

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель министра образования
и науки Пермского края



/Н.Е. Зверева/

2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель министра, начальник
отдела молодежной политики
Министерства по туризму и
молодежной политике Пермского
края



/Ю.Ф. Баландина/

2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГУ ДО «Пермский
краевой центр «Муравейник»

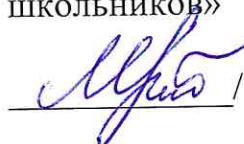


/ Н.А. Пронина/

2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Пермского
регионального отделения
Общероссийской общественно-
государственной
детско-юношеской организации
«Российское движение
школьников»



/ М.С. Половинко/

«__» 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**по организации и проведению краевого конкурса лидеров и
руководителей детских и молодежных общественных объединений
«Лидер ХХI века»**

1. Общие положения

1.1. Краевой конкурс лидеров и руководителей детских и молодежных объединений «Лидер ХХI» (далее – Конкурс) проводится в целях реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 г., утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года». Конкурс является региональным этапом Всероссийского конкурса среди лидеров и руководителей детских и молодежных объединений «Лидер ХХI века».

1.2. Цель Конкурса – развитие и поддержка лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений, подготовка кадров для

общественных объединений, а также формирование и популяризация позитивного образа молодого гражданина Пермского края, активно включенного в процесс модернизации страны, развитие институтов гражданского общества.

1.3. Задачи Конкурса:

- выявлять, поощрять и стимулировать талантливых лидеров некоммерческих организаций, общественных объединений детей и молодежи, содействовать в повышении эффективности и результативности деятельности;
- создать условия для развития инновационных технологий в общественной деятельности, молодежной политики, в воспитании подрастающих поколений;
- информировать молодежь о возможностях самореализации в общественной деятельности, формировать и популяризировать позитивные образы эффективных команд (управленческих, общественных, политических, спортивных, научных, конструкторских и т.п.), вносящих вклад в развитие конкурентоспособности Российской Федерации;
- формировать базы талантливых лидеров детских общественных организаций и объединений для дальнейшего информирования и вовлечения в проекты молодежной политики.

2. Организация и проведение

2.1. Организаторами Конкурса являются: Государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (региональный ресурсный центр Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» в Пермском крае); Пермское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» при поддержке Министерства образования и науки Пермского края.

Конкурс проводится при поддержке Министерства по туризму и молодежной политике Пермского края.

Координатором Конкурса выступает Пермское региональное отделение Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

2.2. Подготовку и непосредственное проведение Конкурса осуществляет Оргкомитет (см. приложение 1).

Состав Оргкомитета Конкурса формируется из представителей:

- Министерства образования и науки Пермского края;
- Министерства по туризму и молодежной политике Пермского края;

- Государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»;

- Пермского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»;

- Федерального государственного бюджетного учреждения «Российский детско-юношеский центр» (если добавляем в орг. комитет, то нужно выносить на титульный лист, чтобы подписали и поставили печать, а это ведь федералы).

2.3. Оргкомитет Конкурса формирует состав Экспертного совета, разрабатывает программу проведения Конкурса, обеспечивает содержательное соответствие Конкурса его целям и задачам, утверждает список победителей и финалистов Конкурса, готовит аналитический отчет об итогах проведения Конкурса, направляет в установленные сроки информацию об итогах регионального этапа всероссийского конкурса (региональный протокол) в Оргкомитет Всероссийского конкурса среди лидеров и руководителей детских и молодежных объединений «Лидер ХХI века».

2.4. В состав Экспертного совета Конкурса могут быть включены представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров.

2.5. Экспертный совет Конкурса:

- проводит отбор участников конкурса на основании поданных заявок;

- оценивает участников конкурсных мероприятий Конкурса в соответствии с программой Конкурса;

- формирует и направляет в Оргкомитет Конкурса список победителей и призеров в каждой номинации;

- в случае участия в одной из номинаций менее 10 (десяти) человек, имеет право не определять победителей и/или призеров, если уровень подготовки участников, по решению членов совета, не соответствует статусу победителя и призера Конкурса.

2.6. Все решения регионального Экспертного совета оформляются протоколом заседания. Заседание Экспертного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. Итоговый протокол заседания Экспертного совета Конкурса подписывается каждым членом Экспертного совета Конкурса.

