



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР «МУРАВЕЙНИК»
(ГУ ДО «ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР «МУРАВЕЙНИК»)**

**Методическая разработка по организации мероприятия с переменным
контингентом обучающихся
на тему:**

**«Организационно-методическое сопровождение обучающихся Пермского
края в региональных, окружных, межрегиональных, всероссийских и
международных мероприятиях в 2022-2023 учебном году»**

Выполнила: педагог-организатор
Маренкова Анна Александровна

Пермь – 2023

АННОТАЦИЯ

В настоящей методической разработке анализируются различные нормативные документы, касающиеся организационно-методического сопровождения обучающихся на региональные, окружные, межрегиональные, всероссийские и международные мероприятия. Дается подробная оценка различным видам транспорта: выделены положительные и отрицательные стороны, возможность и невозможность выбора в конкретной ситуации конкретного вида транспорта.

Также особое внимание уделено алгоритму действий при покупке билетов на делегацию с учетом количества детей и отдаленностью конечной точки, города, в котором проводится мероприятие.

Кроме того, в данной работе затрагивается тема предоставления финансовой отчетности по совершению поездки в бухгалтерию учреждения, её объема и полноту.

Таким образом, данная методическая разработка может быть использована педагогами-организаторами и педагогами дополнительного образования ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» при планировании поездки на региональные, окружные, межрегиональные, всероссийские и международные мероприятия, а также использована в работе абсолютно каждого сопровождающего при выборе маршрута и покупке билетов.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
ВВЕДЕНИЕ.....	5
ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ ДЕЛЕГАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ.....	6
1.1 Перевозка детских групп железнодорожным транспортом.....	6
1.2 Особенности приобретения железнодорожных билетов и предоставление отчетности по поездке в ЦБУ.....	7
ГЛАВА 2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ ДЕЛЕГАЦИИ АВИАСООБЩЕНИЕМ.....	9
ГЛАВА 3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ ДЕЛЕГАЦИИ АВТОБУСОМ.....	10
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	11
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ.....	12
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	13

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Одно из направлений деятельности государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» является организация мероприятий по обеспечению участия детей, молодежи и работников системы образования Пермского края в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней.

В 2022-2023 учебном году **актуальным** представляется очное участие обучающихся Пермского края в мероприятиях различной направленности: краеведческой, технической, естественно-научной, гуманитарной и т.п. В этой связи стоит вспомнить, что в связи со сложной эпидемиологической обстановкой (пандемия коронавируса) в период с 2020 по 2022 гг. многие региональные, окружные, межрегиональные, всероссийские и международные мероприятия проводились в онлайн-формате. В настоящее время прослеживается положительная тенденция проведения мероприятий именно в очном формате, что позволяет обучающимся обмениваться опытом и знаниями, получать яркие эмоции и воочию видеть результаты своей деятельности.

Существуют рекомендации Роспотребнадзора Пермского края по отправке обучающихся на различного рода мероприятий, правила СанПиНа, правила ОАО «РЖД» о перевозке организованных групп детей и т.п., но указанные нормативные документы не всегда используются руководителями делегаций в практической работе. Таким образом, систематизация источников и распространение опыта по организации сопровождения обучающихся в соответствии с действующими нормативными актами является не только **актуальной**, но и **целесообразной для педагогического состава**, в частности для педагогов дополнительного образования и педагогов-организаторов. В связи с тем, что в настоящее время в методической базе Пермского краевого центра «Муравейник» отсутствуют какие-либо методические разработки по формированию и отправке делегаций за пределы Пермского края на различные конкурсные и развивающие мероприятия, **создание информационного бюллетеня** с включением всех известных рекомендаций контролирующих органов и перевозчиков **является новым и оригинальным**.

Цель методической работы: подготовить информационный бюллетень по организационно-методическому сопровождению обучающихся Пермского края в региональных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях.

Задачи:

- проанализировать различные нормативные документы, содержащие рекомендации по отправке обучающихся на различного рода мероприятия;
- разработать методические рекомендации для информационного бюллетеня по организационно-методическому сопровождению обучающихся Пермского края в региональных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях;
- создать информационный бюллетень по организационно-методическому сопровождению обучающихся Пермского края в региональных, окружных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях.

Ожидаемые результаты: педагоги-организаторы и педагоги дополнительного образования будут иметь наглядную и полезную информацию об отправке делегаций обучающихся на различные мероприятия за пределы Пермского края (как оформить групповую поездку, какие продукты можно брать с собой, а какие нет, как необходимо обеспечить питание в дороге и некоторые другие проблемные моменты).

