

СОГЛАСОВАНО

Заместитель министра образования
и науки Пермского края



Н.Е. Зверева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУ ДО «Пермский
краевой центр «Муравейник»



Н.А. Пронина

ПОЛОЖЕНИЕ

о Кубке Прикамья по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 8-11 классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения Кубка Прикамья по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 8-11 классов в 2023/2024 учебном году (далее – Кубок), определяет место и сроки проведения Кубка, требования к составу участников, конкурсные мероприятия и условия их финансирования.

1.2. Организатором Кубка является государственное учреждение дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» при поддержке Министерства образования и науки Пермского края (далее – Организаторы Кубка).

1.3. Кубок проводится Оргкомитетом (Приложение 1) в соответствии с правилами игры «Что? Где? Когда?» (Приложение 2) и Кодексом спортивного варианта игры «Что? Где? Когда?» (ссылка в Интернете: <https://iqga.me/files/4392/>).

2. Цель и задачи Кубка

2.1. Цель Кубка – развитие интеллекта, эрудиции, логического и ассоциативного мышления обучающихся с помощью системы популярных интеллектуальных игр.

2.2. Задачи Кубка:

- способствовать развитию творческих способностей и навыков самостоятельного мышления обучающихся;
- стимулировать интерес обучающихся к интеллектуальной деятельности;
- пропагандировать интеллектуальные формы досуга среди обучающихся;
- привлечь обучающихся к участию в мероприятиях интеллектуальной направленности;
- популяризировать и развивать интеллектуальные игры;
- выявить и поддержать одарённых и талантливых обучающихся через систему популярных интеллектуальных игр;
- содействовать развитию системы интеллектуальных конкурсов и олимпиад в Пермском крае;

- выявить сильнейшую команду для участия в окружном этапе Интеллектуальной олимпиады Приволжского федерального округа среди школьников.

3. Участники Кубка

3.1. Участниками Кубка являются команды обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций Пермского края.

3.2. Участие в Кубке обучающихся 7 классов и младше допускается, но не рекомендуется из-за сложности задаваемых командам вопросов.

3.3. Для участия на каждом этапе руководитель заполняет отдельную заявку. Основной состав команды на любом этапе – не более 6 обучающихся и руководитель (тренер).

3.3.1. Если у команды есть запасные игроки, то все они должны быть указаны в заявке на этап, как и игроки основного состава. Их количество не регламентируется.

3.3.2. Замена основного игрока на запасного возможна только в перерыве между этапами, между турами или между вопросами. Обратные замены разрешены.

3.3.3. Игрок не может переходить из команды в команду в течение этапа.

3.3.3. На дистанционном и краевом этапе разрешается включать в заявку игроков, не участвовавших в предыдущих этапах или участвовавших в составе других команд.

3.4. Участие команд в этапах:

3.4.1. Участие в муниципальном этапе по количеству команд не регламентируется.

3.4.2. К участию в дистанционном этапе приглашаются 50 команд (из них не менее 25 команд не старше 9 класса), определенных по отборочному показателю (см. п. 7.3.) на муниципальном этапе. Еще 10 дополнительных приглашений (из них не менее 5 приглашений для команд не старше 9 класса) Оргкомитет выдает по итогам утешительного турнира для команд, не получивших приглашения. Количество мест для команд утешительного турнира ограничивается техническими возможностями платформы, на которой проводится дистанционный этап, но не может быть меньше количества дополнительных приглашений. Команда, получающая такое приглашение, обязана быть участницей муниципального этапа. Оргкомитет имеет право увеличить количество команд-участниц дистанционного этапа. В этом случае, как и в случае отказа команды от участия, увеличивается количество дополнительных приглашений. Если от участия отказывается команда не старше 9 класса, то увеличивается квота команд не старше 9 класса.

