

«СОГЛАСОВАНО»

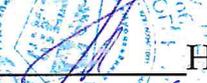
Заместитель министра образования
и науки Пермского края


Н.Е. Зверева
«30» сентября 2025 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГУ ДО «Пермский
краевой центр «Муравейник»


Н.А. Пронина
«30» сентября 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе туристских походов педагогических работников в 2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения краевого конкурса туристских походов педагогических работников в 2026 году (далее – Конкурс), определяет место и сроки проведения Конкурса, требования к составу участников Конкурса, а также условия их финансирования.

1.2. Конкурс является региональным этапом всероссийского конкурса туристских походов педагогических работников.

1.3. Организатором Конкурса является государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (далее – ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник») при поддержке Министерства образования и науки Пермского края (далее – организаторы Конкурса).

1.4. Непосредственное проведение финала Конкурса осуществляет жюри, утверждаемое приказом ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» и состоящее из лиц, имеющих соответствующую квалификацию для проведения конкурсов туристских походов и экспедиций обучающихся.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – популяризации туристских походов среди педагогических работников Пермского края.

2.2. Задачи:

– выявлять лучшие туристские группы для участия во всероссийском конкурсе туристских походов педагогических работников;

– способствовать повышению массовости и безопасности туристских походов, росту спортивного мастерства педагогов – организаторов походов с обучающимися;

– разрабатывать и описывать новые туристские и экскурсионные маршруты по Пермскому краю;

– пропагандировать передовой опыт в организации туристско-краеведческой работы с обучающимися;

– способствовать воспитанию патриотизма и гражданственности, здорового образа жизни, бережного отношения к природному и культурному наследию края.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие команды педагогических работников образовательных организаций Пермского края.

3.2. Минимальный состав команды – 2 (два) человека.

3.3. Возраст участников на начало совершения походного мероприятия – не менее 2/3 состава группы 18 лет и старше; 1/3 участников может быть младше 18 лет в соответствии с требованиями Правил вида спорта «спортивный туризм» для данной категории/степени сложности туристского маршрута.

4. Место и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

I этап – муниципальный, непосредственное прохождение туристских походов в период с 01 января 2024 года по 31 декабря 2025 года;

II этап – краевой (финал), проводится в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в заочной форме по отчетам о пройденных туристских походах и экспедициях; организация судейства с 17 января 2026 г. по 08 февраля 2026 г.

4.2. Отчетные документы на участие в финале Конкурса принимаются до **16 января 2026 г.**

4.3. Организаторы муниципального этапа Конкурса ведут учет количества участников и до 16 января 2026 года направляют информацию в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» (приложение 1).

4.4. К участию в Конкурсе допускаются походы команд педагогических работников, совершенные в 2024-2025 годах.

4.5. Ответственность за безопасность организации походов и применяемого личного и группового снаряжения несут руководители команд.

5. Программа

5.1. Конкурс проводится в номинациях:

5.1.1. По видам туризма – пешеходный, лыжный, горный, водный, велосипедный, спелеологический, авто-мото, комбинированный.

5.1.2. По сложности

- маршруты 1-й степени сложности,
- маршруты 2-й степени сложности,
- маршруты 3-й степени сложности,
- маршруты 1-й категории сложности,
- маршруты 2-й категории сложности,
- маршруты 3-й категории сложности

5.2. Номинации формируются по каждому виду туризма среди маршрутов каждой категории/степени сложности отдельно.

6. Определение результатов

6.1. Судейство осуществляется на основе экспертной оценки по критериям, утвержденным организаторами Конкурса.

6.2. Результаты Конкурса подводятся в каждой номинации.

6.3. В случае участия в номинациях менее трех команд организаторы Конкурса имеют право объединить отдельные номинации.

6.4. Лучшие отчеты могут быть рекомендованы организаторами Конкурса для участия во всероссийском конкурсе туристских походов педагогических работников.

6.5. Информация об итогах финала Конкурса размещается на сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» <http://muraveynik59.ru>.

7. Награждение

7.1. Команды, занявшие 1-е (победители), 2-е, 3-е места (призеры) в финале Конкурса в каждой номинации, награждаются дипломами.

8.2. Руководители команд, занявших 1-е (победители), 2-е, 3-е места (призеры) в финале Конкурса в каждой номинации, награждаются дипломами.

8. Финансирование

8.1. Расходы по организации и проведению осуществляются за счет средств на выполнение государственного задания ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в рамках средства краевого бюджета п. 1.1.1.25 мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2026-2028 годах в сфере образования в рамках государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика» за счет средств краевого бюджета от 08.09.2025 г. № 26-01-06-989, согласно утвержденной смете расходов в части оплаты вознаграждения по договорам гражданско-правового характера: специалистам, не имеющим ученую степень, привлеченным для оказания преподавательских услуг (оценка работ).