ВВЕДЕНИЕ

Пермский краевой центр «Муравейник» - образовательное учреждение, деятельность которого направлена на формирование и развитие творческих способностей детей, молодежи и взрослых в различных сферах деятельности, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, на организацию их свободного времени. Одним из множества аспектов деятельности учреждения является организация мероприятий по обеспечению участия детей, молодежи и работников системы образования Пермского края в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней.

Так, в 2022 календарном году обучающиеся и педагогические работники были направлены на 102 мероприятия различных уровней. Общее количество обучающихся, которые приняли участие в мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней, составило 689 человек.

Необходимо отметить, что все указанные мероприятия проходили на территории Российской Федерации. Всего наши дети и педагоги посетили 27 городов. Самыми часто посещаемыми городами являлись: Москва, Санкт-Петербург, Сочи, республика Крым, Казань, Анапа, Владивосток, Нижний Новгород (Приложение 1).

В связи с тем, что в одних случаях удаленность места проведения мероприятия распространяется на несколько тысяч километров, а в других – речь идет только о сотнях, то и вид транспорта выбирается разный: железнодорожный, авиа и автобусная перевозка.

В 2022 году 54 % обучающихся и педагогов воспользовались в качестве передвижения железнодорожным транспортом, 36 % - предпочли передвигаться авиасообщением, а 10% - автобусом. (Приложение 2). Самое долгое время в пути за 2022 год провела делегация, отправившаяся в город Владивосток на поезде: 139 часов 23 минуты.

Как показывает практика, железнодорожный транспорт занимает ведущее место среди всех видов транспорта. Ведущая роль железных дорог на транспортном рынке объясняется следующими преимуществами: массовостью перевозок и высокой провозной способностью железных дорог; независимостью от климатических условий, что обеспечивает ритмичность перевозок и регулярность отправок; возможностью подготовиться к различным конкурсам во время поездки в комфортной обстановке; относительно недорогая стоимость проезда. Вместе с тем, передвижение на поезде занимает гораздо большее время, нежели перелёт.

Таким образом, авиасообщение также, несомненно, пользуется популярностью и имеет ряд преимуществ: быстрота передвижения, комфорт, возможность индивидуально подготовиться к мероприятию. Среди минусов стоит отметить достаточно высокую стоимость билетов и отсутствие аэропортов (либо закрытие аэропортов) на некоторых территориях Российской Федерации.

Автобусные перевозки, как правило, используются в случае невозможности приобретения билетов на железнодорожный транспорт или сложной логистики: несколько пересадок, долгое ожидание пересадок. Передвигаться на автобусе не так комфортно, как на поезде или на самолете, но тем не менее безусловным преимуществом такого вида транспорта является именно возможность добраться до места мероприятия несмотря на отсутствие железнодорожного транспорта, либо отсутствии билетов. Как правило, автобусные перевозки выбирают делегации, которые ездят на спортивные соревнования с огромным количеством реквизита и снаряжения, а также делегации количеством свыше 30 человек.

Различная удаленность мест проведения мероприятий и выбор транспорта влечет за собой также необходимость питания в дороге, особого оформления поездок и документов для них. Также необходимо отметить и тот факт, что для денежной компенсации совершенной поездки необходимо предоставлять для бухгалтерии достаточно обширный пакет документов. Именно эти важные моменты и будут рассмотрены далее.

ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ ДЕЛЕГАЦИИ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ ТРАНСПОРТОМ

1.1 Перевозка детских групп железнодорожным транспортом.

Железнодорожный транспорт является самым популярным, удобным, а также наиболее бюджетным вариантом для передвижения обучающихся на различные мероприятия межрегионального, всероссийского и международного уровней.

Основным нормативным документом, регулирующим перевозку детских групп железнодорожным транспортом, являются Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14 (утв. Постановлением Главного гос. санитарного врача РФ от 21.01.2014 г. №3). Также при перевозке детей железнодорожным транспортом необходимо учитывать и непосредственные правила перевозки ОАО «РЖД».

Итак, при планировании покупки билетов на железнодорожный транспорт необходимо определиться в каком «статусе» поедет делегация: индивидуальная поездка или же это организованная группа детей.

1. Организованная группа детей и (или) школьников (ОГД) – группа пассажиров, состоящая из детей дошкольного возраста и (или) школьников в сопровождении взрослых лиц, следующих в поезде по одному маршруту и оформленная по одной заявке. **Минимальный** количественный **состав** такой группы – **10 человек**. Таким образом, в теории, если состав делегации 10 и более правильно будет оформить групповую поездку непосредственно в групповой кассе железнодорожного вокзала. На практике же, при возможности купить билеты онлайн, специально такие групповые перевозки на 10-18 человек не оформляются. Однако, если состав делегации близится к 20 и более человек всё же необходимо будет оформить групповую перевозку.

