

Договор № _____
об организации отдыха и оздоровления ребёнка в загородном детском оздоровительно-образовательном лагере
круглогодичного действия «Новое поколение»

г. Пермь

«___» _____ 2023 г.

Некоммерческое партнёрство «Новое поколение», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице исполнительного директора Долгих Валерия Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин РФ

(Ф.И.О. родителя, законного представителя ребёнка)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

именуемого в дальнейшем «Ребёнок», а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом настоящего договора является оказание Исполнителем услуги «Отдых и (или) оздоровление ребёнка в Организации отдыха детей и их оздоровления (оздоровительный лагерь, специализированный профильный лагерь)», через оформление путёвки в детский загородный оздоровительно-образовательный лагерь круглогодичного действия «Новое поколение» (ДЗОЛКД «Новое поколение»).

1.2. Заказчик приобретает услугу по организации отдыха и оздоровления детей в ДЗОЛКД «Новое поколение» (далее – «Лагерь»), расположенному по адресу: Россия, Пермский край, Пермский район, д. Дворцовая Слудка, в количестве _____ шт. на смену с периодом заезда в лагерь с «31» мая по «13» июня 2023 г.

2. Цена договора и порядок расчётов.

2.1. Стоимость услуг установлена Приказом исполнительного директора НП «Новое поколение» и составляет 32 900,00 (Тридцать две тысячи девятьсот) рублей 00 копеек за одну услугу. НДС не облагается (ст. 149 п. 3 пп. 18 НК РФ).

2.2. **Оплата услуг по настоящему договору производится третьим лицом** – государственным учреждением дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник». При поступлении денежных средств от третьего лица Заказчику стоимость услуг по настоящему договору считается оплаченной.

2.3. Договор является типовым для ДЗОЛКД «Новое поколение», так же, как и формы приложений. Внесение изменений и дополнений в Договор производится Сторонами согласно условиям, изложенным в п. 4.1, настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон.

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Ознакомить Заказчика с документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя по организации отдыха детей и их оздоровления, права и обязанности Заказчика и Ребёнка, а также с условиями размещения Ребёнка в Лагере посредством предоставления полной и открытой информации на официальном интернет ресурсе лагеря novoepokolenie.com.

3.1.2. Создать ребёнку безопасные условия пребывания в Лагере, в том числе присмотр и уход.

3.1.3. Обеспечить соблюдение требований антитеррористической защищённости, санитарно-эпидемиологических норм и требований, требований пожарной безопасности, проведение мероприятий по профилактике травматизма.

3.1.4. Обеспечить в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов:

- проживание детей (комнаты на 6, 7 или 8 человек, туалетные, умывальные на этаже, душевые и баня в доступных помещениях по графику работы);
- пятиразовое полноценное сбалансированное порционное питание на основании утверждённого дневного меню;
- медицинское сопровождение отдыха и оздоровления детей - круглосуточное;
- реализацию дополнительных общеобразовательных и досуговых программ, направленных на организацию отдыха, оздоровление и занятости детей;

- страхование ребёнка по программам профилактики травматизма, укуса клеща и его последствий.

3.1.5. Проявлять при оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, уважение прав, чести и достоинства Ребёнка, обеспечить его защиту от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия для укрепления нравственного, физического и психологического состояния здоровья, эмоционального благополучия Ребёнка с учётом его индивидуальных особенностей развития и состояния здоровья.

3.1.6. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребёнком, в том числе о случаях заболевания или травмы Ребёнка, и о других обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребёнка.

3.1.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Ребёнка.

3.1.8. Обеспечить ознакомление Заказчика, со Сводом правил пребывания ребёнка в Лагере в период смены, являющимся Приложением № 1 к настоящему Договору.

3.1.9. Обеспечить подбор воспитателей и вожатых, работающих на отряде с Ребёнком, из числа специалистов, прошедших профессиональную подготовку и имеющих необходимые документы для работы в детском лагере (паспорт, медицинская книжка, QR- код вакцинированного или переболевшего COVID-19, иные документы, подтверждающие иммунный статус в зависимости от региональных требований, справка об отсутствии судимости).

3.1.10. Информировать Заказчика о заключении Лагерем коллективного договора добровольного страхования ребёнка, направляемого на смену в Лагерь.

3.1.11. Рекомендовать Заказчику самостоятельное страхование рисков для ребёнка на время смены в лагере, связанных с риском заболевания коронавирусной инфекцией (COVID-19), включающее медицинские расходы на госпитализацию, лечение, на вынужденное нахождение в месте временного пребывания, перевозку ребёнка в лечебное учреждение.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

3.2.2. Оказывать услуги самостоятельно или привлекать третьих лиц для исполнения отдельных услуг, а также предоставлять отдельные виды услуг вне территории ДЗОЛКД «Новое поколение».

3.2.3. Требовать от Заказчика возмещения ущерба имуществу Исполнителя, причиненного Ребёнком.