3.4.3. К участию в краевом этапе приглашаются 20 команд (из них не менее 10 команд не старше 9 класса), определенных по месту на дистанционном этапе. Еще 4 дополнительных приглашения (из них не менее 2 приглашений для команд не старше 9 класса) Оргкомитет выдает по итогам утешительного турнира для команд, не получивших приглашения. Количество мест для команд утешительного турнира ограничивается вместимостью

игрового помещения, в котором проводится краевой этап, но не может быть меньше количества дополнительных приглашений. Команда, получающая такое приглашение, обязана быть участницей дистанционного этапа. Оргкомитет имеет право увеличить количество команд-участниц краевого этапа. В этом случае, как и в случае отказа команды от участия, увеличивается количество дополнительных приглашений. Если от участия отказывается команда не старше 9 класса, то увеличивается квота команд не старше 9 класса.

3.5. Участниками Кубка могут быть дети с ограниченными возможностями здоровья – обучающиеся общеобразовательных школ, специальных (коррекционных) общеобразовательных школ и школ-интернатов, при условии, что содержание деятельности в рамках Кубка не нанесет вред их психическому и физическому здоровью. Ответственность за соблюдение данного пункта несут родители (законные представители) ребенка, руководитель и медицинский работник направляющей образовательной организации. Принимая решение об участии в Кубке, руководитель направляющей организации подтверждает, что внимательно ознакомился с Положением о Кубке и принимает все условия участия (обязательным условием является наличие приказа о возложении ответственности за жизнь и здоровье данной категории детей на сопровождающие лица).

4. Место и сроки проведения Кубка

4.1. Кубок проводится в три этапа:

1 этап – муниципальный: **15 октября - 05 ноября 2023 г.**, проводится в муниципальных и городских округах Пермского края;

2 этап – дистанционный: **19 ноября 2023 г.**, проводится в дистанционном формате на онлайн-платформе Intgame.ru;

3 этап – краевой: **03 декабря 2023 г.**, проводится в очной форме. Место проведения этапа Оргкомитет сообщит дополнительно.

4.2. Оргкомитет имеет право изменить место проведения краевого этапа, предварительно уведомив об этом приглашенные команды.

4.3. В случае ограничительных мер по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) игры Кубка проводятся в дистанционном формате.

5. Условия и порядок проведения Кубка

5.1. Общее руководство организацией, подготовку и непосредственное проведение Кубка осуществляют ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», краевой Оргкомитет и жюри.

5.2. Количество туров и вопросов всех этапов Кубка:

- муниципальный этап – проводится в 3 тура по 10 вопросов;
- дистанционный этап – проводится в 3 тура по 12 вопросов;
- краевой этап – проводится в 3 тура по 15 вопросов.

5.3. Оргкомитет:

- разрабатывает и утверждает нормативные документы Кубка;
- определяет и контролирует общий порядок проведения Кубка;

- формирует Жюри Кубка;
- обобщает и анализирует итоги работы, награждает победителей и призеров;
- имеет право увеличить количество туров или вопросов в туре по каждому этапу;

- организует консультации по вопросам проведения Кубка.

5.4. Кубок проводится по вопросам, не привязанным к какой-либо одной области знаний, и является соревнованием по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?». Вопросы Кубка включают в себя материал, выходящий за рамки программы школьного курса.

5.5. Участники и руководители (тренеры) Кубка обязаны:

- соблюдать все требования данного Положения;
- избегать оскорбительных для своих коллег публичных высказываний;
- воздерживаться от бездоказательных обвинений в нечестной игре других участников;
- не допускать по отношению к другим участникам действий, провоцирующих их на нарушение, правил или этических норм.

5.6. Жюри Кубка:

5.6.1. Судейство на Кубке осуществляет краевое Жюри, назначаемое Оргкомитетом.

5.6.2. Общение участников Кубка с Жюри всех этапов осуществляется только в письменной форме (в виде подачи бланков сверки и апелляций). Участники Кубка могут подходить к месту работы Жюри только по его вызову.

5.6.3. Жюри всех этапов обязано:

- своевременно и точно производить разбор правильных ответов, аргументировано разъяснять участникам и их руководителям (тренерам) принятые решения по зачету или незачету ответов;
- организовать компьютерную обработку протоколов Кубка;
- своевременно производить сверки и объявление результатов.