Документы, необходимые при резервировании мест для организованных групп пассажиров:

1. Письмо-заявка установленного образца. Принимается от юридических лиц, государственных учреждений. В заявке указываются: наименование организации, количество мест, номер поезда, тип или класс вагона, дата выезда, станция отправления и станция назначения.
2. Пофамильный список организованной группы пассажиров с указанием персональных данных и реквизитов документов, удостоверяющих их личности.
3. При подаче заявки на перевозку ОГД к заявке прилагается список, в котором отдельно указываются руководитель группы и взрослые сопровождающие ее лица из расчета не более **одного взрослого** сопровождающего лица **на 10 детей** и (или) школьников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Заявки для перевозки ОГД принимаются **от 90-60-45 суток до 10 суток** до отправления поезда. Заявки, предъявленные менее чем за 10 суток до отправления поезда, принимаются при возможности их выполнения.

На период массовых летних перевозок для обеспечения гарантированного высокого уровня обслуживания групп детей, заблаговременной подготовки подвижного состава в соответствии с необходимыми санитарно-техническими требованиями прием заявок от организаций на перевозку ОГД осуществляется более чем за 90-60-45 суток до отправления поезда.

Срок хранения зарезервированных мест для ОГД – 20 суток от даты резервирования, но не позднее, чем за 10 суток до отправления поезда. При резервировании мест менее чем за 10 суток до отправления поезда, выкуп зарезервированных мест производится на следующие сутки.

За резервирование мест в поездах дальнего следования для организованных групп пассажиров перевозчиком взимается сбор. Сбор взимается за каждое место при подаче заявки на резервирование мест. При отказе от зарезервированных мест полученный сбор не возвращается. Размер сбора с 1 января 2023 года составляет 108,60 руб. за каждое место (ставка установлена ФАС России).

Согласно установленным нормативам Роспотребнадзора, на 8-12 детей предусматривается 1 сопровождающий. Таким образом, группе, состоящей из 12 детей достаточно будет 1 сопровождающего, на группу из 13 детей уже необходимо двое сопровождающих.

Особенно важно отметить, что необходимо **медицинское сопровождение** с копией документов, подтверждающих профессиональную пригодность или подготовку по оказанию первой помощи для организованных групп детей **в количестве свыше 30 человек** при нахождении в пути следования более 12 часов. Кроме того, у каждого ребенка, входящего в состав организованной группы детей, **должна быть медицинская справка об отсутствии контакта с инфекционными больными**, оформленная в период формирования группы не более чем за 3 дня до начала поездки.

Для организованных групп детей при нахождении их в пути следования обязательно должно быть организовано питание. Интервалы между приемами пищи должны быть не более 4 часов в дневное время суток. Кратность приема пищи определяется временем нахождения групп детей в пути следования, временем суток, в соответствии с физиологическими потребностями детского организма. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание (супы, гарниры, мясные или рыбные блюда). При нахождении в пути следования менее суток организация питания детей осуществляется с учетом примерного перечня продуктов питания для организации питания детей и подростков при перевозке их железнодорожным транспортом менее 24 часов согласно Приложению № 2 СП 2.5.3157-14 (Приложение 3).

II. Индивидуальная поездка – это поездка детей дошкольного возраста и (или) школьников в сопровождении взрослых лиц, следующих в поезде по одному маршруту, количеством до 10 человек без оформления групповой заявки в железнодорожных кассах. Иными словами, билеты приобретаются сопровождающим либо на сайте, либо непосредственно в кассах железнодорожного вокзала. Каких-либо отдельных требований к перевозке детей в таком случае не предъявляется.

1.2 Особенности приобретения железнодорожных билетов и предоставление отчетности по поездке в ЦБУ

I. Приобретение билетов для ОГД.

Ранее, уже были рассмотрены особенности приобретения билетов **для ОГД**: билеты приобретаются непосредственно **в групповой кассе лично** сопровождающим. В данном случае на руки сопровождающему выдаются либо бумажные билеты на каждого участника делегации, либо квитанция с указанием мест и фамилий пассажиров, чек (в случае безналичной оплаты – ещё слип-чек). В случае безналичной оплаты все денежные операции должны происходить только с карты сопровождающего.