3.2.4. Не принимать ребёнка в Лагерь в случае:

- не предоставления Заказчиком достоверных данных о ребёнке в Личном кабинете на сайте novoepokolenie.com (данные о дате рождения, возрасте ребёнка);
- не предоставления Заказчиком двух экземпляров подписанного Договора законными представителями ребёнка в направленной Лагерем редакции;
- не предоставления Заказчиком при заезде ребёнка в лагерь в день заезда смены полностью заполненной формы «Медицинский пакет», свидетельствующей о состоянии здоровья ребёнка и позволяющего находиться в Лагере и участвовать во всех его программах и активностях;

- наличие у ребёнка диагноза, являющегося противопоказанием к направлению детей в организации отдыха детей и их оздоровления.

3.2.5 Лагерь имеет право досрочно прекратить пребывание ребёнка в Лагере, а именно отчислить и уведомить родителей (законных представителей) о нарушении ребёнком Свода правил пребывания и необходимости вывоза ребёнка из лагеря:

- за грубое нарушение Свода правил пребывания,
- за совершение действий и поступков, оскорбляющих и унижающих честь и достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребёнка и окружающих,
- курение табака и иных веществ (смесей), употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных и спиртосодержащих напитков, в том числе пива.

3.2.6. При наличии подозрения на употребление ребёнком алкогольных и спиртосодержащих напитков, наркотических средств, психотропных веществ, неадекватного поведения ребёнка, Исполнитель незамедлительно информирует Заказчика, а также Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Пермского муниципального района об этом факте. А также принимает решение о расторжении (приостановлении) договора.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Осуществить своевременно оплату забронированной путевки и оформить договор.

3.3.2. Предоставить при заезде ребёнка в Лагерь документы:

- два подписанных экземпляра Договора в редакции Лагеря,
- форму «Медицинский пакет» на 4-х страницах с полностью заполненными полями.

3.3.3. Сообщить Исполнителю о необходимости соблюдения Ребёнком назначенного лечащим врачом по месту жительства режима лечения (приём лекарственных препаратов для медицинского применения).

3.3.4. Обеспечить Ребёнка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями.

3.3.5. Обеспечить вывоз Ребёнка из организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе в случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе любой из сторон.

3.3.6. Обеспечить самостоятельный трансфер (доставку) ребёнка в Лагерь в первый день смены с 9.00 до 14.00.

3.3.7. Обеспечить самостоятельный трансфер (доставку) ребёнка из лагеря в последний день смены с 9.00 до 14.00.

3.3.8. Возместить ущерб, причиненный Ребёнком Исполнителю в течение пятнадцати календарных дней после предъявления счёта.

3.3.9. Гарантировать Исполнителю, что его ребёнок не употребляет наркотических сильнодействующих психотропных медицинских веществ и токсических средств, не имеет алкогольной и табачной зависимости, не склонен к хищению чужого имущества, не является членом неформального антиобщественного объединения, не склонен к противоправным антиобщественным проявлениям.

3.3.10. Довести до сведения Ребёнка Свод правил пребывания в лагере, ознакомить с информацией об организации и обеспечении отдыха и оздоровления, о возможности участия ребёнка в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых Лагерем в рамках программы смены.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечении отдыха и оздоровления Ребёнка, а также участию ребёнка в образовательных, спортивных, туристических и иных мероприятиях, проводимых в рамках программы смены. Ознакомиться с программой смены можно на официальном сайте Лагеря novoepokolenie.com или непосредственно в Лагере в день заезда ребёнка.

3.4.2. Знакомиться с документами:

- регламентирующими организацию и осуществление деятельности Исполнителя (лицензии, заключения, разрешения, свидетельства),
- регламентирующими права и обязанности Заказчика и Ребёнка,
- по условиям размещения Ребёнка в организации отдыха детей и их оздоровления,
- Порядком реализации путевок в ДЗОЛКД «Новое поколение» и Сводом правил пребывания ребёнка в ДЗОЛКД «Новое поколение».

3.4.3. Посещать Ребёнка с 10.00 до 14.00 и с 16.30 до 19.30 в установленном порядке. Посещение ребёнка может быть ограничено действующим региональным и федеральным законодательством, решениями уполномоченных органов, контрольно-надзорных органов.

3.4.4. В случае наличия угрозы жизни и здоровью ребёнка Заказчик выражает своё согласие на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, переливание крови и иное экстренное медицинское вмешательство, необходимое для сохранения жизни и здоровья ребёнка. В случае принятия указанных мер законные представители ребёнка уведомляются в течение двух часов о проведённых мероприятиях посредством sms или телефонного звонка медицинского работника.

3.5. Ребёнок обязан:

3.5.1. Соблюдать Свод правил пребывания ребёнка в ДЗОЛКД «Новое поколение», режим дня, правила занятий на площадках спортивной, прикладной, творческой инфраструктуры лагеря, правила пожарной безопасности, другие инструкции, установленные Исполнителем, с которыми ребёнка знакомят в Лагере.

3.6. Ребенок вправе:

3.6.1. Пользоваться имуществом Исполнителя.

