется ДАТ)</i></p> <p>-«Школа юного архивиста» <i>нет (не реализуется ДАТ)</i></p> <p>-«Юные инструкторы туризма» <i>нет (не реализуется ДАТ)</i></p> <p>-«Рогейн» <i>да</i></p> <p>-«Я с компьютером на ТЫ» <i>да</i></p> <p>-«Введение в искусственный интеллект, нейросети и всё такое» <i>да</i></p> <p>-«Шаг в профессию: администратор социальных сетей и мессенджеров» <i>да</i></p> <p>-«Лаборатории цифровых технологий» <i>да</i></p> <p>-«Чудеса науки и природы» <i>выпук (Только не реализуется ДАТ)</i></p> <p>-«Заповедная школа» <i>нет (не реализуется ДАТ)</i></p> <p>-«ЭКОкатализатор (персональная экологическая культура)» <i>да</i></p>	<p>До 15.12.2023 включительно</p> <p>До 11.09.2023 включительно</p> <p>До 21 сентября 2023</p> <p>До 29 сентября 2023 включительно</p>	<p>-Шевырин Сергей Андреевич, Митина Екатерина Сергеевна, Дедкова Светлана Анатольевна, Митина Екатерина Сергеевна, -Зуев Анатолий Павлович. -Тальзин Игорь Анатольевич. -Люленева Мария Вячеславовна. -Сосновская Екатерина Юрьевна.</p> <p>-Плотникова Екатерина Анатольевна. -Семенов Виктор Валерьевич, Митина Екатерина Сергеевна.</p> <p>-Устюгова Елена Николаевна, Павлюкова Светлана Александровна. Устюгова Е.Н.</p> <p>Устюгова Е.Н.</p> <p>Устюгова Е.Н.</p>	<p><i>Александров</i></p> <p><i>Александров</i></p> <p><i>Александров</i></p>
16	<p>Повторная экспертиза ДОП, прошедших доработку</p>			
17	<p>Рассмотрение и одобрение программ, прошедших внутреннюю экспертизу, Педагогическим советом, утверждение программ директором ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»</p> <p>Внутренняя экспертиза проектов новых ДОП, планируемых к реализации в 2023/2024 уч.г.</p>			

*п. 3, 9, 13 Карманская Мария Сергеевна
доработаны ДАТ. Среди них нет нововведений и
реализуются проекты*

Сведения о реализуемых дополнительных общеразвивающих программах

Целевые установки обучения, объем, содержательная характеристика обучения, логика построения образовательного процесса, а также порядок изучения и преподавания учебного материала отражается в дополнительной образовательной программе.

Педагоги дополнительного образования Центра компетентны в вопросах программирования образовательного процесса в соответствии с социальным заказом, современным уровнем развития науки, концепцией развития дополнительного образования.

Программы ежегодно обновляются в соответствии с потребностями и интересами обучающихся, семьи, социума, государства; являются формой социального заказа на образовательные услуги, отражают своеобразие Центра как образовательного учреждения дополнительного образования детей; определяют объём и содержание услуг и позволяют чётко определить цели и (конкретные) конечные результаты по каждой программе; наглядно демонстрируют систему работы Центра, его возможности. Перечень дополнительных образовательных программ (далее – ДОП), реализуемых в 2023 году Центром представлен в таблице 1.

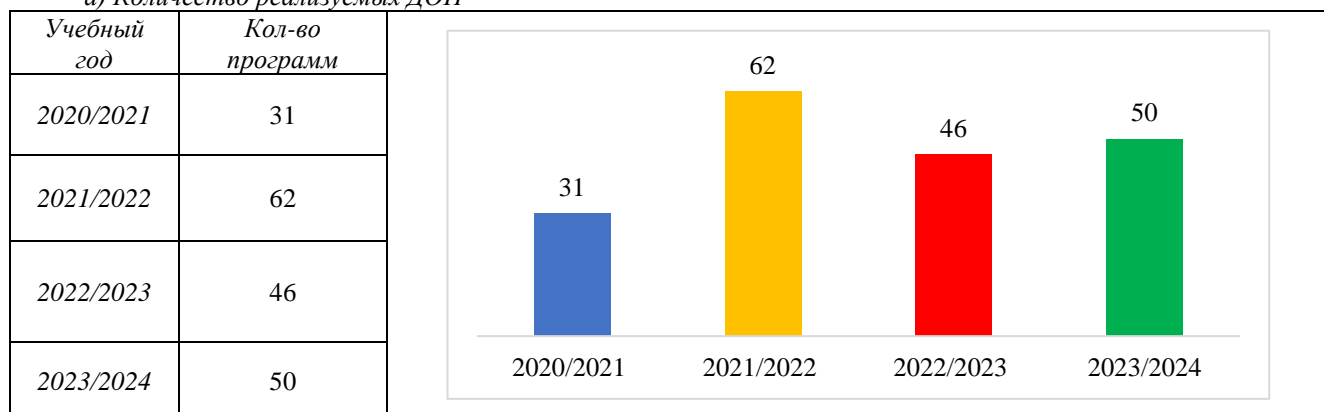
Таблица 1 – Перечень ДОП, реализуемых Центром в 2023 г. по состоянию на 31.12.2023г

Наименование реализуемых дополнительных образовательных программы	Срок реализации программы	Кол-во обучающихся	Кол-во человеко/часов	Примечание
ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ				
Техническая направленность		233	50755	
Основы дизайна	3 года	34	7884	
Авиамоделирование	3 года	46	10580	
Электроника и автоматика	4 года	0	5268	реализация программ закрыта с декабря 2023 из-за увольнения педагога ДО
Первые шаги в электронику	1 год	0	1816	
Электроника и автоматика ПРО	1 год	0	1140	
Будущие инженеры	1 год	0	1944	реализация программы завершена в мае 2023, на 2023/2024 уч. год не открыта
Инженерное 3D моделирование	2 года	22	2920	
Соревновательная робототехника	2 года	24	3312	
Школа изобретателей	2 года	24	5409	
Основы компьютерной грамотности	3 года	59	9330	
Юный техник моделист	1 год	12	360	вновь открытая программа с сентября 2023 г.
Школа изобретателей ПРО	1 год	12	792	вновь открытая программа с сентября 2023 г.
Социально-гуманитарная направленность		125	25842	
Игры разума	5 лет	71	14022	
Уроки психологии	2 года	0	2016	реализация программы завершена в мае 2023, на 2023/2024 уч. год не открыта
Молодежные медиа «Юнпресс»	2 года	24	4500	
Школа лидера РДДМ	2 года	20	3264	
Школа лидера РДШ-рго	1 год	0	1440	реализация программы завершена в мае 2023, на 2023/2024 уч. год не открыта
Юный эрудит	1 год	10	600	вновь открытая программа с сентября 2023 г.
Туристско-краеведческая направленность		130	23520	
Клуб путешественников «рго краеведение»	2 года	15	3780	
Клуб путешественников	4 года	15	3690	
Путешественники	5 лет	48	3960	
С рюкзачком под облаками	2 года	0	2736	реализация программы завершена в мае 2023, на 2023/2024 уч. год не открыта
По-дорожник	9 лет	12	2976	
Мир вокруг нас	4 года	20	2948	
Академия туризма	1 год	20	3430	
Физкультурно-спортивная направленность		74	12689	
Спортивный туризм	3 года	32	7424	
Спортивная радиопеленгация-рго	1 год	0	1935	реализация программы завершена в мае 2023, на 2023/2024 уч. год не открыта

Спортивный туризм ПРО	1 год	12	1080	вновь открытая программа с сентября 2023 г.	
Рогейн	4 года	30	2250		
ВСЕГО по очному обучению			562	112806	
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ с применением ДОТ					
Естественная направленность			580	92837	
Академия биологов	2 года	30	8610	реализация программы завершена в мае 2023, на 2023/2024 уч. год не открыта	
Земля - планета людей	2 года	0	1938		
Физика вокруг нас	2 года	0	5358		
Ступени математики	2 года	90	20244		
ГЕОшкола	1 год	25	4002		
Первые шаги в олимпиадную математику	1 год	30	6445		
Биология	5 лет	42	4888		
Астрономия	1 год	12	1060		
География	7 лет	95	11704		
Математика	7 лет	160	18896		
Физика	5 лет	25	2848	вновь открытая программа с октября 2023 г.	
Химия	4 года	51	5284		
Чудеса науки и природы	1 год	20	1560		
Техническая направленность			145		20074
Компьютерная грамотность и графический дизайн	2 года	25	5226		
Мир другими глазами. ТРИЗ.	2 года	35	6146		
Проекториум	1 год	25	4542		
Я с компьютером на ТЫ	3 месяца	20	1040		
Шаг в профессию: администратор социальных сетей и мессенджеров	1 год	20	1560		
Лаборатории цифровых технологий	1 год	20	1560		
Социально-гуманитарная направленность			50	7598	
Психология	2 года	30	6558	вновь открытая программа с октября 2023 г.	
Основы исследовательской деятельности	1 год	20	1040		
ВСЕГО по заочному обучению с применением ДОТ			775	120509	
ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ					
Естественная направленность			292	24720	
ОБЖ: растения, животные	2 месяца	207	12320		
В мире генетики и селекции	2 месяца	20	2560		
Экологи-исследователи	3 года	55	6720		
Юные натуралисты	1 год	10	1200		
Дорога к доброму здоровью	2 месяца	0	1920		
Художественная направленность			40		6552
Экологи-флористы	3 года	40	6552		
ВСЕГО по заочному обучению			332	31272	
ИТОГО			1669		

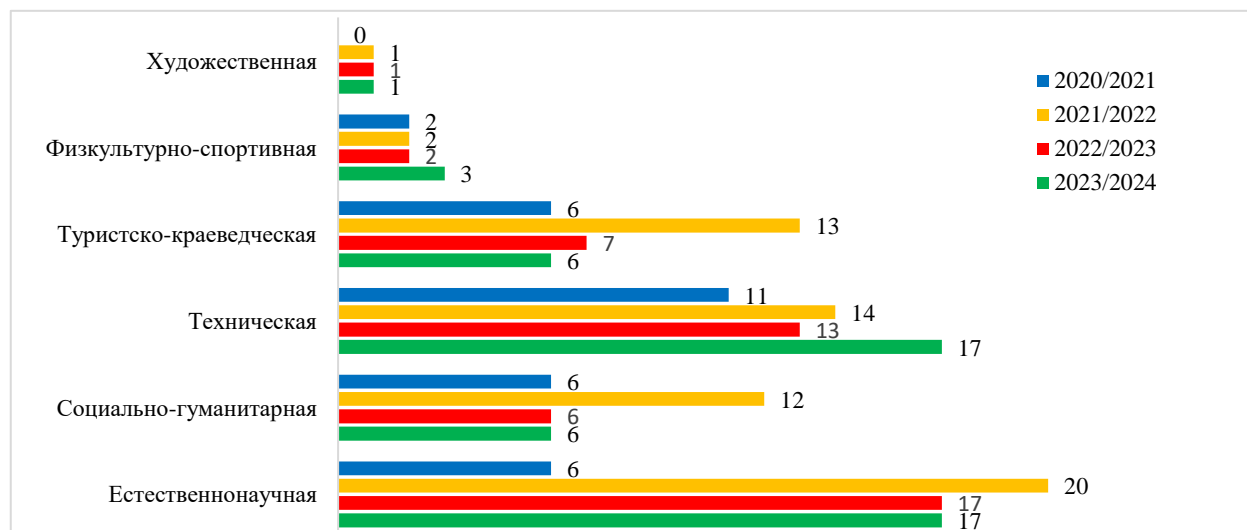
Сведения о ДОП, реализуемых Центром в разрезе трёх учебных годов (2021/2022, 2022/2023, 2023/2024) представлены в динамике.

а) Количество реализуемых ДОП



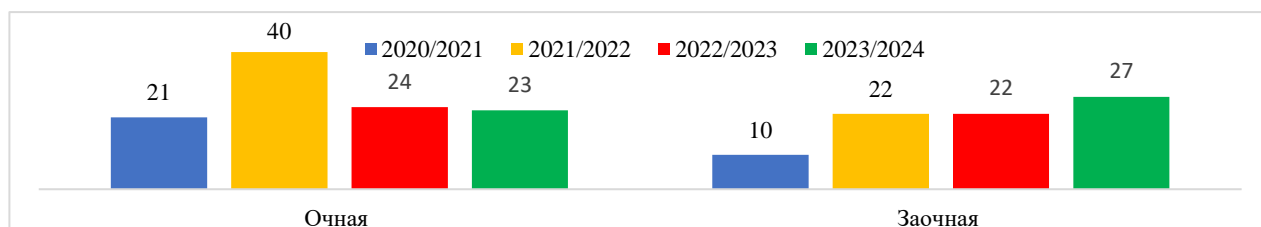
б) Количество и доля реализуемых ДОП в разрезе направленностей

Направленность	Учебный год			
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Естественнонаучная	6	20	17	17
Социально-гуманитарная	6	12	6	6
Техническая	11	14	13	17
Туристско-краеведческая	6	13	7	6
Физкультурно-спортивная	2	2	2	3
Художественная	0	1	1	1



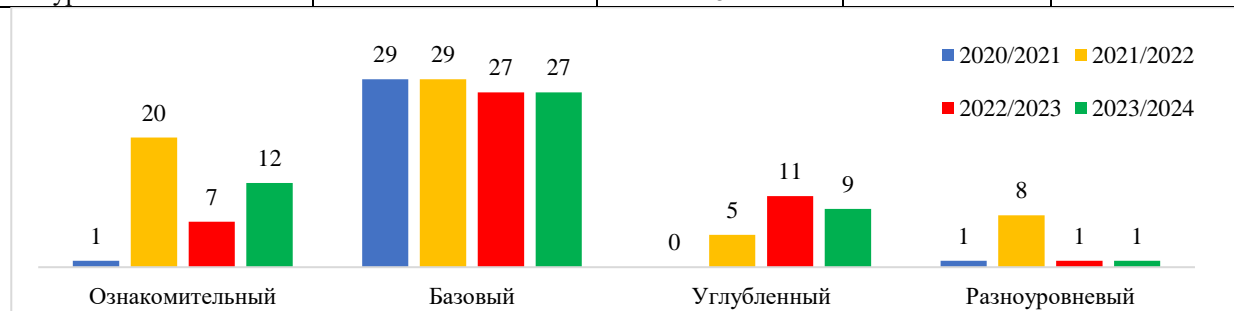
в) Количество реализуемых ДОП по формам обучения

Форма обучения	Учебный год			
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Очная	21	40	24	23
Заочная	10	22	22	27



г) Количество реализуемых программ по уровням обучения

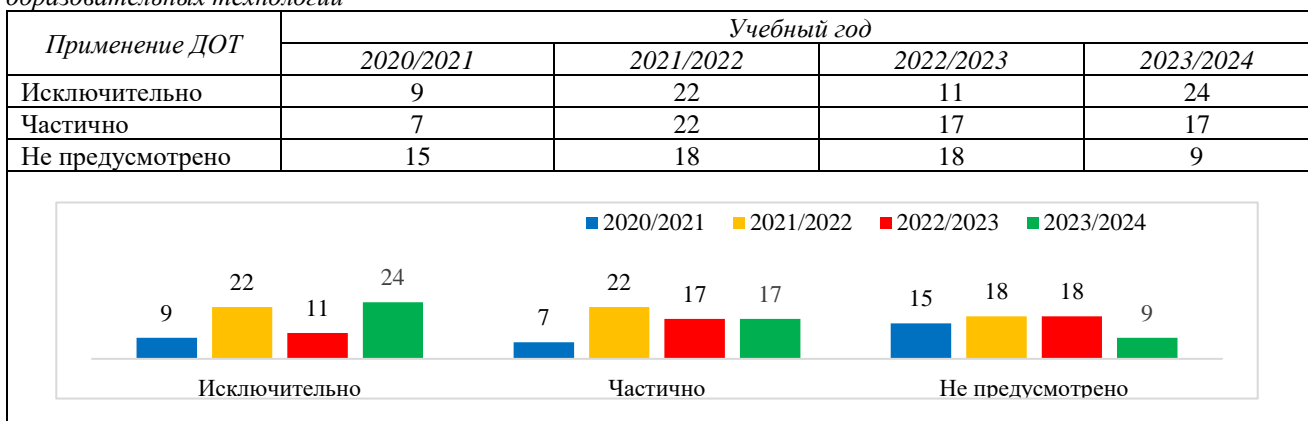
Уровень обучения	Учебный год			
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Ознакомительный	1	20	7	12
Базовый	29	29	27	28
Углубленный	0	5	11	9
Разноуровневый	1	8	1	1



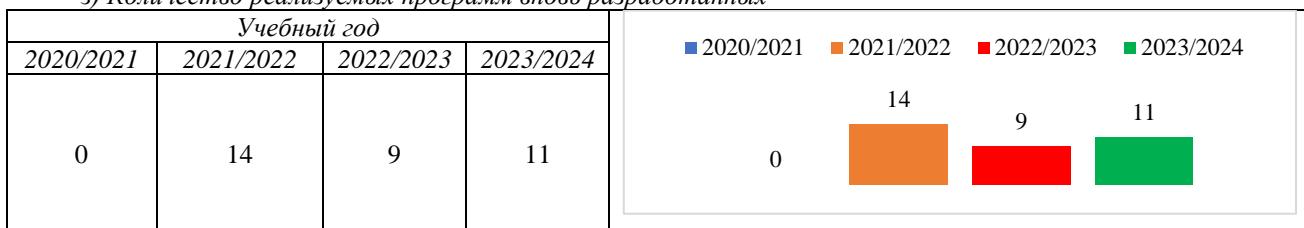
д) Количество реализуемых программ по срокам реализации