3. Номинации и Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут быть граждане Российской Федерации в возрасте от 12 до 35 лет (включительно) – лидеры и руководители международных, общероссийских, межрегиональных, региональных, местных детских и молодежных общественных объединений, некоммерческих организаций, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации (далее – участники Конкурса). Государственные и муниципальные служащие, а также работники подведомственных учреждений органов исполнительной власти не могут являться участниками Конкурса.

3.2. Лидер – активный член детского или молодежного общественного объединения, участвующий в деятельности общественного объединения в качестве инициатора, координатора проекта и/или какого-либо мероприятия, а также организатора самоуправления в образовательной организации.

Руководитель – лицо, возглавляющее детское или молодежное общественное объединение, избранный/назначенный в соответствии с требованиями уставных документов общественного объединения и законодательства РФ.

3.3. Участники Конкурса должны иметь стаж общественной работы или опыт участия в деятельности общественного объединения не менее 1 (одного) года.

3.4. Документами, подтверждающими стаж общественной работы или опыт участия в деятельности общественного объединения могут являться: членский билет, справка от организации, приказ о включении в состав организации, должностная инструкция и другие аналогичные документы, за подписью руководителя общественного объединения или иного уполномоченного лица.

3.5. Для участия в региональном этапе приглашаются

- финалисты муниципальных или межмуниципальных (зональных) этапов: лидеры и руководители региональных детских и молодежных общественных объединений, региональных отделений международных, всероссийских, межрегиональных детских и молодежных общественных объединений.

- самовыдвиженцы: лидеры и руководители региональных детских и молодежных общественных объединений, региональных отделений международных, всероссийских, межрегиональных детских и молодежных общественных объединений, если в муниципальном образовании не состоялся муниципальный этап.

3.6. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.6.1. «Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 12 до 13 лет».

3.6.2. «Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 14 до 15 лет».

3.6.3. «Лидер детского/молодежного общественного объединения в возрасте от 16 до 17 лет».

3.6.4. «Лидер молодежного общественного объединения в возрасте от 18 до 35 лет».

3.6.5. «Руководитель детского/молодежного общественного объединения 18-35 лет».

3.7. В случае участия в одной номинации менее 10 (десяти) человек, Оргкомитет вправе преобразовать данную номинацию путем объединения с другой номинацией, либо отменить конкурс в данной номинации в связи с недостаточным количеством поданных заявок, либо не присуждать призовых мест в номинации в связи с недостаточным количеством поданных заявок.

4. Сроки и место проведения

4.1. Конкурс состоит из двух этапов:

1 этап: отборочные конкурсные испытания на муниципальном либо межмуниципальном (зональном) уровне проводятся с февраля по апрель 2022 г. в дистанционном формате;

2 этап: краевой этап конкурсных испытаний проводится с апреля по июнь 2022 г. в очном или дистанционном формате.

4.2. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в сроки проведения Конкурса в соответствии с требованиями Всероссийского конкурса среди лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

4.3. Обо всех изменениях Оргкомитет информирует участников дополнительно.

5. Условия и порядок проведения

5.1. Конкурсные испытания муниципального/межмуниципального (зонального) этапа проводятся на основании положений, утверждаемых органами местного самоуправления муниципальных образований Пермского края. Требования к участникам и номинациям должны соответствовать требованиям, установленным настоящим Положением. В случае недостаточного количества участников в одной из номинаций организаторы муниципального/межмуниципального этапа могут преобразовать данную номинацию путем объединения с другой номинацией. По итогам проведения муниципального/межмуниципального этапа ответственное лицо направляет

в адрес Оргкомитет Конкурса общую заявку на участие в краевом конкурсе лидеров и руководителей «Лидер ХХI века».

5.2. Для участия в Конкурсе необходимо зарегистрироваться на сайте <https://rdsh.ru/> на мероприятие «Лидер ХХI века», а также отправить на электронные почты rc.rdsh@yandex.ru и rdsh59@yandex.ru следующий пакет документов:

5.2.1. Заявка на участие в Конкурсе (см. приложение 2), согласие участника на обработку персональных данных (см. приложение 5) и форму на участников команды в формате Excel (см. приложение 4).

5.2.2. Анкета участника (см. приложение 3).

5.2.3. Материалы конкурсных материалов финального этапа в соответствии с разделом 6 настоящего Положения:

- в номинации 3.6.1: электронное портфолио, слайд-шоу презентация;

- в номинациях 3.6.2, 3.6.3: электронное портфолио, слайд-шоу-презентация, видеоролик-рассуждение, проектная идея;

- в номинации 3.6.4, 3.6.5: электронное портфолио личное и электронное портфолио общественного объединения, дорожная карта развития общественного объединения, видеоролик-рассуждение, слайд-шоу презентация.