Для компенсации поездки ОГД необходимо будет предоставить для отчетности **оригиналы** следующих документов: **железнодорожные билеты**/квитанция с указанием мест и расшифровкой фамилий, **чек** (при безналичной оплате – обязательно **слип-чек**). Все документы должны быть читаемы.

В этой связи необходимо отметить коварное свойство железнодорожных билетов, квитанций и чеков – они очень быстро выцветают. Поэтому все указанные документы необходимо будет отсканировать после покупки. В противном случае для сдачи отчетности придется вновь идти на железнодорожный вокзал для получения копий.

II. Приобретение билетов для индивидуальных поездок.

В случае, если делегация сформировалась небольшая, то билеты ***приобретаются сопровождающим на всех участников*** делегации любым удобным способом: на сайте или в кассах железнодорожных вокзалов. При этом стоит помнить важное правило – компенсироваться могут только ***плацкартные билеты***. В редких случаях, бывает, что в поездах отсутствуют плацкартные вагоны, тогда необходимо будет взять справку об отсутствии плацкартных вагонов на каждый билет. Также крайне редко бывают случаи, когда на момент покупки отсутствуют плацкартные билеты. В таком случае можно будет приобрести билет в купе и взять справку об отсутствии плацкартных мест на момент покупки билетов на поезд.

Покупка через сайт: в настоящее время существует множество сайтов-агрегаторов, где можно купить любые билеты на любой вид транспорта, к таким сайтам относятся TUTU.RU, kupibilet, one trip и многие другие. Эти яркие и красивые сайты находятся в верхних строчках поисковика, однако для компенсации поездок они не подходят, так как дают неполный и некорректный пакет документов, а также взимают комиссию за оформление. Приобретать билеты необходимо ***только*** через официальный ***сайт ОАО «РЖД»*** в личном кабинете. В таком случае, на электронную почту сопровождающему приходят электронные билеты и чеки. Комиссию за покупку ОАО «РЖД» не берут. На основании электронных билетов сопровождающий распечатывает посадочные талоны на железнодорожном вокзале (в терминале или в кассе вокзала). По сути для самой поездки посадочные талоны не нужны, однако они необходимы будут для компенсации.

Для компенсации электронных билетов необходимо предоставить следующие документы: электронный билет, посадочный талон, электронный чек с QR-кодом, справка по операции из онлайн-банка.

Покупка в железнодорожных кассах: сопровождающий, взяв копии документов детей, может купить билеты непосредственно в железнодорожной кассе вокзала. В таком случае, ему на руки выдаются сразу бумажные билеты, чек (при безналичной оплате ещё слип-чек). Ещё раз стоит отметить, что железнодорожные билеты, квитанции и чеки очень быстро выцветают, поэтому их нужно будет отсканировать.

Для компенсации билетов, купленных в железнодорожной кассе, необходимо предоставить следующие документы: оригинал железнодорожного билета, оригинал чека (при безналичной оплате ещё слип-чек).

Отдельно стоит отметить, что в случае приобретения билетов не в железнодорожной кассе, а у туроператора, любая комиссия не будет компенсирована. Также компенсация будет невозможна при предоставлении неполного пакета документов.

ГЛАВА 2. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ ДЕЛЕГАЦИИ АВИАСООБЩЕНИЕМ

Масса преимуществ авиатранспорта позволила ему завоевать большую популярность при организации поездок с детьми на различные мероприятия. Среди главных преимуществ, конечно, необходимо выделить скорость передвижения, комфорт, уровень сервиса. Так, например, прямой перелёт из Перми во Владивосток длится в среднем 6 часов 50 минут, за это время самолёт преодолевает расстояние в 5281 километров. Преодолеть это же расстояние на поезде придется за 6 суток.

В отличие от железнодорожного транспорта у авиасообщения нет монополистов и единых правил перевозки. Каждый авиаоператор устанавливает свои нормы провозки багажа, нормы ручной клади, политику питания в самолете и выбора места и т.п.

В связи с тем, что у авиакомпаний отсутствуют требования к групповой перевозке – самым удобным является вариант покупки через сайт. Возможно купить билеты и в кассах, но, во-первых, не у всех авиакомпаний есть представительства в Перми, а, во-вторых, при приобретении билетов через кассу берется комиссия, которую компенсировать будет невозможно.