3.6.2. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.6.3. Получать медицинскую помощь в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4. Основания изменения и расторжения Договора.

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляются по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

4.3.1. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по Договору вследствие нарушения Ребёнком правил, указанных в пункте 3.5.1. настоящего Договора;

4.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие непреодолимой силы (чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

4.4.1. По инициативе Заказчика в связи с семейными (личными) обстоятельствами, болезнью ребёнка или в связи с изменением сроков оказания услуг Исполнителем.

4.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых им расходов.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за пребывание Ребёнка в организации отдыха детей и их оздоровления, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Лагеря в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах возложенных на них обязанностей и распорядительных документов по Лагерю.

5.3. Исполнитель несёт ответственность за соответствие фактически предоставленных услуг условиям договора: пятиразовое питание, педагогическое и психологическое сопровождение ребёнка, организация культурно-массовой и спортивно-оздоровительных программ, страхование от несчастных случаев в лагере, присмотр и уход, проживание, медицинская помощь и сопровождение.

5.3.1. Исполнитель несёт ответственность за сданные на ответственное хранение ему ценные вещи родителями или детьми. За несданные на хранение Исполнителю ценные вещи (смартфоны, сотовые телефоны, другие девайсы, другие предметы и вещи, имеющие ценность для ребёнка) ответственности Исполнитель не несёт.

5.4. Заказчик несёт ответственность за поведение ребёнка в лагере, за материальный ущерб, причинённый ребёнком Лагерю.

5.4.1. Заказчик несёт ответственность перед Исполнителем за достоверность данных о Ребёнке (детях), а также за соблюдение ребёнком Свода правил и всех обязательств по настоящему Договору.

5.4.2. В случае выезда Ребёнка до окончания смены по инициативе Заказчика или по решению Лагеря (за грубые нарушения Ребёнком Свода правил пребывания ребёнка в Лагере), деньги за неиспользованные дни Заказчику возвращаются, в части фактически не предоставленного питания согласно калькуляции стоимости путёвки по строке «стоимость питания в день», по заявлению Заказчика.

5.5. В случае введения новых, либо применения действующих обязательных ограничительных мероприятий, связанных с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой, складывающейся на территории Пермского края из-за распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, Исполнитель и Лагерь не несут ответственность за негативные последствия и возможные убытки (включая необходимые расходы и реальный ущерб), возникших вследствие:

- введения карантинных мер государственными органами регионов, частичного или полного запрета на пересечение муниципальных и региональных границ;
- помещения в карантин или обсервацию ребёнка, вынужденного продления времени нахождения в месте временного пребывания.

6. Форс-мажор

6.1 Стороны освобождаются от исполнения обязательств по Договору в указанные сроки, ответственности по Договору, если они явились следствием форс-мажорных обстоятельств: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, решений органов государственной власти, региональных органов власти о приостановке деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств. При этом стороны определяют новые сроки исполнения обязательств сторонами.

6.2. Сторона, для которой в связи с форс-мажорными обстоятельствами создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее, чем за 15 календарных дней до начала исполнения обязательств по договору должна сообщить другой стороне о невозможности исполнить обязательства в указанные сроки, в связи с наступлением указанных обстоятельств непреодолимой силы, форс мажорных обстоятельств. Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом, позволяющим достоверно установить от кого оно исходит и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления (письмо с адреса электронной почты Исполнителя office@nrcamp.ru).

6.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, форс мажора, при которых невозможно Исполнителю исполнить обязательства по Договору в указанные сроки, Стороны определяют новые сроки исполнения обязательств Сторонами.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания Договора обеими сторонами и действует до окончания срока, предоставления услуги п. 1.2 настоящего договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.6. Заказчик услуг предоставляет Исполнителю согласие на обработку персональных данных как своих, так и Ребенка, (по форме Приложения № 2) на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных в порядке и на условиях, установленных законодательством о персональных данных.

7.7. Приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора.

Приложение № 1 - Свод правил пребывания ребенка в ДЗОЛКД «Новое поколение».

Приложение № 2 - Согласие на обработку персональных данных.

Приложение №3 - Порядок реализации путёвок в детский загородный оздоровительно-образовательный лагерь круглогодичного действия «Новое поколение», а также организованные на его базе стационарный палаточный лагерь, специализированный (профильный) лагерь, лагерь дневного пребывания.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Некоммерческое партнерство «Новое поколение»
ИНН 5904089876, КПП 590401001
614070, г. Пермь, бульвар Гагарина, 44 а, офис 6
Банковские реквизиты: р/с 40703810601240000147
в филиале ПАО «Банк УралСиб» в г. Уфа
к/с 30101810600000000770
БИК 048073770
Контактный телефон Исполнителя:
+7 342 248-48-01
Электронная почта: office@nrcamp.ru
Адрес Лагеря: Пермский район, д. Дворцовая Слудка
Контактный Тел. +7 (901) 267-81-00

Исполнительный директор
НП «Новое поколение»:

_____ В.Н. Долгих
М.П.

« ____ » _____ 2023 г.