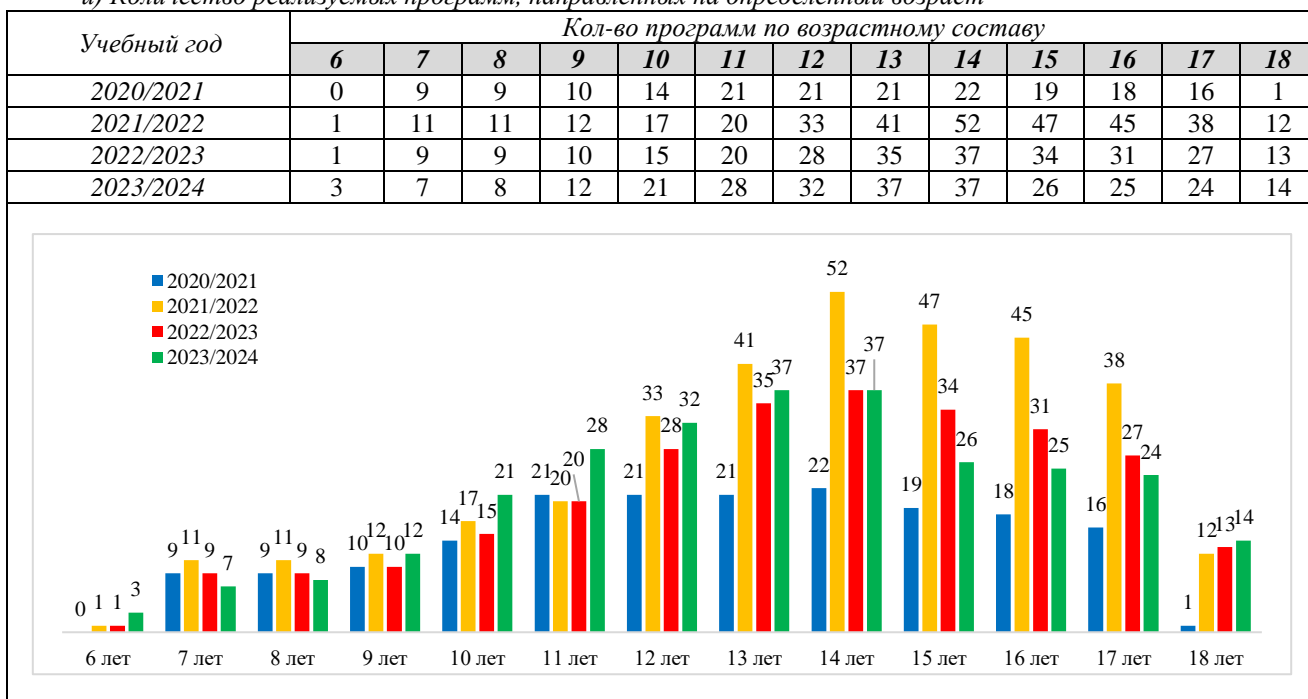
ж) Количество реализуемых программ с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий



з) Количество реализуемых программ вновь разработанных



и) Количество реализуемых программ, направленных на определенный возраст



к) Количество видов учебных заведений г. Перми, охваченных реализацией образовательных программ Центра

Дополнительными образовательными программами по очной обучения охвачено 4 вида учебных заведений г. Перми, всего 87 образовательных заведений города Перми: школ – 66, гимназий – 14, лицеев – 6, техникумов – 1

л) Количество территорий Пермского края, охваченных реализацией образовательных программ Центра

С января 2023 года система местного самоуправления в Пермском крае представлена 43 муниципальными образованиями: 22 городских округа и 21 муниципальный округ.

Дополнительными образовательными программами Центра по заочной форме обучения охвачено: 21 городских округов (95,5%), 16 муниципальных округов (76,2%). Не вошли в число охваченных:

✓ 5 муниципальных округов – Гайнский МО, Кишертский МО, Косинский МО, Частинский МО, Юрлинский МО;

✓ 1 городской округ – ГО Город Кизел.

Следовательно, охвачено обучением по заочной форме 37 муниципальных территорий, что составляет 86%.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Каждая ДОП должна в содержании иметь конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты.	до 30.12.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>Выполнено всесторонне экспертом</i>
2	Педагогам ДО в ДОП актуализировать систему оценивания образовательных результатов, т.е. систему, критериев и показателей оценивания (балльная, рейтинговая, зачетная системы оценивания).	до 30.12.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>Выполнено</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

Анализ воспитательной работы

от 15.11.2023

Ключевой задачей Центра является становление и развитие системы воспитательной работы, определение эффективного сочетания традиционных и инновационных воспитательных практик, способствующих сохранению уникальности Центра. Вектор воспитательной работы задается на федеральном, региональном, институциональном уровнях.

Система воспитательной работы Центра формируется как комплекс воспитательных модулей - рабочих программ воспитания дополнительных общеразвивающих программ и плана воспитательной работы, включающего воспитательные события различного уровня: детского объединения, отдела, институционального, муниципального, межмуниципального, краевого, межрегионального, окружного, всероссийского, международного уровней.

Приоритетными направлениями воспитательной работы являются: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, популяризация научных знаний, физическое воспитание и формирование культуры здоровья, трудовое воспитание и профессиональное самоопределение, экологическое воспитание.

С 2022/2023 учебного года все дополнительные общеразвивающие программы Центра включают воспитательный модуль – рабочую программу воспитания. Данный компонент программы ориентирован на реализацию актуальных воспитательных практик, направленных на саморазвитие обучающихся и формирование у них ценностных установок; способствует решению проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми; обозначает, каким образом педагог реализует воспитательный потенциал ДОП и определяет комплекс ключевых характеристик воспитательной работы.

Рабочие программы воспитания оформлены как самостоятельные, логически завершенные части ДОП, которые включают:

- цель и задачи воспитательной работы;
- приоритетные направления воспитания;
- формы и методы воспитательной работы;
- планируемые результаты воспитательной работы;
- календарный план воспитательной работы, содержащий полную информацию о воспитательных мероприятиях/образовательных событиях и социальных партнерах Центра, привлеченных к участию в них.

В июне-сентябре 2023 г. календарный план воспитательной работы в дополнительных общеобразовательных программах Центра был обновлен. Составлен календарный план воспитательной работы ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» на 2023/2024 уч.г., включающий мероприятия различного уровня. Внесены изменения в форму отчетности о воспитательной работе - раздел «Воспитательная работа» исключен из журнала учёта работы объединения и включен в полугодовые отчеты педагогов дополнительного образования, руководителей структурных подразделений.

Анализ отчетов показал, что в 2023 г. педагоги дополнительного образования использовали 31 форму проведения воспитательных мероприятий, в том числе:

- | | | |
|--|--|--|
| – акция | – конкурс (интеллектуальный, исследовательских работ, отрядов, проектов, плакатов, видеороликов, социальной рекламы, танцев, творческих проектов, творческих работ). | – конференция, |
| – дистанционная викторина | – фестиваль, | – проект, |
| – День открытых дверей, | – учебно-тренировочные сборы, | – представление тематических фотографий, |
| – День рождения образовательной организации, | – тематический день, | – поход, |
| – интеллектуальная онлайн-игра, | – слёт, | – посещение выставки, |
| – интеллектуальный спринт, | – олимпиада, | – образовательный онлайн-марафон, |
| – квест, | – награждение знаком отличия, | – мероприятие по итогам года (календарного, учебного), |
| – чат-бот викторина, | – экоурок, | – профильная смена (лагерь), |
| – чат-бот игра, | – мастер-класс, | – красная интернет-игра (дистанционная игра), |
| – форум, | – экскурсия, | – кубок. |
| – фото-кросс, | | |

Количество конкурсных форм, используемых в образовательной деятельности Центра для обучающихся на институциональном уровне - 5, в том числе: викторина, игра, квест, конкурс, фестиваль.

В 2023 г. в рамках плана воспитательной работы для обучающихся Центра проведено 9 мероприятий институционального уровня, в том числе: День открытых дверей, День Туриста, игра «Ориентир-квест» для объединений обучающихся Пермского краевого центра «Муравейник», День рождения Центра

«Муравейник», подведение итогов календарного года (Новогоднее мероприятие), торжественная церемония вручения знаков «Гордость Пермского края», «Гордость «Муравейника», итоговое мероприятие объединений учащихся «Майский фестиваль», открытый конкурс «Путевые очерки», онлайн-викторина «День Победы».

Анализ воспитательных мероприятий по воспитательной цели показал, что в течение 2023 г. было проведено:

- 7 воспитательных мероприятий, формирующих самоидентификацию обучающихся как части Центра, в том числе:
 - ✓ День открытых дверей, «Нооспринт»;
 - ✓ День рождения «Муравейника»;
 - ✓ интерактивная площадка «Новогоднее творчество – территория семейного общения» в рамках Пермского краевого семейного форума;
 - ✓ интерактивная площадка «Онлайн-обучение как ключ к семейному общению (семейный эдьютейнмент)» в рамках Пермского краевого семейного форума;
 - ✓ итоговое мероприятие объединений обучающихся «Майский фестиваль»;
 - ✓ торжественная церемония вручения знаков «Гордость Пермского края»;
 - ✓ «Гордость «Муравейника»;
- 15 мероприятий, направленных на самоопределение, входение в мир современных профессий, в том числе:
 - ✓ краевой конкурс исследовательских работ учащихся в области естественных наук «Открытия»;
 - ✓ краевой конкурс творческих проектов обучающихся 3 курса детского объединения «Экологи-флористы» краевой заочной школы;
 - ✓ мероприятие по итогам 2023 года для детских объединений туристско-краеведческой направленности;
 - ✓ муниципальный, дистанционный краевой этап Кубка Прикамья;
 - ✓ образовательный марафон естественнонаучного направления «Тайны энтомологии»;
 - ✓ посещение международной выставки-форума «Россия» в рамках проекта «Первые в России – стране возможностей!»;
 - ✓ региональная олимпиада по русскому языку («Юные языковеды»);
 - ✓ региональная олимпиада школьников по медицине;
 - ✓ региональная олимпиада школьников по сельскому хозяйству;
 - ✓ региональный конкурс «Вундеркинды» среди обучающихся 1-8 классов;
 - ✓ региональный конкурс «Игры разума» среди обучающихся 1-4 классов;
 - ✓ региональный конкурс «Игры разума» среди обучающихся 5-8 классов;
 - ✓ региональный конкурс «Юный лесовод»;
 - ✓ региональный этап Всероссийского юниорского лесного конкурса «Подрост»;
 - ✓ тематический день «Навигатор жизненного пути» в рамках Дня российского студенчества и профессионального самоопределения;
- 14 мероприятий, затрагивающих тему здорового образа жизни, в том числе:
 - ✓ Всероссийский медико-педагогический форум;
 - ✓ краевая конференция по здоровьесбережению и экологии;
 - ✓ краевая профильная смена «Лагерь для активистов Пермского края «Поколение ЗОЖ»;
 - ✓ краевой конкурс природоохранных экологических отрядов «Мое зеленое лето»;
 - ✓ краевой конкурс «Чистая вода» среди учащихся и молодежи Пермского края;
 - ✓ краевой профильный лагерь для лидеров в экологии «Зеленый мир»;
 - ✓ краевой слёт для активистов учреждений среднего профессионального образования Пермского края «Поколение ЗОЖ»;
 - ✓ краевой конкурс «Танцующая школа»;
 - ✓ отборочный региональный этап Всероссийского конкурса на лучший «Снежный городок Эколят»;
 - ✓ проект «Школа – территория здоровья»;
 - ✓ региональный юношеский конкурс «Лидер в экологии»;
 - ✓ региональный этап Всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос»;
 - ✓ региональный этап Всероссийского конкурса социальной рекламы в области формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Стиль жизни – здоровье!»;
 - ✓ Форум «Здоровые города для здоровых поколений. Улучшение здоровья детей и подростков в российских школах»;
- 4 мероприятия были направлены на самоопределение, входение в мир современных профессий и также затрагивали тему здорового образа жизни, в том числе:
 - ✓ XXVII итоговая конференция обучающихся 3 курса детского объединения «Экологи-исследователи» краевой заочной школы;
 - ✓ краевая интернет-игра «В мире генетики и секции»;
 - ✓ краевая интернет-игра «ОБЖ: растения, животные»;
 - ✓ краевая интернет-игра «Дорога к доброму здоровью»;
- воспитательные мероприятия, направленные на гражданскую самоидентификацию, формирование чувства гордости за отечество и сопричастности к судьбе страны, малой родины и семьи, в том числе:
 - ✓ акция «Окна Победы»;
 - ✓ мероприятия, посвящённые Дню Победы;
 - ✓ дистанционные викторины «Природное наследие Пермского края»;
 - ✓ «Путешествие по России» (ко Дню России);
 - ✓ дистанционная игра «Летний калейдоскоп» (ко Дню защиты детей);

- ✓ дистанционный творческий конкурс, приуроченный ко Дню матери «Мама научила!»;
- ✓ концерт ко Дню матери;
- ✓ «Золотая осень»;
- ✓ игра, посвященная истории и традициям Международного женского дня;
- ✓ дистанционный творческий конкурс «Мир глазами ребенка»;
- ✓ краевая олимпиада по предметам естественно-математического цикла;
- ✓ мастер-классы по праздничной флористике;
- ✓ мероприятие совместно с бабушками и дедушками «А ну-ка, бабушки и дедушки! А ну-ка, внуки!»;
- ✓ поздравление родителей «Спасибо за жизнь!»;
- ✓ тематический день «Быть собой» в рамках Дня защиты детей и нравственно-эстетического воспитания;
- ✓ образовательные онлайн-марафоны естественнонаучного, социально-гуманитарного, технического направлений;
- ✓ Пермская Верста;
- ✓ мероприятия в детских объединениях по подведению итогов учебного и календарного года;
- ✓ походы, экскурсии, экспедиции по изучению природы и культурного наследия Родины, малой родины;
- ✓ фото-кросс;
- ✓ экоурок «Устойчивое развитие. Разумное потребление. Раздельный сбор ТКО»;
- ✓ акция по сбору макулатуры;
- ✓ краевые, окружные, всероссийские мероприятия по направлениям деятельности Центра, в благотворительной акции «Дедморозим».

Обучающиеся в течение 2023 г. участвовали в краевых, окружных, всероссийских мероприятиях по направлениям деятельности Центра, в благотворительной акции «Дедморозим».

Таким образом, в Центре сформирована система воспитательной работы. Актуальными направлениями дальнейшего развития являются:

- совершенствование планирования воспитательной работы с учетом федеральных перечней и планов мероприятий, направленных на формирование единой системы воспитания обучающихся в соответствии с положениями Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей;
- разработка системы оценки результатов воспитательной работы.

По итогам 2023/2024 уч.г. будет проведен анализ реализации рабочих программ воспитания ДОП, календарного плана воспитательной работы Центра с целью их дальнейшего развития.

Процесс образования и воспитания в Центре основан на организации взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних (далее – родители). Родители для Центра являются партнерами в задаче самореализации личности ребенка, активными участниками образовательного процесса. Взаимодействие с родителями – процесс совместной деятельности по согласованию целей, форм и методов воспитания. Полноценные отношения между Центром и родителями – это отношения, которые удовлетворяют всех участников образовательного процесса и являются основой качественного образования. Однако взаимодействие может быть успешным, если представляет собой четко выстроенную систему, для Центра это является одной из приоритетных задач.

Взаимодействие педагога с родителями строится на приоритете интересов ребенка. Однако существует ряд проблем в организации эффективного взаимодействия педагога с родителями:

- занятость родителей;
- отсутствие необходимых знаний у родителей в сфере педагогики и психологии.

Так как успех взаимодействия зависит от единства и согласованности воспитательного влияния педагога и родителей, Центр решает возникающие проблемы соответствующими мероприятиями, которые учитывают особенности конкретного коллектива детей, родителей, а также решают задачи взаимодействия:

- формируют активную педагогическую позицию родителей;
- вооружают родителей педагогическими знаниями и умениями;
- способствуют активному участию родителей в воспитании детей и сопровождении их в образовательном процессе.

Педагоги дополнительного образования используют разнообразные формы и методы взаимодействия с родителями (законными представителями). Активно применяют индивидуальные формы: беседу, неформальный (задушевный) разговор, консультацию, выполнение индивидуальных поручений, сотрудничество для организационного сопровождения и технической поддержки обучающихся, совместный поиск решения проблемы, переписку, телефонный разговор. В таких ситуациях педагог проявляет внимательность, проникновенность, неторопливость. Также применяются коллективные формы взаимодействия родителей и педагогов: родительское собрание, вебинары, видеоконференции, совместное проведение мероприятий/выездов/экскурсий/походов/сплавов, участие в конкурсах, анкетирование, выставка творческих работ, встреча родителей с администрацией, проведение мастер-классов, «Дней открытых дверей». По неполным данным к участию в мероприятиях/образовательных событиях привлечено 57 родителей (законных представителей обучающихся). Для получения достоверной информации об участии родителей (законных представителей) в мероприятиях Центра педагогам нужно более внимательно и ответственно относиться к подготовке отчетности по данному направлению работы, особенно к сведениям об участии родителей (законных представителей) в родительских собраниях.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Методистам оказать помощь педагогам ДО в построении воспитательной работы, чтобы она была органично связана со спецификой и познавательно-развивающей деятельностью объединения	На постоянной основе	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполнено педагогом Устюговой Е.Н.</i>
2	Педагогам ДО формируя пространство воспитательной деятельности доложены так организовать систему занятий по различным направлениям воспитания, чтобы обучающийся почувствовал и осознал многообразие связей с окружающим миром, научился понимать свои внутренние импульсы и поступки, чтобы прийти к согласию с этим миром.	На постоянной основе	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполнено педагогом Устюговой Е.Н.</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

Приложение № 9

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА о реализации Программы развития ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в 2023 году

Цель справки: анализ промежуточных результатов Программы развития ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

Задачи анализа:

1. Сравнить промежуточные результаты с входными результатами.
2. Выявить несоответствия в достижении ожидаемых результатов.
3. Определить эффективность реализации Программы развития за 2023 год.
4. Определить корректирующие и предупреждающие мероприятия для дальнейшего выполнения показателей Программы развития.