Самыми популярными и надежными авиаперевозчиками на сегодняшний день считаются: Аэрофлот, Победа, S7, Россия, Уральские авиалинии. Механизм покупки авиабилетов через сайт в сущности не отличается от покупки железнодорожных билетов через сайт. Билеты *приобретает сопровождающий на всех со своей карты*. Приобретать билеты необходимо *только* через официальный *сайт авиаперевозчика* в личном кабинете. То есть если необходимо приобрести билет Аэрофлота, то заходить нужно на официальный сайт Аэрофлота, если Победы, то на официальный сайт Победы и т.д. Сайты TUTU.RU, kiribilet, one trip и многие другие не дают полный пакет документов, который необходим для отчетности в бухгалтерию. При покупке у прямого перевозчика на электронную почту сопровождающему приходят маршрутные квитанции и чеки.

Также при покупке авиабилетов необходимо учитывать, что дополнительные услуги (выбор места в салоне, багаж, дополнительное питание, страховка, открытие электронной регистрации и т.п.) компенсироваться не будет. Багаж будет включен в счет компенсации только в случае поездки на смену в лагерь на 21 день.

При регистрации пассажиру выдается посадочный талон, в котором указываются инициалы и фамилия пассажира, номер рейса, дата отправления, время окончания посадки на рейс, номер выхода на посадку и номер посадочного места на борту воздушного судна. Это прописано в пункте 84 Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей» (утв. приказом Минтранса России от 28.06.2007 № 82). Это документ строгой отчетности, оригинал которого необходимо будет предоставить в качестве подтверждения совершения поездки.

В современной реальности есть возможность зарегистрироваться на рейс электронно и получить индивидуальный QR-код. Однако, компенсировать поездку без бумажного посадочного талона будет невозможно. Бывают даже случаи, когда ребёнок только зашёл в самолет и уже потерял посадочный талон и поэтому не смог передать его сопровождающему. В вышеупомянутых случаях необходимо будет заказать справку о совершении перелёта. Данная справка является платной, стоимость варьируется от 1000 рублей до 1500 рублей. Стоимость данной справки не компенсируется.

Итак, *для компенсации авиабилета* необходимо предоставить следующие документы: маршрутная квитанция, посадочный талон (оригинал), электронный чек, справку по операции из онлайн-банка.

ГЛАВА 3. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ ДЕЛЕГАЦИИ АВТОБУСОМ

Автобусная перевозка не такая комфортная как перевозка железнодорожным транспортом и уж тем более авиасообщением, однако порой без неё просто невозможно добраться до места проведения мероприятия. Как правило, данный способ передвижения используют делегации, которые едут на соревнования и везут с собой много снаряжения, либо же большие делегации, которые не смогли приобрести билеты на железнодорожный транспорт.

Организованная перевозка детей автобусом достаточно сложная процедура с точки зрения требований ГИБДД, Роспотребнадзора и оформления документов перевозчиком, а также данная перевозка ограничена дозволенным временем для передвижения: с 6.00 до 23.00. Таким образом, выбирая данный вид транспорта нужно учитывать отдаленность конечной точки пути.

Самые **ключевые требования**, которые должен знать сопровождающий сводятся к следующему:

1. Если согласно графику движения время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не допускается включение детей возрастом до 7 лет.
2. Если группа включает более 20 детей, минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) детей двери автобуса. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и если посадка (высадка) детей осуществляется через одну дверь автобуса.
3. Если в автобусе находятся несколько сопровождающих лиц, организатор перевозки назначает из них ответственного за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу, который осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих лиц в указанном автобусе.
4. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.
5. Во время движения автобуса дети должны быть пристегнуты к креслам ремнями безопасности, отрегулированными в соответствии с руководством по эксплуатации транспортного средства. Контроль за соблюдением указанного требования возлагается на сопровождающих лиц.

При автобусной перевозке обязательно подается уведомление в ГИБДД не позднее 2-ух дней до начала перевозки. Подачей данного уведомления занимается организация-перевозчик. В настоящее время между ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» и ООО «РАСВЕТ» заключен прямой контракт на перевозки организованных групп. В связи с этим финансовые отчетные документы по самой автобусной перевозке отдельно сопровождающим не сдаются.

Однако при организации передвижения автобусной перевозкой необходимо учитывать, что в случае нахождения обучающихся в пути следования согласно графику движения свыше 4 часов должно быть организовано горячее питание. На практике, водители могут подсказать конкретные кафе, где можно организовать питание нужного количества человек. В дороге также необходимо будет предоставить сухой паек, который предусмотрен Таблицей 6.20 СанПиН 1.2.3685-21 (Приложение 4).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Мероприятия межрегионального, всероссийского и международного уровней являются не только важным моментом в жизни обучающихся и педагогов, но и очень стрессовыми. Поэтому важно выбрать правильный вид транспорта, не забыть оформить необходимые документы, позаботиться об организации питания, чтобы сама поездка вызвала комфорт и не предоставила неудобств перед важными мероприятиями.