5.7. Жюри и ведущий игры всех этапов поддерживают порядок и имеют право применять к игрокам, командам и их руководителям санкции в следующих случаях:

- несоответствие заявленного возраста участника его настоящему возрасту;
- несоответствие заявленного класса обучения участника его настоящему классу обучения;
- неспортивное поведение (любые выкрики с места, публичные высказывания или действия, наносящие ущерб чести и достоинству участников, руководителей (тренерам), ведущего, членов Жюри и представителей Оргкомитета);
- внесение беспорядка в работу;
- невыполнение требований Оргкомитета, ведущего или членов Жюри;
- использование ненормативной лексики;
- внесение помех в работу Оргкомитета, ведущего, членов Жюри, секундантов, а также в обсуждение вопросов другими участниками;
- нарушение других положений данного Положения.

5.8. Жюри и ведущий всех этапов имеют право применять к участникам и их руководителям следующие санкции:

- предупреждение;
- незачет ответа на один или несколько вопросов;
- дисквалификация отдельного участника, руководителя (тренера) или всей команды/делегации на определенный срок или до окончания Кубка.

5.9. Санкции объявляются при большинстве голосов членов Жюри.

5.10. За составление вопросов Кубка отвечает редактор, назначаемый Оргкомитетом. Вопросы направляются утвержденным Представителям на указанные в заявке адреса электронной почты не позднее 14 октября 2023 г.

5.11. Муниципальный этап проводится представителями без использования дистанционных технологий. Разрешается, но не рекомендуется деление муниципального этапа в рамках одной площадки на несколько игровых сессий.

5.12. На дистанционном этапе Оргкомитет имеет право обязать все или отдельно выбранные команды вести видеозапись игры с целью пресечения нечестной игры. Кроме того, любая команда может вести видеозапись игры по своей инициативе с целью подтвердить правильность ответа, потерявшегося при технических неполадках.

5.13. Все спорные моменты, не оговоренные данным Положением и Правилами игр, рассматриваются Оргкомитетом. Решение Оргкомитета имеет обязательную силу и обжалованию не подлежит.

6. Финансирование

6.1. Расходы по организации и проведению Конкурса осуществляются за счет средств на выполнение государственного задания ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» в рамках п. 1.1.1.1.46 перечня мероприятий, объемов средств и способов закупки товаров и услуг на их проведение, в 2023-2025 годах в сфере образования в рамках государственной программы Пермского края «Образование и молодежная политика» за счет средств краевого бюджета, утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 04.10.2022 г. № 26-01-06-944, согласно утвержденной смете расходов в части оплаты вознаграждения по договорам ГПХ: специалистам, имеющим ученую степень, привлеченным для оказания преподавательских услуг (разработка заданий муниципального этапа, разработка заданий дистанционного этапа, разработка заданий краевого этапа); специалистам, не имеющим ученую степень, привлеченным для оказания преподавательских услуг (разработка заданий муниципального этапа, разработка заданий дистанционного этапа, разработка заданий краевого этапа); разработка заданий муниципального этапа, разработка заданий дистанционного этапа, разработка заданий краевого этапа (организация работы дистанционного тура на онлайн-платформы Intgame.ru «Большая игра»); услуги по предоставлению онлайн-платформы Intgame.ru для проведения дистанционного этапа; приобретение наградной продукции (дипломы, сертификаты,

благодарности, кубки, медали, шильды на медали, шильды на кубки и призы); расходные материалы.

6.2. Расходы по организации и проведению муниципального этапа Кубка, а также по участию команд в дистанционном и краевом этапах (проезд, размещение, питание и пр.) несут направляющие организации, органы местного самоуправления муниципальных и городских округов Пермского края, осуществляющие управление в сфере образования.

7. Подсчет баллов и распределение мест

7.1. Основным показателем для распределения мест на любом этапе является количество правильных ответов на все вопросы данного этапа.

7.2. На муниципальном и дистанционном этапе в случае равенства количества правильных ответов вторым показателем является суммарный рейтинг сложности вопросов этапа, на которые команда дала правильный ответ.

7.2.1. Рейтинг сложности для каждого вопроса подсчитывается следующим образом: «количество команд, ответивших на данный вопрос неправильно + 1».

7.2.2. При равенстве обоих показателей выше оказывается команда, ответившая на большее количество вопросов последнего тура этапа, затем на большее количество вопросов предпоследнего тура и так далее до первого тура.

7.2.3. При равенстве всех вышестоящих показателей выше оказывается команда, ответившая на последний вопрос этапа, затем на предпоследний вопрос и так далее до первого вопроса.