Рассматривая ожидаемые результаты в промежуточный период реализации Программы развития можно констатировать следующие результаты, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Результаты выполнения показателей Программы развития

№ п/п	Задачи / Показатели	Статус требования к показателю (документ размещения результатов)	Ответственный за выполнения показателя	Единица измерения	Этапы реализации программы			
					2023			
					План	Факт	Доля выполнения	
1	Обеспечить доступность и равные возможности получения обучающимися дополнительного образования							
1.1	Доля реализуемых образовательных программ, размещенных через Интернет на общедоступных ресурсах (сайт), ЭПОС, для обеспечения равных условий получения исчерпывающей информации всеми участниками образовательного процесса	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	%	100	100	110%	
1.2	Количество дополнительных образовательных программ, реализуемых для разных возрастных категорий при равных возможностях (сред.знач. по возрастной группе):	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора					
				6-8 лет	шт.	6	6	100%
				9-10 лет	шт.	11	16	145%
				11-12 лет	шт.	21	30	143%
				13-14 лет	шт.	30	37	123%
				15-16 лет	шт.	28	25	89%
	17-18 лет	шт.	15	19	126%			
1.3	Доля территорий и количество школ Пермского края, охваченных заочными образовательными программами:	Мониторинг деятельности	Сосновская Е.Ю., ст. методист Устюгова Е.Н., ст. методист					
				территории ПК	%	100	86 (37 из 43)	86%
				школы ПК и УДО	шт.	214	182	94,6%
1.4	Количество образовательных организаций, охваченных очными образовательными программами	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	92	87	101%	
1.5	Количество применяемых образовательных технологий при реализации образовательных программ, включая дистанционные образовательные технологии, технологии индивидуального обучения для детей	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	14	27	192,9%	
				ИТОГО	Показателей 11, из них выполнено 7 не выполнено 4			

							средняя доля 107,7%
2	Расширить спектр образовательных услуг с учетом интересов участников образовательного процесса; совершенствование системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через участие в мероприятиях различного уровня						
2.1	Количество реализуемых дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с уровнями освоения:	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам.директора				
	базовый			шт.	27	28	103%
	разноуровневый			шт.	8	1	13%
	ознакомительный (развивающий)			шт.	5	12	240%
	углубленный			шт.	6	9	150%
2.2	Количество массовых мероприятий различного уровня, проводимых для обучающихся Пермского края:	Отчет по ГЗ	Сергеева О.С. нач. отдела				
	федерального, окружного			шт.	2	2	100%
	регионального, краевого			шт.	65	50	77,9%
2.2.1	Количество мероприятий институционального уровня, проводимых для обучающихся Центра	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н. ст. методист	шт.	9	9	100%
2.3	Количество мероприятий различного уровня, проводимых для педагогов Пермского края:	Отчет по ГЗ	Сергеева О.С. нач. отдела				
	федерального, окружного			шт.	0	0	100%
	регионального, краевого			шт.	22	20	90,9%
2.3.1	Количество мероприятий институционального уровня, проводимых для педагогов Центра	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н. ст. методист	шт.	12	13	108,3%
2.4	Количество обучающихся Пермского края, вовлечённых в массовые мероприятия различного уровня (в т.ч. обучающиеся Центра):	Отчет по ГЗ	Сергеева О.С. нач. отдела				
	межрегионального, всероссийского, окружного			чел.	350	737	210%
	регионального, краевого			чел.	6500	7540	116%
2.4.1	Количество обучающихся Центра (очной, заочной формы обучения), вовлечённых в массовые мероприятия различного уровня:	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора			Итого: 1083	
	объединения					5	
	отдела					6	
	институционального					240	
	района					1	
	города			чел	600	100	180,5%
	муниципального					33	
	регионального, краевого					592	
	межрегионального, окружного					52	
	всероссийского, федерального					54	
2.5	Количество конкурсных форм, применяемых в образовательной деятельности Центра для обучающихся и педагогов на институциональном уровне	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	8	6	75%
2.5.1	Количество конкурсных форм, применяемых при реализации массовых мероприятий для обучающихся и педагогов Пермского края	Мониторинг деятельности	Сергеева О.С., нач. отдела	шт.	7	15	214,3%
			ИТОГО			показателей 15, из них выполнено 11 не выполнено 4	

					средняя доля 139,3%		
3	Усилить воспитательный потенциал Центра через разработку программы воспитания (с учётом механизмов взаимодействия с семьёй), разработку системы воспитательных мероприятий для обучающихся и их родителей (законных представителей), включение в содержание образовательных программ Центра воспитательного компонента						
3.1	Доля дополнительных общеразвивающих программ Центра, имеющих в своей структуре воспитательный раздел (модуль)	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	%	100	100	100%
3.2	Количество форм работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся Центра	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	7	19	271,4%
				ИТОГО	показателей 2, из них выполнено 2 не выполнено 0 средняя доля 185,7%		
4	Обновить содержание, формы, методы реализации образовательных программ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих качественно новый уровень образовательного процесса и образовательных результатов						
4.1	Доля актуализированных дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	%	100	100	100%
4.2	Доля обучающихся от числа очного контингента, переходящих на очередную образовательную программу Центра при достижении соответствующего возраста	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	5	22	440%
4.3	Количество используемых интернет сервисов, образовательных платформ и ресурсов для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	13	50	384,6%
				ИТОГО	показателей 3, из них выполнено 3 не выполнено 0 средняя доля 308,2%		
5	Сформировать в учреждении социокультурную среду, создающую предпосылки для личностного роста и раскрытия творческого потенциала обучающегося, его взросления, самоопределения, вхождения в мир современных профессий						
5.1	Количество мероприятий, формирующих самоидентификацию обучающегося как часть Центра.	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	5	7	140%
5.2	Факт наличия органа детского самоуправления	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	нет/да	да	нет	Показатель не рассматривается, т.к. нет возможностей создать орган
5.3	Количество мероприятий различного уровня для обучающихся Центра, направленных на самоопределение, вхождение в мир современных профессий	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	9	9	100%
				ИТОГО	показателей 2, из них выполнено 2 не выполнено 0 средняя доля 120%		
6	Обеспечить условия, позитивно влияющие на качество жизни обучающегося, гарантирующие физическую и моральную безопасность, формирующие ценностные ориентации, в том числе нацеленность на здоровый образ жизни и противодействие деструктивным влияниям.						
6.1	Выявленные факты физического или морального насилия по отношению к обучающимся со стороны персонала учреждения	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	нет	нет	100%
6.2	Выявленные факты агрессивного поведения обучающихся по отношению друг к другу (драки, оскорбления, буллинг)	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	нет	нет	100%

6.3	Выявленные факты асоциального, деструктивного поведения обучающихся	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	нет	нет	100%
6.4	Доля дополнительных общеразвивающих программ, в которые введены элементы здоровьесберегающих технологий	Отчет самообследования	Устюгова Е.Н., ст. методист	%	100	100	100%
6.5	Количество мероприятий с обучающимися Центра, с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся затрагивающих тему здорового образа жизни.	Отчет самообследования	Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	35	22	62,9%
						ИТОГО	показателей 5, из них выполнено 4 не выполнено 1 средняя доля 92,6%
7	<i>Совершенствовать формы повышения профессиональной компетентности педагогических работников через создание условий, в том числе мотивационных, для профессионального развития педагогов</i>						
7.1	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации и/или профессиональную переподготовку (базовые и целевые значения за 3 года)	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	%	90	100	111%
7.2	Количество педагогического персонала, имеющих аттестацию на: высшую квалификационную категорию первую квалификационную категорию	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	чел.	8	10	125%
				чел.	6	1	16,7%
7.3	Доля педагогического персонала, соответствующих требованиям уровня образования	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	%	95	95	100%
7.4	Доля педагогического персонала, использующих информационно-коммуникационные образовательные технологии	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	%	100	98	98%
7.5	Доля педагогического персонала, готовых к ведению инновационной деятельности	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	%	65	74 (35 чел. из 47)	113,8%
7.6	Доля педагогического персонала Центра, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня	Отчет самообследования	Митина Е.С., ст. методист	%	45	46% (22 чел.)	102,2%
						ИТОГО	показателей 7, из них выполнено 5 не выполнено 2 средняя доля 81%
8	<i>Систематизировать оценку качества деятельности Центра в целом и образовательного процесса в частности</i>						
8.1	Доля участников образовательного процесса, удовлетворенных его качеством	Мониторинг деятельности	Мехоношина А.П., педагог-психолог	%	75	Показатель не рассматривается, т.к. образовательный процесс проходит на арендованных площадях, сотрудники работают в некомфортных для них условиях	
8.2	Доля обновления перечня дополнительных общеразвивающих программ Центра (объем)	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	12	22	146,6%
8.3	Доля обучающихся Центра, освоивших образовательные программ на высоком уровне	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора	%	60	60,5	100,8%
8.4	Доля сохранности контингента Центра по формам обучения:	Мониторинг деятельности	Волкова Е.Д., методист	%	95	100	105,2%
				%	95	100	105,2%
8.6	Доля обучающихся Центра, принимавших участие в творческих и спортивных	Отчет	Дворкина Л.И.,				

	соревнованиях, конкурсах, фестивалях от общего числа обучающихся:	самообследования	зам. директора					
	очной			%	31	33,7 (562 чел.)	108,7%	
	заочной			%	32	31,2 (521 чел.)	97,5%	
8.7	Доля обучающихся Центра, ставших победителями и призерами мероприятий различного уровня от общего числа обучающихся:	Отчет самообследования	Дворкина Л.И., зам. директора					
	очной			%	32	12,5 (210 чел.)	39%	
	заочной	%	19	1,3 (22 чел.)	6,8%			
8.8	Количество посещений официального сайта Центра	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	1000	Показатель не рассматривается, т.к. поступает много атак на сайт		
8.9	Количество публикаций педагогического персонала Центра, опубликованных в системе социальной коммуникации (печатных изданиях, телекоммуникации, интернет-издания)	Отчет самообследования	Митина Е.С., ст. методист	шт.	12	17	141,6%	
				ИТОГО	показателей 9, из них выполнено 6 не выполнено 3 средняя доля 94,6%			
9	<i>Повысить эффективность управления Центром, совершенствовать организационную структуру и межструктурные связи</i>							
9.1	Доля локальных нормативных актов, приведенных в соответствие с требованиями законодательства	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	90	98,6	109,5%	
9.2	Доля просроченной кредиторской задолженности	Мониторинг деятельности	Климанова А.В., нач. струк. подраз.	%	0	0	100%	
9.3	Доля средней заработной платы педагогических работников Центра к средней заработной плате в регионе	Мониторинг деятельности	Климанова А.В., нач. струк. подраз.	%	100	99,6	99,6%	
9.4	Доля укомплектованности учреждения сотрудниками, в т.ч. педагогическими работниками	Мониторинг деятельности	Волкова Е.Д., методист	%	90	83,5	92,8%	
				%	92	89	96,7%	
				ИТОГО	показателей 5, из них выполнено 2 не выполнено 3 средняя доля 99,7%			
10	<i>Обеспечить межведомственное сотрудничество, сетевое взаимодействие как факторы развития, вариативности, гибкости и динамичности</i>							
10.1	Количество социальных партнёров, привлеченных к организации и участию мероприятиях различного уровня, а также к реализации дополнительных общеразвивающих программ (кроме родителей)	Мониторинг деятельности	Митина Е.С., ст. методист Устюгова Е.Н., ст. методист	шт.	48	60	125%	
10.2	Доля родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по очной форме обучения, вовлеченных в разнообразные формы взаимодействия с Центром	Мониторинг деятельности	Устюгова Е.Н., ст. методист	%	65	45,7% (257 чел. из 562)	70,3%	
10.3	Количество заключенных сетевых договоров	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	6	10	166,7%	
				ИТОГО	показателей 3, из них выполнено 2			

					не выполнено 1 средняя доля 120,7%		
11	Развивать организационную культуру Центра, формировать привлекательный имидж						
11.1	Уровень сложившейся корпоративной культуры Центра при оценке по шкале от 1 до 5	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	балл	4,3	Опрос перенесен на 2025	
11.2	Доля текучки кадров персонала (без учета совместителей, сезонных, проектов)	Мониторинг деятельности	Волкова Е.Д., методист	%	≤20	28,4	70,4%
11.3	Оценка удовлетворенности процессом взаимодействия и характером взаимодействия между подразделениями Центра	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	85	Опрос перенесен на 2025	
11.4	Количество мероприятий с сотрудниками Центра, направленных на развитие организационной культуры	Мониторинг деятельности	Пронина Н.А., директор	шт.	5	11	220%
11.5	Доля сотрудников Центра со стажем более 5 лет	Отчет самообследования	Волкова Е.Д., методист	%	55	80,3	146%
11.6	Количество упоминаний о Центре в СМИ, формирующих привлекательный имидж	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	15	17	113,3%
					ИТОГО показателей 4, из них выполнено 3 не выполнено 1 средняя доля 137,4.%		
12	Обновить материально-техническую базу и развить соответствующую нормативным требованиям инфраструктуру Центра, в том числе с учётом требований безопасности жизнедеятельности						
12.1	Факт выполнения мероприятий по ремонту аудиторного фонда Центра учебного корпуса по ул. Пушкина, 76: текущий ремонт двух аудиторий ремонт фасада здания ремонт помещений общего пользования	Мониторинг деятельности	Пронина Н.А., директор		нет/да нет/да нет/да	нет нет нет	Показатель не рассматривается, т.к. помещение на капитальном ремонте
12.2	Факт выполнения мероприятий по ремонту турбазы «Кама»: - текущий ремонт жилых корпусов, здание пищеблока, пожарного резервуара, душевых, туалетов - капитальный ремонт административного корпуса - благоустройство территории, проект скважины, ремонт электросетей	Мониторинг деятельности	Пронина Н.А., директор		нет/да нет/да нет/да	да да да	да да да 100% 100% 100%
12.3	Факт текущего ремонта кровли административного корпуса по ул. Генкеля, 1 «Б»	Мониторинг деятельности	Пронина Н.А., директор		нет/да	нет	нет 100%
12.4	Факт переезда в новое здание и приведение его в нормативное состояние	Мониторинг деятельности	Пронина Н.А., директор		нет/да	нет	нет 100%
12.5	Доля средств оргтехники требующей замены на новую (компьютеры, ноутбуки, МФУ)	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	%	38	38	100%
12.6	Факт приобретения инструментов (приспособлений) в соответствии с требованиями реализации дополнительной общеразвивающей программы	Мониторинг деятельности	Климанова А.В. нач. струк. подраз.		нет/да	да	да 100%
12.7	Факт приобретения информационно-образовательных ресурсов	Мониторинг деятельности	Климанова А.В. нач. струк. подраз.		нет/да	да	да 100%
					ИТОГО показателей 8, из них выполнено 8 не выполнено 0		

					средняя доля 100%		
13	Обеспечивать ресурсную роль Центра						
13.1	Количество функционирующих ресурсных центров на базе Центра	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора	шт.	2	2	100%
13.2	Количество массовых мероприятий Пермского края, проведенных в рамках деятельности ресурсных центров «Муравейника»: для педагогических работников для обучающихся	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора				
				шт.	12	7	58,3%
				шт.	30	24	80%
13.3	Количество человек, привлеченных к участию в массовых мероприятиях Пермского края, проведенных в рамках деятельности ресурсных центров «Муравейника»: педагогические работники обучающиеся	Мониторинг деятельности	Дворкина Л.И., зам. директора				
				чел.	600	416	69,3%
				чел.	4000	4000	100%
13.4	Количество обучающихся, привлеченных к участию в профильные лагеря	Мониторинг деятельности	Климанова А.В., нач. струк. подраз.	чел.	800	880 (8 лагерей)	110%
13.5	Количество проведенных мероприятий по трансляции опыта педагогического персонала Центра	Отчет самообследования	Митина Е.С., ст. методист	шт.	20	20	100%
13.6	Количество трансляций опыта педагогического персонала Центра в мероприятиях социальных партнёров	Отчет самообследования	Митина Е.С., ст. методист	шт.	25	20	80%
				ИТОГО	показателей 8, из них выполнено 4 не выполнено 4 средняя доля 87,2%		