ЗАКАЗЧИК:

Родитель (законный представитель):
Ф.И.О. _____
Паспорт РФ: серия _____ № _____
Где, кем и когда выдан _____

Место жительства _____

Телефон _____
e- mail (обязательно) _____

Заказчик:

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 202 г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, именуемый в Договоре № _____ от _____ 2023 г. как «Заказчик»:

Ф.И.О. полностью	
Дата, месяц, год рождения	
Паспортные данные:	
Выдан:	
Дата выдачи:	
Зарегистрированный по адресу:	

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю Исполнителю, а также государственному учреждению дополнительного образования «Пермский краевой центр «Муравейник» (адрес местонахождения: Российская Федерация, Пермский край, 614000, г. Пермь, ул. Пушкина, д. 76, ИНН 5904258130, ОГРН 1115903005118) свое письменное согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моего Ребенка, законным представителем которого я являюсь, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство и национальность; серия, номер паспорта, лица вписанные в паспорт, иные паспортные данные; адрес проживания и регистрации, домашний и мобильный телефон, адрес электронной почты; семейное, социальное, имущественное положение (в том числе сведения о недвижимом имуществе, о наличии автомобиля); профессия; информация (включая адрес, рабочий телефон, должность, сроки работы) о текущем месте работы и о предыдущих местах работы; о состоянии здоровья, любые иные данные, которые я сообщил при заключении или в ходе исполнения Договора.

Обработка персональных данных осуществляется Исполнителем в целях исполнения вышеуказанного Договора и включает в себя сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Я проинформирован(-а) о том, что персональные данные могут обрабатываться как автоматизированным, так и не автоматизированным способами обработки. Я согласен(-на) с тем, что Исполнитель вправе поручить обработку персональных данных другому лицу. Я согласен(-на) на трансграничную передачу персональных данных.

Настоящим согласием я обязываю Исполнителя после окончания действия Договора или отзыва мною настоящего согласия незамедлительно прекратить обработку моих персональных данных. Он должен уничтожить содержание персональных данных в информационной системе и на материальных носителях в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня окончания срока исковой давности по Договору, а если для документов, содержащих мои и моего Ребенка персональные данные, законодательством установлен срок их хранения, то в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня окончания срока их хранения, установленного законом. Исполнитель должен обязать к данным действиям и всех третьих лиц, которым передавались мои персональные данные и моего Ребенка. Я согласен, чтобы дополнительное уведомление об этих обстоятельствах мне не направлялось.

Мне разъяснены и понятны права субъекта персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных подтверждаю

(ФИО, подпись) _____/_____

Свод правил пребывания ребенка в ДЗООЛКД «Новое поколение»

1. Общие вопросы

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пребывания ребенка в ДЗООЛКД «Новое поколение» (далее Лагерь), права и обязанности Лагеря в отношении ребенка и родителя (законного представителя) на период пребывания его на территории Лагеря (срока действия путевки). В Лагерь принимаются дети в возрасте от 6 до 16 лет включительно в стационарный лагерь и с 10 до 17 лет в палаточный стационарный лагерь, не имеющих медицинских противопоказаний и готовых к самообслуживанию.

1.2. Прием детей в Лагерь производится путем личной передачи ребенка родителем (законным представителем) представителю Лагеря на регистрации. Регистрация проводится непосредственно в Лагере.

1.3. Прием детей в Лагерь производится на основании следующих документов, которые предъявляются родителем:

- распечатанная путевка в Лагерь,
- договор об организации отдыха и оздоровления ребенка в загородном детском оздоровительно-образовательном лагере круглогодичного действия «Новое поколение» в двух экземплярах,
- согласие родителя на пребывании ребёнка в лагере в условиях Covid-19,
- приложение № 1 к Договору «Медицинский пакет».

1.4. Об условиях приема детей в Лагерь, правилах поведения детей в Лагере, режиме посещения родителями во время пребывания детей и контактах лагеря родители информируются на официальном сайте (novoepokolenie.com).

1.5. Перед приобретением путевки и подписанием договора с лагерем Родители (законные представители) должны самостоятельно ознакомиться со всеми правилами Лагеря. При необходимости задать в офисе уточняющие вопросы по телефону 2484801.

1.6. Родительское собрание проводится не менее чем за три дня до поездки ребенка в лагерь, онлайн. На нем Родители уточняют все вопросы, по которым не имеют точного представления.

1.7. Стоимость путевки представляет собой полный и неделимый пакет услуг. Она не может быть частично пересчитана. С калькуляцией на путевку можно ознакомиться до приобретения путевки на сайте лагеря novoepokolenie.com.

1.8. Каждый ребенок должен осознавать, что он едет в детский коллектив и должен придерживаться Свода правил лагеря. Приезд ребенка в лагерь считается согласием его и родителей на выполнение правил, установленных Лагерем.

1.9. При нарушении условий договора приобретения путевки в лагерь Родитель вправе обратиться с претензией в офис лагеря. Претензия будет рассмотрена в течении трех рабочих дней и дан ответ.