7.2.4. В случае равенства всех вышестоящих показателей места распределяются жребием.

7.3. Для определения команд, получающих право участия в дистанционном этапе, используется отборочный показатель.

7.3.1. Подсчет отборочного показателя происходит так: логарифм по основанию 10 от результата деления количества команд площадки на место команды на площадке + логарифм по основанию 10 от результата деления количества команд в муниципальном этапе на место команды в муниципальном этапе. Например, если команда занимает 33 место из 184 команд этапа и 4 место из 19 команд своей площадки, то ее отборочный показатель будет равен $\text{LOG}_{10}(184/33) + \text{LOG}_{10}(19/4) = 0,7463 + 0,6767 = 1,4230$. При необходимости определить, какая команда будет выше на площадке, учитывается рейтинг сложности вопросов, подсчитанный с учетом результатов всех команд края, а не только команд данной площадки.

7.3.2. На практике отборочный показатель будет больше у команд тех площадок, где общее количество команд больше. Например, при одинаковом количестве правильных ответов 4 место на площадке из 20 команд будет равноценно 2 месту на площадке из 10 команд или 1 месту на площадке из 5 команд. А 5 место с результатом 15 правильных ответов на площадке из 20 команд может стать ценнее, чем 3 место с результатом 20 правильных ответа на площадке из 5 команд.

7.4. На краевом этапе в случае равенства количества правильных ответов при распределении мест, не являющихся призовыми, дополнительные показатели не учитываются, а команды делят соответствующие места.

7.5. На краевом этапе в случае равенства количества правильных ответов при розыгрыше призовых мест в каждой возрастной группе назначается дополнительный раунд («перестрелка»). Вопросы «перестрелки» задаются по одному по следующей схеме: из любых двух команд, участвующих в дележе одного и того же места, команда, давшая правильный ответ на очередной вопрос, занимает или делит место выше, чем команда, давшая неправильный ответ на тот же вопрос. Команда завершает участие в «перестрелке», когда либо определено её место в числе первых трёх мест, либо определено, что команда занимает место ниже третьего. «Перестрелка» завершается, когда определены обладатели всех трёх первых мест.

7.6. Игра вне зачета команд, которые удовлетворяют возрастным ограничениям Кубка, не допускается.

8. Подведение итогов и награждение

8.1. Итоги подводятся отдельно на каждом этапе.

8.2. Итоги муниципального этапа подводятся Представителями и направляются в Оргкомитет для определения команд-участниц дистанционного этапа. На муниципальном этапе призовые места не присуждаются. Цель команд – получить приглашение на дистанционный этап.

8.3. Итоги дистанционного этапа подводятся Оргкомитетом и объявляются на седьмой день после его проведения. На дистанционном этапе призовые места не присуждаются. Цель команд – получить приглашение на краевой этап.

8.4. Итоги краевого этапа подводятся Оргкомитетом и объявляются в день его проведения.

8.5. Команды, занявшие 1, 2, 3 места на краевом этапе (среди всех команд и среди команд не старше 9 класса), награждаются дипломами, медалями и призами. Остальные участники краевого этапа получают сертификаты. Наградные документы (дипломы, сертификаты) направляются в электронном виде на указанную в заявке электронную почту.

8.7. Команда, занявшая 1 место на краевом этапе Кубка, получает право представлять Пермский край на окружном этапе Интеллектуальной олимпиады Приволжского федерального округа среди школьников. В случае отказа от участия право участия переходит к команде, занявшей следующее место в краевом этапе Кубка.

9. Заявки

9.1. Представитель Кубка муниципального этапа:

9.1.1. Заявка о представительстве в муниципальном и городском округе от кандидатов в Представители муниципального этапа Кубка принимаются Оргкомитетом до **22 сентября 2023 г.** на адрес электронной почты chgk.murav@yandex.ru (Приложение 3).

9.1.2. Оргкомитет имеет право отказать в приеме заявке кандидата в Представители, поданной с опозданием, заполненной не полностью или в ненадлежащем виде.

9.1.3. Представителю разрешается работать с командами нескольких территорий, в одной и той же территории может быть утверждено несколько представителей. Совокупность команд одного представителя называется площадкой.