8.2. Расходы по проведению похода, экспедиции и подготовке отчета несут направляющие организации и участники.

9. Заявки

9.1. Для участия в финале Конкурса необходимо до 16 января 2026 года представить в ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» с пометкой «Конкурс походов» следующие документы:

- количественные показатели проведения муниципального этапа (приложение 1), заверенную руководителем организации, осуществляющей координацию туристско-краеведческой деятельности (в формате PDF);
- заявку (приложение 2) – текст заявки (в формате WORD) и заявка, заверенная руководителем направляющей организации (в формате PDF);
- отчет (приложения 3, 4) о пройденном походе (в формате WORD);
- ссылку на видеоролик похода (не более 3 минут, формат MP4);
- скан-копию маршрутной книжки (категорийный маршрут) или маршрутного листа (некатегорийный маршрут), утвержденных полномочной МКК ОУ, с отметками в контрольных пунктах (в формате PDF);
- согласие на обработку персональных данных руководителя туристской группы (приложение 5) (в формате PDF).

9.2. Все документы представляются в электронном виде по e-mail: anatoly.zuev@yandex.ru

10. Контакты

Адрес: 614068, г. Пермь, ул. Генкеля, 1 б, ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник».

1) Зуев Анатолий Павлович, старший инструктор-методист, телефоны 89026437703; 8(342)2009301, доб. 706.

2) Адрес электронной почты по вопросам проведения Конкурса – anatoly.zuev@yandex.ru

3) Интернет-ресурс: <http://muraveynik59.ru>.

Количественные показатели проведения муниципального этапа конкурса туристских походов педагогических работников в 2025 году

1. Полное наименование организации, муниципального образования:

2. Сроки проведения муниципального этапа: _____

3. Количество участников: _____

Руководитель организации, осуществляющей координацию туристско-краеведческой деятельности в муниципальном образовании

М. П. _____ (_____)

**Заявка
на участие в краевом конкурсе туристских походов педагогических работников**

(представляется: текст – в формате WORD, заверенная печатью – в формате PDF)

| | |
|--|---------------|
| Субъект Российской Федерации | Пермский край |
| Наименование образовательной организации | |
| Руководитель туристской группы – Ф. И. О. | |
| Номер контактного телефона руководителя группы | |
| Адрес электронной почты руководителя группы | |
| Вид туризма | |
| Категория / степень сложности | |
| Район проведения похода | |

Группа в составе:

| № | Фамилия, имя, отчество участников (полностью) | Пол (М/Ж) | Дата рождения | Место работы | Должность |
|----|---|-----------|---------------|--------------|-----------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |

Руководитель организации _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Типовая форма отчета о прохождении спортивного туристского маршрута
(приложение 3 к разделу 2 Правил вида спорта «спортивный туризм»)

1. Титульный лист (приложение 4).
2. Содержание отчета.
3. Справочные сведения (паспорт похода/экспедиции):
 - 3.1. Проводящая организация, её адрес, телефон, факс, e-mail, сайт.
 - 3.2. Место проведения (субъект РФ; туристский район, подрайон).
 - 3.3. Общие справочные сведения о маршруте (в виде таблицы):

| Вид маршрута (вид туризма) | Категория (степень сложности маршрута) | Протяженность активной части маршрута, км | Продолжительность | | Сроки проведения |
|-------------------------------|--|---|-------------------|--------------|------------------|
| | | | общая | ходовых дней | |
| | | | | | |

- 3.4. Подробная нитка маршрута (с указанием объектов и препятствий).
- 3.5. Обзорная карта региона с указанием маршрута, подъездов к нему.
- 3.6. Определяющие препятствия маршрута (перевалы, траверсы, вершины, каньоны, переправы, растительный покров, болота, осыпи, пески, снег, лед, водные участки, пороги, пещеры и т. д.), представленные по форме:

| Вид препятствия | Категория трудности препятствия | Длина препятствия (для протяженных препятствий) | Характеристика препятствия (наименование, характер, высота, новизна и т. п.) | Путь прохождения (для локальных препятствий) |
|-----------------|---------------------------------|---|--|--|
| | | | | |

3.7. Состав группы: Ф. И. О., дата рождения, место работы/учебы, туристский опыт, личная фотография – на каждого участника группы, в водных маршрутах – распределение по экипажам. Общая фотография группы на маршруте.

3.8. Адрес хранения отчета, наличие видеоматериалов, адрес интернет сайта нахождения отчета.

- 3.9. Поход рассмотрен МКК, код МКК с указанием полномочий.
- 3.10. Группа поставлена на учет в МЧС России, регистрационный номер.

4. Содержание отчета:

4.1. Общая идея похода и тактика её достижения, особенности, новизна.