1.10. Родители самостоятельно доставляют детей в лагерь в день заезда (до 14.00) и забирают в день выезда (до 14.00).

1.11. Отряды формируются лагерем самостоятельно, на основании реестра детей с данными путевки. Отряды формируются согласно возрастному принципу или согласно принципу профильности отряда (разновозрастные отряды).

2. Приобретение путёвки

2.1. Прежде чем принять решение о покупке путёвки (её оплаты) в лагерь «Новое поколение», Родитель должен четко понимать основные положения лагеря и быть готовым к их выполнению.

2.2. Распределение детей в отряд происходит без учёта личных пожеланий родителей или ребёнка, лагерь формирует списки отрядов самостоятельно по возрасту детей.

2.3. Посещение территории лагеря во время смены любыми взрослыми невозможно.

2.4. Ежедневно каждый ребёнок делает уборку в комнате, прибирает за собой личные вещи.

2.5. Ежедневно каждый ребёнок прибирает территорию лагеря, закрепленную за его отрядом (подметает, собирает мусор).

2.6. Во время летней смены каждый ребёнок выходит с отрядом в поход с ночёвкой (кроме 11, 12, 13, 14 отряда)

2.7. Ваш ребёнок должен быть готов к самообслуживанию (умывается, моется, следит за своим внешним видом)

2.8. Ваш ребёнок будет жить по режиму дня лагеря: ложиться спать в 23:00 (11, 12, 13, 14 отряд – в 22:00) и вставать в 9:00, независимо от того, какой режим у него в домашних условиях.

2.9. Вы понимаете, что испорченное вашим ребёнком лагерное имущество должно быть оплачено Вами по счету в течение 15 дней после направления счёта в ваш личный кабинет на нашем сайте novoepokolenie.com.

2.10. Если Вы не против этих непрерываемых правил лагеря, то оформляйте путёвку далее. Если нет, то воздержитесь от процедуры оплаты путёвки.

3. Подготовка к поездке в лагерь

3.1. Родители должны подготовить ребенка к поездке в лагерь. О правилах пребывания в Лагере родители информируют ребенка самостоятельно. Необходимо: проверить его личные одежду и вещи, предусмотреть наличие одежды для занятий спортом на улице и в спортзале, для праздничных мероприятий, для творческих вечеров, для похода с ночевкой, для теплой, солнечной, дождливой и холодной погоды.

3.2. Родители должны проинформировать ребенка о возможности сдачи ценных вещей (телефоны, фотоаппараты, гаджеты, часы, золотые украшения) в сейф на КПП. Сейф работает ежедневно с 8 до 23 часов.

3.3. Родители информируют ребенка о возможности связи с ними посредством телефонной сотовой и стационарной связи.

3.4. Родитель должен настроить ребенка на активный отдых в коллективе лагеря под руководством воспитателей и вожатых. Ребенок обязан соблюдать правила коллектива и понимать, что отдых должен быть комфортным не только для него одного, но и для всего коллектива детей.

3.5. Родитель информирует ребенка о программе Лагеря, в которой он будет принимать участие, и возможности выбора дополнительных кружков и секций.

4. Пребывание в лагере

4.1. Каждый ребенок обязан соблюдать Свод правил пребывания в детском загородном оздоровительно-образовательном лагере круглогодичного действия «Новое поколение».

4.2. Каждый ребенок обязан пройти инструктажи по технике безопасности при занятиях на спортплощадках, дополнительный медицинский осмотр. Инструктажи проводятся Лагерем.

4.3. Каждый ребенок должен соблюдать установленный режим дня лагеря, поддерживать чистоту и порядок в спальном комнате, на территории лагеря, выполнять правила личной гигиены. Ребенок самостоятельно следит за своей личной одеждой, ее сохранностью и целостностью.

4.4. Каждый ребенок привлекается к уборке спальной комнаты, территории лагеря.

4.5. Ребенок должен находиться вместе с отрядом и участвовать в жизни отряда. При необходимости отлучиться из отряда ребенок обязан информировать вожатого и воспитателя о цели и месте своего пребывания. Без разрешения вожатого или воспитателя нахождение ребенка вне отряда запрещено.

4.6. Ребенок может не участвовать в каких-либо мероприятиях по объективным причинам (болезнь, ограничение врача).

4.7. Выход за территорию лагеря самостоятельно категорически запрещен.

4.8. Ребенок может быть временно выведен за территорию лагеря в следующих случаях:

- по заявлению родителя или законного представителя,

- по причине болезни в сопровождении вожатого или врача лагеря,
- при организации культурно-массовых и спортивных мероприятий.

4.9. В случае ухудшения самочувствия ребенок обязан сообщить об этом вожатому и обратиться к врачу лагеря. Врач извещает Родителя о случае помещения ребенка под наблюдение более двух часов в медицинский пункт лагеря или обращения в стационарное медицинское учреждение.