9.2. Заявка на участие в муниципальном этапе:

9.2.1. Для участия в муниципальном этапе Кубка руководитель (тренер) команды до даты, объявленной Представителем, подает предварительную заявку на адрес электронной почты Представителя в виде **«учреждение, класс(ы), руководитель (тренер) команды»**. Предварительная заявка считается принятой, если на нее получен положительный ответ Представителя. Представитель имеет право изменить сроки приема заявок, учитывая размеры игрового помещения, а также отказать в приеме заявки команды, поданной с опозданием, заполненной не полностью или в ненадлежащем виде.

9.2.2. Дата проведения муниципального этапа не должна быть ранее 15 октября 2023 г. и позднее 05 ноября 2023 г.

9.2.3. Регистрация участников муниципального этапа Кубка проходит на площадках Представителей Кубка. Представитель обязан уведомить о месте, дате и времени игры все команды, заявки которых он принял.

9.2.4. Документы для представления при регистрации участников муниципального этапа Кубка определяет Представитель площадки. При этом заявка команды (Приложение 4) на муниципальный этап обязательна.

9.2.5. В случае отсутствия документов или их несоответствия требованиям, Представитель имеет право не допустить участников к муниципальному этапу Кубка.

9.2.6. Документы муниципального этапа Кубка, предоставленные участниками при регистрации, хранятся у Представителей площадки и предоставляются Оргкомитету по запросу.

9.2.7. Все выходы за пределы разрешенного периода проведения муниципального этапа Кубка по инициативе Представителя должны утверждаться Оргкомитетом.

9.2.8. В течение суток после проведения муниципального этапа Жюри принимает от Представителей апелляции на вопросы Кубка на адрес электронной почты chgk.murav@yandex.ru. Жюри принимает решения по ним в течение 7 календарных дней, после чего Оргкомитет направляет решения Представителям.

9.2.9. **В срок до 05 ноября 2023 г., но не позднее двух календарных дней** после рассылки решений Жюри, Представители направляют в Оргкомитет на адрес электронной почты chgk.murav@yandex.ru **отчет в формате Microsoft Excel** о проведении муниципального этапа на площадке (см. Приложение 7). Шаблон отчета Оргкомитет направляет Представителям вместе с вопросами для проведения муниципального этапа 15 октября 2023 г.

9.3. Не позднее **13 ноября 2023 г.** Оргкомитет публикует на официальном сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» <http://muraveynik59.ru/> и на интернет-ресурсе <http://vk.com/chgk.perm.muraveynik> итоги муниципального этапа и список команд, приглашенных на дистанционный этап.

9.4. После публикации результатов муниципального этапа до **17 ноября 2023 г.** на адрес электронной почты chgk.murav@yandex.ru Оргкомитетом принимаются заявки от руководителей команд, получивших приглашения, на участие в дистанционном этапе (Приложение 4). К заявкам должны прилагаться заполненные регистрационные карточки (Приложение 5, Приложение 6) на каждого участника этапа (включая запасных) и на руководителя (тренера) команды.

9.5. Не позднее **21 ноября 2023 г.** Оргкомитет публикует на официальном сайте ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» <http://muraveynik59.ru/> и на интернет-ресурсе <http://vk.com/chgk.perm.muraveynik> итоги дистанционного этапа и список команд, приглашенных на краевой этап.

9.6. После публикации результатов дистанционного этапа до **26 ноября 2023 г.** на адрес электронной почты chgk.murav@yandex.ru Оргкомитетом принимаются заявки от руководителей команд, получивших приглашения, на участие в дистанционном этапе (Приложение 4). К заявкам должны прилагаться заполненные регистрационные карточки (Приложение 5, Приложение 6) на каждого участника этапа (включая запасных) и на руководителя (тренера) команды.

9.7. Точные сроки, место проведения и регистрация участников краевого этапа Оргкомитет сообщит дополнительно.

9.7.1. Документы для представления при регистрации участников краевого этапа Кубка:

- скан-копия заявки на участие в краевом этапе Кубка, заверенной печатью и подписью руководителя направляющей организации (Приложение 4);
- скан-копия регистрационных карточек на каждого участника и руководителя/тренера (Приложение 5, Приложение 6).