4.2. Варианты подъезда и отъезда, расположение погранзон, заповедников и других зон ограниченного доступа, порядок получения пропусков, дислокация ПСО, медучреждений и другие полезные сведения.

4.3. Заявленный график движения, запасные варианты и аварийные выходы с маршрута.

4.4. Изменения маршрута и их причины.

4.5. Географическая, климатическая характеристики района и связанные с ними особенности действия туристов (при наличии малоизвестных данных, в случае первопрохождения или по требованию МКК).

4.6. Цели и задачи похода, описание подготовительных мероприятий, прохождение контрольной проверки на местности.

4.7. График движения маршрута, пройденного группой.

Оформляется в виде таблицы: дата; ходовой день; участок пути (от – до) и определяющие препятствия на нем; протяженность; чистое ходовое время; перепад высот; метеоусловия. Включаются сведения о подъездах и выездах с маршрута к месту постоянного проживания.

4.8. Техническое описание маршрута, пройденного группой.

Сложные участки (перевалы, пороги, переправы, места со сложным ориентированием) описываются подробно с указанием временных интервалов их прохождения и действий группы. Описание мер по обеспечению безопасности на маршруте и методов страховки при прохождении препятствий.

Текст описания маршрута должен быть «привязан» к Графику движения через ходовые дни. Фотографии, подтверждающие прохождение маршрута группой, включать в текст данного раздела по ходу описания.

При описании определяющего препятствия рекомендуется оформлять Паспорт препятствия, описание вести по схеме Паспорта препятствия с добавлением сведений о действиях группы в конкретных условиях.

Отчет должен содержать достоверную информацию, ссылки на документы и факты, подтверждающие прохождение маршрута группой.

4.9. Картографический материал: обзорная и подробная карта масштабом 1:100000 с указанием пройденного маршрута, его запасных вариантов и аварийных выходов, мест ночлегов и номеров фотографий; схемы участков пути; электронные треки маршрутов.

4.10. Итоги, выводы и рекомендации по прохождению маршрута.

4.11. Потенциально опасные участки (препятствия, явления) на маршруте.

4.12. Дополнительные сведения о походе:

Перечень интересных природных, исторических и других объектов.

Перечень специального снаряжения. Особенности общественного и личного снаряжения на данном маршруте, характеристика средств передвижения.

Стоимость проживания, питания, снаряжения, средств передвижения.

4.13. Приложения:

Копия маршрутной книжки (маршрутного листа) с отметками в контрольных пунктах.

Материалы по краеведческой, исследовательской или общественно-полезной работе (цели, методы, результаты исследований и наблюдений) – при наличии.

Образец титульного листа

(полное название проводящей организации)

ОТЧЕТ

о прохождении (вид маршрута) туристского маршрута
(номер прописью) категории сложности по (географический район),
совершенного группой (город, коллектив)
в период с (дата) по (дата) 202 ____ года

Маршрутная книжка № (номер)
Руководитель группы
(Ф. И. О. – полностью)

Маршрутно-квалификационная комиссия (наименование организации)
рассмотрела отчет и считает, что маршрут может быть зачтен всем участникам и
руководителю (номер прописью) категорией сложности.

Отчет использовать в библиотеке (наименование организации).

Судья по виду

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Председатель МКК

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Штамп МКК

(населенный пункт, год)

Согласие на обработку персональных данных педагога – руководителя группы

Я, _____
(полностью Ф. И. О.)

контактный телефон: _____ E-mail: _____

своей волей и в моих интересах, а также в целях организации моего участия в мероприятии ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки.

даю согласие:

- Государственному учреждению дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614000, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 76, ИНН 5904258130, ОГРН 1115903005118).

- Министерству образования и науки Пермского края (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614000, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 14, ИНН 5902290723, ОГРН 1025900530336).

- Государственному казенному учреждению Пермского края «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614039, Пермский край, г. Пермь, ул. Комсомольский проспект, д. 57А).

на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных, в том числе в сети «Интернет», установленных настоящим Положением: фамилия, имя, отчество, место работы, адрес образовательной организации, должность, контактный телефон, адрес электронной почты.

Согласие на обработку персональных данных собираются в целях использования в деятельности с применением средств автоматизации или без таковых средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден/предупреждена.

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных при подготовке и проведении мероприятий ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник». Подтверждаю ознакомление с Положением о мероприятии.

Персональные данные предоставлены мной сознательно и добровольно, соответствуют действительности и корректны.

Я проинформирован(а), что оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

Я подтверждаю, что, давая данное согласие, я действую по собственной воле.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и действует бессрочно до дня отзыва в письменной форме (согласие может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон или в случае нарушения оператором требований законодательства о персональных данных).

_____ дата

_____ подпись

_____ расшифровка подписи