5.2.4. Программа мероприятия, сроки, актуальная ссылка для регистрации на сайте <https://rdsh.ru/> направляется участникам дополнительным информационным письмом.

5.3. На основании экспертной оценки документов, поданных в рамках первого тура финального этапа, Оргкомитет Конкурса формирует список участников второго тура финального этапа по номинациям, список участников публикуется в мае 2022 г. на официальных информационных ресурсах Организаторов Конкурса:

- официальная страница Пермского регионального отделения ООГДЮО «Российское движение школьников» в соц. сети «Вконтакте» <https://vk.com/rdsh59>;

- официальный сайт ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» muraveynik59.ru;

- официальная страница ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в соц. сети «Вконтакте» <https://vk.com/muraveynikperm>.

5.4. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в порядок проведения Конкурса в случаях:

- изменения сроков и порядка проведения Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер ХХI века»;

- изменения эпидемиологической обстановки в Пермском крае.

5.5. Все публикуемые конкурсные материалы конкурсантов в социальных сетях должны сопровождаться хэштегами Конкурса:

#ЛидерXXIвека

#ЛидерXXIвекаПермскийКрай

#молодежь59

#МолодыеЛидеры

#ЛидерыОбщества

#РДШ

#РДШПК

5.6. Для участия финалистов Конкурса в заочном и очном федеральном этапе Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» Оргкомитет направляет в адрес организаторов всероссийского конкурса в установленные сроки региональный протокол и иные подтверждающие документы.

5.7. В случае отказа победителя/призера Конкурса от участия в федеральном этапе Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» Оргкомитет вправе заменить его на следующего по рейтингу участника. Решение о замене также включается в региональный протокол, направляемый в Оргкомитет Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

6. Конкурсные испытания

6.1. Конкурсные испытания в номинации «Лидер детского/молодежного объединения в возрасте от 12 до 13 лет»:

- портфолио личных достижений за 2021 г., 2022 г. (во внимание принимается календарный год). Портфолио должно включать не менее 3-х сертификатов о прохождении курсов Корпоративного университета РДШ (<https://rdsh.education/>) по тематикам лидерства, работы с командой, социального проектирования, волонтерской деятельности и др.;

- задание «Блогосфера» (публикация 3 тематических постов на своей странице в социальной сети «В Контакте»);

- спич, продолжительностью до 1 минуты «Я – лидер»;

- презентация и защита проведенного мероприятия;

- тестирование по теме «Детское общественное движение: история и современность».

6.2. Конкурсные испытания в номинациях «Лидер детского/молодежного объединения в возрасте от 14 до 15 лет», «Лидер детского/молодежного объединения в возрасте от 16 до 17 лет»:

- портфолио личных достижений за 2021 г., 2022 г. (во внимание принимается календарный год). Портфолио должно включать не менее 3х сертификатов о прохождении курсов Корпоративного университета РДШ (<https://rdsh.education/>) по тематикам лидерства, работы с командой, социального проектирования, волонтерской деятельности и др.;

- задание «Блогосфера» (публикация 3 тематических постов на своей странице в социальной сети «В Контакте»);

- слайд-шоу-презентация проектной идеи/реализованного проекта;

- TED-выступление, продолжительностью до 3 минут, на одну из предложенных тем;

- тестирование по теме «Детское и молодежное общественное движение: история и современность», «Социальное проектирование»;

- кейс-турнир;

- деловая игра.

6.3. Конкурсные испытания в номинациях «Лидер молодежного объединения в возрасте от 18 до 35 лет», «Руководитель детского/молодежного объединения в возрасте от 18 до 35 лет»:

- портфолио личных достижений за 2021 г., 2022 г. (во внимание принимается календарный год);

- портфолио достижений детского/молодежного объединения за 2021 г., 2022 г. (во внимание принимается календарный год);

- задание «Блогосфера» (публикация 3 тематических постов на своей странице в социальной сети «В Контакте»);

- дорожная карта развития молодежного объединения на 2022-2023 гг.;

- TED-выступление, продолжительностью до 3 минут, на одну из предложенных тем;

- тестирование по теме «Детское и молодежное общественное движение: история и современность», «Основы деятельности детских и молодежных общественных объединений», «Социальное проектирование»;

- кейс-турнир;

- деловая игра.