9.7.3. В случае отсутствия вышеперечисленных документов или их несоответствия требованиям участники не допускаются к участию.

10. Персональные данные участников

10.1. Персональные данные участников Кубка обрабатываются оператором в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

10.2. Операторами персональных данных участников Кубка являются: Министерство образования и науки Пермского края (г. Пермь, ул. Куйбышева, 14), ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» (г. Пермь, ул. Пушкина, 76) и ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (г. Пермь, ул. Чкалова, 9И).

10.3. Цели обработки персональных данных:

- использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах

и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;

- заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;

- планирование, организация, регулирование и контроль деятельности образовательного учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования.

10.4. В информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним оператор размещает протоколы участников, итоговые таблицы, статистические и аналитические отчёты по вопросам качества образования.

12. Контакты

1) ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник», отдел развития интеллектуального творчества, тел/факс: (342) 200-93-01 (доб. 701), сайт: <http://muraveynik59.ru/>.

- Пономарев Александр Валентинович, педагог дополнительного образования, тел. 8-922-640-43-06 – по вопросам проведения игры;

- Боталов Максим Александрович, педагог-организатор, тел. 200-93-01 (доб. 701) – по организационным вопросам.

2) Интернет-ресурс Кубка: <http://vk.com/chgk.perm.muraveynik>.

3) Адрес электронной почты по вопросам оформления заявок, регистрационных карточек участников, наградных документов, справок, онлайн-формата проведения – chgk.murav@yandex.ru

**Состав краевого организационного комитета
Кубка Прикамья по игре «Что? Где? Когда?»
среди обучающихся 8-11 классов**

№	ФИО	Должность
1.	Пронина Нонна Алексеевна	председатель организационного комитета, директор государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»
2.	Боталов Максим Александрович	старший методист государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»
3.	Пономарев Александр Валентинович	педагог дополнительного образования государственного учреждения дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник»

Правила игры «Что? Где? Когда?»

1. Вопросный раунд

1.1. Каждый тур игры состоит из фиксированного числа вопросных раундов.

1.2. Вопросный раунд состоит из следующих частей:

- начало вопросного раунда (объявление ведущим номера очередного вопроса);

- чтение вопроса;

- минута обсуждения (сигналом начала минуты обсуждения является команда ведущего «Время»; через 50 секунд после начала минуты обсуждения дается сигнал «Осталось 10 секунд»; через 60 секунд после начала минуты обсуждения дается сигнал об окончании минуты обсуждения; на этом минута обсуждения заканчивается);

- сбор ответов;

- оглашение ответа.

1.3. Во время чтения вопроса и минуты обсуждения командам запрещается:

- мешать соперникам;

- покидать свои места, возвращаться на свои места;

- пользоваться справочниками и изданиями любого вида, а также техникой, которая может использоваться для обращения к справочникам и изданиям;

- пользоваться устройствами связи любого вида;

- общаться любым способом с соперниками, руководителями, зрителями, ведущим, членами Жюри, Оргкомитета и секундантами.

2. Сбор ответов

2.1. Ответы участников игры сдаются на карточках для ответов. Карточки выдаются участникам перед началом тура.

2.2. Сигнал сбора ответов подается не более чем через 10 секунд после сигнала, означающего окончание обсуждения.

2.3. До сигнала сбора ответов игрок команды должен поднять вверх руку с карточкой для ответа. По сигналу сбора ответов секунданты начинают собирать карточки и передают их Жюри.

2.4 При сборе карточек секундант двигается таким образом, чтобы видеть те закрепленные за ним команды, у которых он еще не собрал карточки. Секундант не имеет права возвращаться к команде, уже имевшей возможность сдать ему ответ.

2.5. Игрок команды обязан сдать секунданту карточку с ответом, когда секундант проходит мимо него при сборе ответов. Если игрок команды этого не делает, секундант сообщает Жюри о нарушении правил.

2.5.1. Если игрок команды не поднял руку с карточкой до сигнала сбора ответов, опустил ее после сигнала сбора ответов, если карточка была заменена или в ответ были внесены какие-либо изменения после сигнала сбора ответов, ответ считается сданным с опозданием. Секундант информирует участника и сообщает Жюри, что ответ был сдан с опозданием. Жюри имеет право пометить этот ответ как сданный с опозданием и не засчитать его.