Сводный анализ выполнения показателей Программы развития

№ п/п	Задачи	количество показателей для выполнения поставленных задач			Доля выполнения
		всего по плану	в том числе		
			выполнены	не выполнены	
1	Обеспечить доступность и равные возможности получения обучающимися дополнительного образования	11	7	4	107,7%
2	Расширить спектр образовательных услуг с учетом интересов участников образовательного процесса; совершенствование системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через участие в мероприятиях различного уровня	15	11	4	139,3%
3	Усилить воспитательный потенциал Центра через разработку программы воспитания (с учётом механизмов взаимодействия с семьёй), разработку системы воспитательных мероприятий для обучающихся и их родителей (законных представителей), включение в содержание образовательных программ Центра воспитательного компонента	2	2	0	185,7%
4	Обновить содержание, формы, методы реализации образовательных программ, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих качественно новый уровень образовательного процесса и образовательных результатов	3	3	0	308,2%
5	Сформировать в учреждении социокультурную среду, создающую предпосылки для личностного роста и раскрытия творческого потенциала обучающегося, его взросления, самоопределения, вхождения в мир современных профессий	2	2	0	120%
6	Обеспечить условия, позитивно влияющие на качество жизни обучающегося, гарантирующие физическую и моральную безопасность, формирующие ценностные ориентации, в том числе нацеленность на здоровый образ жизни и противодействие деструктивным влияниям.	5	4	1	92,6%
7	Совершенствовать формы повышения профессиональной компетентности педагогических работников через создание условий, в том числе мотивационных, для профессионального развития педагогов	7	5	2	81%
8	Систематизировать оценку качества деятельности Центра в целом и образовательного процесса в частности	9	6	5	94,5%
9	Повысить эффективность управления Центром, совершенствовать организационную структуру и межструктурные связи	5	2	3	99,7%
10	Обеспечить межведомственное сотрудничество, сетевое взаимодействие как факторы развития, вариативности, гибкости и динамичности	3	2	1	120,7%
11	Развивать организационную культуру Центра, формировать привлекательный имидж	4	3	1	137,4%
12	Обновить материально-техническую базу и развить соответствующую нормативным требованиям инфраструктуру Центра, в том числе с учётом требований безопасности жизнедеятельности	8	8	0	100%
13	Обеспечивать ресурсную роль Центра	8	4	4	87,2%
	Итого	82	59 72%	23 28%	128,8%

Вывод:

Не выполнены 4 задачи:

- 1) В задаче 6 не выполнен показатель 6.5 – количество мероприятий с обучающимися Центра, с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся затрагивающих тему здорового образа жизни. По плану нужно было участвовать в 35 мероприятиях по факту участвовали в 22. Плановая цифра превышена, т.к. в перечне мероприятий их прописано 28.
- 2) В задаче 7 не выполнен показатель 7.4 – доля педагогического персонала, использующих информационно-коммуникационные образовательные технологии. Имеются возрастные педагоги ДО, мужского пола, которых затруднительно убедить активно использовать информационно-коммуникационные образовательные технологии.
- 3) В задаче 8 не выполнен показатель 8.7 – доля обучающихся Центра, ставших победителями и призерами мероприятий различного уровня от общего числа обучающихся. Запланировано 32%. Эта цифра выполнима, но нужно отслеживать и направлять детей. Из-за территориального изменения мест реализации ДОП многие дети ушли из объединений, был сделан дополнительный набор на свободные места в группы. Вновь принятые не готовы были для занятия призовых мест, хотя принимали участие в мероприятиях.
- 4) В задаче 9 не выполнен показатель 9.4 – доля укомплектованности учреждения сотрудниками, в т.ч. педагогическими работниками. Кадровый голод коснулся и Центр. Нам не рентабельно принимать внешних совместителей.
- 5) В задаче 13 не выполнен показатель 13.2 – количество массовых мероприятий Пермского края, проведенных в рамках деятельности ресурсных центров «Муравейника» для педагогических работников и обучающихся. Данное количество мероприятий утверждено в Перечне государственного задания. Планируемая цифра не корректная, т.к. не зависит выполнение от Центра.
- 6) В задаче 13 не выполнен показатель 13.3 – количество педагогических работников Пермского края, привлеченных к участию в массовых мероприятиях Пермского края, проведенных в рамках деятельности ресурсных центров «Муравейника». По некоторым мероприятиям нет данных об количестве участников. Плохо организована регистрация участников мероприятий.
- 7) В задаче 13 не выполнен показатель 13.4 – количество трансляций опыта педагогического персонала Центра в мероприятиях социальных партнёров. Не все социальные партнеры намерены говорить и фиксировать трансляцию опыта сторонних сотрудников.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Определить алгоритм сбора данных трансляций опыта педагогического персонала Центра в мероприятиях социальных партнёров	до 01.02.2024	Устюгова Е.Н., старший методист	
2	Отслеживать процесс регистрации участников мероприятий	постоянно	Начальники структурных подразделений по содержанию	
3	Рассмотреть систему участия всех детей Муравейника в мероприятиях как итоговый результат обучения	до 15.02.2024	Начальники структурных подразделений по содержанию	

**За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.*

Вывод:

Не выполнены 4 задачи:

- 1) В задаче 6 не выполнен показатель 6.5 – количество мероприятий с обучающимися Центра, с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся затрагивающих тему здорового образа жизни. По плану нужно было участвовать в 35 мероприятиях по факту участвовали в 22. Плановая цифра завышена, т.к. в перечне мероприятий их прописано 28.
- 2) В задаче 7 не выполнен показатель 7.4 – доля педагогического персонала, использующих информационно-коммуникационные образовательные технологии. Имеются возрастные педагоги ДО, мужского пола, которых затруднительно убедить активно использовать информационно-коммуникационные образовательные технологии.
- 3) В задаче 8 не выполнен показатель 8.7 – доля обучающихся Центра, ставших победителями и призерами мероприятий различного уровня от общего числа обучающихся. Запланировано 32%. Эта цифра выполнима, но нужно отслеживать и направлять детей. Из-за территориального изменения мест реализации ДОП многие дети ушли из объединений, был сделан дополнительный набор на свободные места в группы. Вновь принятые не готовы были для занятия призовых мест, хотя принимали участие в мероприятиях.
- 4) В задаче 9 не выполнен показатель 9.4 – доля укомплектованности учреждения сотрудниками, в т.ч. педагогическими работниками. Кадровый голод коснулся и Центр. Нам не рентабельно принимать внешних совместителей.
- 5) В задаче 13 не выполнен показатель 13.2 – количество массовых мероприятий Пермского края, проведенных в рамках деятельности ресурсных центров «Муравейника» для педагогических работников и обучающихся. Данное количество мероприятий утверждено в Перечне государственного задания. Планируемая цифра не корректная, т.к. не зависит выполнение от Центра.
- 6) В задаче 13 не выполнен показатель 13.3 – количество педагогических работников Пермского края, привлеченных к участию в массовых мероприятиях Пермского края, проведенных в рамках деятельности ресурсных центров «Муравейника». По некоторым мероприятиям нет данных об количестве участников. Плохо организована регистрация участников мероприятий.
- 7) В задаче 13 не выполнен показатель 13.4 – количество трансляций опыта педагогического персонала Центра в мероприятиях социальных партнёров. Не все социальные партнеры намерены говорить и фиксировать трансляцию опыта сторонних сотрудников.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Определить алгоритм сбора данных трансляций опыта педагогического персонала Центра в мероприятиях социальных партнёров	до 01.02.2024	Устюгова Е.Н., старший методист	<i>выполнено</i> <i>Е.Н. Устюгова</i>
2	Отслеживать процесс регистрации участников мероприятий	постоянно	Начальники структурных подразделений по содержанию	<i>выполняется по мере прохождения деловых мероприятий</i> <i>Е.Н. Устюгова</i>
3	Рассмотреть систему участия всех детей Муравейника в мероприятиях как итоговый результат обучения	до 15.02.2024	Начальники структурных подразделений по содержанию	<i>выполнено, доведено до сведения на совещании</i> <i>Е.Н. Устюгова</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

Аналитическая справка
о выполнении показателей государственного задания
характеризующих ОБЪЕМ и (или) КАЧЕСТВО государственной услуги

от 27.12.2023

Государственное задание формируется Министерством образования и науки Пермского края в соответствии со статьей 692 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Пермского края от 29.09.2014 г. № 1071-п «Об утверждении Порядка формирования, утверждения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и его финансового обеспечения, Порядка проведения мониторинга исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и внесения изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) и объем его финансового обеспечения, Порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели».

Государственное задание, утвержденное приказом Министерства образования и науки Пермского края от 13.01.2023 № 26-01-06-19 «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственному учреждению дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Центр выполнил в полном объеме.

Выполнение показателей государственного задания анализируются ежеквартально, результаты отражаются в отчете, который направляется в Министерство образования и науки Пермского края и размещается на официальном сайте www.muraveynik59.ru.

Сведения о фактическом выполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги в разрезе за 2021, 2022, 2023 г.г. представлены в таблице 1 и диаграмме.

В 2023 году в 1-ую часть государственного задания добавлен раздел 4 с новым показателем, характеризующий объем государственной услуги «Организационное, методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности детских и молодежных общественных объединений», который выполнен на 100%.

Вывод:

1. В 2023 году показатель ГЗ «качество государственной услуги» выполнен на 150%, показатель «объем государственной услуги» выполнен на 103,4%.
2. При выполнении вновь введенного показателя в 2023 характеризующего объем государственной услуги «Организационное, методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности детских и молодежных общественных объединений» возникали трудности с отбором документов относящихся к этому показателю и из-за смены персонала, отмечающего за выполнение его.

Заместитель директора _____



Л.И. Дворкина

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Определить на постоянной основе ответственного из числа педагогического персонала за выполнение показателя «Организационное, методическое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности детских и молодежных общественных объединений»	до 10.01.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

Таблица 1 – Сведения о фактическом достижении г. (зате) , характеризующих объем и (или) качества (суде) венной услуги

номер по ГЗ	Отчетный 2021 год										Отчетный 2022 год										Отчетный 2023 год									
	Достижения показателей, характеризующих					Достижения показателей, характеризующих					Достижения показателей, характеризующих					Достижения показателей, характеризующих														
	качество государственной услуги		объем государственной услуги			качество государственной услуги		объем государственной услуги			качество государственной услуги		объем государственной услуги			качество государственной услуги		объем государственной услуги												
	план	факт	выполнения	план	факт	доля выполнения	план	факт	доля выполнения	план	факт	доля выполнения	план	факт	доля выполнения	план	факт	доля выполнения	план	факт	доля выполнения									
Сведения об оказываемых государственных услугах																														
Часть 1																														
Раздел 1																														
	100	100	100%	24	24	100%	100	100	100%	24	24	100%	100	100	100%	24	24	100%	24	24	100%									
Раздел 2																														
	-	-	-	16	16	100%	-	-	-	16	16	100%	-	-	-	16	16	100%	15	18	120%									
Раздел 3																														
	-	-	-	266696	258436	96,9%	-	-	-	265154	269540	101,6%	-	-	-	256154	264590	99,8%	256154	264590	99,8%									
Раздел 4																														
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48	48	100%									
Часть 2																														
Раздел 1																														
	30	25,5	85%	-	-	-	20	18,9	94,5%	-	-	-	20	22,5	112,5%	-	-	-	-	-	-									

Аналитическая справка
по результатам проверки ведения Журналов работы объединения

С 03.11.2023г. по 07.11.2023г. проведена тотальная проверка ведения Журналов работы объединения за сентябрь и октябрь месяцы по очной форме обучения. Выборка проверки составила 100%. Замечания зафиксированы в журнале на странице «Замечания».

Результаты проверки, следующие:

- 1) Проверено 46 журналов по 24-ем реализуемым образовательным программам в 2023/2024 учебном году у 15 педагогов дополнительного образования.
- 2) Без замечаний ведутся 9 журналов, что составляет 19,6%.
- 3) В 37 журналах (80,4%) выявлены несоответствия по их ведению, а именно:
 - не заполняются темы проведенных занятий в 20 журналах, что составляет 43,5%;
 - не заполняют посещаемость занятий обучающимися в 3 журналах (6,5%);
 - не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" в 32 журналах (69,6%);
 - не заполнена страница "Учебно-календарный график" в 31 журнале (67,4%);
 - не заполнена страница "Список обучающихся" в 17 журналах (37%).
- 4) Педагоги дополнительного образования, которые заполняют журналы без замечаний:
 - Гарбоцевич Т.Ю. (1 журнал из 4-х);
 - Кузвесоа И.В (1 журнал из 1-ого);
 - Савчук А.М (2 журнала их 2-х);
 - Чепкасова С.Г. (5 журналов из 5-и).

№ п/п	Фамилия, инициалы ПДО	Наименование образовательной программы	Группа	Замечания	
1	1. Габдуразакова Э.А. (внеш.совместитель)	1. Молодежные медиа. "Юнпресс"	ЮП-23	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 4) Вопросы по спискам обучающихся	
2			ЮП-22	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"	
3	2. Горбачевич Т.Ю. (штатный)	2. Бумагомания	БМ-23 (внеб.)	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена посещаемость за октябрь м-ц 3) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 5) Не заполнена страница "Список обучающихся"	
4			3. Основы дизайна	ОД-21	Не заполнена страница "Список обучающихся"
5				ОД-22	Не заполнена страница "Список обучающихся"
6				ОД-23	Замечаний нет
7	3. Еремина С.Л. (внеш.совместитель)	4. Академия туризма	АТ-23	1) Не заполнена посещаемость обучающихся за октябрь 2) Темы занятий не заполны за сентябрь и октябрь 3) Страница "участие обучающихся" не дополнен. 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"	
8	4. Кузвесоа И.В (внеш. совместитель)	5. Мир вокруг нас	МВН-23	Замечаний нет	
9	5. Мохова К.С. (штатный)	6. Школа изобретателей	ШИ-22	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 4) Не заполнена страница "Список обучающихся"	
10			ШИ-23	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Результаты входной диагностики". 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"	
11			7. Школа изобретателей-про	ШИПРО-23	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 4) Не заполнена страница "Список обучающихся"
12			8. Юный техник-моделист	ЮТМ-23	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
13	6. Никитин Я.Э. (штатный)	9. Инженерное 3Д-моделирование	3Д-23-1	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся" (не уточнили) 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"	
14			3Д-23-2	1) Не заполнены темы занятий за октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ".	

				3) Не заполнена страница "Списки обучающихся" (не уточнили) 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
15			ЗД-22	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся" 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
16		10. Соревновательная робототехника	СР-23/1	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся" 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
17			СР-23/2	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся" 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
18	7. Подольский С.В. (штатный)	11. Авиамоделирование	АМ-21	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
19			АМ-22	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
20			АМ-23/1	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена посещаемость за октябрь м-ц 3) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
21			АМ-23/2	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена посещаемость за октябрь м-ц 3) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 4) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
22	8. Пономарев А.В. (штатный)	12. Игры разума	ИР-19	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
23			ИР-20	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
24			ИР-21	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ". 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся"
25			ИР-22	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся" (не уточнены)
26			ИР-23	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
27		13. Юный эрудит	ЮЭ-23	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 3) Списки обучающихся не уточнены
28	9. Савчук А.М. (внеш.совместитель)	14. Электроника и автоматика	ЭА-23	Замечаний нет
29		15. Первые шаги в электронику	ПШЭ-23	Замечаний нет
30	10. Слотина С.В. (штатный)	16. Спортивный туризм	СТ-21	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 3) Не заполнена страница "Списки обучающихся"
31			СТ-23	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
32		17. Спортивный туризм-про	СТПРО-23	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
33	11. Тальзин И.А. (штатный)	18. Ройгейн	РГ-23/1	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график".
34			РГ-23/2	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 4) Не заполнена полностью страница "Списки обучающихся".
35	12. Тегерина А.А. (внут. совместитель)	19. Школа лидеров	ШЛ-22	1) Не заполнены темы занятий за сентябрь и октябрь м-ц. 2) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 3) Не заполнена страница "Учебно-календарный график" 4) Не заполнена полностью страница "Списки обучающихся" 5) В страницу "Участие обучающихся" добавить информацию
36	13. Тюленева М.В. (штатный)	20. Основы компьютерной грамотности	ОКГ-21	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Страница "Участие об-ся" не дополнена информацией
37			ОКГ-22	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Страница "Участие об-ся" не дополнена информацией
38			ОКГ-23/1	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Страница "Участие об-ся" не дополнена информацией

39			ОКГ-23/2	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ"
40	14. Чепкасова С.Г. (штатный)	21. ПО-дорожник 22. Путешественники	ПД-17	Замечаний нет
41			ПТ-19	Замечаний нет
42			ПТ-23/1	Замечаний нет
43			ПТ-23/2	Замечаний нет
44			ПТ-23/3	Замечаний нет
45	15. Шлыкова М.В. (штатный)	23. Клуб путешественников	КП-22	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"
46			КП-про-22	1) Не заполнена страница "Инструктаж по ТБ" 2) Не заполнена страница "Учебно-календарный график"

Выводы:

1. Педагоги дополнительного образования не понимают значимости журнала как документа строгой отчетности.
2. Начальники структурных подразделений ослабили контроль по данной позиции.
3. Заместитель директор не ведет систематическую фиксацию несоответствий по ведению журналов.

Рекомендации:

1. Провести разъяснительную работу с педагогами дополнительного образования о том, что Журнал является финансовым документом педагога, отражающим выполнение образовательной программы и производственных показателей (нагрузка, расписание, комплектование), в том числе заполнение журнала — неотъемлемая часть документальной работы педагога.
2. Заместителю директора и начальникам структурных подразделений, на своих уровнях, систематизировать процесс деятельности и контроля по данному вопросу.