6.4. Содержание и оценка конкурсных испытаний:

6.4.1. Экспертная оценка производится по шкале от 0 до 3 баллов.

Победители Конкурса определяются по наибольшей сумме баллов оценки критериев, обозначенных ниже.

Расшифровка баллов:

0 баллов – критерий не проявлялся;

1 балл – критерий проявляется незначительно;

2 балла – критерий проявляется в нормальной мере;

3 балла – выдающееся проявление критерия.

6.4.2. Портфолио личных достижений – включает личные грамоты, дипломы, благодарственные письма, связанные с деятельностью детского/молодежного общественного объединения, местного, регионального, межрегионального, окружного, всероссийского уровня за 2021 г и 2022 г. До 10 позиций. Портфолио должно включать не менее 3х сертификатов о прохождении курсов Корпоративного университета РДШ (<https://rdsh.education/>) по тематикам лидерства, работы с командой, социального проектирования, волонтерской деятельности и др. Формат представляемых материалов: **.jpeg . Критерии оценки: уровень награждения, рейтинговая/призовая позиция.

6.4.3. Портфолио достижений детского/молодежного объединения - включает грамоты, дипломы, благодарственные письма, связанные с участием детского/молодежного общественного объединения в конкурсах и проектах, местного, регионального, межрегионального, окружного, всероссийского уровня за 2021 г. и 2022 г. До 10 позиций. Формат: **.jpeg **.pdf. Критерии оценки: уровень награждения, рейтинговая/призовая позиция.

6.4.4. Слайд-шоу презентация. В презентации могут быть задействованы фото- и видеоматериалы; использовано не более 10 слайдов. Формат: **.ppt, **.pptx, **.pdf. Критерии оценки презентации: лаконичность и емкость преподносимой информации, социальная значимость и эффект проекта, креативность идей и проектов, поданных в презентации, демонстрация личной вовлеченности и личного вклада, качество и творческий подход при оформлении презентации.

6.4.5. Блогосфера. Участникам необходимо опубликовать на своей странице в социальной сети «Вконтакте» 3 тематических поста в срок до 30 апреля 2022 г. Страница должна быть открыта. 1) «Будем знакомы!» - участник рассказывает о себе, своих увлечениях и достижениях, своем объединении, своих качествах, умениях и навыках, опыте в работе детского/молодежного объединения. 2) «Лайфхак от лидера» - участник рассказывает о самых важных правилах или принципах своей деятельности, взаимодействия с окружающими, подготовки и проведения проекта или мероприятия, которым должен следовать лидер по его мнению. 3) «Лидер меняет мир» - участник раскрывает в посте ответ на вопрос, что может сделать участник в рамках своего объединения, чтобы достичь положительных изменений. Ответ должен быть аргументированным. Критерии оценки: грамотность и структура письменной речи, лаконичность преподносимой информации, обозначение собственной позиции, творческий подход, взаимодействие с читающей аудиторией.

6.4.6. Спич: устный монолог по заданной теме. Продолжительность: до 1 минуты. Критерии оценки: умение вести публичное выступление, умение

удерживать внимание аудитории, умение вызывать у аудитории необходимые эмоции, умение импровизировать, оригинальность публичного выступления, раскрытие основной темы, аргументированность, соответствие регламенту выступления.

6.4.7. Творческая очная презентация и защита: творческое выступление в любом жанре, раскрывающее заданную тему выступления. Продолжительность выступления: 3 минуты. Критерии оценки: содержательность выступления, оригинальность формы самопрезентации, общая культура выступления, соблюдение регламента.

6.4.8. TED-выступление: короткое мотивирующее выступление участника на заданную тему, продолжительность до 3 минут. Тема определяется участником на выбор из предложенных: «Каждый человек может стать лидером», «Как объединить людей с разными интересами в одну команду», «Толпа становится командой, когда работает как единый живой организм», «Этот человек меня раздражает! Как правильно выстраивать взаимоотношения с инакомыслящим», Белая ворона или как помочь адаптироваться новичку в команде», «Слово для лидера – это инструмент для работы с командой» «Совместить роль строгого руководителя и доброго друга – возможно» «Эмоциональное выгорание – это нормально. Как его пережить?» «Digital технологии в деятельности лидера – это необходимость», «Лидер должен ставить потребности других людей впереди своих?», «Конкурсы для детей и подростков, Стресс или стимул?», «Проектное мышление: каждый день как проект!», «Симпл димпл, попыт или сквиш... Где и чему учиться, чтобы продолжать говорить на одном языке с молодёжью?». Критерии оценки: умение вести публичное выступление, умение удерживать внимание аудитории, умение вызывать у аудитории необходимые эмоции, умение импровизировать, оригинальность публичного выступления, раскрытие основной темы, аргументированность, соответствие регламенту выступления. Критерии оценки: содержание выступления – раскрытие основных идей и смыслов; разнообразие приёмов, средств творческого представления, продемонстрированных участниками выступления; культура выступления участников: культура речи, поведения, внешнего вида; уместность и эстетичность звукового и наглядного оформления выступления; исполнительское мастерство, артистизм; соответствие регламенту выступления.