2.5.2. Ведущий и Жюри имеют право без участия секунданта принять решение о том, что ответ был сдан с опозданием. В этом случае Жюри имеет право пометить ответ как сданный с опозданием и (или) не засчитать его.

2.6. В перерыве после тура Жюри может по просьбе капитана или руководителя (тренера) команды обсудить решение секунданта и признать его верным или неверным. Решение Жюри является окончательным.

3. Правила зачета ответов

3.1. Ответ считается верным, если он соответствует, хотя бы одному из следующих требований:

- совпадает с авторским ответом;
- удовлетворяет критерию зачета, установленному составителем пакета;
- отличается от авторского ответа только грамматически (падежами и числами имен существительных, спряжениями глаголов, расстановкой знаков препинания и т. д.), причем это отличие не меняет существенно смысл ответа;
- является более точным, чем авторский ответ;
- включает авторский или эквивалентный ему ответ, а также дополнительную информацию, которая не может быть принята за другой ответ, не противоречит содержанию вопроса и не содержит грубых ошибок;
- менее точен, чем авторский, если отсутствие приведенной в авторском ответе дополнительной информации не меняет смысл ответа;
- не подпадает под действие предыдущих случаев, но соответствует всем фактам, содержащимся в вопросе, не в меньшей степени, чем авторский ответ (так называемые «дуали»). Степень соответствия определяет Жюри, опираясь на указания составителя пакета, если таковые имеются, и собственный здравый смысл.

3.2. Ответ считается неверным при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- не существует интерпретации текста вопроса, при которой ответ соответствовал бы всем фактам вопроса;
- ответ содержит более одного ответа на вопрос, причем хотя бы один из ответов неверен;
- ответ содержит такую дополнительную информацию, которую можно принять за другой ответ, причем этот ответ неверен;
- ответ включает дополнительную информацию, искажающую смысл ответа, содержащую грубые ошибки или противоречащую указанным в вопросе фактам;

- ответ отличается от авторского ответа грамматически, причем соблюдение грамматики требуется в вопросе явно или это отличие меняет смысл ответа;

- ответ является менее точным, чем авторский, причем требуемая точность явно указана в вопросе;

- ответ не соответствует форме вопроса.

3.3. Текст, написанный в скобках (круглых, квадратных, фигурных, косых или угловых) или отделенный знаком «%», считается комментарием, не относящимся непосредственно к ответу, и не может являться основанием для зачета или незачета ответов. Исключением из этого правила является случай, когда скобки или знак «%» являются существенной составной частью авторского ответа.

4. Сверка и апелляции

4.1. Сверка правильных ответов и апелляции подаются на специальных бланках в перерывах между вопросными турами.

4.2. Сверка правильных ответов происходит по следующей схеме:

- команда выписывает через запятую номера вопросов, на которые она дала правильный ответ (по ее мнению);

- Жюри проверяет правильность поданной сверки и оглашает вердикт (зачтён ответ или нет).

4.3. Подача апелляций на вопросы тура происходит в течение 15 минут после завершения данного тура. Апелляции подаются только на специально предназначенных для этого бланках.

4.4. Командам может быть разрешена подача апелляций одного или обоих следующих типов:

- требование команды засчитать ответ, не совпадающий (не полностью совпадающий) с авторским, но тоже правильный (по мнению апеллирующей команды) – апелляция на зачёт ответа;

- требование команды снять вопрос, который она считает некорректным в связи с фактической ошибкой в тексте самого вопроса или авторского ответа, – апелляция на некорректность.

4.5. Апелляции рассматривает Жюри. Состав Жюри – 3 человека.

4.5.1. Члены Жюри обязаны рассмотреть апелляции и дать вердикт (принять, либо отклонить, воздерживаться запрещено), сопровождаемый аргументированным комментарием.

4.5.2. Жюри в процессе рассмотрения апелляций на снятие обязано исходить из наличия в тексте вопроса существенной ошибки, мешающей дать правильный ответ на данный вопрос. Жюри не имеет права снимать вопросы и засчитывать ответы по своему почину (без рассмотрения соответствующих апелляций).