4.10. Каждый ребенок обязан бережно относиться к личному имуществу, имуществу других детей и имуществу лагеря. За сохранность личных вещей ребенок несет ответственность самостоятельно. Лагерь создает условия для хранения вещей и не несет ответственности за их утерю. Если ребенок потерял ценные вещи, Лагерь способствует поиску утерянного имущества.

4.11. Ребенку в лагере запрещено: сквернословие, моральное и физическое оскорбление других детей, сотрудников лагеря, разжигание национальной и межконфессиональной розни, действия, угрожающие жизни и здоровью окружающих, курение (в том числе, электронных сигарет и испарителей), распитие алкогольных напитков, употребление наркотических веществ. В случае нарушения ребенка Свода правил Лагерь информирует родителей об этом факте. С детей берется объяснительная, при необходимости вызывается медицинский работник. Родители могут быть вызваны в лагерь для расторжения договора и немедленной отправки ребенка домой. В этом случае возврат производится согласно Порядку реализации путевок в лагерь.

4.12. За противоправные действия детей в лагере ответственность несут родители или законные представители детей. Лагерь не несет ответственности за воспитание детей. Это ответственность родителей.

4.13. Каждый ребенок должен бережно относиться к окружающей природе, зеленым насаждениям на территории лагеря, его объектам и инфраструктуре.

5. Посещение детей во время смены

5.1. Посещение детей на территории лагеря во время смены запрещено в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

6. Запрет на наличие в лагере вещей

6.1. При заезде в лагерь ребенка, родители должны убедиться, что ребенок не имеет при себе следующих предметов:

- оружие, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, ножи,
- предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и прочее),
- пиротехнические игрушки (петарды, шутихи и прочее),
- скоропортящиеся продукты,
- сигареты, испарители, зажигалки, спички, электронные сигареты и любые виды алкогольных напитков,
- медикаменты. (при необходимости приема лекарств родители должны передать их врачу и сообщить причины, по которым ребенок должен принимать данные медикаменты),
- печатную, аудио/видео/компьютерную продукцию, содержащую пропаганду агрессивного поведения, насилия и порнографии.

6.2. Лагерь оставляет за собой право изъять их у ребенка и сообщить родителям об этом факте.

7. Досрочное возвращение ребёнка из лагеря

7.1. Лагерь имеет право отчислить ребёнка из лагеря досрочно. Причины, по которым ребенок отчисляется из лагеря без компенсации стоимости путевки за оставшиеся дни смены, кроме стоимости не предоставленного питания:

- моральное и физическое оскорбление других детей, сотрудников лагеря,
- грубое нарушение правил пребывания,
- совершение действий и поступков, оскорбляющих и унижающих честь и достоинство другого человека, наносящих вред здоровью самого ребенка и окружающих,
- курение табака и электронных сигарет, испарителей,
- употребление наркотических средств, психотропных веществ, алкогольных и спиртосодержащих напитков.
- разжигание национальной и межконфессиональной розни,
- действия, угрожающие жизни и здоровью окружающих (драки).

7.2. В таких случаях договор с Лагерем будет расторгнут в одностороннем порядке. Родители обязаны забрать ребенка из лагеря самостоятельно. Если родители не могут этого сделать, ребенок доставляется в инспекцию по делам несовершеннолетних Пермского района.

7.3. Ребенок может быть отчислен из лагеря по состоянию здоровья или при обнаружении у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в приложении к договору №1 «Медицинский пакет», которые могут негативно отразиться на его здоровье. В этом случае родители приглашаются врачом в лагерь для консультаций. При расторжении договора по причине болезни ребенка или состояния, не позволяющим продолжение отдыха в лагере, плательщику возвращается полная стоимость путевки за оставшиеся дни, начиная со следующего (согласно калькуляции).

7.4. О причинах отчисления ребенка из лагеря родителя (законного представителя) извещает начальник лагеря (заместитель директора по общим вопросам).

7.5. Отчисление ребенка производится при наличии приказа.

7.6. За причиненный ребенком ущерб имуществу лагерю ответственность несут родители ребенка и заказчик в установленном законодательством РФ порядке.

8. Возвращение ребенка из лагеря по окончании смены.

8.1. По окончании летних смен родители самостоятельно забирают ребенка из лагеря до 14.00.

8.2. По окончании смены лагерь заполняет обратный талон к путевке и передает его родителям.

«УТВЕРЖДАЮ»

исполнительный директор
НП «Новое поколение»
ДОЛГИХ В. Н.

**ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ
путёвок в детский загородный оздоровительно-образовательный лагерь круглогодичного действия
«Новое поколение», а также организованные на его базе стационарный палаточный лагерь, специализированный
(профильный) лагерь, лагерь дневного пребывания**

Вводится в действие на период с 1 июня 2022 года

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Детский загородный оздоровительно-образовательный лагерь круглогодичного действия "Новое поколение" входит в региональный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, реестры муниципалитетов Пермского края по соглашениям и (по списку), работающих в системе частичной оплаты стоимости путевки в лагерь посредством сертификата на услуги: детский оздоровительный лагерь, лагерь палаточного типа, специализированный (профильный) лагерь.
- С целью упрощения процедуры бронирования путевки и удовлетворения спроса на услуги вводится новый порядок бронирования, оплаты и возврата путевки. Порядок предполагает равенство клиентов в выборе, единый подход в условиях бронирования путевок, достоверность данных покупателя и данных ребенка, заявленных при оформлении бронирования.
- Порядок приобретения путевок в ДЗООЛКД «Новое поколение» распространяется на детей в возрасте от 6 до 16 лет включительно (для путевок в оздоровительный лагерь и специализированный профильный, лагерь дневного пребывания), от 10 до 17 лет включительно (для путевок в палаточный лагерь - глэмпинг).
- В оформлении путевки в лагерь может быть отказано без объяснения причин в случае, если данные на ребенка занесены в «Стоп-лист».

Раздел 1. «СТОИМОСТЬ ПУТЕВКИ»

- 1.1. *Стоимость путевки формируется из расчета* основных статей затрат лагеря: стоимости потребленной электроэнергии, стоимости набора продуктов питания, оплаты труда персонала, налогов и сборов, затрат, связанных с выполнением предписаний властей и введением новых правил регионом и федеральным центром.
- 1.2. Стоимость путевки имеет калькуляцию, утвержденную приказом по организации.
- 1.3. Стоимость путевки может меняться в зависимости от обстоятельств и решений властей, а также экономической ситуации.
- 1.4. Стоимость путевки утверждается до 31 января текущего года. Она может изменяться к моменту оплаты исходя из существенных условий, влияющих на ценообразование путевки.

Раздел 2. «БРОНИРОВАНИЕ ПУТЕВКИ»

- 2.1. Для приема заявок от юридических лиц – партнеров детского лагеря «Новое поколение» устанавливается срок до 31 января. Партнерами Лагеря являются юридические лица, которые соответствуют критериям: сотрудничество с лагерем с первых лет его работы (период 1999 – 2003 год), оплата только по счету юридическим лицом, выполнение договорных обязательств, сотрудничество по кадровой, профориентационной и культурно-досуговой поддержке лагеря.
 - 2.2. Юридическому лицу – партнеру Лагеря направляется договор на приобретение путевок для согласования. После подписания договора организации выставляется счет на оплату, который оплачивается по условиям договора. В случае отсутствия оплаты бронь аннулируется и не подлежит восстановлению.
 - 2.3. Период согласования /оформления договора для юридических лиц устанавливается до 1 февраля года оздоровительной кампании;
 - 2.4. Бронь действительна на период согласно действующего договора для проведения процедур оплаты. Оплатой выставленного счета считается факт зачисления денежных средств на расчетный счет НП «Новое поколение»;
 - 2.5. Оформление путевок по заявкам от юридических лиц происходит при наличии списка детей по форме: ФИО ребенка, дата рождения, ФИО родителя/законного представителя, контактный номер телефона, адрес прописки ребенка;
 - 2.6. Заявки принимаются сканом официального письма на электронную почту office@npcamp.ru.
- 2.2. Бронирование путевки для физических лиц:
- для оформления и оплаты бронирования физическими лицами устанавливаются следующие сроки:

Смена	Начало бронирования	Сроки оплаты
Весенние смены в период с февраля по май		5 календарных дней с момента бронирования
1 смена (с 31.05 по 13.06.23). все типы смен		5 календарных дней с момента бронирования
2 смена (с 14.06 по 01.07.23). Все типы смен		5 календарных дней с момента бронирования
3 смена (с 04.07 по 21.07.23). Все типы смен		5 календарных дней с момента бронирования
4 смена (с 24.07 по 10.08.23). Все типы смен		5 календарных дней с момента бронирования
5 смена (с 12.08 по 29.08.23). Все типы смен		5 календарных дней с момента бронирования
Осенние, зимние смены в период с сентября по январь		5 календарных дней с момента бронирования

- бронирование путевок осуществляется только на сайте лагеря: www.novoepokolenie.com в разделе «Купить путёвку»;
- после бронирования на сайте на указанный адрес электронной почты приходит письмо с уникальными данными учетной записи для входа в личный кабинет клиента;
- в личном кабинете родитель (законный представитель) заполняет профиль родителя (законного представителя) и профиль ребёнка;
- данные, внесенные в личном кабинете/листе бронирования, должны быть идентичны свидетельству о рождении/паспорту ребенка, на которого оформляется путевка.
- в оформлении путевки может быть отказано при наличии ребенка в «Стоп-листе», при разнице возраста ребенка для оформления разного типа путевок. В этом случае плательщику делается полный возврат оплаченной суммы в день обращения;
- не допускается переоформление брони и путевки на другого ребенка (даже при отсутствии оплаты брони). Забронированная путевка на ребенка должна быть оплачена лишь забронировавшим человеком;
- допускается обмен путевками с переоформлением данных в путевке между двумя владельцами путевок либо на другого родного ребенка.