6.4.9. Тестирование: участникам предлагается ответить на ряд вопросов, выявляющих теоретические знания, необходимые лидеру общественного объединения в области истории и современности детского и молодежного общественного движения, основ деятельности детских и молодежных общественных объединений, основ социального

проектирования. Рекомендации по подготовке к данному заданию будут опубликованы в официальной группе Пермского регионального отделения ООГДОО «Российское движение школьников» в социальной сети в «В Контакте» не позднее 19 апреля 2022 г. Критерии оценки: 1 балл за каждый правильный ответ.

6.4.10. **Кейс-турнир:** решение проблемных ситуаций в рамках деятельности детских организаций. Критерии оценки: выбор и реализация нестандартных путей решения проблемы, адаптивность и мобильность в рамках решения задач, эффективность выбранного решения.

6.4.11. **Дорожная карта развития объединения:** комплексный план мероприятий, направленный на развитие общественного объединения на 2022-2023 г. (с вариантом оформления можно ознакомиться в приложении 5). Критерии оценки: наличие этапов достижения цели, четкое видение результатов; наличие описание направлений деятельности, соответствие приоритетам ГМП; разнообразие форм, методов деятельности, соответствие целевого компонента содержанию, формам и методам работы, заявленным результатам.

6.4.12. **Деловая игра:** решение проблемных ситуаций в рамках деятельности детских организаций. Критерии оценки: выбор и реализация путей решения проблемы, адаптивность и мобильность в рамках решения задач, эффективность выбранного решения.

6.5. Материалы, направленные участниками Конкурса для рассмотрения региональным экспертным советом для участия в конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

6.6. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения в программу и формат проведения конкурсных испытаний в случаях изменения сроков и порядка проведения Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Каждому участнику Конкурса вручается сертификат участника, педагогам – наставникам направляются благодарственные письма.

7.2. По результатам Конкурса в каждой номинации Экспертным советом определяется победитель (участник, набравший наибольшее количество баллов) и призеры (участники, занявшие второе и третье место соответственно). Победители и призёры награждаются дипломами. В случае равенства баллов, участники занимают одинаковое место и награждается каждый из них.

7.3. Оргкомитет по представлению Экспертного совета имеет право присудить дополнительные специальные номинации:

- Лидер - Дебютант конкурса (диплом в номинации вручается участнику, впервые принимающему участие в конкурсе, продемонстрировавшему по мнению экспертного совета высокие лидерские качества);

- Харизматичный Лидер (диплом в номинации вручается участнику, ставшему по мнению экспертного совета наиболее ярким участником конкурса, проявившим черты вдохновляющего поведения, обладателем всеобщих симпатий);

- Лидер – наставник (диплом вручается участнику номинаций 3.6.4, 3.6.5, проявившему себя в проведении действенной работы по воспитанию детей и молодежи, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции).

Списки победителей и призеров в номинациях утверждаются Оргкомитетом Конкурса.

7.4. Победители и призеры в номинациях 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5 рекомендуются Оргкомитетом для участия в заочном федеральном этапе Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

8. Финансирование

8.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств на выполнение государственного задания ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в рамках п. 1.1.1.1.54 Перечней мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение в 2022-2024 годах в сфере образования за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 27.10.2021 г. № 26-01-06-1058 по направлениям: вознаграждение по договорам ГПХ: специалистам, не имеющим ученую степень, привлеченным для оказания преподавательских услуг: оценка работ участников краевого этапа; специалистам, привлеченным для оказания услуг сопровождающего персонала: техническое обеспечение проведения краевого этапа; приобретение наградных документов и запасных бланков (до 20 %); приобретение расходных материалов; заправка картриджа; использование онлайн платформы Webinar.