Заместитель директора



Л.И. Дворкина
09.11.2023 г.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Довести результаты проверки до педагогического состава	до 14.11.2023	Дворкина Л.И.	выполнено Л.И.
2	Систематически мониторить показатель «ведение журналов», поставить в график ВСОКО	до 20.11.2023	Дворкина Л.И.	выполнено, по плану своевременное Л.И.
3	Провести разъяснительную работу с педагогами дополнительного образования	до 20.11.2023	Митина Е.С. Боталов М.А. Тюленева М.В.	выполнено Л.И.
4	Исправить несоответствия в журналах	до 30.11.2023	Габдуразакова Э.А. Гарбоцевич Т.Ю. Еремина С.Л. Мохова К.С. Никитин Я.Э. Подольский С.В. Пономарев А.В. Слотина С.В. Тальзин И.А. Тегерина А.А. Тюленева М.В. Шлыкова М.В.	выполнено Л.И.
5	Добавить вопрос по ведению журналов в план работы по наставничеству	до 30.11.2023	Устюгова Е.Н. Дворкина Л.И.	выполнено Л.И.
6	Проконтролировать ликвидацию несоответствия по заполнению журналов	до 01.12.2023	Митина Е.С. Боталов М.А. Тюленева М.В.	выполнено Л.И.
7	Проверить выполнение предупреждающих и корректирующих мероприятий	до 05.12.2023	Дворкина Л.И.	выполнено Л.И.

Аналитическая справка
по результатам оценки организации учебного процесса

Описание особенностей организации образовательного процесса является обязательным компонентом дополнительных общеразвивающих программ ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник». Образовательный процесс в Центре организован в очной и заочной формах, применяются технологии дистанционного обучения.

Основными принципами организации образовательного процесса являются сотрудничество, приоритет активных форм и методов обучения. Педагоги дополнительного образования Центра используют коллективные, групповые и индивидуальные формы организации деятельности детей.

Основные формы организации деятельности обучающихся по очным программам технической направленности:

- | | | |
|------------------------------------|-------------------------|--|
| 1) вебинар | 8) конкурсе | 16) самостоятельная работа (коллективная, групповая, индивидуальная) |
| 2) выставка | 9) консультация | 17) соревнование |
| 3) занятие получения новых знаний | 10) лабораторная работа | 18) сюжетно-ролевая игра |
| 4) занятие-зачёт | 11) лекция | 19) творческая мастерская |
| 5) интеллектуальная игра | 12) логическая игра | 20) творческое задание |
| 6) исследование | 13) пленэр | 21) тренировка |
| 7) комбинированное учебное занятие | 14) практическая работа | 22) эксперимент |
| | 15) проект | |

Основные формы организации деятельности обучающихся по очным программам социально-гуманитарной направленности:

- | | | |
|---|--|---|
| 1) акция | 21) мозговой штурм | 36) работа с текстом |
| 2) беседа | 22) наблюдение, обзор книг | 37) решение задач |
| 3) викторина | 23) обсуждение, олимпиада | 38) решение кейса |
| 4) виртуальная экскурсия | 24) письменная практика | 39) решение шарад, кроссвордов |
| 5) встреча с интересными людьми | 25) познавательная игра | 40) сбор, семинар |
| 6) волонтерская работа | 26) поисковое задание | 41) сюжетно-ролевая игра |
| 7) выставка | 27) посиделки, праздник | 42) творческая встреча |
| 8) галерея | 28) практическая работа | 43) творческая мастерская |
| 9) деловая игра | 29) пресс-центр, проект | 44) тест |
| 10) дискуссия | 30) творческая защита проектов | 45) тематический библиографический поиск |
| 11) диспут | 31) практика в формате AMA (Ask Me Anything) | 46) тренинг |
| 12) интеллектуальная игра | 32) практика в формате TED | 47) упражнение |
| 13) интеллектуальная карта | 33) просмотр видеозаписей | 48) учебно-тренировочное коллективное занятие |
| 14) коллективное творческое дело | интеллектуальных игр с последующим анализом | 49) фестиваль |
| 15) конкурс | 34) просмотр и обсуждение видеороликов | 50) чемпионат |
| 16) конференция онлайн и офлайн, круглый стол | 35) работа с индивидуальными образовательными траекториями | 51) эвристическая лекция |
| 17) лабораторная работа | | 52) экскурсия |
| 18) мастер-класс | | 53) эксперимент |
| 19) мини-доклады | | |

Основные формы организации деятельности обучающихся по очным программам туристско-краеведческой и физкультурно-спортивной направленности:

- | | | |
|--|--|----------------------------------|
| 1) аукцион знаний | 10) конференция, лекция | 18) самообучение |
| 2) беседа | 11) лекция-парадокс | 19) соревнование |
| 3) демонстрация презентаций, видеоматериалов и др. | 12) моделирование соревновательной нагрузки | 20) традиционное учебное занятие |
| 4) доклад | 13) очная экскурсия, парный опрос | 21) тренинг |
| 5) зачёт, игра | 14) пеший, лыжный, водный походы различной продолжительности | 22) туристский практикум |
| 6) интегрированное учебное занятие | 15) практическая работа | 23) туристский слёт |
| 7) исследование | 16) пресс-конференция | 24) турнир |
| 8) конкурс | 17) путешествие | 25) чемпионат |
| 9) консультация | | 26) экскурсия (заочная, очная) |
| | | 27) экспресс-опрос, эстафета |

Основные формы организации деятельности обучающихся по программам КЗШ:

- | | | |
|--------------------------------------|---|---|
| 1) беседа | 10) конференция | 19) защита проектов |
| 2) вебинар | 11) консультация в онлайн и офлайн форматах | 20) решение изобретательских задач |
| 3) викторина | 12) контрольная работа | 21) самостоятельная работа |
| 4) дистанционная игра | 13) мастер-класс | 22) семинар, тест |
| 5) лекция в онлайн и офлайн форматах | 14) мозговой штурм | 23) тренинг |
| 6) лекция-беседа | 15) конкурс творческих проектов | 24) учебная сессия в онлайн и офлайн форматах |
| 7) интегрированное занятие | 16) наблюдение | 25) экскурсия в онлайн и офлайн форматах, экопрактика |
| 8) интеллектуальная игра | 17) практическая работа | |
| 9) исследование, квест | 18) презентация, проект | |

Анализ дополнительных общеразвивающих программ и отчетов руководителей структурных подразделений за 2023 г. показал, что педагоги дополнительного образования Центра осваивают, применяют в рамках учебных занятий детских объединений, реализации календарного плана воспитательной работы современные, актуальные, эффективные педагогические технологии, в том числе:

- | | | |
|---|---|---|
| 1. Воспитательные технологии. | 11. Коллективной творческой деятельности. | 23. Сетевое взаимодействие в образовательной среде с помощью инструментов социальных сетей. |
| 2. Дистанционное обучение. | 12. Коммуникативная технология. | 24. Система разноуровневых заданий. Технология ТРИЗ. |
| 3. Деятельностная технология. | 13. Критического мышления. | 25. Создание ситуации успешности для обучающихся. Творческой деятельности. |
| 4. Здоровьесберегающие технологии. | 14. Личностно-ориентированное развивающее обучение. | 26. Сочетание различных форм программ, занятий и учебной деятельности. |
| 5. Игровые технологии. | 15. Модульная технология. | 27. Технология интегрированного обучения. |
| 6. Индивидуализация учебного процесса (или технология индивидуального подхода в обучении). | 16. Опережающего обучения. | 28. Технология мастерских. |
| 7. Информационно-коммуникационная технология (или использование интернет-технологий и мультимедийных технологий). | 17. Ориентация на самообразование. | 29. Технология сотрудничества. |
| 8. Исследовательская технология. | 18. Педагогика сотрудничества. | 30. Технология смешанного обучения. |
| 9. Квест-технология. | 19. Проблемного обучения. | |
| 10. Кейс-технология. | 20. Проектная деятельность. | |
| | 21. Развивающая образовательная технология. | |
| | 22. Рефлексивная технология. | |

По причине отсутствия штатного педагога-психолога в 2023 г. не применялась технология психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

В целях обеспечения качества и эффективности образовательного процесса педагоги дополнительного образования ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» использовали следующие методы обучения:

– методы мотивации и стимулирования учебно-познавательной деятельности, познавательные игры, дискуссии, методы эмоционального стимулирования, творческие задания, предъявления диагностических целей, поощрения и др.;

– методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности (словесные, наглядные и практические, индуктивные и дедуктивные, репродуктивные и проблемно-поисковые, методы самостоятельной работы и др.),

– методы контроля и самоконтроля за эффективностью учебно-познавательной деятельности (методы устного и письменного контроля, контрольные лабораторные работы, тесты и др.).

Использование комплекса современных, актуальных форм организации образовательного процесса, методов обучения, педагогических технологий способствует развитию и поддержанию интереса к дополнительным общеразвивающим программам Центра, расширению образовательного пространства, всестороннему развитию личности, самореализации обучающихся. Применение дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступность дополнительного образования для обучающихся Пермского городского округа и муниципальных территорий Пермского края, а также формирование и развитие ИКТ-компетенций.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Организовать обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения учебных занятий	В течение учебного года	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполнено</i>
2	Организовать декады открытых учебных занятий в рамках профессионального конкурса «Я профи»	в сроки проведения профконкурса	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполнено</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

**Аналитическая справка
по проверке качества преподавания учебных занятий**

В период с 01.04.2023 по 10.04.2023 г проводилась проверка качества преподавания учебных занятий. Целью проверки было: оценка качества преподавания учебных занятий в соответствии с требованиями квалификационных категорий и педагогического стажа. В рамках контроля была проведена следующая работа:

- были посещены и проанализированы занятия следующих педагогов ДО: Габдуразаковой Э.А., Горбачевич Т.Ю., Тюленевой М.А., Подольского С.В., Пономарева А.В., Моховой К.С., Чепкасовой С.Г., Шлыкова М.В.:

- были проанализированы поурочные планы на предмет соблюдения структуры занятия по заявленной типологии современного занятия в учреждениях дополнительного образования.

На момент проверки педагогами ДО были представлены поурочные планы.

Анализ посещенных занятий показал следующие результаты:

Тюленевой М. А. – занятие было начато в обозначенный срок, цели и задачи занятия были озвучены, санитарное состояние кабинета удовлетворительное. Педагог ДО использует методы ведения урока в соответствии с типом занятия – формирования профессиональных навыков. На уроке присутствовало 14 человек из 15 по списку. Педагог ДО в целом сформулировал образовательные задачи, их связь с развивающими и воспитательными целями, оптимально определил содержание занятия в соответствии с целями занятия, с учетом уровня подготовки и подготовленности обучающихся. Создал условия успешного обучения обучающихся. Педагог ДО определил виды деятельности обучающихся и методы обучения в соответствии с поставленными задачами. На занятии наблюдалось сочетание индивидуальной, групповой и коллективной форм деятельности обучающихся. Требования к технике проведения занятия в основном были не выполнены. Занятие было эмоционально, темп и ритм занятия были на достаточном уровне, занятие вызвало интерес к учению и воспитанию в потребности в знаниях.

Горбачевич Т.Ю. - на занятии присутствовало 12 человек из 12 по списку. Занятие началось вовремя, цели, и задачи урока были озвучены. Санитарные нормы выполнялись. Состояние кабинета удовлетворительное. Педагог ДО в совершенстве владеет учебным материалом. Она определила виды деятельности обучающихся и методы обучения в соответствии с поставленными задачами. На занятии наблюдалось сочетание индивидуальной, групповой и коллективной форм деятельности обучающихся. Действия педагога ДО и обучающихся были завершены. Педагог ДО оперативно корректировал учебную деятельность обучающихся в процессе преподавания, учитывая трудности при восприятии учебного материала. Между педагогом и обучающимися наблюдался полный контакт, доминировала атмосфера доброжелательности и активного творческого труда.

Габдуразакова Э.А. – присутствовало 10 человека из 12 по списку. Занятие начато по времени, цели, и задачи занятия были озвучены, санитарное состояние кабинета удовлетворительное. Выводы: Преподаватель к уроку был не готов. Учебный материал выдавался под диктовку с учебника. Во время занятия педагог ДО сидел за своим рабочим столом. Занятие не отличалось разнообразием средств организации учебной деятельности. Педагог не учитывал трудности, встречающиеся при усвоении содержания. На уроке отсутствовала эмоциональность, темп и ритм занятия были вяло текущими.

Подольский С.В. – присутствовало 8 человек из 12 по списку. Занятие начато вовремя, цели и задачи занятия были озвучены, санитарное состояние кабинета удовлетворительное. На уроке используется мультимедийное оборудование. Педагог в совершенстве владеет учебным материалом. На занятии наблюдалось сочетание индивидуальной, групповой и коллективной форм деятельности обучающихся. Действия педагога и обучающихся были завершены. Между педагогом и обучающимися наблюдался полный контакт, доминировала атмосфера доброжелательности и активного творческого труда.

Пономарева А.В.– на занятии присутствовало 15 человек из 15 по списку. Типология занятия была выбрана правильно – изучение нового материала. Педагог умело следует структуре занятия, начиная с повторения пройденного материала. Обучающиеся активны, отвечают на вопросы, поставленные педагогом. Педагог активизирует работу обучающихся, подводя их к изучению нового материала. Однако необходимо отметить, что учебное время расходует не рационально. В ходе занятия педагогом не использовались разнообразные формы коллективной и самостоятельной учебной деятельности. На занятии отсутствовал систематический контроль и коррекция знаний и умений при выполнении заданий. Так как занятие было спаренным, подведение итогов продемонстрировано не было. Структура занятия соответствует виду занятия. Оценки не выставлены и не прокомментированы. Итоги занятия не подведены. Обучающиеся активно работали на занятии, была создана деловая атмосфера. Педагог продемонстрировал уровень педагогического мастерства, категории, который соответствует квалификационной.

Мохова К.С. – на занятии присутствовало 11 человек из 12 по списку. На занятии используется мультимедийное оборудование. Цели и задачи сформулированы диагностично в совместной деятельности с учетом субъективного опыта обучающихся. Отражают формирование универсальных учебных действий. Содержание занятий в основном соответствует дидактическим требованиям, адекватно целям, органично

включает ценностный (воспитывающий) и развивающий компоненты. С точки зрения логики занятия можно сказать, что этапы занятия выделены обоснованно, имеют логические переходы, но отдельные этапы затянуты во времени. Методы организации учебной деятельности недостаточно адекватны задачам занятия. Структура методов продумана. Индивидуальные особенности обучающихся практически не учитываются. Преобладание репродуктивных методов не обоснованно. Преобладает фронтальная организация учебно-познавательной деятельности учащихся. Организационные формы урока не вполне соответствуют поставленным задачам, и не способствуют формированию учебной деятельности. Контрольно-оценочная деятельность педагога на уроке обеспечивает обратную связь. Преобладает оценочная деятельность педагога. Критерии оценки имеют общий характер.

Чепкасова С.Г. – присутствовало 12 человек из 12. Занятие было начато организованно. Обучающиеся одеты в спортивную форму и спортивную обувь. Цели занятия достигнуты, тема занятия соответствует тематическому плану ДОП. Структура занятия соответствует виду занятия. Оценки выставлены и прокомментированы. Подведены итоги занятия. Педагог продемонстрировал эффективность активных методов обучения при проведении занятия. Обучающиеся активно работали на занятии, была создана деловая атмосфера. Педагог продемонстрировала достаточный уровень педагогического мастерства.

Шлыкова М.В. – занятие начато организовано. Санитарное состояние кабинета удовлетворительное. На занятии применялось мультимедийное оборудование. Аудитория подготовлена к занятию согласно требованиям по технике безопасности и санитарных норм. ДОП, план занятия, конспект, приложение материалов к занятию на момент посещения имелись. Записи в журнале соответствовали тематическому плану. В ходе фронтальной беседы педагог затронула понятия, связанные с темой занятия, что позволило подготовить обучающихся к восприятию нового материала. Мотивируя обучающихся, педагог ДО обратила внимание на значение темы и межпредметные связи. Мотивация обучения проводилась педагогом на протяжении всего занятия, путем оценивания знаний, постановкой проблемных вопросов. Учебное время расходовалось не рационально, в следствии чего плотность занятия была на низком уровне. Цели занятия в основном достигнуты, задачи выполнены. Выставление оценок не носит объективный характер.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Педагогам разнообразить занятие различными видами деятельности, создавать обучающемуся комфортные условия обучения	на постоянной основе	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполнено</i>
2	Ответственные за учебные кабинеты соблюдать санитарные нормы	на постоянной основе	Дворкина Л.И., зам. директора	<i>выполнено</i>
3	Педагогам ДО соблюдать педагогическую этику в соответствии кодекса	на постоянной основе	Дворкина Л.И., зам. директора	<i>выполнено</i>
4	Для начинающих педагогов ДО организовать трансляцию опыта педагогов-стажистов в разрезе методики преподавания ДОП, структуры учебного занятия и их типологии	до 15.08.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполнено на пер. месс.</i>
5	Методистам подразделения оказывать методическую помощь	на постоянной основе	Устюгова Е.Н., ст. методист	<i>выполняется</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

**Аналитическая справка
по повышению профессионального уровня педагогического состава**

По состоянию на 31.12.2023г. коллектив Центра насчитывает 64 сотрудника (45 штатных + 19 внеш. совм.), а именно:

- административно-управленческий персонал (АУП) – 5 чел.;
- учебно-вспомогательный персонал (УВП) – 6 чел. (5 штатных + 1 внеш. совм.)
- младший обслуживающий персонал (МОП) – 6 чел.;
- основной (педагогический) персонал (ПП) – 47 чел. (29 штатных + 18 внеш. совм.), из них педагогов дополнительного образования (ПДО) – 22 чел. (9 штатных + 13 внеш. совм.)

ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» соблюдая права педагогических работников в соответствии ч. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ один раз в три года обучил 100% педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования.

Педагогический персонал, выполняя свои обязанности в соответствии с ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ систематически повышает свой профессиональный уровень по личной инициативе.

В 2023 году сотрудники Центра прошли обучение:

- ✓ 13 сотрудников по 12 программам повышения квалификации, в объеме от 16 до 180 часов, в том числе педагогические работники – 12 чел., АУП – 1 чел.;
- ✓ 7 сотрудников по 4 программам профессиональной переподготовки, в объеме от 256 до 500 часов, в том числе педагогические работники – 7 чел.

Перечень программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с указанием объема часов и даты окончания обучения представлен в приложении 9.

64 сотрудника (100%), в том числе 47 педагогических работников, прошли за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности.

Данный показатель постоянно отслеживается, один раз в год (декабрь текущего года) формируется отчет.

В среднем ежегодно повышают свою профессиональную квалификацию через обучение по программам дополнительного профессионального образования 24 сотрудника, что составляет 48% от общей численности педагогического персонала и АУП.

ВЫВОД:

1. В среднем ежегодно в течение рассматриваемого периода (2021, 2022, 2023 годов) повышают свою профессиональную квалификацию через обучение по программам дополнительного профессионального образования 24 сотрудника, что составляет 48% от общей численности ПП и АУП.
2. За три года сотрудники прошли обучение по 12 программам профессиональной переподготовки и 55 программам повышения квалификации.
3. ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» соблюдая права педагогических работников в соответствии ч. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ один раз в три года обучил 100% педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования.
4. Педагогический персонал, выполняя свои обязанности в соответствии с ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ систематически повышает свой профессиональный уровень по личной инициативе.

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Провести анализ потребности в обучении вновь принятых сотрудников	до 10.01.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	<i>выполнено</i>
2	Педагогам ДО узких направленностей самостоятельно найти программы обучения и подать данные на оформление договоров в учебную часть	до 15.01.2024	Начальники структурных подразделений по содержанию	<i>выполнено</i>

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

договора в стадии заключения

Сведения по повышению квалификации и переподготовке работников за 2021, 2022, 2023 годы
Государственное учреждение дополнительного образования
«Пермский краевой центр «Муравейник»

Сведения по повышению квалификации и переподготовке работников за 2021 год

№ п/п	Наименование организации, проводившей обучение	Наименование программы обучения	Продолжительность обучения, час.	Дата окончания обучения	Должность сотрудника	Фамилия, инициалы сотрудника	Статус сотрудника
1	ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ, выдаваемый документ после окончания обучения – Диплом о профессиональной переподготовке						
1.1	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Цифровая грамотность педагогического работника (с правом деятельности в сфере общего образования в качестве цифрового куратора)	285	15.04.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
1.2	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»	Менеджмент в образовании (с присвоением квалификации «Руководитель образовательного учреждения»)	520	22.07.2021	Нач.структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
1.3	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»	Государственное и муниципальное и управление (с присвоением квалификации «Специалист по государственному и муниципальному управлению»)	340	22.07.2021	Нач.структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
1.4	АНО ДПО «Уральский институт повышения квалификации и переподготовки»	Преподавание изобразительного (ИЗО) и декоративно-прикладного искусства (ДПИ) в дополнительном и общем образовании с учетом требований ФГТ и ФГОС	620	02.08.2021	Педагог-организатор	Янкина Т.Г.	ПП
2	ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ, выдаваемый документ после окончания обучения – Удостоверение о повышении квалификации						
2.1	ГКУЗ "Пермский краевой ТЦМК"	Первая помощь по спасению и поддержанию жизни пострадавших в ЧС	24	15.01.2021	Педагог ДО	Кузвесова И.В.	ПП (сов)
				15.01.2021	Педагог ДО	Слотина С.В.	ПП
				15.01.2021	Педагог-организатор	Шлыкова М.В.	ПП
2.2	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Обработка персональных данных в образовательных организациях	36	24.03.2021	Зам. директора	Дворкина Л.И.	АУП
				25.03.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
				11.04.2021	Педагог- организатор	Сергеева А.С.	ПП
2.3	ООО "Центр инновационного образования и воспитания"	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20	36	09.04.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
				09.04.2021	Педагог- организатор	Сергеева А.С.	ПП
2.4	ООО "Центр инновационного образования и воспитания"	Методология и технологии дистанционного обучения в образовательной организации	49	15.04.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
2.5	ООО "Центр инновационного образования и воспитания"	Навыки оказания первой помощи педагогическими работниками в условиях реализации ст.41 «Охрана здоровья обучающихся» ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	36	15.04.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
2.6	НИИ «Высшая школа экономики»	Интерактивные технологии в управлении организацией дополнительного образования	40	16.04.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
				16.04.2021	Нач. структурного подразделения	Бачерикова Е.Г.	АУП

2.7	ООО "Центр инновационного образования и воспитания"	Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	36	12.04.2021	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
				12.04.2021	Педагог- организатор	Сергеева А.С.	ПП
				19.05.2021	Ст. методист	Мехв А.В. (Чащинова А.В.)	ПП
				19.05.2021	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
2.8	ООО «Центр инновационного образования и воспитания»	Навыки оказания первой помощи в образовательных организациях	36	13.05.2021	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
				13.05.2021	Педагог- организатор	Сергеева А.С.	ПП
2.9	ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»	Генетические технологии	36	17.12.2021	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
2.10	ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения»	Public Relations и рекламная деятельность в детско-юношеском туризме и краеведении	72	31.05.2021	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
				29.12.2021	Педагог ДО	Карсканова С.А.	ПП (сов)
2.11	ЦДПО ФГБОУ ВО «Воронежский государственный лесотехнический университет имени Г.Ф. Морозова»	Организация практической деятельности школьных лесничеств с целью реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы «Школьное лесничество»	16	24.09.2021	Ст. методист	Чащинова А.В.	ПП
2.12	ЦНПМПР ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»	Начальное техническое моделирование и авиамоделирование	40	23.04.2021	Педагог ДО	Подольский С.В.	ПП
				23.04.2021	Педагог ДО	Тюленева М.В.	ПП
				23.04.2021	Методист	Мохова К.С.	ПП
2.13	ЦНПМПР ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»	Организация работы школьных лесничеств	32	18.09.2021	Ст. методист	Собянина В.Н.	ПП
				18.09.2021	Педагог ДО	Шулятьев А.Ф.	ПП (сов)
2.14	ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации"	Основы цифровой трансформации	20	09.11.2021	Методист	Пантелеев А.Е.	ПП
2.15	ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»	Патриотическое воспитание школьников в современных условиях	24	12.11.2021	Педагог ДО	Паншина С.М.	ПП
				12.11.2021	Педагог-организатор	Хохлова К.С.	ПП
2.16	ООО "Инфоурок"	Педагог дополнительного образования: современные подходы к профессиональной деятельности	72	01.12.2021	Педагог-организатор	Костарева А.А.	ПП
2.17	ЦНПМПР ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»	Конструирование и основы робототехники в образовательно-воспитательном процессе в условиях реализации ФГОС НОО	40	04.12.2021	Методист	Мохова К.С.	ПП
				04.12.2021	Нач. структурного подразделения	Ваганова Н.А.	АУП
				04.12.2021	Педагог ДО	Тюленева М.В.	ПП
				04.12.2021	Педагог ДО	Шулятьев А.Ф.	ПП (сов)
2.18	АНО ВО «Университет Иннополис»	Практико-ориентированные подходы в преподавании профильных ИТ дисциплин	144	30.11.2021	Педагог ДО	Скачкова Е.А.	ПП (сов)
2.19	ФГАО ВОУ «Тюменский государственный университет»	Введение в игровые решения в высшем образовании	16	24.12.2021	Педагог ДО	Скачкова Е.А.	ПП (сов)
				24.12.2021	Педагог ДО	Рачёва Н.Л.	ПП (сов)
2.20	АНО ДО «Центр развития профессионального мастерства и туризма»	Сопровождение и обеспечение безопасности при занятиях спортивным туризмом	144	23.02.2021	Педагог ДО	Семенхин С.Б.	ПП (сов)
2.21	ФГАО ВОУ «Тюменский государственный университет»	К успешной карьере через цифровую гигиену и информационный стресс-менеджмент	72	24.12.2021	Педагог ДО	Рачёва Н.Л.	ПП (сов)
2.22	ФГБОУ ВО «Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет»	Современные технологии проектно-исследовательской деятельности в естественнонаучном образовании	72	27.03.2021	Педагог ДО	Шулятьев А.Ф.	ПП (сов)
2.23	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Организация проектной и исследовательской деятельности в организации дополнительного образования	72	15.03.2021	Нач. структурного подразделения	Бачерикова Е.Г.	АУП
ИТОГО за 2021 год: <ul style="list-style-type: none"> • по программам профессиональной переподготовке обучение прошли 2 сотрудника по 4 программам (сотрудники из числа ПП – 1 чел., АУП – 1 чел.) • по программам повышения квалификации обучение прошли 24 сотрудников по 23 программам (сотрудники из числа ПП – 20 чел., АУП – 4 чел.) 							

Сведения по повышению квалификации и переподготовке работников за 2022 год

№ п/п	Наименование организации, проводившей обучение	Наименование программы обучения	Продолжительность обучения, час.	Дата окончания обучения	Должность сотрудника	Фамилия, инициалы сотрудника	Статус сотрудника
1	ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ, выдаваемый документ после окончания обучения – Диплом о профессиональной переподготовке						
1.1	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Педагог дополнительного образования детей и взрослых: реализация дополнительных общеразвивающих программ туристско-краеведческой направленности (с правом ведения деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых)	280	15.04.2022	Педагог ДО	Чепкасова С.Г.	ПП
1.2	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Педагогическое образование: педагог-организатор в организации дополнительного образования детей и взрослых (с присвоением квалификации «Педагог-организатор» и права ведения деятельности в сфере образования)	328	15.04.2022	Педагог-организатор	Шлыкова М.В.	ПП
1.3	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Педагогическое образование, методист образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых (с присвоением квалификации «Методист образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых» и права ведения деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых)	500	16.05.2022	Ст. методист-инструктор	Зуев А.П.	ПП
1.4	Учебный центр ООО ИД "Статус"	Специалист по кадровому делопроизводству (с правом ведения деятельности в сфере делопроизводства)	256	02.08.2022	Ст. методист	Щепина Е.Л.	ПП
2	ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ, выдаваемый документ после окончания обучения – Удостоверение о повышении квалификации						
2.1	АНО ДПО «Национальный институт инновационного образования»	Менеджмент в общеобразовательной организации (школа)	144	12.12.2022	Педагог-организатор	Боталов М.А.	ПП
2.2	НОЧУО ДПО "Акцион-МЦФЭР",	Трудовые отношения и кадровый документооборот в образовательной организации	120	30.06.2022	Методист	Волкова Е.Д.	ПП
2.3	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Мониторинг и управление качеством образования в организации дополнительного образования	72	31.10.2022	Зам. директора	Дворкина Л.И.	АУП
2.4	НОЧУО ДПО "Акцион-МЦФЭР",	Взаимодействие с родителями обучающихся для достижения результатов в образовательной организации	120	30.06.2022	Педагог-психолог	Мехоношина А.П.	ПП
2.5	МЗПК ГКУЗ «Пермский краевой ТЦМК»	Первая помощь	24	20.01.2022	Педагог ДО	Работкина Л.А.	ПП (сов)
						Талызин И.А.	ПП (сов)
						Семенихин С.Б.	ПП (сов)
						Чепкасова С.Г.	ПП
					Педагог-организатор	Шлыкова М.В.	ПП
2.6	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Дополнительные общеобразовательные программы нового поколения: разработка, реализация и оценка эффективности	72	15.11.2022	Педагог ДО	Чепкасова С.Г.	ПП
2.7	НОЧУО ДПО «Акцион-МЦФЭР»	Правила оказания первой помощи пострадавшим	16	14.04.2022	Педагог-организатор	Баранова Н.А.	ПП
				31.08.2022		Маренкова А.А.	ПП
				14.08.2022		Тюленёва Е.А.	ПП
				31.08.2022	Ст. методист	Щепина Е.Л.	ПП
				31.07.2022	Методист	Худеньких А.А.	ПП
2.8	НОЧУО ДПО «Акцион-МЦФЭР»	Психолого-педагогическая компетентность педагога	72	14.09.2022	Методист	Худеньких А.А.	ПП

2.9	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»	Организация и контроль работы с неуспевающими обучающимися в школе	72	14.09.2022			
2.10	ФГБОУДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»	Public Relations и рекламная деятельность в детско-юношеском туризме и краеведении	72	10.01.2022	Ст. методист	Павлюкова С.А.	ПП
2.11	НИИ «Высшая школа экономики»	Управление качеством образования: безопасность в интернет-пространстве	24	21.10.2022	Ст. методист	Павлюкова С.А.	ПП
				21.10.2022	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
2.12	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»	Взаимодействие с родителями обучающихся для достижения образовательных результатов в ОО	120	14.08.2022	Педагог ДО	Тальзин И.А.	ПП (сов)
2.13	НИИ «Высшая школа экономики»	Мастер презентаций и публичных выступлений: искусство мотивировать аудиторию (взрослых и детские группы)	72	22.10.2022	Педагог ДО	Тюленева М.В.	ПП
2.14	РИНО ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет»	Технологии проектирования системы социальной, психологической поддержки и развития позитивно ориентированных интересов, досуга и здоровья в образовательной организации	24	28.09.2022	Педагог ДО	Тюленева М.В.	ПП
2.15	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Разработка и реализация дополнительных общеразвивающих программ нового поколения: туристско-краеведческая направленность	36	31.10.2022	Педагог-организатор	Шлыкова М.В.	ПП
2.16	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»	Управление образовательной организацией	80	31.05.2022	Педагог-организатор	Янкина Т.Г.	ПП (сов)
2.17	НОЧУО ДПО «Актион-МЦФЭР»	Профессиональная компетентность учителя химии по ФГОС: обязательные документы, современное оценивание и гибкие навыки	140	30.06.2022	Педагог ДО	Рачёва Н.Л.	ПП (сов)
2.18	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Платные образовательные услуги как источник дополнительного финансового обеспечения образовательной организации. Организация и нормативно-правовое регулирование.	72	30.11.2022	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
2.19	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Методическое сопровождение образовательной деятельности в системе дополнительного образования	72	15.12.2022	Ст. методист	Митина Е.С.	ПП
2.20	ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»	Использование веб-сервисов в профессиональной деятельности педагога	40	09.12.2022	Методист	Волкова Е.Д.	ПП
					Ст. методист	Сосновская Е.Ю.	ПП
ИТОГО за 2022 год: <ul style="list-style-type: none"> • по программам профессиональной переподготовке обучение прошли 4 сотрудника по 4 программам (сотрудники из числа ПП – 4 чел., АУП – 0 чел.) • по программам повышения квалификации обучение прошли 22 сотрудников по 20 программам (сотрудники из числа ПП – 20 чел., АУП – 2 чел.) 							