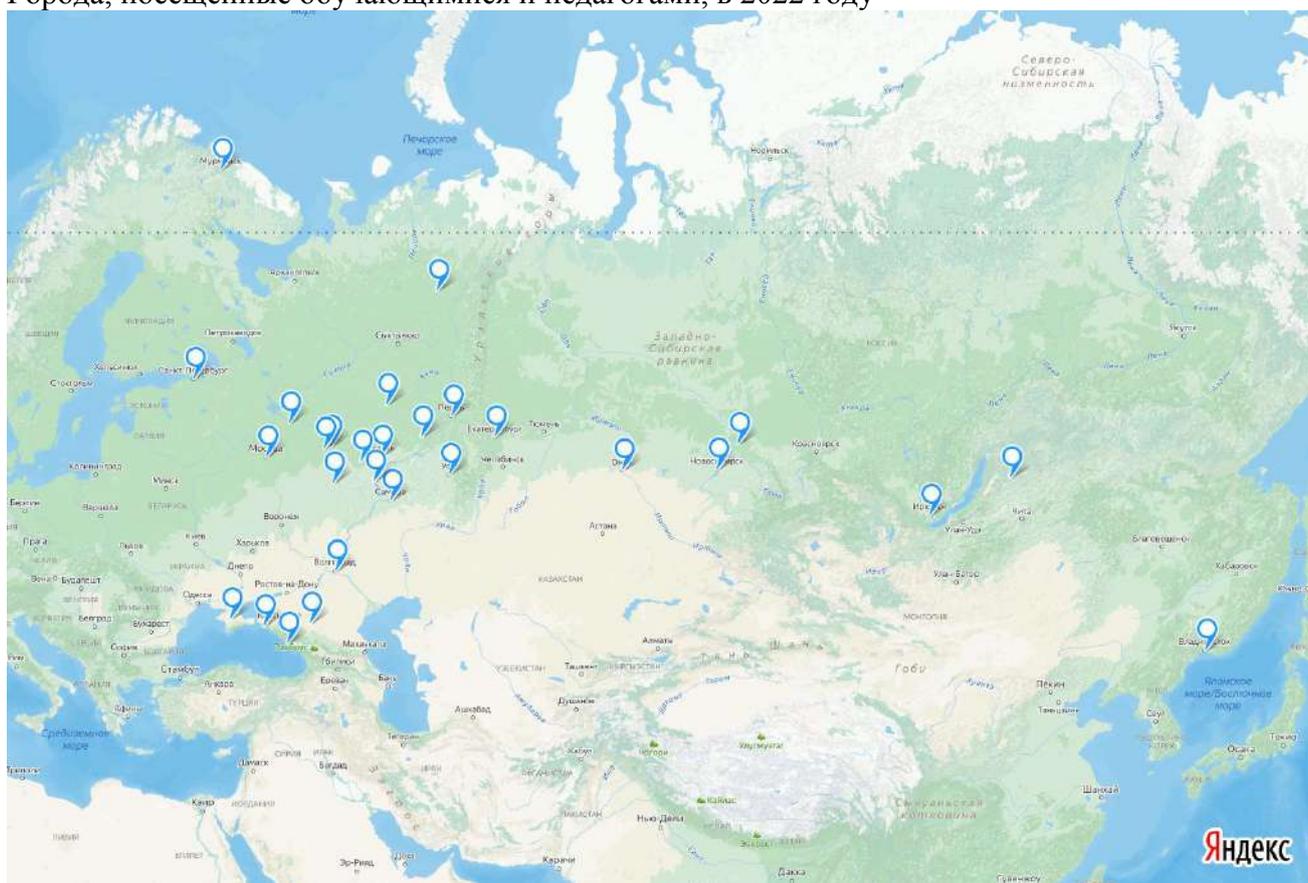
В методической разработке проанализированы различные нормативные документы, содержащие рекомендации по отправке обучающихся на различного рода мероприятия, подчеркнуты самые важные моменты, выделены особенности различных видов транспорта и алгоритм действий при покупке билетов. Все документы интерпретированы достаточно простым и популярным языком, чтобы могли быть понятны сопровождающим с разным опытом.

Данная методическая разработка будет полезна не только педагогическим работникам ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», но и всем сопровождающим, которые будут сопровождать делегации.