Раздел 3. «ОПЛАТА ПУТЕВКИ»

3.1. Формами оплаты путевки являются:

- оплата через любые банки, в том числе банк «Уралсиб», по выставленным счетам;
- оплата онлайн на сайте www.novopokolenie.com в разделе «Купить путёвку»/«Оплатить заказ на сайте»;
- оплата в офисе лагеря банковскими картами систем VISA, MASTERCARD, MIR, MAESTRO, ELECTRON;
- оплата наличными денежными средствами;
- оплата через онлайн-сервис моментальных платежей в личном кабинете.

3.2. Оплата путевки может быть произведена любым другим доступным способом любым физическим и юридическим лицом.

Оформление путевки производится только на лицо, указанное в бронировании.

3.3. Оплатой за путевку считается факт поступления на расчетный счет Лагеря денежных средств в размере полной стоимости путевки.

3.4. После оплаты выставленного счета в Личном кабинете появится оформленная путевка в лагерь, которую необходимо скачать и распечатать. (*Личный кабинет - «Мои заказы» - «Скачать путёвку»*).

3.5. При оформлении путевки информация о ребенке (ФИО, дата рождения, адрес прописки), информация о плательщике, родителе/законном представителе ребенка заполняется автоматически из личного кабинета клиента или по спискам юридических лиц. За достоверность данных лагерь ответственности не несет.

3.6. Возврат оплаты за неиспользованную путевку производится в следующем порядке:

- 100% от полной стоимости в случае не заезда ребенка по любым причинам на смену;
- 100% стоимости дня за неиспользованные дни путевки, начиная со следующего дня после выезда из лагеря, в случае болезни ребенка или выезда из лагеря в течение 3-х дней с начала смены;
- 800 рублей в день стоимости набора продуктов за неиспользованные дни путевки по любым другим причинам, не связанным с ухудшением здоровья ребенка.

3.7. В случае изменения планов по поездке в лагерь ребенка путевка возвращается по месту приобретения, возврат производится в размере 100% от полной стоимости путевки плательщику тем же способом, что и оплачивалась путевка.

3.8. Все действия по оформлению, переоформлению или возврату путевки можно оформить в личном кабинете.

Раздел 4. «БЮДЖЕТНАЯ ПОДДЕРЖКА И ПОДДЕРЖКА ТАЛАНТЛИВЫХ И ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ»

4.1. Лагерь оказывает полную информационную и организационную поддержку родителям в подготовке документов для получения компенсации за самостоятельно приобретенную путевку в лагерь.

4.2. Сертификаты, выданные муниципалитетами Пермского края, с которыми заключено соглашение Лагерем, принимаются в момент оплаты путевки. Сертификаты не принимаются после приобретения путевки. Летние смены 2023 года относятся к категории «Специализированный (профильный) лагерь, Палаточный лагерь, лагерь дневного пребывания».

4.3. Клиенты лагеря могут воспользоваться системой Компенсации: внести полную оплату путёвки, подать заявление на получение компенсации в муниципалитеты Пермского края, получить часть средств (после того, как ребёнок отдохнет на смене), предоставив обратный талон.

4.4. Лагерь дарит по одной бесплатной путевке на каждую смену благотворительному фонду «ДедМорозим» для детей, которые стремятся достичь успехов в жизни, несмотря на тяжелые проблемы со здоровьем.

4.5. Лагерь не может спрогнозировать запуск различных стимулирующих, социальных программ, программ поддержки, программы кэшбэк, которые объявляются властями позже. В случае если таковые появятся, родитель может сдать путевку и получить полный возврат в течение одного дня. В дальнейшем при возможности самостоятельно вновь приобрести путевку на сайте лагеря.

Раздел 5. «ОСОБЫЕ ВАЖНЫЕ УСЛОВИЯ»

5.1. Трансфер в день заезда детей в лагерь и их выезда **не предоставляется**.

5.2. Отряды формируются Лагерем самостоятельно. Критерий формирования отрядов - возраст детей. Пожелания от родителей и детей **не принимаются**.

5.3. Заезд детей в лагерь осуществляется родителями самостоятельно с 9.00 дня заезда в соответствии с графиком заезда, выложенном за несколько дней на сайте лагеря www.novopokolenie.com и во всех официальных соц. сетях лагеря.

5.4. В лагерь дети принимаются согласно реестру при наличии полного пакета документов: путёвки; 2-х экземпляров договора, заполненных со стороны родителя; медицинского пакета по установленной форме «А, В, С, D»

5.5. Выезд детей из лагеря осуществляется родителями самостоятельно до 14.00 по графику поотрядно.

5.6. Все заявления от родителей о намерениях принимаются только посредством обращения на официальную электронную почту организации office@nrcamp.ru или лично в офисе по адресу:

г. Пермь, бульвар Гагарина, 44 «А», 3 этаж, офис 6 с 9:00 до 18:00. А также заявление можно оформить из личного кабинета.

5.7. Вся полная и достоверная информация находится на сайте лагеря. Рекомендуем подписаться на телеграмм канал лагеря: **КАНИКУЛЫ В НОВОМ ПОКОЛЕНИИ** (диалоговый канал с комментариями).