8.2. Транспортные расходы, связанные с проездом на федеральный очный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века», для победителей и призеров в номинациях, указанных в пунктах 3.6.2, 3.6.3, 3.6.4, 3.6.5 осуществляются за счет средств направляющей стороны.

9. Контакты

9.1. Информация о мероприятиях Конкурса, о порядке подачи и приема заявок на участие в Конкурсе размещается на официальных ресурсах Организаторов Конкурса.

9.2. Электронная почта Конкурса для связи: rc.rdsh@yandex.ru.

9.3. Контактные лица для связи: по вопросам проведения и подготовки документов для участия – Хохлова Ксения Сергеевна, педагог-организатор ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», телефон – 8 (342) 200 93 01 (доб. 2); по вопросам регистрации на сайте <https://rdsh.rf> – Добренко Анастасия Юрьевна, координатор регионального отделения РДШ в Пермском крае, тел. 8(919) 470-09-16, e-mail: rdsh59@yandex.ru.

9.4. В случае внесения изменений в настоящее Положение Оргкомитет обязан уведомить участников, гостей, экспертов Конкурса, путем рассылки на их адреса электронной почты в течение 5 дней, но не позднее, чем за 10 (десять) дней до запланированных мероприятий.

Приложение 1

Состав Организационного комитета Краевого конкурса лидеров и руководителей детский и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» 2022 г.

Председатель Оргкомитета	
Зверева Наталья Евгеньевна	Заместитель министра образования и науки Пермского края
Заместитель председателя Оргкомитета	
Баландина Юлия Фетхуловна	Заместитель министра, начальник отдела молодежной политики Министерства по туризму и молодежной политике Пермского края
Ответственный секретарь Оргкомитета:	
Половинко Мария Сергеевна	Председатель Пермского регионального отделения ООГДЮО «Российское движение школьников»
Члены Оргкомитета:	
Чащиков Евгений Николаевич	Начальник отдела дополнительного воспитания и воспитания Министерства образования и науки Пермского края
Пронина Нонна Алексеевна	Директор ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»
Хохлова Ксения Сергеевна	Педагог-организатор ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»
Патраков Егор Андреевич	Главный специалист отдела молодёжной политики Министерства по туризму и молодёжной политике Пермского края
Добренко Анастасия Юрьевна	Специалист по работе с молодежью ФГБУ «Российский детско-юношеский центр», координатор регионального отделения РДШ

Приложение 2

Заявка

на участие в краевом конкурсе лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»

(наименование органа исполнительной власти местного самоуправления муниципального образования
Пермского края)

направляет для участия в Краевом конкурсе лидеров и руководителей детских, и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»:

Номинация	ФИО участника
«Лидер детского/молодежного общественного объединения 12-13 лет»	
«Лидер детского/молодежного общественного объединения 14-15 лет»	
«Лидер детского/молодежного общественного объединения 16-17 лет»	
«Лидер молодежного общественного объединения 18-30 лет»	
«Руководитель детского/молодежного общественного объединения 18-30 лет»	

Руководитель

_____ / _____

М.П.

Приложение 3

Анкета участника

Краевого конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века».

Сведения об участнике	
Фамилия, имя, отчество	
Число, месяц, год рождения	
Домашний адрес (с указанием индекса)	
Контактный номер телефона	
Эл.почта	
Аккаунты в соц.сетях	
ВКонтакте	
Instagram	
Сведения о месте учебы	
Полное наименование учреждения	
Адрес	
Телефон/факс	
Электронный адрес	
Ф.И.О. директора (полностью)	
Контактное лицо учреждения Ф.И.О. (полностью)	
Сведения об общественном объединении, которое представляет участник	
Полное название объединения	
Статус участника в объединении	
Фактический адрес местонахождения объединения	
Телефон объединения (при наличии)	
Эл.почта объединения (при наличии)	
Сайт, ссылка на группу объединения в соц.сетях	
ФИО Руководителя объединения	
Контактный номер руководителя объединения	
Стаж пребывания участника в общественном объединении (не менее 1 года)	
Сведения о награждении за деятельность в общественной организации	
Дата заполнения	
Подпись заявителя	

Приложение 4

Форма для заполнения на каждого участника команды
(высылается в формате Excel вместе с приложениями 2 и 3 на эл. адрес:
rc.rdsh@yandex.ru)