Сведения по повышению квалификации и переподготовке работников за 2023 год

№ п/п	Наименование организации, проводившей обучение	Наименование программы обучения	Продолжительность обучения, час.	Дата окончания обучения	Должность сотрудника	Фамилия, инициалы сотрудника	Статус сотрудника
1	ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ, выдаваемый документ после окончания обучения – Диплом о профессиональной переподготовке						
1.1	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Педагогическое образование: педагог-организатор в организации дополнительного образования детей и взрослых (с присвоением квалификации «Педагог-организатор»)	328	13.01.2023	Педагог-организатор	Анпилогова А.Э.	ПП
				13.01.2023	Педагог-организатор	Шиманова Т.И.	ПП
				31.01.2023	Педагог-организатор	Маренкова А.А.	ПП
				31.01.2023	Педагог-организатор	Тюленёва Е.А.	ПП
1.2	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Специалист по организационному и информационному обеспечению управления организацией (с присвоением квалификации «Секретарь руководителя»)	360	13.01.2023	Методист	Волкова Е.Д.	ПП
1.3	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Педагогическое образование: методист образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых (с присвоением квалификации «Методист образовательной организации дополнительного образования детей и взрослых»)	560	31.03.2023	Ст. методист	Щепина Е.Л.	ПП
1.4	НИУ «Высшая школа экономики»	Управление персоналом и развитие эффективной коммуникации в образовательной организации	250	22.09.2023	Педагог ДО	Тюленева М.В.	ПП
				22.09.2023	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
2	ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ, выдаваемый документ после окончания обучения – Удостоверение о повышении квалификации						
2.1	Учебно-консультационный центр Фонда развития детских лагерей	Менеджмент в организации отдыха детей и их оздоровления	144	20.01.2023	Ст. методист	Боталов М.А.	ПП
2.2	НИУ «Высшая школа экономики»	Интерактивные технологии в управлении организацией дополнительного образования	4040	04.02.2023	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
2.3	ГБОУ "Академия первых"	Ювенильная журналистика и актуальные медиатехнологии в педагогической деятельности	72	28.02.2023	Ст. методист	Боталов М.А.	ПП
2.4	НИУ «Высшая школа экономики»	Управление качеством образования: компетенции 21 века - эмоциональный интеллект	40	28.02.2023	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
2.5	ЧОУ ДПО «Центр инновационного развития человеческого потенциала и управления знаниями»	Методика преподавания предмета «Технология» в условиях реализации обновленного ФГОС ООО	72	25.03.2023	Педагог ДО	Савчук А.М.	ПП
2.6	НИУ «Высшая школа экономики»	Управление качеством образования: организация эффективного взаимодействия с родителями	16	28.03.2023	Ст. методист	Павлюкова С.А.	ПП
				28.03.2023	Ст. методист	Устюгова Е.Н.	ПП
				28.03.2023	Педагог ДО	Рачёва Н.Л.	ПП (сов)
				28.03.2023	Педагог ДО	Выгорова О.Н.	ПП (сов)
2.7	ФГОУДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»	Российские цифровые инструменты и сервисы в деятельности современного педагога дополнительного образования детей	36	10.04.2023	Педагог ДО	Горбачевич Т.Ю.	ПП
2.8	ФГБОУ ДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»	Музей образовательной организации: создание, учет и хранение, паспортизация, оформление экспозиций и создание экскурсий	72	28.04.2023	Педагог-организатор	Иванова Э.И.	ПП
2.9	ФГАОУВО «Национальный исследовательский Томский политехнический университет»	Организация профессиональной работы по направлению «Геология»	36	26.05.2023	Ст. методист	Митина Е.С.	ПП
2.10	ФГАОУВО «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский институт)»	Быстрый старт в искусственный интеллект	72	02.10.2023	Педагог ДО	Мохова К.С.	ПП
				02.10.2023	Педагог ДО	Тюленева М.В.	ПП
2.11	НИУ «Высшая школа экономики»		40	20.10.2023	Педагог ДО	Горбачевич Т.Ю.	ПП

		Мастер презентаций и публичных выступлений: искусство мотивировать аудиторию (взрослые и детские группы)		20.10.2023	Педагог-организатор	Орлов М.А.	ПП
2.12	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»	Основы информационной безопасности детей	36	23.11.2023	Нач. структурного подразделения	Сергеева О.С.	АУП
ИТОГО за 2023 год: <ul style="list-style-type: none"> по программам профессиональной переподготовке обучение прошли 7 сотрудников по 4 программам (сотрудники из числа ПП – 7 чел., АУП – 0 чел.) по программам повышения квалификации обучение прошли 13 сотрудников по 12 программам (сотрудники из числа ПП – 12 чел., АУП – 1 чел.) 							

ИТОГО за 3 года (2021, 2022, 2023)

*ПП – педагогический персонал

**АУП - административно-управленческий персонал, который связан с непосредственным решением вопросов образовательной деятельности.

Рассматриваемый период	Численность сотрудников			Численность сотрудников, прошедших обучение						Количество программ		Количество учебных заведений, проводивших обучение
	ПП*, в т.ч. внешние совместители	АУП**	Всего сотрудников	Профессиональная переподготовка		Повышение квалификации		ИТОГО		Профессиональная переподготовка	Повышение квалификации	
				ПП, чел	АУП, чел	ПП, чел	АУП, чел	чел	%			
2021 год	41 (27 штат. + 14 сов.)	6	47	1	1	20	4	26	55,3	4	23	24
2022 год	49 (26 штат. + 23 сов.)	4	53	4	0	20	2	26	49,0	4	20	
2023 год	47 (29 штат. + .18 сов.)	3	50	7	0	12	1	20	40,0	4	12	
<i>Среднее значение за три года</i>			50	4	1	17	2	24	48,0			

Аналитическая справка о методической деятельности

Организацией методической деятельности в Центре занимается «Сектор по содержанию образования», позволяющий обеспечить качество методической поддержки образовательного процесса и формирование профессиональных компетенций педагогов ДО. Целью сектора является удовлетворение изменяющихся образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, сотрудников, общества и всех заинтересованных сторон.

Основные задачи:

- методическое сопровождение разработки ДОП;
- совершенствование методического уровня педагогов;
- апробация и внедрение инновационных педагогических технологий;
- привлечение педагогического состава и обучающихся к проектной и исследовательской деятельности;
- повышение квалификации педагогического состава в рамках методических мероприятий Центра (педагогические мастерские, институциональные конкурсы профессионального мастерства, наставничество, мастер-классы, временные творческие педагогические коллективы и др.);
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, совершенствование системы мониторинга;
- разработка, выпуск печатной методической продукции, локальных нормативных актов, регламентирующих методическую деятельность педагогических работников и др.

Методическая деятельность педагогов основана на принципах системности, исследовательской направленности, практико-ориентированном подходе, демократизме.

Основными формами методической деятельности являются:

- индивидуальные (собеседования, самообразование, посещение занятий, отчеты о работе над индивидуальной методической темой и др.);
- групповые (творческие группы, семинары, методические рабочие группы и др.);
- коллективные (педагогический, методический совет, конкурсы профессионального мастерства и др.);
- внутренняя экспертиза дополнительных общеразвивающих программ;
- рецензирование методических материалов, дополнительных общеразвивающих программ.

Приоритетными направлениями работы являются: программно-методическое, проектное, исследовательское и информационное. Активное участие педагогических работников в данных направлениях методической работы обеспечивает становление профессионально-личностной компетентности педагогического состава, определяет качество образовательного процесса. Эффективное развитие обозначенных направлений возможно при следующих условиях:

- право педагогического состава на самоопределение (выбор траектории повышения квалификации, выбор индивидуального маршрута формирования содержания, методики, уровня сложности, способов развития компетенции обучающихся и др.);
- сотрудничество всех участников образовательного процесса;
- изменение структуры и содержания управления методической, проектной, исследовательской деятельностью.

В целях координации усилий педагогического состава, направленных на развитие методического обеспечения образовательного процесса, функционирует Методический совет. Основные направления деятельности, которого:

- организация разработки и экспертиза нормативно-методической документации;
- выработка предложений по развитию и методическому обеспечению образовательного процесса;
- выработка и согласование подходов к организации, внедрению и оценке инновационной деятельности и др.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» включает:

1) методическое обеспечение дополнительных общеразвивающих программ (ДОП) – методическую продукцию, используемую в процессе обучения:

- разработки образовательных событий – различных видов игр, бесед, конкурсов и др.;
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов, опытов и т.д.;
- рекомендации по проведению экскурсий, походов;
- рекомендации по выполнению творческих проектов по флористике;
- рекомендации по выполнению учебно-исследовательских работ;

– рекомендации по использованию методов математической статистики в учебных исследованиях в области экологии, биологии;

– дидактические материалы - схемы, плакаты, технологические карты, раздаточные материалы, макеты, муляжи, видео-, аудиофонды, комплексы упражнений, лекционные материалы, методики по исследовательской и проектной работе, перечни тем исследовательских работ и т.д.

2) методическое сопровождение учебной работы педагога:

– методики мониторинга усвоения обучающимися учебного материала;

– методики диагностики (стимулирования) творческой активности обучающихся;

3) описание системы используемых дидактических материалов;

4) информационные источники – учебные, справочные и иные пособия на бумажных, электронных носителях.

За период с 12 декабря 2022 г. по 13 июня 2023 г. была проведена внутренняя экспертиза дополнительных общеразвивающих программ ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», реализуемых в 2022/2023 учебном году. Проведена внутренняя экспертиза 45 дополнительных общеразвивающих программ. Образовательные программы приведены в соответствие с требованиями локальных нормативных актов и рекомендациями законодательства.

Имеющаяся в наличии и в свободном доступе учебная, научно-популярная, справочная, художественная литература позволяет реализовывать дополнительные общеразвивающие программы в полном объеме. Списки информационных источников представлены во всех ДОП (100%). Педагоги ДО активно используют Интернет-сервисы, образовательные платформы и образовательные ресурсы.

Перечень ресурсов включает 50 наименований, в том числе:

1. Альманах «День за днём» <https://www.den-za-dnem.ru>

2. Бесплатное приложение для мобильных устройств на основе свободной географической карты OpenStreetMap <https://maps.me>

3. Бесплатный облачный сервис от компании Autodesk и среда моделирования для работы с 3D объектами и электронными схемами [Autodesk Tinkercad](https://www.autodesk.com/ru/3d-printing)

4. Ботанический сад имени профессора А.Г. Генкеля Пермского государственного университета <http://www.psu.ru/podrazdeleniya/podrazdeleniya-obespecheniya/botanicheskij-sad>

5. Виртуальная химическая Школа <http://him-school.ru>

6. Глобальная школьная лаборатория <http://globallab.ru/>

7. Государственная образовательная платформа «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru>

8. Домашняя библиотека <https://bookitut.ru>

9. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru>

10. Знанию - образовательный портал для взрослых и детей znaniyo.ru

11. Издательский дом «Первое сентября», Педагогический университет «Первое сентября» <https://1sept.ru>

12. Кросс-платформенная веб-ориентированная среда автоматизации проектирования электроники [Easy EDA](https://www.easyeda.com/)

13. «Лайфхакер» 13 документальных фильмов про космос, которые вас удивят <https://lifehacker.ru/space-documentaries/>

14. Мессенджер Телеграмм

15. Мессенджер Viber

16. Научно-популярный физико-математический журнал для школьников и студентов <http://kvant.info/>

17. «Новости космоса» <https://www.astronews.ru/>

18. Образовательные сервисы в экосистеме Mail.ru Group <https://vk.com/company/ru/company/education/>

19. Олимпиада «Ломоносов» сайт МГУ <https://olymp.msu.ru>

20. Пермский краеведческий музей <https://museumperm.ru/>

21. Пермский зоопарк <http://zoo.perm.ru>

22. Портал знатоков и любителей Урала «Ураловед» <https://uraloved.ru>

23. Российская электронная школа <https://resh.edu.ru>

24. Образовательный портал «РЕШУ ЕГЭ» <https://sdamgia.ru/about>

25. «Обучающие ролики по химии: от науки к производству» <https://prosv.ru/pages/obuchayushchie>

26. «Органическая химия» <https://orgchem.ru/-roliki-po-himii-ot-nauki-k-proizvodstvu.htm>

27. Портал фундаментального химического образования России <http://www.chemnet.ru>

28. Сайт <https://ru.pinterest.com> (визуальный инструмент для поиска идей, таких как рецепты, вдохновение для дома и стиля и многое другое)

29. Сайт География <http://geografya.ru/>

30. Сайт География России <https://geographyofrussia.com/>

31. Сайт Госкорпорация «Роскосмос» <https://www.roscosmos.ru/>

32. Сайт группы компаний «Просвещение» <https://prosv.ru>

33. Сайт Инфоурок <https://infourok.ru>

34. Сайт Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>

35. Сайт ПостНаука <https://postnauka.ru/>
 36. Сайт Учи.ру <https://uchi.ru>
 37. Сайт ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» <https://fipi.ru>
 38. Сайт ЧОУ ДПО «Московский центр непрерывного математического образования» <https://mccme.ru/>
 39. Сайт Юнпресс <https://ynpress.com>
 40. Сервис для проведения тестирования и обучения Бесплатный многофункциональный <https://onlinetestpad.com>
 41. Сервисы yandex.ru
 42. Социальная сеть, сервисы ВК
 43. УРОК ЦИФРЫ - всероссийский образовательный проект в сфере цифровой экономики <https://урокцифры.рф/>
 44. Туристский информационный центр Пермского края <http://visitperm.ru>
 45. Фоксфорд. Учебник. Химия <https://foxford.ru/wiki/himiya>
 46. Электронная версия Красной книги Пермского края <https://redbook.pernecology.ru/>
 47. Электронная почта и облачные сервисы Mail
 48. Электронная почта и облачные сервисы Яндекс
 49. Электронные карты
 50. Яндекс Учебник <https://education.yandex.ru/home/>

Таким образом, можно сделать вывод, что учебно-методическое обеспечение в целом достаточно для ведения образовательной деятельности по заявленным программам.

Устюгова Е.Н., старший методист

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Активизировать совместную работу методистов и педагогов ДО структурных подразделений Центра по систематизации учебно-методического обеспечения ДОП	В течение года	Устюгова Е.Н., старший методист	<i>выполнено, но не в полной мере</i>
2	Продолжать совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям ДОД	В течение года	Устюгова Е.Н., старший методист	<i>выполнено</i>
3	Разрабатывать новые учебно-методические материалы, в том числе презентации, сборники и пособия и др.	В течение года	Устюгова Е.Н., старший методист	<i>выполнено на сайте факультета</i>
4	Продолжать совершенствовать диагностические материалы, контрольно-оценочные средства обеспечения объективной оценки образовательных результатов	На постоянной основе	Устюгова Е.Н., старший методист	<i>выполнено, медленнее, но в целом</i>
5	Своевременно включать актуальную, полную, достоверную информацию о методическом обеспечении и информационных источниках в проекты ДОП.	На постоянной основе	Устюгова Е.Н., старший методист	<i>выполнено, но не в полной мере</i>

**Аналитическая справка
о заключении договоров с социальными партнерами реализующих ДОП по сетевой форме**

от 10.10.2023

В ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» реализуются образовательные программы по сетевой форме. Идея заключается в создании системы сетевого взаимодействия как системы добровольных и равноправных взаимоотношений и взаимоподдержки для доступности обучения в отдаленных районах г. Перми.

п/п	Наименование заведения	Адрес	Район	Подтверждающий документ
1	МАОУ «СОШ № 135»	614015, г. Пермь, ул. Старцева, 9	Мотовилихинский район	Договоры: от 01.09.2023 № 6/н от 30.08.2022 № 6/н
2	МАОУ «Школа «Диалог»	614113, г. Пермь, ул. Липатова, 2	Кировский район	Договоры: от 20.09.2023 № 6/н от 01.09.2022 № 6/н
3	МАОУ «СОШ № 63»	614034, г. Пермь, ул. Воронежская, 8	Кировский район	Договоры: от 20.09.2023 № 6/н от 01.09.2022 № 6/н
4	МАОУ «СОШ № 76»	614090, г. Пермь, ул. Лодыгина, 48а	Свердловский район	Договор: от 15.09.2022 № 6/н
5	МАОУ «СОШ № 114»	614077, г. Пермь, ул. Крупской, 92	Мотовилихинский район	Договор: от 09.01.2023 № 6/н
6	АНО по содействию в развитии инженерно-технического и информационно-технологического образования «Фокус»	614011, г. Пермь, ул. Чернышевского, 19а	Свердловский район	Договор от 01.02.2023 № 6/н
7	Муниципальное казенное учреждение «Пермский бизнес-инкубатор»	614068, г. Пермь, ул. Пушкина, ул. 66	Ленинский район	Договор от 14.02.2023 № 6/н
8	ПОУ «Пермская автошкола ДОСААФ России № 2»	614077, г. Пермь, ул. Б. Гагарина, 74	Мотовилихинский район	Договоры: от 01.09.2023 № 6/н от 20.02.2023 № 6/н
9	Ассоциация профессионального образования «Некоммерческого партнёрство Пермь-нефть»	614077, г. Пермь, ул. Б. Гагарина, 54 А	Мотовилихинский район	Договор от 01.03.2023 № 6/н
10	МАОУ «Гимназия № 17»	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 31	Ленинский район	Договор от 14.03.2023 № 6/н
11	РОО «Пермское краевое отделение ООО «Союз журналистов России»	614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 8	Ленинский район	Договор от 21.03.2023 № 6/н
12	МАОУ «СОШ № 134»	614064, г. Пермь, ул. Льва Шатрова, 25	Свердловский район	Договор от 02.10.2023 № 6/н «О безвозмездном пользовании муниципальным недвижимым имуществом г. Перми»
12а	Администрация г. Перми	614000, г. Пермь, ул. Ленина, 23	Ленинский район	Соглашение от 07.08.2023 «О взаимодействии между администрацией г. Перми

				и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»
13	Частная общеобразовательное учреждение «Экономическая гимназия «История»	614010, г. Пермь, ул. Павла Соловьева, 6	Свердловский район	Договор от 23.08.2023 № 6/н
14	РООГО «ДОСААФ» Пермского края	614077, г. Пермь, ул. Б. Гагарина, 74	Мотовилихинский район	Договор от 01.09.2023 № 6/н
15	МАОУ «СОШ № 96»	614010, г. Пермь, ул. Клары Цеткин, 10	Свердловский район	Договор от 01.12.2023 № 6/н
16	ИП Ожегова СВ. Центр детского досуга «Продлёнка для ребёнка»	614087, г. Пермь, ул. Малкова, 24а	Дзержинский район	Договор от 21.12.2023 № 6/н

В 2022 году было заключено 4 договора о сетевой форме реализации образовательных программ на территориях 3-х районов г. Перми. В 2023 году учебный корпус полностью поставили на капитальный ремонт и стала необходимость все образовательные программы реализовывать на территориях других образовательных учреждения. Поэтому в 2023 заключено 13 договоров в 5-ти районах г. Перми. Договоры сканированы и размещены на официальном сайте.

Вывод:

1. В связи сменной места проведения занятий, неудобств добираться до места обучения произошла значительная смена постоянного контингента обучающихся, потеряно примерно 70-75%.
2. Деятельность на безвозмездной основе, все пункты договора выполняются в полном объеме.
3. С некоторыми учреждениями плюсом заключён договор на возмещение коммунальных услуг. Не всегда в срок подаются счета на оплату.
4. Поменялась тактика приема на обучение. Приоритет при приеме отдан ученикам учебных заведений, с которым заключен договор. Это сужает круг детей, которые могут воспользоваться образовательными услугами на основе бюджетного финансирования.
5. Договоры заключаются только на текущий учебный год.
6. Дети на программы набираются с тем возрастом какие имеются и хотят посещать занятия, а не тот возраст, на который программа изначально написана.
7. Два учреждения расторгли договор в одностороннем порядке, по среди учебного года затруднительно найти другие площадки для реализации программ.
8. Нет уверенности, что в дальнейшем обучающиеся по нашим программам в своих учебных заведениях будут ездить на Пушкина, 76 и продолжать обучение.