4.5.3. Если вопрос «снят», то он не переигрывается.

4.5.4. Все решения Жюри являются окончательными и обжалованию не подлежат.

ЗАЯВКА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
на участие в муниципальном этапе Кубка Прикамья по игре «Что? Где? Когда?»
среди обучающихся 8-11 классов

Заполняется кандидатом в Представители муниципального этапа, подается в Оргкомитет

Территория Пермского края (муниципальный или городской округ)	
Населенный пункт	
Полное название образовательной организации	
Ф.И.О. представителя – лица, ответственного за проведение муниципального этапа (полностью)	
Должность представителя в образовательной организации	
Контактный телефон представителя	
E-mail представителя	

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.03.2006 г. даю разрешение на обработку указанных персональных данных (согласно п.10 Положения) операторам: Министерство образования и науки Пермского края (г. Пермь, ул. Куйбышева, 14) и ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» (г. Пермь, ул. Пушкина, 76), ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности» (г. Пермь, ул. Чкалова, 9И).

Дата _____

Подпись представителя _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Руководитель
органа местного самоуправления
муниципального или
городского округа Пермского края,
осуществляющего управление
в сфере образования/
руководитель образовательной организации

_____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

М.П.

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТОЧКА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАСТНИКА
на участие в Кубке Прикамья по игре «Что? Где? Когда?»
среди обучающихся 8-11 классов**

ФИО участника _____

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Полное наименование общеобразовательной организации (согласно Уставу) _____

Класс _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении участника):

серия _____ номер _____ когда выдан « _____ » _____ Г.

кем выдан _____

Место жительства (по прописке) _____

Контактный телефон участника _____

ФИО родителя (законного представителя) _____

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

серия _____ номер _____ когда выдан « _____ » _____ Г.

кем выдан _____

Контактный телефон родителя (законного представителя) _____

в соответствии части 1 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ даю свое согласие на обработку Государственным учреждением дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник», зарегистрированному по адресу: г. Пермь, ул. Пушкина, 76, ОГРН 1115903005118, ИНН 5904258130, своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места регистрации, контактные телефоны, адрес электронной почты, а также персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные свидетельства о рождении/паспорта, адрес места регистрации, данные об образовательной организации обучения, класс, контактный телефон в целях обеспечения участия Кубка Прикамья по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 8-11 классов наиболее полного использования учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», СанПин, а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами.

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, могут иметь доступ третьи лица: Министерство образование и науки Пермского края, ГКУ ПК «Центр бухгалтерского учета и отчетности».

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу контролирующим органам, учредителю и методическим организациям в сфере образования), обезличивание, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ без использования и/или с использованием средств автоматизации.

Я проинформирован(а), что ГУ ДО «Пермский краевой центр «Муравейник» гарантирует обработку моих персональных данных и моего несовершеннолетнего ребёнка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего обучающегося. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента представления в течение срока хранения информации и может быть отозвано мной при представлении заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Подпись несовершеннолетнего участника _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

ОТЧЕТ ПЛОЩАДКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА
Кубка Прикамья по игре «Что? Где? Когда?» среди обучающихся 8-11 классов

Территория Пермского края (муниципальный район, муниципальный или городской округ)	
Наименование образовательной организации, проводящей муниципальный этап	
Количество муниципальных образований	
Количество образовательных организаций	
Количество команд	
Количество педагогов (руководителей команд)	
Количество участников в заявках, включая запасных	

К отчету прилагаются в заполненном виде:

- файл **результаты.xls** – повопросные результаты всех команд, участвовавших в муниципальном этапе на площадке;
- файл **составы.xls** – ФИО и дата рождения участников (включая запасных) всех команд, участвовавших в муниципальном этапе на площадке;
- файл **команды.xls** – названия, населенные пункты, образовательные организации, контакты руководителей (тренеров) всех команд, участвовавших в муниципальном этапе на площадке.

Руководитель органа местного самоуправления
 муниципального или городского округа Пермского края,
 осуществляющего управление в сфере образования /
 руководитель образовательной организации

_____/_____
 подпись / расшифровка подписи
 М.П.