ФИО участника	Дата рождения участника	Место проживания (город, адрес)	Паспортные данные либо данные свидетельства о рождении (серия, номер, дата и место выдачи)	ФИО родителя и номер телефона (если участник несовершеннолетний)	Паспортные данные родителя

Приложение 5

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника

Я, _____, (Ф.И.О. полностью родителя (законного представителя))
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(адрес в соответствии с регистрацией)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____, дата выдачи: «___» ____ 20__ г., контактный телефон _____,
адрес электронной почты _____
как законный представитель несовершеннолетнего сына/дочери (подопечного),

_____ (ФИО несовершеннолетнего участника полностью)
на основании свидетельства о рождении серия _____ № _____ от «___» ____ 20__ г.,
выданного _____

(в случае опекунства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

в соответствии части 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю
свое согласие на обработку Государственным учреждением дополнительного образования «Пермский
краевой центр «Муравейник», зарегистрированному по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76, ОГРН
1115903005118, ИНН 5904258130, *своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, паспортные данные,*
адрес места регистрации, контактные телефоны, адрес электронной почты,
а также персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка к которым относятся: фамилия, имя,
отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, адрес места регистрации, данные
об образовательной организации обучения, класс в целях обеспечения участия в краевом конкурсе лидеров
и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» наиболее полного
использования учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных
Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», СанПин, а также принимаемыми
в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами.

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, могут иметь доступ третьи лица:
Министерство образования и науки Пермского края, ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета
и отчетности».

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных
данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение (в том числе передачу контролирующем органам, учредителю
и методическим организациям в сфере образования), обезличивание, а также осуществление любых иных
действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ без
использования и/или с использованием средств автоматизации.

Я проинформирован(а), что ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» гарантирует обработку
моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребёнка в соответствии
с действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах
несовершеннолетнего обучающегося.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления
в течение срока хранения информации и может быть отозвано мной при представлении заявления
в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

«___» ____ 202__ год

_____ (расшифровка)

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего участника

Я _____,
(Ф.И.О. участника)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
(адрес в соответствии с регистрацией)
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
, дата выдачи: «___» ____ 20 ____ г.,
контактный телефон _____, адрес _____
электронной почты _____ в соответствии части 1 статьи 9 Федерального закона
«О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку
Государственным учреждением дополнительного образования «Пермский краевой центр
«Муравейник», зарегистрированному по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76, ОГРН
1115903005118, ИНН 5904258130, моих персональных данных к которым относятся:
фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, данные паспорта/свидетельства о рождении, адрес места регистрации, данные о месте работы, номер телефона
в целях обеспечения участия в краевом конкурсе лидеров и руководителей детских
и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века» наиболее полного
использования учреждением своих обязанностей, обязательств
и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской
Федерации", СанПин, а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами
и иными нормативно-правовыми актами.

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, могут иметь доступ
третий лица: Министерство образования и науки Пермского края, ГКУ ПК «Центр
бухгалтерского учета и отчетности».

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий
в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше
целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу
контролирующим органам, учредителю и методическим организациям в сфере
образования), обезличивание, а также осуществление любых иных действий
с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ
без использования и/или с использованием средств автоматизации.

Я проинформирован(а), что ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник»
гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле
и в своих интересах.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента
представления в течение срока хранения информации и может быть отозвано мной
при представлении заявления в простой письменной форме в соответствии
с требованиями законодательства Российской Федерации.

«___» ____ 202_ год

(подпись)

**Рекомендация для оформления дорожной карты развития
детского/молодежного общественного объединения
Краевого конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных
общественных объединений «Лидер ХХI века»**

Дорожная карта развития объединения – это комплексный план мероприятий, направленный на развитие объединения на два года (2022-2023 гг.).

Структура и содержание

Титульный лист: должен содержать наименование общественного объединения, данные об авторе.

Пояснительная записка: общее описание дорожной карты развития (цели, задачи и мероприятия (кратко), планируемые результаты);

План мероприятий: отражение в развитии деятельности объединения. Наличие этапов достижения цели, четкое видение развития объединения. Четкая проработка конкретных этапов реализации, соответствие этапов задачам, измеряемость результатов. Этапы должны описывать четкие стратегические шаги, подкрепленные мероприятиями; конкретные шаги по их внедрению.

План мероприятий

	Наименование мероприятия, направления деятельности	Сроки	Ожидаемые результаты
1			
2			
3			
4			
5			