Заместитель директора _____ Л.И. Дворкина

Корректирующие и предупреждающие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Имеющиеся образовательные программы адаптировать под возрастную категорию принятых на обучение детей	до 31.12.2022	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено
2	Вновь открываемые программы разрабатывать на срок 1 учебный год	до 15.10.2023	Устюгова Е.Н., ст. методист	выполнено
3	Рассмотреть новые площадки для реализации программ и подписать договоры с учебными организациями.	до 01.10.2023	Дворкина Л.И., зам. директора	выполнено
4	Взять на контроль подачу счетов для оплаты	постоянно	Девятков А.А., за директора по АХЧ	выполнено

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.

Аналитическая справка по локальной нормативной базе

от 20.12.2023

Локальная нормативная база Центра формируется в соответствии со статьей 28 Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Устава Центра.

На отчетный период пакет нормативной базы Центра представлен различными видами локальных нормативных актов (положения, регламент, порядок, программы, инструкции, кодекс, устав, рекомендации, правила и т.п.), которые регулируют многократно повторяющиеся процедуры и процессы, обусловленные трудовыми взаимоотношениями между работодателем и работником, взаимодействиями с обучающимися и их родителями (законных представителями несовершеннолетних), устанавливают порядок оформления и осуществление этих процедур, стандартизируют и детализируют их в правовом поле с максимальной степенью подробности. Локальные нормативные акты Центра регламентируют:

– управление образовательной организацией:	11 единиц,	год утверждения 2021-2023;
– организационные аспекты деятельности образовательной организации:	37 единиц,	год утверждения 2021-2023;
– оценку и учет образовательных достижений обучающихся:	3 единиц,	год утверждения 2021-2023;
– условия реализации образовательных программ:	16 единиц,	год утверждения 2020-2022;
– права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации:	4 единиц,	год утверждения 2018 и 2021;
– права, обязанности и ответственность работников образовательной организации:	70 единиц,	год утверждения 2021-2023;
– образовательные отношения:	4 единиц,	год утверждения 2021;
– открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации:	1 единиц,	год утверждения 2021.
Итого	146 единиц	

Перечень локальных нормативных актов Центра

Обозначение документа	Наименование документа	Дата утверждения документа
<i>Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией</i>		
П 01-01	Положение «О секторе организационно-массовой работе»	16.12.2022
П 01-02	Положение «Об отделе развития технического творчества»	18.03.2021
П 01-03	Положение «Об отделе развития туристско-краеведческой деятельности»	18.03.2021
П 01-04	Положение «О социально-гуманитарном отделе»	18.03.2021
П 01-05	Положение «О планово-договорной службе»	18.03.2021
П 01-19	Положение «О ресурсном центре здоровьесбережения и экологии Пермского края»	31.08.2021
П 01-10	Положение «О туристской базе «Кама»	10.10.2023
П 01-21	Положение «О краевом ресурсном центре по развитию технической и естественнонаучной направленности»	14.01.2022
П 02-05	Положение «О Методическом совете»	20.01.2021
РЕГ 04-01	Регламент взаимодействия структурных подразделений ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» при осуществлении закупочных процедур	17.01.2023
—	Устав государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»	14.12.2021
<i>Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации</i>		
ПР 02-01	Правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	28.05.2022
ПР 02-02	Правила внутреннего распорядка обучающихся ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	19.01.2021
И 02-01	Инструкция действий работника ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» по выполнению государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе на» в период проведения основного набора на обучение	06.06.2022
ПОР 02-05	Порядок заполнения, учета и выдачи документов установленного образца	20.01.2021
П 02-14	Положение «О ведении личных дел обучающихся»	06.06.2023
П 02-02	Положение «О режиме занятий обучающихся»	20.01.2021
—	Программа развития ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» на период с 2021 по 2024 год	29.12.2021
ПР 01-01	Правила внутреннего трудового распорядка ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	31.10.2022
П 01-16	Положение «О пропускном и внутриобъектовом режимах на объектах ГУ ДО «Пермского краевого центра «Муравейник»	23.08.2021

П 01-17	Положение «Об организации административного дежурства в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	23.08.2021
РЕГ 01-01	Регламент проведения мероприятий ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	30.10.2022
П 02-13	Положение «Об экспертизе дополнительных общеразвивающих программ»	28.10.2022
П 02-12	Положение «О системе наставничества в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	24.08.2022
МР 02-01	Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ (для руководителей и педагогических работников)	02.09.2022
П 04-01	Положение «О единой комиссии по осуществлению закупок ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	18.02.2022
П 03-01	Положение «О предоставлении служебного автотранспорта работникам»	20.01.2021
П 03-02	Положение «Об использовании служебного автотранспорта ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в служебных целях	09.06.2021
П 03-03	Положение «О противодействии коррупции в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021
П 03-04	Положение «Об управлении профессиональными рисками в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	18.02.2022
ПР 03-01	Правила подачи уведомления о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации	01.03.2021
ПР 03-02	Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	01.03.2021
ПР 03-03	Правила поведения детей в краевом профильном лагере	28.05.2022
ПРОГ 03-01	Программа инструктажа по пожарной безопасности	01.03.2021
ПРОГ 03-02	Программа проведения первичного противопожарного инструктажа	18.02.2022
ПРОГ 03-03	Программа проведения вводного противопожарного инструктажа	18.02.2022
И 03-15	Инструкция по взаимодействию с территориальными органами безопасности, МВД России, Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз	23.08.2021
И 03-07	Инструкция о порядке действий персонала в зданиях ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» при срабатывании автоматической пожарной сигнализации	01.03.2021
И 03-08	Инструкция о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре	01.03.2021
И 03-09	Инструкция о порядке действий сторожа (вахтёра) при поступлении сигнала о пожаре в зданиях ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021
И 03-10	Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещении электрощитовой в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021
И 03-01	Инструкция о мерах пожарной безопасности в административном корпусе ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021
И 03-02	Инструкция о мерах пожарной безопасности в гараже	01.03.2021
И 03-03	Инструкция о мерах пожарной безопасности в складе запасных частей гаража автотранспорта	01.03.2021
И 03-04	Инструкция о мерах пожарной безопасности в складе инвентаря	01.03.2021
И 03-05	Инструкция о мерах пожарной безопасности в фондохранилище	01.03.2021
П 03-05	Положение «О системе управления охраной труда в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	18.02.2022
П 03-06	Положение «Объектовой добровольной дружине»	06.06.2023
Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся		
П 02-06	Положение «О внутренней системе оценки качества образования»	02.07.2021
П 02-08	Положение «О текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации»	03.09.2023
ПОР 02-02	Порядок перевода, отчисления, восстановления, зачета результатов освоения обучающимися модулей/разделов в других образовательных организациях, оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	20.01.2021
Локальные нормативные акты, регламентирующие условия реализации образовательных программ		
П 01-18	Положение «О дистанционной работе»	23.08.2021
П 02-04	Положение «Об обучении с применением дистанционных образовательных технологий»	19.11.2020
П 02-11	Положение «Об учебном кабинете, учебной лаборатории»	10.12.2021
ПРОГ 03-04	Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	18.02.2022
И 03-06	Инструкция о мерах пожарной безопасности в творческих классах и кабинетах ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76	01.03.2021
И 03-11	Инструкция по входному фильтру обучающихся ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	23.11.2020
И 03-12	Инструкция по входному фильтру сотрудников и посетителей ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	23.11.2020
И 03-13	Инструкция по охране жизни и здоровья детей	01.03.2021
И 03-35	Инструкция при сопровождении обучающихся к месту (обратно) и во время экскурсии	18.02.2022
И 03-36	Инструкция по безопасности для обучающихся на летних каникулах	28.05.2022
И 03-37	Инструкция по мерам безопасности при проведении занятий по спортивным и подвижным играм (футбол, волейбол, баскетбол, теннис и др.)	28.05.2022
И 03-38	Инструкция по мерам безопасности при проведении спортивных соревнований	28.05.2022
И 03-39	Инструкция по технике безопасности детей, находящихся в краевом профильном лагере «Кама»	28.05.2022
ИАБ 03-10	Инструкция по антитеррористической безопасности для обучающихся по действиям при нападении вооружённых преступников	23.08.2022
ИАБ 03-11	Инструкция по антитеррористической безопасности для обучающихся по действиям при размещении взрывного устройства	23.08.2022
ИАБ 03-12	Инструкция по антитеррористической безопасности для обучающихся по действиям при захвате заложников	23.08.2022
Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся образовательной организации		
П 02-10	Положение о системе поощрения в детском туризме и присвоении спортивных разрядов	23.01.2018

ПОР 02-03	Порядок участия, обучающегося ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в формировании содержания своего образования, организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы	20.01.2021
ПОР 02-04	Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» и не предусмотрены учебным планом, пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры	20.01.2021
П 02-07	Положение «Об обработке и защите персональных данных обучающихся»	01.03.2021
Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации		
ПОР 02-01	Порядок доступа педагогов к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам, бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	20.01.2021
П 01-06	Об оплате труда и о порядке установления выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	22.10.2021
П 01-13	Положение «О квотировании рабочих мест для инвалидов»	01.03.2021
П 01-14	Положение «О выделении материальной помощи работникам»	12.07.2021
П 01-22	Положение «О соотношении учебной (педагогической) и другой педагогической работы»	30.10.2022
П 02-09	Положение «О внутреннем контроле педагогической деятельности»	20.01.2021
П 02-01	Положение «О нормах профессиональной этики педагогических работников»	20.01.2021
П 01-12	Положение «Об обработке и защите персональных данных сотрудников»	01.03.2021
ПОР 01-01	Порядок аттестации педагогических работников ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	26.01.2023
ПОР 03-01	Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организации, к совершению коррупционных правонарушений	01.03.2021
ПОР 03-02	Порядок уведомления работодателя работником о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021
К 01-01	Кодекс этики и служебного поведения сотрудников ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021
ДИ 01-01	Должностная инструкция «Педагог дополнительного образования»	10.10.2021
ДИ 01-02	Должностная инструкция «Методист»	22.12.2021
ДИ 01-02-1	Должностная инструкция «Методист»	22.12.2021
ДИ 01-02-РМЦ	Должностная инструкция «Методист»	13.04.2023
ДИ 01-02-РМЦ-1	Должностная инструкция «Методист»	13.04.2023
ДИ 01-02-РМЦ-2	Должностная инструкция «Методист»	13.04.2023
ДИ 01-04	Должностная инструкция «Заместитель директора»	01.09.2022
ДИ 01-05	Должностная инструкция «Заместитель директора по административно-хозяйственной части»	22.12.2021
ДИ 01-06	Должностная инструкция «Инженер»	22.12.2021
ДИ 01-07	Должностная инструкция «Администратор»	22.12.2021
ДИ 01-08	Должностная инструкция «Документовед»	22.12.2021
ДИ 01-09	Должностная инструкция «Секретарь руководителя»	22.12.2021
ДИ 01-10	Должностная инструкция «Контрактный управляющий»	22.12.2021
ДИ 01-11	Должностная инструкция «Заведующий хозяйством»	22.12.2021
ДИ 01-11-1	Должностная инструкция «Заведующий хозяйством структурного подразделения «Туристская база «Кама»»	22.12.2021
ДИ 01-12	Должностная инструкция «Начальника структурного подразделения «Планово-договорная служба»»	22.12.2021
ДИ 01-13	Должностная инструкция «Старший методист»	22.12.2021
ДИ 01-14	Должностная инструкция «Старший инструктор-методист»	22.12.2021
ДИ 01-15	Должностная инструкция «Специалист по закупкам»	22.12.2021
ДИ 01-16	Должностная инструкция Начальник структурного подразделения «Сектор организационно-массовой работы»»	01.09.2022
ДИ 01-16-2	Должностная инструкция «Начальник структурного подразделения «Отдел развития технического творчества»»	10.01.2022
ДИ 01-17	Должностная инструкция «Педагог-организатор»	10.01.2022
ДИ 01-17-1	Должностная инструкция «Педагог-организатор по работе с делегациями»	08.01.2023
ДИ 01-17-2	Должностная инструкция «Педагог-организатор по работе со специалистами, привлеченными к организации и проведению мероприятий»	10.01.2023
ДИ 01-18	Должностная инструкция «Воспитатель»	31.05.2023
ДИ 01-19	Должностная инструкция «Старший воспитатель (начальника профильного лагеря)»	31.05.2023
ДИ 01-19-1	Должностная инструкция «Старший воспитатель (начальника профильной смены)»	31.05.2023
ДИ 01-20	Должностная инструкция «Инструктор по физической культуре»	31.05.2023
ДИ 01-21	Должностная инструкция «Музыкальный работник»	31.05.2023
И 03-14	Инструкция по охране труда для педагогов дополнительного образования	23.08.2021
И 03-16	Инструкция по охране труда для уборщика служебных и производственных помещений	23.08.2021
И 03-17	Инструкция по охране труда для водителя автомобиля	23.08.2021
И 03-18	Инструкция по охране труда для административно-управленческого персонала	23.08.2021
И 03-19	Инструкция по охране труда для кладовщика	23.08.2021
И 03-20	Инструкция по охране труда для методиста	23.08.2021
И 03-21	Инструкция по охране труда для не электротехнического персонала на I группу допуска по электробезопасности	23.08.2021
И 03-22	Инструкция по охране труда для педагога-организатора	23.08.2021
И 03-23	Инструкция по охране труда для сторожа (вахтера), дежурного по зданию	23.08.2021
И 03-24	Инструкция по охране труда для директора (руководителя)	23.08.2021

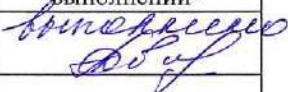

И 03-25	Инструкция по охране труда для контрактного управляющего	23.08.2021
И 03-26	Инструкция по охране труда заведующего хозяйством	18.02.2022
И 03-27	Инструкция по охране труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ	18.02.2022
И 03-28	Инструкция по охране труда при работе на компьютере	18.02.2022
И 03-29	Инструкция по охране труда при работе на копировально-множительной технике (принтер, копировальный аппарат)	18.02.2022
И 03-30	Инструкция по охране труда при работе с бактерицидным облучателем закрытого типа (рециркулятором)	18.02.2022
И 03-31	Инструкция по охране труда при работе с мультимедийным проектором	18.02.2022
И 03-32	Инструкция по охране труда при работе с ручным электроинструментом	18.02.2022
И 03-33	Инструкция по охране труда при работе с электрическим водонагревателем	18.02.2022
И 03-34	Инструкция по охране труда при работе с электрическим утюгом	18.02.2022
ИАБ 03-01	Инструкция по антитеррористической безопасности для работников охранной организации по действиям при нападении вооружённых преступников	23.08.2022
ИАБ 03-02	Инструкция по антитеррористической безопасности для работников охранной организации по действиям при размещении взрывного устройства	23.08.2022
ИАБ 03-03	Инструкция по антитеррористической безопасности для работников охранной организации по действиям при захвате заложников	23.08.2022
ИАБ 03-04	Инструкция по антитеррористической безопасности для персонала по действиям при нападении вооружённых преступников	23.08.2022
ИАБ 03-05	Инструкция по антитеррористической безопасности для персонала по действиям при размещении взрывного устройства	23.08.2022
ИАБ 03-06	Инструкция по антитеррористической безопасности для персонала по действиям при захвате заложников	23.08.2022
ИАБ 03-07	Инструкция по антитеррористической безопасности для руководства (руководитель и его заместители) по действиям при нападении вооружённых преступников	23.08.2022
ИАБ 03-08	Инструкция по антитеррористической безопасности для руководства (руководитель и его заместители) по действиям при размещении взрывного устройства	23.08.2022
ИАБ 03-09	Инструкция по антитеррористической безопасности для руководства (руководитель и его заместители) по действиям при захвате заложников	23.08.2022
Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательные отношения		
П 01-15	Положение «О приносящей доход деятельности»	17.09.2021
П 01-09	Положение «Об оказании платных образовательных услуг»	07.06.2021
П 02-03	Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»	20.01.2021
ПОЛ 01-01	Политика в отношении защиты и обработки персональных данных	01.03.2021
Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации		
П 01-07	Положение «Об официальном Интернет-Сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»	01.03.2021

Вывод:

1. Ежегодная аналитическая деятельность позволяет своевременно актуализировать локальную нормативную базу Центра с учетом изменений законодательных актов.
2. Процедуры разработки, утверждения, согласования, актуализации, ликвидации и т.п. локальных нормативных актов проходят в порядке, предусмотренном Уставом Центра.
3. Не которые НЛА требуют актуализации в части изменения ссылок на правовые нормативные акты.

Заместитель директора  Л.И. Дворкина

Предупреждающие и корректирующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении*
1	Проверить ЛНА акты на актуальность прописанных правовых нормативных актов	до 01.06.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	
2	Разработать недостающие должностные обязанности на должности в соответствии со штатным расписанием: - водитель, - медицинская сестра диетическая, - сторож, - уборщик служебного помещения, - рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	до 20.10.2024	Дворкина Л.И., зам. директора	

*За достоверность и объективность предоставленной информации о фактически выполненных мероприятиях несут заместитель директора и назначенные ответственные.