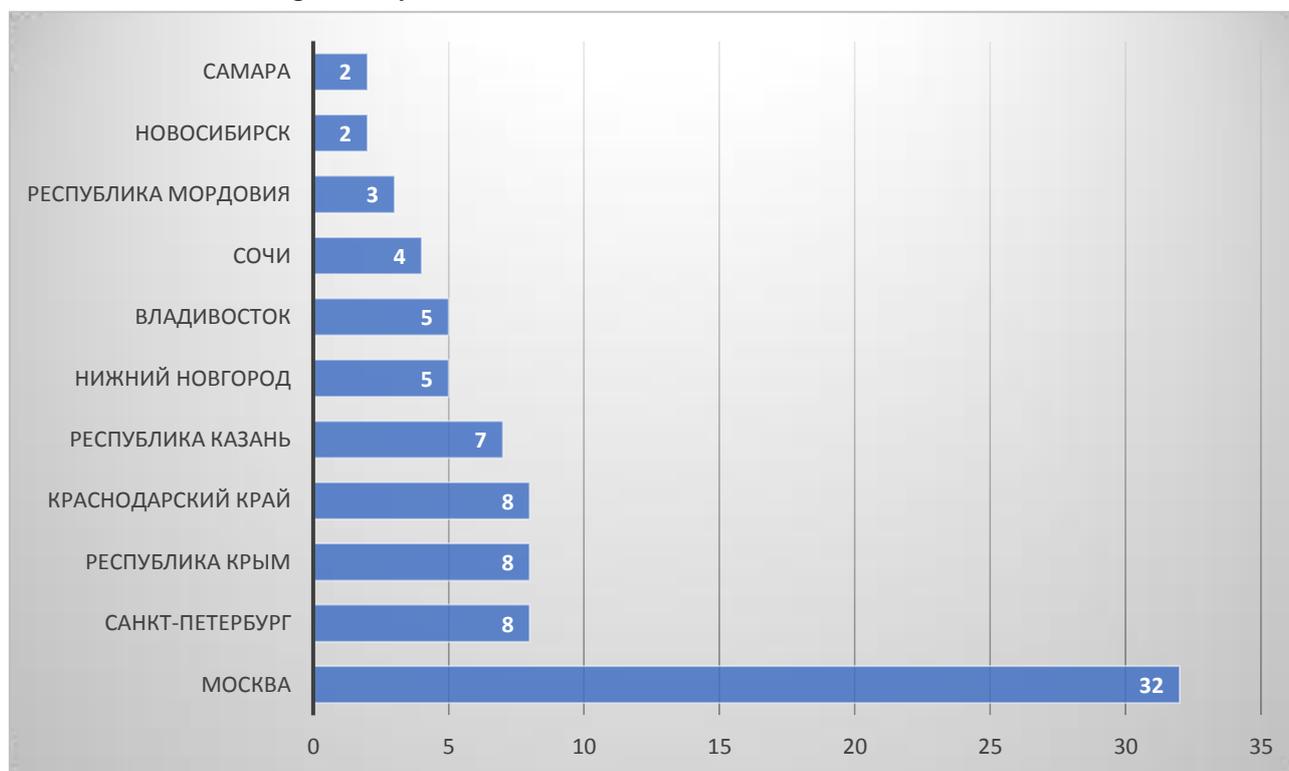
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 N 62296) [Электронный ресурс] - URL: http://umka-nadym.ru/media/sub/962/documents/СанПин_1.2.3685-21_от_28.01.2021_2.pdf (дата обращения 02.02.2023).
2. Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами" [Электронный ресурс] - URL: <https://base.garant.ru/74691848/> (дата обращения 07.02.2023).
3. Приказ Минтранса РФ от 28 июня 2007 г. N 82 "Об утверждении Федеральных авиационных правил "Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей", п. 84 [Электронный ресурс] – URL: <https://base.garant.ru/191872/> (дата обращения 02.02.2023).
4. Правила перевозок организованных групп детей [Электронный ресурс] - URL: <https://www.rzd.ru/ru/9836/page/103290?id=12559> (дата обращения 03.02.2023).
5. Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СП 2.5.3157-14, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 21.01.2014 г. №3 [Электронный ресурс] – URL: https://www.audar-info.ru/na/editArticle/index/type_id/5/doc_id/11779/release_id/28964/sec_id/188774/ (дата обращения 07.02.2023).

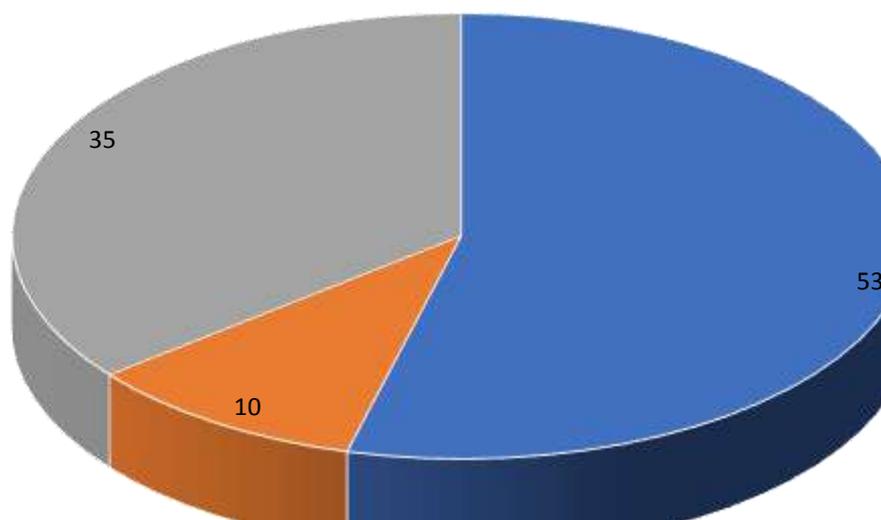
Города, посещенные обучающимися и педагогами, в 2022 году



Часто посещаемые города обучающимися и педагогами



Транспорт



Приложение N 2
к СП 2.5.3157-14

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ
И ПОДРОСТКОВ ПРИ ПЕРЕВОЗКЕ ИХ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫМ
ТРАНСПОРТОМ МЕНЕЕ 24 ЧАСОВ**

1. Хлебобулочные и кондитерские изделия без крема:
 - изделия хлебобулочные сдобные мелкостручные в ассортименте из пшеничной муки высшего сорта в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные до 150 граммов;
 - изделия хлебобулочные слоеные в ассортименте в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные до 150 граммов;
 - сухари, сушки, пряники в вакуумной упаковке промышленного производства, расфасованные по 150 - 300 граммов;
 - печенье, вафли в ассортименте в вакуумной упаковке промышленного производства для одноразового использования с возможностью длительного хранения при комнатной температуре, расфасованные по 25 - 50 - 100 граммов;
 - кексы в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные по 50 - 75 граммов;
 - коржи молочные в упаковке промышленной индивидуальной, расфасованные по 50 - 100 граммов и другие изделия.
 2. Молоко в одноразовой упаковке промышленного производства с длительным сроком годности (более 10 дней) и возможностью хранения при комнатной температуре объемом 150 - 250 миллилитров.
 3. Сырок плавленый в промышленной упаковке весом 25 - 50 граммов.
 4. Сахар пакетированный в одноразовой упаковке.
 5. Чай пакетированный в одноразовой упаковке (без ароматизаторов и пищевых добавок).
 6. Вода минеральная негазированная в промышленной упаковке до 0,5 литра.
 7. Фруктовые соки, нектары промышленного производства в одноразовой упаковке с возможностью длительного хранения при комнатной температуре объемом 150 - 200 миллилитра.
 8. Фрукты свежие (яблоки, груши, бананы, мандарины) готовые к употреблению в упаковке, предварительно вымытые и просушенные.
 9. Орехи, готовые к употреблению, в упаковке промышленного производства, расфасованные по 10 - 25 грамм.
-

Таблица 6.20 СанПиН 1.2.3685-21 (сухой паёк)

Виды и масса продуктов в наборе		
Вид питания	Продукты	Масса
Сухой паёк	Фрукты (предварительно вымытые, поштучно в упаковке из полимерных материалов)	не менее 60 г (поштучно)
	Вода питьевая расфасованная в емкости (бутилированная), негазированная, в потребительской упаковке промышленного изготовления	не более 500 мл
	Соковая продукция из фруктов и овощей в потребительской упаковке промышленного изготовления	не более 200 мл
	Молоко стерилизованное и (или) стерилизованные молочные напитки (2,5% и 3,5% жирности) в ассортименте, в потребительской упаковке промышленного изготовления	не более 200 мл
	Хлебобулочные изделия в ассортименте, в потребительской упаковке	не более 100 г
	Орехи (кроме арахиса и абрикосовых косточек), сухофрукты в ассортименте, в потребительской упаковке	не более 100 г
	Мучные кондитерские изделия промышленного (печенье, вафли, мини-кексы, пряники) производства, изделия, обогащенные микронутриентами (витаминизированные) в ассортименте	не более 150 г
	Кондитерские изделия сахарные (зефир, фруктово-злаковые батончики), изделия, обогащенные микронутриентами (витаминизированные), шоколад в ассортименте, в потребительской упаковке	не более 100 г